

Nadlimitní veřejná zakázka na **služby** zadávaná  
v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných  
zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

## **„Nakládání s odpady ve správním území města Horní Bříza“**

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **Zadavatel:**

**město Horní Bříza**  
se sídlem **Třída 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza**  
**IČ 00257770**

osobou zmocněnou k jednání ve věcech smluvních je David Kapr, starosta města

### **Zástupce zadavatele v zadávacím řízení:**

**MAZEPPA s.r.o., se sídlem Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**

Spisová značka: C 23432 vedená u Krajského soudu v Plzni

**IČ 27187039, DIČ CZ27187039**

zastupuje Ing. Michal Cvikl, jednatel

e-mail: [cvikl@mazeppa.cz](mailto:cvikl@mazeppa.cz), tel. +420 723968521

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Michal Cvikl, e-mail:  
[cvikl@mazeppa.cz](mailto:cvikl@mazeppa.cz)

# OBSAH:

## A. Základní informace

## B. Vymezení předmětu veřejné zakázky

## C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady:

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek .....	6
C.2 Členění nabídky a povinné doklady .....	7
C.2.1. Prokázání kvalifikace .....	7
C.2.2. Tabulka pro výpočet nabídkové ceny .....	10
C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů .....	10
C.2.4. Seznam poddodavatelů .....	10

## D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
D.2 Obchodní podmínky .....	11
D.3 Termíny plnění zakázky .....	11
D.4 Variantní řešení .....	11
D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace .....	11
D.6 Zadávací lhůta .....	12
D.7 Omezení plnění poddodavatelem .....	12
D.8 Odpovědné zadávání .....	12

## E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek .....	13
E.2 Hodnocení nabídek .....	13
E.3 Posouzení splnění podmínek účasti .....	13
E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení .....	13
E.5 Výběr dodavatele .....	13
E.6 Oznámení o výběru dodavatele .....	13
E.7 Uzavření smlouvy .....	13

## Přílohy zadávací dokumentace:

1. Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Směsný komunální odpad
2. Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Separovaný odpad
3. Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Odpad ze sběrného dvora
4. Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Směsný komunální odpad
5. Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Separovaný odpad
6. Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Odpad ze sběrného dvora

## Prohlášení podle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tento dokument (Zadávací dokumentace) a přílohy č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6 Zadávací dokumentace vypracovala společnost MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039 ve spolupráci se zadavatelem.

## A. Základní informace

Zadavatel zadává tuto **nadlimitní** veřejnou zakázku v **otevřeném řízení** dle § 56 ZZVZ a v souladu s jeho prováděcími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v Zadávací dokumentaci, jsou dány ustanoveními ZZVZ.

**Veřejná zakázka není rozdělena na části.** Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k dílčímu plnění nebudou přijaty.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

## B. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření 3 (tři) smluv o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, jejichž závazný text tvoří přílohu č.1, 2 a 3 zadávací dokumentace, přičemž předmětem plnění uvedené smlouvy je zajištění kompletních služeb v oblasti odpadového hospodářství pro zadavatele.

Předmět plnění veřejné zakázky je ve všech podrobnostech včetně podrobného vymezení požadovaných služeb, podrobného vymezení druhů odpadů, jichž se poskytování služeb týká, podrobného vymezení dalších povinností účastníka, obchodních, platebních a jiných smluvních podmínek, vymezen touto zadávací dokumentací a závazným textem jednotlivých Smluv o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, které tvoří přílohu č.1, č.2 a č.3 zadávací dokumentace.

### Smlouva č.1: Směsný komunální odpad

Předmětem plnění dle Smlouvy č.1 je provádění následujících služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem na území města Horní Bříza v souladu s právními předpisy a technickými normami, které se týkají odpadového hospodářství:

- a) **sběr, svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu** ukládaného do odpadových nádob/kontejnerů o objemu 110 l (120 l), 240 l a 1100 l (dále jen „*odpadové nádoby*“), za jehož původce se považuje město Horní Bříza; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 03 01 - směsný komunální odpad; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu a odstraňování směsného komunálního odpadu jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- b) **bezplatné dodání odpadových nádob; bezplatné dodání alternativních obalů na odpady** (pytle označené logem poskytovatele) **např. pro chataře, o objemu 120 l v počtu 1500 ks/rok;**
- c) na základě předchozího požadavku objednatele **svoz a odstranění směsného komunálního odpadu uloženého v bezprostřední blízkosti odpadových nádob, popřípadě v přiložených pytlích;**
- d) **zajištění uplatnění třídící slevy ve smyslu ust. § 157 zákona o odpadech** (tj. zahrnutí komunálního odpadu splňujícího podmínky dle ust. § 40 odst. 1 zákona o odpadech s výjimkou nebezpečných odpadů, jehož původcem je město Horní Bříza, do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu na skládku namísto dílčího základu poplatku za ukládání využitelných odpadů, ke kterému to bude v souladu se zákonem o odpadech možné);

Předmět plnění detailně popisuje Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Směsný komunální odpad, jejíž závazný text tvoří přílohu č.1 zadávací dokumentace.

### **Smlouva č.2: Separovaný odpad**

Předmětem plnění dle Smlouvy č.2 je provádění následujících služeb v oblasti nakládání se separovaným odpadem na území města Horní Bříza v souladu s právními předpisy a technickými normami, které se týkají odpadového hospodářství:

- a. **sběr, svoz, zpracování a využití vytríděných plastů + nápojových kartónů + kovu** ukládaných do odpadových nádob o objemu 1,5 m<sup>3</sup>, 2,5 m<sup>3</sup>, 3,2 m<sup>3</sup>, 240 l a 1100 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 01 39 - plasty, 15 01 05 - kompozitní obaly a 20 01 40 - kovy; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití plastů + nápojových kartónů a kovu jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- b. **sběr, svoz, zpracování a využití nápojových kartónů** ukládaných do odpadových nádob o objemu 120 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 15 01 05 - kompozitní obaly; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití nápojových kartónů jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- c. **sběr, svoz, zpracování a využití vytríděného papíru** ukládaného do odpadových nádob o objemu 1,5 m<sup>3</sup>, 2,5 m<sup>3</sup>, 3,2 m<sup>3</sup>, 240 l a 1100 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 01 01 - papír; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití vytríděného papíru jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- d. **sběr, svoz, zpracování a využití vytríděného skla** ukládaného do odpadových nádob o objemu 1,5 m<sup>3</sup>, 2,5 m<sup>3</sup>, 3,2 m<sup>3</sup> a 120 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 01 02 - sklo; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití vytríděného skla jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- e. **sběr, svoz, zpracování a využití vytríděného BIO odpadu** ukládaného do odpadových nádob o objemu 1100 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 02 01 - biologicky rozložitelný odpad; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití vytríděného BIO odpadu jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- f. **sběr, svoz, zpracování a využití vytríděného použitého kuchyňského oleje** ukládaného do odpadových nádob o objemu 240 l; podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., Katalogu odpadů, se jedná o odpad kategorie 20 01 25 - jedlý olej a tuky; místa a další podmínky pro provádění sběru, svozu, zpracování a využití vytríděného použitého kuchyňského oleje jsou blíže vymezeny v příloze smlouvy;
- g. **bezplatné dodání odpadových nádob;**
- h. **čištění odpadových nádob včetně obnovy označení;** četnost čištění a podmínky jeho provádění, jsou specifikovány v příloze této smlouvy;
- i. na základě předchozího požadavku objednatele **svoz zpracování a využití separovaného odpadu dle písm. a), b), c), d), e) a f) výše uloženého v bezprostřední blízkosti odpadových nádob, popřípadě v příložených pytích.**

Předmět plnění detailně popisuje Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Separovaný odpad, jejíž závazný text tvoří přílohu č.2 zadávací dokumentace.

### **Smlouva č.3: Odpad ze sběrného dvora**

Předmětem plnění dle Smlouvy č.3 je zajištění provozu sběrného dvora spočívající v následujících činnostech:

- a. **správa, provoz a údržba sběrného dvora**, čímž se rozumí zejména:
- zabezpečení provozu sběrného dvora dle platného provozního řádu sběrného dvora a provozní doby pro veřejnost minimálně v této provozní době:  
pondělí: 12,00 - 18,00 hod.  
středa: 08,00 - 12,00 a 14,00 - 18,00 hod.  
pátek: 08,00 - 12,00 a 14,00 - 18,00 hod.  
neděle: 10,00 - 12,00 a 14,00 - 18,00 hod.,  
přičemž provozní doba se neuplatní ve dnech státních či ostatních svátků,
  - zabezpečení podmínek nezbytných pro provoz sběrného dvora, které vyplývají z platných právních předpisů,
  - zajištění běžné údržby a drobných oprav areálu sběrného dvora a jeho vybavení;
- b. **zabezpečení provozu místa zpětného odběru výrobků s ukončenou životností v kategoriích elektrozařízení, baterií nebo akumulátorů a pneumatik**, a to včetně vedení samostatné evidence o zpětném odběru výrobků v členění na kusy a váhu jednotlivých druhů použitých výrobků a zajištění komunikace a evidence s kolektivními systémy zpětného odběru;
- c. **zabezpečení dodržování obecně závazných právních předpisů v oblasti nakládání s odpady a dále zabezpečení plnění povinností vyplývajících z ust. § 15 zákona o odpadech**, zejména pak:
- do sběrného dvora přijímat od občanů druhy odpadů specifikované v příloze této smlouvy,
  - zařadit odpad podle druhu a kategorie a nakládat s ním podle jeho skutečných vlastností,
  - zajistit přednostní využití odpadů v souladu s ust. § 3 odst. 2 zákona o odpadech,
  - odpady, které sám nemůže využít, trvale nabízet k využití jiné právnické nebo fyzické osobě oprávněné k podnikání, a to buď přímo nebo prostřednictvím třetích osob,
  - u odpadů, které nelze využít, zajistit jejich odstranění,
  - ověřovat nebezpečné vlastnosti odpadů podle ust. § 76 odst. 5 zákona o odpadech a nakládat s nimi podle jejich skutečných vlastností,
  - shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií,
  - zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem,
  - platit poplatky za ukládání odpadů na skládky způsobem a v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech,
  - kontrolním orgánům města Horní Bříza pověřeným k tomu objednatelem umožnit přístup do objektů, prostorů a zařízení sběrného dvora a na vyžádání předložit dokumentaci a poskytnout pravdivé a úplné informace související s nakládáním s odpady;
  - vést evidenci odpadů přijatých ve sběrném dvoře od občanů města Horní Bříza dle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech,
- d. **zajistit vydání souhlasu Krajského úřadu Plzeňského kraje k provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů**; za tímto účelem je poskytovatel povinen zajistit veškeré nezbytné podklady a rovněž zpracovat provozní řád sběrného dvora a havarijný plán sběrného dvora;
- e. **zajistit uplatnění třídící slevy ve smyslu ust. § 157 zákona o odpadech** (tj. zahrnutí komunálního odpadu splňujícího podmínky dle ust. § 40 odst. 1 zákona o odpadech s výjimkou nebezpečných odpadů, jehož původcem je obec, do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu na skládku namísto dílčího základu poplatku za ukládání využitelných odpadů, ke kterému to bude v souladu se zákonem o odpadech možné).

Předmět plnění detailně popisuje Smlouva o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Odpad ze sběrného dvora, jejíž závazný text tvoří přílohu č.3 zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky pomocí CPV:

90511000-2 Sběr odpadu

90511200-4	Sběr odpadu z domácností
90512000-9	Odvoz odpadu
90500000-2	Služby související s likvidací odpadů a odpady
90513100-7	Likvidace odpadu z domácností

## C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady

### C.1 Způsob zpracování a podání nabídek:

Nabídky budou zpracovány **v českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitosti souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě stanovené v Oznámení o zahájení **nadlimitního** zadávacího řízení (formulář F02) na <https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/> nebo v Opravě - oznámení změn nebo dodatečných informací (formulář F14) na <https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídku v elektronické podobě je možné podat pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dostupného na [https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_64.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_64.html). Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede e-mailovou adresu pro další písemný elektronický styk se zadavatelem.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné <https://ezak.olivius.cz/manual.html> odkaz „[Uživatelská příručka pro dodavatele](#)” nebo na lince Zákaznické a technické podpory:

Zákaznická a technická podpora

Telefon: 538 702 719

E-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

Provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny v [Uživatelské příručce pro dodavatele](#).

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpłatněna.

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje. **Tabulky pro výpočet nabídkové ceny** budou předloženy ve formátu XLS/XLSX.

Zadavatel doporučuje nevkładat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.



## C.2 Členění nabídky a povinné doklady:

Podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími povinnými doklady:

### C.2.1. Prokázání kvalifikace

#### Způsob prokázání kvalifikace v nabídce:

Doklady o kvalifikaci postačuje předložit v nabídce v prosté kopii. **Doklady o kvalifikaci není možné v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit čestným prohlášením.** Jestliže budou originály či ověřené kopie dokladů předloženy již v nabídce, vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy nepředkládá. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 88 ZZVZ.

#### Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy:

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

*Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point).*

#### **1. Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ**

##### **Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti v nabídce bude provedeno způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ)

- d) písemné čestné prohlášení (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku, je-li dodavatel v OR zapsán nebo písemné čestné prohlášení v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

**Způsob prokázání základní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden na straně č.7 Zadávací dokumentace.**

## **2. Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ**

**Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:**

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: oprávnění k podnikání v oblasti nakládání s odpady a v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

**Způsob prokázání profesní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden na straně č.7 Zadávací dokumentace.**

## **3. Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ**

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

## **4. Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ**

K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** významných služeb poskytnutých za poslední 3 (tři) roky před zahájením zadávacího řízení. V seznamu budou služby popsány názvem zakázky, identifikačními údaji objednatele, stručným popisem (*z popisu musí vyplývat splnění požadavku zadavatele uvedeného dále*) a dobou poskytování. Z obsahu musí být zřejmé, že dodavatel požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, **jestliže za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení realizoval/realizuje alespoň:**

1. jednu službu pro jednoho objednatele, jejímž předmětem byl sběr, svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu z minimálně 400 sběrných nádob a
2. jednu službu pro jednoho objednatele, jejímž předmětem byl sběr, svoz, zpracování a využití separovaného odpadu z minimálně 100 sběrných nádob a



3. jednu službu pro jednoho objednatele, jejímž předmětem byla správa, provoz a údržba sběrného dvora.

Výše uvedené služby nemusí být pro jednoho objednatele.

**Způsob prokázání technické kvalifikace do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden na straně č.7 Zadávací dokumentace.**

## **5. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci**

### **5.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **5.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

### **5.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (*tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje*),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

### **5.4 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **5.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

#### 5.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

### C.2.2. Tabulka pro výpočet nabídkové ceny

V nabídce **musí být předložena** oceněná **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Směsný komunální odpad** ve formátu EXCEL, která tvoří přílohu č.4 Zadávací dokumentace.

V nabídce **musí být předložena** oceněná **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Separovaný odpad** ve formátu EXCEL, která tvoří přílohu č.5 Zadávací dokumentace.

V nabídce **musí být předložena** oceněná **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Odpad ze sběrného dvora** ve formátu EXCEL, která tvoří přílohu č.6 Zadávací dokumentace.

Jednotlivé oceněné Tabulky pro výpočet nabídkové ceny musí respektovat požadavky uvedené v části D. Obchodní a další podmínky zadavatele, čl. 1. Způsob zpracování nabídkové ceny této Zadávací dokumentace.

### C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů bude v nabídce doloženo v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

### C.2.4 Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZVZ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## D. Obchodní a další podmínky zadavatele

### D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena, resp. jednotkové ceny za dílčí položky předmětu plnění, musí být v nabídce stanoveny jako ceny maximální (nejvýše přípustné), zahrnující veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, tedy náklady za všechny služby a činnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a se započtením veškerých rizik a zákonných poplatků a musí být platné po celou dobu trvání Smlouvy (*výjimky jsou uvedeny ve Smlouvě*). Dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoli nákladů a žádné další náklady mu nebudou hrazeny.

S ohledem na uvedené je účastník zadávacího řízení před podáním nabídky povinen se řádně seznámit s celým předmětem plnění, resp. se všemi dílčími položkami předmětu plnění a následně v rámci nabídkové ceny řádně zohlednit celou specifikaci předmětu plnění.

Změna ceny plnění je možná pouze v případě, že nastane některý z důvodů popsanych v jednotlivých Smlouvách, které tvoří přílohu č.1, č.2 a č.3 této zadávací dokumentace. Jiné důvody pro změnu ceny nejsou připuštěny.

Nabídková cena v Kč bez DPH za služby spojené se směsným komunálním odpadem budou uvedeny v závazné tabulce nazvané **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Směsný komunální odpad**, která tvoří přílohu č. 4 Zadávací dokumentace (dále jen „Tabulka“).

Nabídková cena v Kč bez DPH za služby spojené se separovaným odpadem budou uvedeny v závazné tabulce nazvané **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Separovaný odpad**, která tvoří přílohu č. 5 Zadávací dokumentace (dále jen „Tabulka“).

Nabídková cena v Kč bez DPH za služby spojené se sběrným dvorem budou uvedeny v závazné tabulce nazvané **Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - Odpad ze sběrného dvora**, která tvoří přílohu č. 6 Zadávací dokumentace (dále jen „Tabulka“).

Celková nabídková cena je součtem cen ze tří výše uvedených Tabulek.

### D.2 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č.1, č.2 a č.3 této Zadávací dokumentace - ve Smlouvě o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady - Směsný komunální odpad, Separovaný odpad a Odpad ze sběrného dvora.

Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat. Jednotlivé Smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady uvedené v přílohách č.1, č.2 a č.3 této Zadávací dokumentace jsou pro vybraného dodavatele jednotlivých částí veřejné zakázky závazné. Jednotlivé Smlouvy o poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady budou vyžadovány až při jejich uzavírání smluvními stranami.

### D.3 Termíny plnění zakázky

Jsou uvedeny v jednotlivých Smlouvách.

*Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě.*

### D.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena zástupci zadavatele v zadávacím řízení **e-mailem** a to vždy nejpozději 8 (osm) pracovních dnů před

uplynutím lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: [cvikl@mazeppa.cz](mailto:cvikl@mazeppa.cz). Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele: [https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_64.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_64.html).

## **D.6 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

## **D.7 Omezení plnění poddodavatelů**

Zadavatel při plnění zakázky neomezuje plnění poddodavatelem.

## **D.8 Odpovědné zadávání**

Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědného zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Inovace je vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní.

Zadavatel rozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části, čímž se rozhodl podpořit účast malých a středních podniků v zadávacím řízení.

Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

## **E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy**

### **E.1 Otevírání nabídek**

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

**Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

### **E.2 Hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

### **E.3 Posouzení splnění podmínek účasti**

Posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno podle ustanovení § 39, § 46, § 48 ZZVZ.

Pro objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů platí ustanovení § 46 ZZVZ.

### **E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení**

Vyloučení účastníka řízení se řídí ustanovením § 48 ZZVZ.

### **E.5 Výběr dodavatele**

Výběr dodavatele se řídí ustanoveními § 122 ZZVZ. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení:

1. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (§ 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ),
2. informací a dokladů podle ustanovení § 104 ZZVZ, pokud si je zadavatel vyhradil.

Vybraný dodavatel je povinen do **15 kalendářních dnů** po obdržení Výběru dodavatele doložit příslušné doklady. Pokud nebudou doklady v uvedené lhůtě předloženy či nebudou splňovat požadované náležitosti či nebude zadavatelem aplikováno ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ, bude dodavatel vyloučen pro nesplnění uvedené povinnosti a zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 125 ZZVZ.

### **E.6 Oznámení o výběru dodavatele**

Oznámení o výběru dodavatele bude zasláno všem účastníkům zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 50 a § 123 ZZVZ.

### **E.7 Uzavření smlouvy**

V souladu s ustanovením § 124 odst. 1 ZZVZ jsou po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ustanovení § 246 ZZVZ zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. **Smluvní strany uzavřou smlouvu elektronicky. Osoby podepisující smlouvu jsou povinny mít zřízen elektronický podpis.**