



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce
na stavební práce

„ Rotava, Sklenský vrch - kanalizace, vodovod“

Otevřené zadávací řízení

Zadavatel

Město Rotava

se sídlem Sídliště 721, 357 01 Rotava
IČO: 00259551

Zástupce zadavatele:

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
se sídlem Nábřeží 4, 150 56 Praha 5
IČO: 47116901





OBSAH

Obsah.....	2
1. Úvodní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Identifikační údaje zadavatele.....	3
3. Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace v zadávacím řízení.....	4
4. Zadávací dokumentace.....	5
5. Vymezení veřejné zakázky	5
6. DOba a místo Plnění veřejné zakázky	7
7. Požadavky na kvalifikaci	7
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	12
9. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	13
10. Obchodní podmínky	13
11. Poddodavatelé.....	13
12. Zadávací lhůta	14
13. Pokyny pro zpracování a členění nabídky	14
14. Lhůta a způsob podání nabídek.....	15
15. Otevírání nabídek	15
16. Posouzení a hodnocení nabídek, výběr dodavatele	16
17. Vysvětlení zadávací dokumentace a její změny nebo doplnění	16
18. Prohlídka místa plnění.....	16
19. Podmínky pro uzavření smlouvy	16
20. Další informace a požadavky zadavatele	17
21. Jistota za nabídku	17
22. PŘÍLOHY	18



1. ÚVODNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Rotava, Sklenský vrch - kanalizace, vodovod“
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Podle výše předpokládané hodnoty:	Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Zdroj spolufinancování:	prostředky Státního fondu životního prostředí ČR
Program:	Národní program Životní prostředí
Výzva:	NPŽP 4/2019
Registrační číslo projektu:	1190400328

- 1.1.1. Zadavatel podlimitní veřejné zakázky na stavební práce, která splňuje podmínky zadání ve zjednodušeném podlimitním řízení, zvolil v souladu s § 52 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) pro zadání postup **otevřeného řízení** dle § 56 ZZVZ. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení dle části čtvrté ZZVZ s výjimkou ustanovení lhůt, které mohou být stanoveny dle § 54 ZZVZ
- 1.1.2. Zadavatel zahajuje zadávací řízení postupem dle § 56 odst. 1 ZZVZ, tj. odesláním formuláře **Oznámení o zahájení podlimitního zadávacího řízení** k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, tj. k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídek.
- 1.1.3. Veřejná zakázka bude realizována za účasti finančních prostředků Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Národního programu Životní prostředí. Z uvedeného důvodu podléhá zadávací řízení z hlediska podmínek zadavatele rovněž dokumentu „Zadávací veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“, který vydalo MŽP (ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení).
- 1.1.4. V případě vzájemného rozporu mezi touto zadávací dokumentací a právními předpisy ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.
- 1.1.5. Dodržení podmínek zadávacího řízení a postupů zadávacího řízení v souladu s právními předpisy zajišťuje Zadavatel prostřednictvím organizačního zástupce zadavatele, tím však není dotčena odpovědnost Zadavatele za dodržování ZZVZ.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Rotava
Zastoupený:	Michal Červenka, starosta
Sídlo:	Sídlíště 721, 357 01 Rotava
IČO:	00259551
ID datové schránky:	w4tb7kv
Profil zadavatele:	https://ezak.olivius.cz/profile_display_32.html

Zástupce zadavatele

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v řízení dle § 43 ZZVZ (dále také jen „Zástupce“)

Zástupce zadavatele:	Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Sídlo:	Nábřeží 4, 150 56 Praha 5
IČO:	47116901
DIČ:	CZ47116901
Kontaktní osoba:	Ing. Eva Frýbová
Tel.:	603 321 119
E-mail:	frybova@vrvv.cz
ID datové schránky:	4qfgxx3

Zástupce zadavatele je dle § 43 ZZVZ na základě smlouvy se zadavatelem pověřen jeho zastupováním při provádění úkonů podle ZZVZ v tomto zadávacím řízení a organizačně zajišťuje celý průběh zadávacího řízení. Zástupce zadavatele není ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ. Zástupci není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o námitkách.

3. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 3.1. Kompletní zadávací dokumentace je **uveřejněna na profilu zadavatel** minimálně po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 3.2. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 a odst. 3 ZZVZ probíhat výhradně písemně, a to prostřednictvím **elektronických prostředků** (profil zadavatele, e-mail kontaktní osoby – Zástupce zadavatele, datová schránka Zástupce zadavatele).
- 3.3. Veškeré písemnosti zasílané dodavatelům resp. účastníkům zadávacího řízení budou odesílány prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK (www.ezak.cz), případně prostřednictvím datových schránek účastníků.
- 3.4. Dodavatelé resp. účastníci zadávacího řízení budou komunikovat se Zástupcem zadavatele přednostně prostřednictvím elektronického nástroje, e-mailem kontaktní osoby, případně prostřednictvím datové schránky Zástupce.
- 3.5. Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku stanovuje podání nabídek pouze elektronickou formou, a to prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a její podání jsou uvedeny v článcích 13 a 14 této zadávací dokumentace.

Podmínky pro možnost komunikace v elektronickém nástroji E-ZAK:

- 3.6. Účastník zadávacího řízení musí být v elektronickém nástroji registrován jako dodavatel. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK se provede postupem uvedeným v uživatelské příručce pro dodavatele, která je k dispozici na dolní listě hlavní stránky E-ZAK v záložce „Manuály“. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický

podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (viz uživatelská příručka – manuál elektronického podpisu).

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále též „VZ“) v podrobnostech pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku (dále také „nabídka“).
- 4.2. Podkladem pro zadání této VZ na stavební práce jsou v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. následující dokumenty:
- Dokumentace pro provádění stavby** podle přílohy č. 6 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění (dále též „DPS“), zpracovaná v 01/2021 projektovou kanceláří:
 - Štefan Bolvári, projektová kancelář, Podlesí 401, 357 03 Svatava, IČ 18690068, odpovědný projektant: Jiří Charvát, ČKAIT č. 35601, Štefan Bolvári, ČKAIT č. 0300351.
 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (dále též „soupis prací s výkazem výměr“)
- 4.3. Zadávací dokumentace je tvořena textem zadávací dokumentace a jejími přílohami v elektronické podobě:
- Příloha č. 1 – Dokumentace pro provádění stavby
 - Příloha č. 2 – Soupis prací s výkazem výměr
 - Příloha č. 3 – Smlouva o dílo – závazný text
 - Příloha č. 4 – Vzory formulářů pro zpracování nabídky (k editaci):
 - 4.1 Krycí list nabídky*
 - 4.2 Seznam poddodavatelů*
 - 4.3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*
 - 4.4 Seznam významných stavebních prací*
 - 4.5 Čestné prohlášení o kvalifikaci pracovníka - stavbyvedoucí*
- 4.4. V souladu s ustanovením § 36 odst. 4 věty první ZZVZ zadavatel uvádí odlišné osoby od Zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace:
- Štefan Bolvári, projektová kancelář, Podlesí 401, 357 03 Svatava, IČ 18690068,
 - Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 4, 150 00 Praha 5, IČ 47116901

5. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předmět veřejné zakázky

- 5.1.1. Předmětem veřejné zakázky „**Rotava, Sklenský vrch - kanalizace, vodovod**“, je realizace stavebních prací a souvisejících činností, tak jak jsou specifikovány v jednotlivých částech zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy o dílo.
- 5.1.2. Popis veřejné zakázky:

Projekt řeší vybudování nové splaškové kanalizace v lokalitě Sklenského vrchu ve městě Rotava a výměnu (zkapacitnění) stávajícího zastaralého vodovodu a jeho rozšíření v téže lokalitě. Nová kanalizace navazuje na kanalizaci vybudovanou v roce 2011 v rámci

předchozí etapy výstavby kanalizace v ul. Příbramská, na kterou se napojuje. Výstavba a výměna vodovodu bude v převážné části trasy realizována v souběhu s kanalizací a obě potrubí budou uložena v jedné stavební rýze. Součástí výstavby budou i kanalizační a vodovodní přípojky (veřejné části), ukončené na hranici veřejných pozemků.

Součástí stavby kanalizace v celkové délce 3 070 m jsou čerpací stanice odpadních vod ČS1 a ČS3, vč. výtlačných řad a přípojek elektro.

Celková délka vodovodu, který je součástí rekonstrukce a rozšíření vodovodu činí 3 513 m.

Stavba sestává z těchto stavebních objektů:

- | | |
|-------|-----------------------|
| SO-01 | Kanalizace |
| SO-02 | Elektro |
| SO-03 | Rekonstrukce vodovodu |
| SO-04 | Rozšíření vodovodu |

Pro stavbu je vydáno platné stavební povolení č.j. 1915/2020/MUK-8 ze dne 6.4.2020, vydal: Městský úřad Kraslice, Odbor životního prostředí.

- 5.1.3. Podrobné technické řešení předmětu veřejné zakázky vyplývá z projektové dokumentace pro provádění stavby v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Zde je třeba zdůraznit, že v rámci této veřejné zakázky nebudou realizovány některé vybrané části stavby uvedené v projektové dokumentaci.

Součástí veřejné zakázky není:

- Čerpací stanice odpadních vod – ČS2 (na pozemku p.č. 417/3 k.ú Rotava)
- Kanalizační stoka „K“
- Výtlačný řad „V2“
- Přípojka elektro k ČS2
- Vodovodní řad „K“

Tato objekty byly vyjmuty z výkazu výměr pro zadání stavby v příloze č. 2 zadávací dokumentace, výkresová část zadávací dokumentace je však obsahuje.

- 5.1.4. Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

5.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 5.2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **39 980 946,- Kč bez DPH**.

5.3. Klasifikace dle CPV kódů

- 45000000-7 Stavební práce
- 45231300-8 Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
- 45232100-3 Pomocné práce pro kladení vodovodního potrubí
- 45232400-6 Stavební práce na výstavbě kanalizace

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato bezprostředně po podpisu smlouvy, na výzvu zadavatele k převzetí staveniště a k zahájení plnění.
- 6.2. Předpokládaný termín plnění: **18 měsíců** od zahájení stavebních prací (převzetí staveniště).
- 6.3. Předpokládaný termín předání staveniště zhotoviteli díla je **09/2021**.
- 6.4. Bližší podmínky realizace předmětu veřejné zakázky upravuje návrh smlouvy o dílo v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.
- 6.5. Místem plnění veřejné zakázky: Rotava okr. Sokolov, pozemky v k.ú. Rotava, Smolná a Nová Ves u Kraslic. Místo plnění je blíže vymezeno v projektové dokumentaci (příloha č.1 ZD)

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. §73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splní ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ,
- d) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ,

dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.

7.1. Základní způsobilost

7.1.1. Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:*
 - tato právnická osoba;
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu zadavatele
 - *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:*
 - zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo



na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

7.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- d) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.1.3. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.2. Profesní způsobilost

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel podle § 77 odst. 1 ZZVZ:

- Předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje.

7.2.2. Zadavatel stanovuje požadavky na profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – Oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:

- **Doklad o oprávnění k podnikání** (Výpis z živnostenského rejstříku) pro obory živností:
 - **Provádění staveb jejich změn a odstraňování**

dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

7.2.3. Zadavatel stanovuje požadavky na profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ – Odborná způsobilost dodavatele nebo prokázání, že disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, za současného vymezení minimální úrovně profesní způsobilosti a způsobu prokázání takto:

- **Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autORIZAČNÍ zákon), v oborech:
 - **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství** (též označení oboru „vodohospodářské stavby“) a

- 7.2.4. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.2.5. Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

7.3 Ekonomická kvalifikace

- 7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ.
- 7.3.2. Zadavatel požaduje předložení **výkazu zisku a ztrát** dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, ze kterého bude vyplývat, že minimální roční obrát dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období dosahoval **25 000 000,- Kč** bez DPH v každém období.
- 7.3.3. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

7.4. Technická kvalifikace

- 7.4.1. Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.
- 7.4.2. Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle **§ 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ – seznam stavebních prací** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky (tj. realizace vodohospodářských staveb v oboru vodovodů a kanalizací) realizovaných dodavatelem v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**.
- 7.4.3. Ze seznamu významných stavebních prací a z osvědčení objednatele musí vyplývat, že dodavatel za posledních 5 let realizoval a dokončil:
- a) minimálně **1 zakázku** (stavební práci) o finančním objemu **min. 10 mil. Kč bez DPH**, jejíž součástí byla stavba splaškové kanalizace v délce min. 300 m;
 - b) minimálně **1 zakázku** (stavební práci) o finančním objemu **min. 10 mil. Kč bez DPH**, jejíž součástí byla stavba vodovodu pro veřejnou potřebu v délce min. 300 m.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že jednou referenční zakázkou (stavbou) je možno prokázat více shora uvedených stavebních prací, jestliže taková referenční veřejná zakázka (stavba) naplňuje požadavky uvedené v obou předchozích bodech z hlediska realizované délky vodovodu a kanalizace, přičemž finanční objem společné veřejné zakázky dle bodu a) a b) musí být v takovém případě nejméně **15 mil. Kč** bez DPH.

- 7.4.4. V seznamu stavebních prací uvede dodavatel zejména:

- Název, přesné označení a termín provádění zakázky,
- Popis stavebních prací, resp. součástí stavby, ze kterého bude patrné splnění minimální úrovně požadavků
- Celkový finanční rozsah stavebních prací,
- Vlastní podíl plnění na zakázce – v případě plnění referenční zakázky v rámci

společného plnění více dodavatelů (konsorcia) nebo v rámci poddodávky, musí vlastní podíl prací splňovat požadavky zadavatele na minimální úroveň stavebních prací.

- Adresa a kontakt na objednatele.

(dodavatel může využít vzoru v Příloze č. 4 ZD)

7.4.5. Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle **§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**, tj. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je pro tuto veřejnou zakázku vztaženo pouze na pracovníka odpovědného za vedení stavebních prací (stavbyvedoucí), který splňuje níže uvedené požadavky:

Pracovník pro pozici stavbyvedoucího:

- Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou v oboru stavebním;
- autorizovaný technik/inženýr v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (Vodohospodářské stavby) podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- minimálně 5 let praxe v pozici stavbyvedoucího při výstavbě vodohospodářských staveb;
- minimálně 1 zkušenost na pozici stavbyvedoucího při zakázce na stavební práce, jejichž předmětem byla výstavba vodovodu a/nebo kanalizace ve finančním objemu min. 10 mil. Kč bez DPH (za 1 referenční zakázku);
- schopnost komunikace v českém nebo slovenském jazyce (pokud jde o zahraničního pracovníka jiného, než se znalostí slovenštiny, musí dodavatel zajistit trvalou přítomnost tlumočnicka).

7.4.6. Splnění požadavku kvalifikace v rozsahu dle bodu 7.4.5 ZD dodavatel prokazuje předložením:

- **Čestného prohlášení o kvalifikaci pracovníka – stavbyvedoucího**, ze kterého budou vyplývat údaje prokazující požadovanou kvalifikaci,
- **Osvědčení o autorizaci** v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (Vodohospodářské stavby) podle zákona č. 360/1992 Sb. (kopie dokladu)

7.4.7. Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace.

7.5. Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

7.5.1. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů**.

7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst.1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.5.3. Zadavatel **vylučuje** možnost nahrazení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ. Dodavatelé však mohou požadované doklady nahradit předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

7.5.4. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje

neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- 7.5.5. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s **prostým překladem do českého jazyka**. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 7.5.6. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ povinen předložit elektronické originály dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 7.5.7. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 7.5.8. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 7.5.9. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele)

- 7.5.10. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou;
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
 - c) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;
 - d) má se za to, že požadavek dle písm. c) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 7.5.11. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 7.5.12. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Certifikát

- 7.5.13. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.5.14. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní soupis prací s výkazem výměr, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Oceněný soupis prací s výkazem výměr se stane součástí smlouvy jako její příloha.
- 8.2. Nabídková cena bude určena součtem všech dodavatelem oceněných položek soupisu prací s výkazem výměr s tím, že každá položka výkazu výměr musí být oceněna. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace či smlouva.
- 8.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky, tak jak je specifikován zadávací dokumentací vč. návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 8.4. V krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4.1. této zadávací dokumentace, uvede dodavatel celkovou nabídkovou cenu:

	Cena v Kč bez DPH	DPH (21 %)	Cena v Kč včetně DPH
Nabídková cena	[k doplnění]	[k doplnění]	[k doplnění]

***Nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení.**

- 8.5. Zadavatel může dle § 46 odst. 3 ZZVZ vyzvat účastníka k opravě či doplnění výkazu výměr, pokud touto opravou nebude dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění výkazu výměr.
- 8.6. Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.
- 8.7. V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky, ve smlouvě a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v návrhu smlouvy.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 8.8. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny („MNNC“). Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ. V souladu s § 48 odst. 4 zákona může vyloučit účastníka zadávacího řízení z důvodu MNNC, pokud nebyla účastníkem zadávacího řízení řádně zdůvodněna postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 9.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
- 9.2. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny, přičemž za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 10.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 10.2. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
- 10.3. Dodavatel je povinen v nabídce jako přílohu smlouvy předložit **harmonogram prací**, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění veřejné zakázky po jednotlivých týdnech. Volba formy harmonogramu prací je na účastníkovi. Účastník může předložit zvlášť časový harmonogram prací a zvlášť finanční harmonogram prací. Zadavatel se k předloženému časovému a finančnímu harmonogramu před podpisem smlouvy vyjádří formou připomínek a harmonogram bude závazný až po jeho odsouhlasení ze strany zadavatele (resp. po zapracování připomínek).
- 10.4. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh nebo výkaz výměr obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11. PODDODAVATELÉ

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel uvede v nabídce **seznam poddodavatelů**, se kterými uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich identifikačních údajů, věcné specifikace části plnění VZ zajišťované každým z poddodavatelů a hodnotu každé z poddodávek (dodavatel může využít vzoru v příloze č. 4 této zadávací dokumentace).
- 11.2. Požadavek na uvedení poddodavatele v seznamu poddodavatelů v nabídce, se vztahuje na:
- poddodavatele prací o objemu větším než **5% nabídkové ceny**,
 - poddodavatele, který bude zajišťovat veškeré **geodetické práce**, pokud nedisponuje dodavatel příslušným oprávněním.

- 11.3. V případě využití poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel poskytuje určitou část kvalifikace, postupuje dodavatel v souladu s § 83 ZZVZ (čl. 7.5.10. ZD).

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

- 13.1. Nabídka bude zpracována a podána v písemné elektronické podobě.
- 13.2. Údaje a doklady předložené v nabídce budou uvedeny v českém jazyce, listiny v jiném, než českém jazyce, nebo slovenském jazyce, budou doplněny úředním překladem do českého jazyka.
- 13.3. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- 13.4. Nabídka:
- a) musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, včetně kontaktních údajů;
 - b) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
 - c) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele;
 - d) bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele či případně příslušné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;
- 13.5. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:
1. **Obsah nabídky** s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky / s odkazy na označení dokumentů nabídky, souborů či složek, které tvoří elektronickou nabídku.
 2. **Krycí list** - vyplněný formulář „krycí list nabídky“ (příloha 4.1 ZD)
 3. **Plná moc** – v případě zmocnění k jednání a podpisu nabídky jménem dodavatele.
 4. **Smlouva upravující společnou účast dodavatelů** (v případě, že nabídku podává více dodavatelů společně) a plná moc pro osobu zastupující účastníka.
 5. **Doklady o splnění podmínek kvalifikace**
 6. **Prohlášení o poddodavatelích** – dle čl. 11 zadávací dokumentace (vzor formuláře v příloze 4 ZD).
 7. **Návrh smlouvy o dílo** – návrh Smlouvy o dílo dle závazného textu v příloze 3 ZD musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě zmocnění.
 8. **Nabídkový rozpočet** – oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměrem dle přílohy 2 ZD a to, ve dvou souborech – v jednom uzavřeném (PDF) a jednom otevřeném (MS Excel).
 9. **Harmonogram prací** – zpracovaný dle požadavků v bodě 10.3 ZD.
 10. **Doklad o poskytnutí jistoty za nabídku** – dle čl. 21 této ZD.
- 13.6. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze ZZVZ, nemůže se dodavatel zbavit

odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

- 13.7. Dodavatel na krycím listě nabídky uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu, e-mailové adresy, příp. ID datové schránky. Na e-mail kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, výzvy a další informace související se zadávacím řízením.

14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání Nabídky je uvedena v Oznámení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

- 14.1. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, a to písemně v elektronické podobě, prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese www.ezak.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (viz odkaz „Manuály“ na dolní liště) a kontakty na uživatelskou podporu.
- 14.2. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK se provede postupem uvedeným v uživatelské příručce pro dodavatele, která je k dispozici na dolní liště hlavní stránky E-ZAK v záložce „Manuály“. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (viz uživatelská příručka – manuál elektronického podpisu).
- 14.3. Nabídka účastníka zadávacího řízení podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (dále jen „vyhláška“).
- 14.4. Šifrování nabídky se děje automaticky po vložení platného elektronického podpisu při odesílání nabídky.
- 14.5. Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky.
- 14.6. Podáním nabídky se rozumí nahrání veškerých dokumentů tvořících nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek.

Doporučení Zadavatele:

Na adrese <https://ekaz.cz/> je v levém menu záložka „Test nastavení prohlížeče“, kde má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro podání nabídky v zadávacím řízení. Test prostředí a test odeslání nabídky pomohou účastníkům zadávacího řízení ověřit správnost a funkčnost nastavení jejich prohlížeče a systému.

Bude-li mít dodavatel technické potíže s podáním nabídky, zadavatel doporučuje kontaktovat uživatelskou podporu E-ZAK na tel. čísle +420 538 702 719 (8:00-17:00 v pracovní dny): nebo na e-mailové adrese: podpora@ezak.cz

15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 15.1. Otvírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno v souladu s ustanovením § 108 a 109 ZZVZ, bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.
- 15.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK, VÝBĚR DODAVATELE

- 16.1. Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (vč. kvalifikace dodavatele) ZZVZ neupravuje.
- 16.2. Zadavatel předpokládá, že posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení provede po hodnocení nabídek, přičemž využije možností postupu uvedeného v ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.
- 16.3. Hodnocení nabídek bude provedeno dle čl. 9 zadávací dokumentace, tj. na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 16.4. Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 17.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace bude dodavatel přednostně doručovat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Použito může být rovněž doručování prostřednictvím datové schránky Zástupce, či e-mailem na adresu kontaktní osoby.
Zadavatel žádá dodavatele, aby pro potřeby včasného zpracování odpovědi (vysvětlení ZD) souběžně s tím zasílali žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace též ve formátu .doc elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby Zástupce: fybova@vrv.cz.
- 17.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení. Stejně tak postupem podle § 98 a § 99 ZZVZ je Zadavatel oprávněn zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit vč. jejích příloh.
- 17.4. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) včetně přesného znění požadavku (dotazu), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle bodu 17.1. a 17.2. zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ, respektive lhůtu uvedenou v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude zajišťovat organizovanou **prohlídku místa plnění**, a to z důvodu, že místo plnění je veřejně přístupné.

19. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 19.1. Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) a e) ZZVZ požaduje před podpisem smlouvy od vybraného dodavatele předložit:
 - a) kopii **pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu** na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám v minimální výši **20 mil. Kč** dle ustanovení čl.10 návrhu smlouvy o dílo (příloha č.3 zadávací dokumentace).



- b) **harmonogram prací** z nabídky, projednaný se zadavatelem a doplněný dle požadavků zadavatele.

20. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 20.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty za nabídku dle pokynů v čl. 21 zadávací dokumentace.
- 20.2. Zadavatel upozorňuje, že Veřejná zakázka bude realizována s předpokládanou účastí finančních prostředků Národního programu Životní prostředí.
- 20.3. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 20.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 20.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 20.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů).
- 20.7. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 20.8. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 20.9. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 20.10. Zadavatel může zrušit zadávací řízení, pokud nastane kterýkoliv z důvodů uvedených v § 127 odst. 2 ZZVZ.

21. JISTOTA ZA NABÍDKU

- 21.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty za nabídku ve výši **300 000,- Kč**. Jistotu je dodavatel oprávněn poskytnout kteroukoliv z forem uvedených v § 41 odst. 3 ZZVZ. Poskytnutí jistoty prokáže účastník zadávacího řízení způsobem podle § 41 odst. 4 ZZVZ.
- 21.2. Jistotu může dodavatel poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele u **České spořitelny a.s.**, č. účtu: **20036-862166389/0800**, variabilní symbol: IČO dodavatele nebo datum narození, je-li dodavatelem fyzická osoba; Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.
- 21.3. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí sdělení údajů o provedené platbě, např. kopie výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele.
- 21.4. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele bude požadováno předložení originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. V takovém případě bude do nabídky vložena originální záruční listina vyhotovená v **elektronické podobě**. V záruční listině bude výslovně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením záruční listiny bance.
- 21.5. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí mít dodavatel uzavřenou pojistnou smlouvu, z níž bude vyplývat, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou



osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění, resp. jistotu. Nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat písemné prohlášení pojistitele.

22. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy v elektronické podobě:

Příloha č. 1 – Dokumentace pro provádění stavby

Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Smlouva o dílo – závazný text

Příloha č. 4 – Vzory formulářů pro zpracování nabídky (k editaci):

4.1 Krycí list nabídky

4.2 Seznam poddodavatelů

4.3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

4.4. Seznam významných stavebních prací

4.5 Čestné prohlášení o kvalifikaci pracovníka - stavbyvedoucí

Dne 21.4.2021

.....

Michal Červenka
starosta města Rotavy