



Smlouva o poskytování služeb

kterou níže uvedeného dne uzavírají:

Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.
se sídlem Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně
IČ: 00027006
DIČ: CZ00027006
jednající Dr. Ing. Pavel Čermák, ředitel instituce

na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

HONDL GLOBAL SERVICES, a.s.
se sídlem Iluťská 371, 272 01 Kladno
IČ: 28967968
DIČ: CZ28967968
jednající Ing. Jiří Honzl, předseda představenstva
kontaktní email: info@hgs.com

na straně druhé (dále jen „poskytovatel“)

I.

Služby

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele pravidelný úklid a dále mimořádný úklid vnitřních prostor objednatele a dodávky a doplňování hygienických potřeb.
- 1.2 Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelný úklid, který zahrnuje úklid vymezených prostor, dodávání a doplňování hygienických potřeb. Podrobná specifikace rozsahu a kvality pravidelného úklidu je obsažena v přílohách této smlouvy, a to:

Příloha č. 1: Seznam prostor vč. jejich výměr pro pravidelný úklid s četností úklidu
Příloha č. 2: Minimální standard úklidu pro jednotlivé typy prostor
Příloha č. 3: Návrh technologických postupů, popis používaných zařízení a prostředků a specifikace hygienických prostředků (dodaný poskytovatelem v rámci zadávacího řízení)

Pro vyloučení pochybností se za součást pravidelného úklidu považuje i dodání a doplňování hygienických potřeb. Objednatel se okamžikem dodání na místo stává vlastníkem dodaných hygienických potřeb.

- 1.3 Poskytovatel se zavazuje provádět nepravidelný úklid, a to:

1.3.1 Běžný úklid auly – a to na základě požadavku zaslaného písemně nebo emailem, a to ve lhůtě 48 hodin od zaslání požadavku, nebo v termínu obsaženém v požadavku, je-li tento termín pozdější, nedohodnou-li se strany v konkrétním případě na jiném termínu. Rozsah a kvalita úklidu jsou specifikovány v přílohách této smlouvy.

- 1.3.2 Generální úklid auly – a to na základě požadavku zasláního písemně nebo emailem, a to ve lhůtě 3 dnů od zaslání požadavku, nebo v termínu obsaženém v požadavku, je-li tento termín pozdější, nedohodnou-li se strany v konkrétním případě na jiném termínu. Rozsah a kvalita úklidu jsou specifikovány v přílohách této smlouvy.
- 1.3.3 Mytí oken ve vybraných budovách areálu ústavu, a to na základě požadavku zasláního písemně nebo emailem, a to ve lhůtě 14 dnů od zaslání požadavku, nebo v termínu obsaženém v požadavku, je-li tento termín pozdější, nedohodnou-li se strany v konkrétním případě na jiném termínu.
- 1.4 Místem plnění jsou objekty objednatele v areálu objednatele na adrese Drnovská 507, Praha 6 – Ruzyně.

II.

Další práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1 Poskytovatel prohlašuje, že byl objednatelem řádně seznámen s místem plnění, se všemi podmínkami, příslušnou dokumentací, nezbytnými výkresy a plány. Poskytovatel prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti s realizací obdobných služeb. Dle těchto zkušeností prohlašuje, že si vyžádal od objednatele všechny nezbytné informace, doklady a podklady, které potřebuje pro řádné provádění služeb, a potvrzuje, že mu nic nebrání v řádném poskytování služeb objednateli.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s odbornou péčí.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby ve sjednaných prostorách, četnosti, rozsahu a kvalitě specifikovaných v přílohách této smlouvy, s tím, že v případě jakéhokoli rozporu ve specifikacích, se má za to, že je poskytovatel povinen poskytnout plnění v nejvyšším rozsahu a nejvyšší kvalitě z těchto specifikací vyplývajících.
- 2.4 Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat obecně závazné předpisy a provozní řády a nařízení objednatele.
- 2.5 Poskytovatel je povinen při poskytování služeb používat vlastní čisticí, desinfekční a technické prostředky, a to přinejmenším v kvalitě uvedené v příloze č. 3 této smlouvy. Na požádání je poskytovatel povinen jednoznačně identifikovat konkrétní použité prostředky.
- 2.6 Poskytovatel je povinen zacházet s majetkem v prostorách objednatele s maximální opatrností a pouze v nezbytných případech. Poskytovatel nesmí manipulovat s laboratorním zařízením a technikou.
- 2.7 Poskytovatel je povinen odevzdat objednateli všechny věci nalezené v prostorách objednatele.
- 2.8 Poskytovatel je povinen po celou dobu poskytování služeb mít uzavřeno a udržovat pojištění, které kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb, a to v minimální výši

20 000 000 Kč na každou pojistnou událost, se spoluúčastí nejvýše 10% a absolutním limitem spoluúčasti 100 000 Kč. Pojistka je přílohou č. 4 této smlouvy. Při jakékoliv změně pojistky je poskytovatel povinen předložit novou pojistku ve lhůtě 10 dnů od změny.

- 2.9 Poskytovatel je povinen vybavit své zaměstnance realizující služby podle této smlouvy veškerým potřebným vybavením, zejména identifikačními kartami, stroji, nástroji a ochrannými pomůckami, potřebnými k řádnému provádění sjednaných služeb.
- 2.10 Poskytovatel je povinen v případě zjištění stavu, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednatele a/nebo třetích osob písemně vyrozumět objednatele. Obecná povinnost předcházet škodám není tímto ustanovením dotčena.
- 2.11 Poskytovatel je povinen konzultovat veškerou problematiku odpadů souvisejících s poskytovanými službami konzultovat s objednatelem a dodržovat jeho pokyny a nařízení v této věci. Za původce a majitele odpadů se považuje objednatel.
- 2.12 Poskytovatel je povinen se při provádění služeb pohybovat pouze v místech plněně určených přílohou č. 1.
- 2.13 Poskytovatel je povinen poskytovat služby podle této smlouvy pouze v pracovní dny v době od 16 do 21 hodin. Mimo tuto dobu nebude mít poskytovatel přístup do prostor objednatele. Poskytovatel je povinen strpět nezbytná omezení vyplývající z ostrahy objektů.
- 2.14 Poskytovatel je povinen používat k provádění úklidu pouze osoby, které splňují podmínku uspokojivého vzhledu a vystupování.
- 2.15 Poskytovatel se zavazuje před zahájením činnosti předat objednateli jmenný seznam osob, které budou úklid provádět a tento udržovat aktuální. Osobám, které nejsou uvedeny na tomto seznamu, nebude umožněn přístup do objektů objednatele.

III.

Další práva a povinnosti objednatele

- 3.1 Objednatel je povinen předat poskytovateli na vyžádání poskytovatele v nezbytném rozsahu informace a doklady potřebné pro řádné provádění služeb.
- 3.2 Objednatel je povinen umožnit poskytovateli v nezbytném rozsahu odběr studené a teplé vody, elektrické energie a odvod odpadní vody - vše na náklady objednatele.
- 3.3 Objednatel se zavazuje poskytnout pro potřeby poskytovatele v nezbytném rozsahu prostory pro uskladnění věcí poskytovatele nezbytné pro řádné provádění služeb. Poskytovatel se vzdává jakéhokoliv práva na náhradu škody na věcech uskladněných v těchto prostorech.
- 3.4 Objednatel se zavazuje na svůj náklad zajistit likvidaci běžného odpadu.

IV. Vady

- 4.1 Pro odstranění pochybností strany konstatují, že za vadu se považuje i neprovedení služeb včas nebo ve sjednaném rozsahu. Pokud se jedna vada týká více místností, považuje se vada v každé místnosti za vadu samostatnou, jedná-li se o chodbu popř. schodiště, považuje se každých dotčených 5m délky chodby popř. schodiště za samostatnou vadu.
- 4.2 Poskytovatel je povinen odstranit vytčenou vadu do 24 hodin od oznámení vady poskytovateli, v případě chybějících hygienických potřeb do 3 hodin od oznámení vady poskytovateli.
- 4.3 Oznámení vady může být provedeno písemně nebo emailem na adresy uvedené v záhlaví smlouvy. Oznámení je provedeno již odesláním emailové zprávy na adresu poskytovatele.

V. Cena a platební podmínky

- 5.1 Ceny za úklid jsou sjednány takto:

Cena za pravidelný úklid, pořízení, dodávku a doplňování hygienických potřeb za měsíc bez DPH	69 699,25	Kč
Cena běžného úklidu auly bez DPH	325,00	Kč
Cena generálního úklidu auly bez DPH	490,00	Kč
Jednotková cena bez DPH za m ² při mytí oken ve vybraných budovách areálu	8,50	Kč

- 5.2 K cenám bude účtováno DPH v zákonné výši platné v době poskytnutí zdanitelného plnění.
- 5.3 Cena za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnácti dnů od doručení faktury poskytovatele, vystavené nejdříve po skončení účtovaného kalendářního měsíce.
- 5.4 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti není objednatel povinen cenu zaplatit, dokud nebude doručena faktura bezvadná. Splatnost ceny je v takovém případě 15 dnů od doručení faktury bezvadné.
- 5.5 V případě změn výměry úklidových ploch o více než 2% jsou objednatel s poskytovatelem povinni uzavřít dodatek ke smlouvě s kalkulací odpovídající jednotkovým cenám uvedeným ve smlouvě.

VI. Sankce

- 6.1 Za každou jednotlivou vadu se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč.

- 6.2 Za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle čl. 4.2 této smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč.
- 6.3 V případě, že v jednom kalendářním měsíci dojde k 8 a více případům porušení povinnosti dle čl. 4.1, případně k 4 a více případům porušení povinnosti dle čl. 4.2 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč.
- 6.4 Za každý jednotlivý případ porušení kterékoliv povinnosti stanovené v článku VIII. této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč.
- 6.5 V případě porušení povinnosti udržovat po celou dobu trvání této smlouvy pojištění dle čl. 2.9 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč.
- 6.6 Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčeny jiné nároky objednatele z vad provádění (náhrada škody, slevy).

VII. Trvání smlouvy

- 7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1.3.2013 do 28.2.2016.
- 7.2 Tato smlouva zaniká prohlášením konkurzu na majetek některé ze smluvních stran.
- 7.3 Od této smlouvy není možné odstoupit nebo ji vypovědět, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- 7.4 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že je objednatel v prodlení s úhradou řádně poskytnutých služeb delším než 15 pracovních dní od doručení písemného upozornění na prodlení objednateli. Tohoto práva může poskytovatel využít pouze do zaplacení dlužné částky. Výpovědní doba v takovém případě skončí uplynutím posledního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď objednateli doručena.
- 7.5 Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že mu vznikne právo uplatnit smluvní pokutu dle článku 6.3 nebo 6.4 nebo 6.5 této smlouvy. Tohoto práva je oprávněn využít pouze do skončení druhého kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který právo uplatnit smluvní pokutu vzniklo. Výpovědní doba skončí v takovém případě uplynutím posledního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď poskytovateli doručena.
- 7.6 Kterákoliv ze stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět i bez důvodu. Výpovědní doba skončí v takovém případě uplynutím posledního dne šestého kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Poskytovatel je v případě využití tohoto práva povinen zaplatit objednateli odstupné ve výši 200 000,- Kč.

VIII. Mlčenlivost

- 8.1 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se objednatele, jeho obchodní, provozní, výzkumné či jiné činnosti nebo takové činnosti třetích osob, které se dozvěděl při provádění služeb podle této smlouvy a v souvislosti s ní. Zejména takové skutečnosti a informace nesmí sám využít ani předat jakékoliv třetí osobě.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky uzavřenými oběma smluvními stranami v písemné formě, pod sankci neplatnosti jiných forem ujednání.
- 9.2 Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

- 9.3 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Seznam prostor vě. jejich výměr pro pravidelný úklid s četností úklidu
Příloha č. 2: Minimální standard úklidu pro jednotlivé typy prostor
Příloha č. 3: Návrh technologických postupů, popis používaných zařízení a prostředků a specifikace hygienických prostředků (dodaný poskytovatelem v rámci zadávacího řízení)
Příloha č. 4: Cenová kalkulace (položkový rozpočet)
Příloha č. 5: Kopie pojistné smlouvy
Příloha č. 6: Seznam osob poskytovatele, kterým má být umožněn přístup do prostor objednatele

V Praze 28.2.2013
Objednatel VÚRV v.v.i.:

Dr. Ing. Pavel Čermák
ředitel instituce

V Praze 28.2.2013
Poskytovatel:

Ing. Jiří Hondl
Předseda představenstva

HONDL GLOBAL SERVICES, a.s.
Havlík 371, 272 01 Kladno
Tel./fax: 312 456 421 311 520 902
E-mail: hgs@hondl.cz
www.hondl-hgs.cz
Číslo účtu: 43-59810002670100 (1)