

OBEC MILÍKOV



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce
na stavební práce

„Rekonstrukce malé vodní nádrže Milíkov“

Zjednodušené podlimitní řízení

Zadavatel
Obec Milíkov
se sídlem Milíkov 1, 350 02 Cheb
IČO: 00572713

Zástupce zadavatele:
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
se sídlem Nábřeží 4, 150 56 Praha 5
IČO: 47116901



OBSAH

1. Úvodní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Identifikační údaje zadavatele.....	4
3. Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace v zadávacím řízení....	4
4. Zadávací dokumentace.....	5
5. Vymezení veřejné zakázky	6
6. Doba a místo Plnění veřejné zakázky	7
7. Požadavky na kvalifikaci	7
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	13
9. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	14
10. Obchodní podmínky	14
11. Poddodavatelé.....	15
12. Zadávací lhůta	15
13. Pokyny pro zpracování a členění nabídky	15
14. Lhůta a způsob podání nabídek.....	16
15. Otevírání nabídek	16
16. Posouzení a hodnocení nabídek, výběr dodavatele	17
17. Vysvětlení zadávací dokumentace a její změny nebo doplnění.....	17
18. Prohlídka místa plnění.....	18
19. Podmínky pro uzavření smlouvy	18
20. Další informace a požadavky zadavatele	18
21. PŘÍLOHY	19

1. ÚVODNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Rekonstrukce malé vodní nádrže Milíkov“
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Podle výše předpokládané hodnoty:	Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Zdroj financování:	Spolufinancování z prostředků Evropské unie
Program:	Operační program Životní prostředí 2021-2027
Specifický cíl:	1.3. Podpora přizpůsobení se změně klimatu, prevence rizika katastrof a odolnosti vůči nim s přihlédnutím k ekosystémovým přístupům
Opatření:	1.3.1. Podpora přírodě blízkých opatření v krajině a sídlech

- 1.1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve **zjednodušeném podlimitním řízení** v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 1.1.2. Tato zadávací dokumentace slouží rovněž jako **výzva k podání nabídek** dle § 53 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet účastníků k podání nabídek v tomto zadávacím řízení.
- 1.1.3. Veřejná zakázka bude realizována za účasti finančních prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2021-2027. Z uvedeného důvodu podléhá zadávací řízení z hlediska podmínek zadavatele rovněž dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2021-2027“, který vydalo MŽP (ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení). V případě vzájemného rozporu mezi touto zadávací dokumentací a právními předpisy Evropské unie nebo ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.
- 1.1.4. V případě vzájemného rozporu mezi výše uvedeným dokumentem a právními předpisy Evropské unie nebo ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.
- 1.1.5. Dodržení podmínek zadávacího řízení a postupů zadávacího řízení v souladu s právními předpisy zajišťuje Zadavatel prostřednictvím organizačního zástupce zadavatele, tím však není dotčena odpovědnost Zadavatele za dodržování ZZVZ.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Milíkov
Zastoupený:	Jan Benka, starosta
Sídlo:	Milíkov 1, 350 02 Cheb
IČO:	00572713
ID datové schránky:	fmpa53k
Profil zadavatele:	https://qcm.ezak.cz/profile_display_25.html

Zástupce zadavatele

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v řízení dle § 43 ZZVZ (dále také jen „Zástupce“)

Zástupce zadavatele:	Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Sídlo:	Nábřeží 4, 150 56 Praha 5
IČO:	47116901
DIČ:	CZ47116901
Kontaktní osoba:	Ing. Kateřina Hanychová
Tel.:	736 219 311
E-mail:	hanychova@vrv.cz
ID datové schránky:	4qfgxx3

Zástupce zadavatele je dle § 43 ZZVZ na základě smlouvy se zadavatelem pověřen jeho zastupováním při provádění úkonů podle ZZVZ v tomto zadávacím řízení a organizačně zajišťuje celý průběh zadávacího řízení. Zástupce zadavatele není ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ. Zástupci není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o námitkách.

3. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 3.1. Kompletní zadávací dokumentace je **uveřejněna na profilu zadavatele** minimálně po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 3.2. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 a odst. 3 ZZVZ probíhat výhradně písemně, a to prostřednictvím **elektronických prostředků** (profil zadavatele, e-mail kontaktní osoby – Zástupce zadavatele, datová schránka Zástupce zadavatele).
- 3.3. Veškeré písemnosti zasílané dodavatelům, resp. účastníkům zadávacího řízení budou odesílány prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického

nástroje <https://qcm.ezak.cz>, případně prostřednictvím datových schránek účastníků či e-mailem na kontaktní adresu účastníka uvedenou v nabídce.

- 3.4. Dodavatelé, resp. účastníci zadávacího řízení budou komunikovat se Zástupcem zadavatele přednostně prostřednictvím elektronického nástroje, e-mailem kontaktní osoby, případně prostřednictvím datové schránky Zástupce.
- 3.5. Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku stanovuje podání nabídek pouze elektronickou formou, a to prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a její podání jsou uvedeny v článcích 13 a 14 této zadávací dokumentace.

Podmínky pro možnost komunikace v elektronickém nástroji <https://qcm.ezak.cz/> :

Účastník zadávacího řízení musí být v elektronickém nástroji registrován jako dodavatel. Podrobné návody pro registraci, elektronickou komunikaci a podání nabídky jsou uvedeny „uživatelské příručce“ na <https://qcm.ezak.cz/>, vč. kontaktů na uživatelskou podporu (e-mail: podpora@ezak.cz).

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále též „VZ“) v podrobnostech pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku (dále také „nabídka“).

- 4.2. Podkladem pro zadání této VZ na stavební práce jsou v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. následující dokumenty:

- a) **Dokumentace pro vydání společného povolení a provádění stavby** podle přílohy č. 6 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění (dále též „DPS“), zpracovaná společností:

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 4, 150 56 Praha 5, IČ 47116901, odpovědný projektant: Ing. Libor Pěkný, ČKAIT č. 0011523, Stavby vodního hospodářství, krajinného inženýrství a městské inženýrství.

- b) **Soupis stavebních prací, dodávek a služeb** (dále též „soupis prací“)

- 4.3. Zadávací dokumentace je tvořena textem této výzvy a zadávací dokumentací a jejími přílohami v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 – Dokumentace pro provádění stavby
- Příloha č. 2 – Soupis prací
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo – závazný text
- Příloha č. 4 – Vzory formulářů pro zpracování nabídky (k editaci):

4.1 Krycí list nabídky

4.2 Seznam poddodavatelů

4.3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

4.4 Seznam významných stavebních prací

4.5 Čestné prohlášení o kvalifikaci pracovníků

V souladu s ustanovením § 36 odst. 4 věty první ZZVZ zadavatel uvádí odlišné osoby od Zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace:

- Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 4, 150 00 Praha 5, IČ 47116901

5. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předmět veřejné zakázky

5.1.1. Předmětem veřejné zakázky „**Rekonstrukce malé vodní nádrže Milíkov**“, je realizace stavebních prací a souvisejících činností, tak jak jsou specifikovány v jednotlivých částech zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy o dílo.

5.1.2. Popis veřejné zakázky:

Jedná se o rekonstrukci stávající malé vodní nádrže Milíkov. Účelem stavby je obnova vodohospodářských funkcí nádrže a zvýšení bezpečnosti vodního díla. Dále bude vytvořeno litorální pásmo, které bude vytvářet vhodné prostředí pro chráněné druhy živočichů.

Vodní dílo je v současnosti v havarijním stavu. V patě hráze jsou patrné plochy s významnými průsaky. Hráz má příkré sklony svahů, kde hrozí sesuvy. Je vytvořena jako homogenní hráze z nevhodné místní písčité zeminy s velkou propustností. Podloží je propustné a je rizikové z hlediska sufoze. Koruna hráze je propadlá a úzká. Vodní dílo nemá bezpečnostní zařízení k převádění povodňových průtoků. Výpustné zařízení je v havarijním stavu.

V rámci rekonstrukce malé vodní nádrže Milíkov dojde k odbahnění, které uvažuje s vyhloubením stoky v ose údolí pro odvádění běžných průtoků a pro odvodnění nánosů před jejich těžením. Úroveň dna je navržena včetně litorálního pásma o ploše přes 20 % plochy nádrže. Sediment bude ukládán na ZPF v souladu s legislativou. Pro uložení přebytečného výkopku byla vyčleněna plocha deponie v lokalitě u bývalé pískovny na pozemcích obce.

Stávající těleso hráze bude očištěno od degradovaných vrstev, přehutněno a vysvahováno. Vzhledem k propustnosti a charakteru podloží je navržena těsnicí clona zavázaná 0,5 m do nepropustného skalního podloží. Z koruny hráze bude zřízen přístup do zátopy a k výpustnému zařízení po schodišti. Schodiště bude betonové s betonovým prefabrikovaným obručným.

Bezpečnostní zařízení je tvořeno bezpečnostním přelivem, spadištěm, skluzem a vývarem. Bezpečnostní přeliv je navržen jako boční, umístěný v levém zavázání hráze do svahu údolí. Stávající výpustný objekt bude vybourán. Na výpustném potrubí bude zřízeno betonové žebro proti průsakům podél potrubí.

Úprava odpadního koryta je řešena v úseku od vyústění výpustného zařízení po stávající propustek, který bude v rámci projektu odstraněn.

5.1.3. Podrobné technické řešení předmětu veřejné zakázky vyplývá z projektové dokumentace pro provádění stavby v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Stavba sestává z těchto stavebních a inženýrských objektů:

Stavební a inženýrské objekty:

- SO 01 Odbahnění
- SO 02 Rekonstrukce hráze
- SO 03 Rekonstrukce výpustného objektu
- SO 04 Bezpečnostní zařízení
- SO 05 Úprava odpadního koryta
- SO 06 Deponie – Terénní úprava

Pro stavbu je vydáno platné společné územní a stavební povolení č.j. MUCH 65183/2022, ze dne 24.6.2022, vydal: Městský úřad Cheb, odbor stavební a životní prostředí (je součástí dokladové části DPS).

- 5.1.4. Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

5.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **23.730.000 Kč bez DPH**.

5.3. Klasifikace dle CPV kódů

45000000-7 Stavební práce

45240000-1 Výstavba vodních děl

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato bezprostředně po podpisu smlouvy, na výzvu zadavatele k převzetí staveniště a k zahájení plnění.
- 6.2. Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno nejpozději do **18 měsíců** ode dne předání staveniště.
- 6.3. Předpokládaný termín předání staveniště zhotoviteli díla je **10/2023**.
- 6.4. Realizace jednotlivých částí plnění VZ bude probíhat v souladu s **harmonogramem prací**, který vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy o dílo na tuto veřejnou zakázku.
- 6.5. Místem plnění veřejné zakázky: k.ú. Milíkov u Mariánských Lázní, okr. Cheb.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. §73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ,

dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.

7.1. Základní způsobilost

7.1.1. Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

- *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:*
 - *tato právnická osoba;*
 - *každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a*
 - *osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu zadavatele*
- *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:*
 - *zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu*
 - *české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci dle právního řádu země sídla Dodavatele.

7.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.1.3. Dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v nabídce předloží kopie dokladů o kvalifikaci, případně je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

7.1.4. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.2. Profesní způsobilost

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel podle § 77 odst. 1 ZZVZ:

- Předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje.

7.2.2. Zadavatel stanovuje požadavky na profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – Oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:

- **Doklad o oprávnění k podnikání** (Výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenské listy) pro obory živností:
 - **Provádění staveb jejich změn a odstraňování**
 - **Výkon zeměměřických činností**
 - **Projektová činnost ve výstavbě**

dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

7.2.3. Zadavatel stanovuje požadavky na profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ – Odborná způsobilost dodavatele nebo prokázání, že disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, za současného vymezení minimální úrovně profesní způsobilosti a způsobu prokázání takto:

- **Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon), v oborech:
 - **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství** (též označení oboru „vodohospodářské stavby“)

7.2.4. Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.2.5. Dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v nabídce předloží kopie dokladů o kvalifikaci, případně je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

7.2.6. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.3 Ekonomická kvalifikace

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

7.4. Technická kvalifikace

7.4.1. Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

7.4.2. Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle **§ 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ – seznam stavebních prací** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních **5** letech před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**.

7.4.3. Ze seznamu významných stavebních prací a z osvědčení objednatele musí vyplývat, že dodavatel za posledních 5 let realizoval a dokončil:

1) alespoň 3 dokončené stavební práce na výstavbě nebo rekonstrukci vodního díla dle § 55 odst. 1 písm. a) vodního zákona (přehrady, hráze, vodní nádrže, jezy a zdrže) s cenou stavebních prací nejméně **15,0 mil. Kč** (bez DPH), z nichž:

- a) nejméně 1 dokončená stavba obsahovala mrazuvzdorné betonové konstrukce v objemu min. 350 m³,
- b) nejméně 1 dokončená stavba obsahovala objekt bezpečnostního přelivu a požeráku.

7.4.4. V seznamu stavebních prací uvede dodavatel zejména:

- Název, přesné označení a termín provádění zakázky,
- Popis stavebních prací, resp. součástí stavby, ze kterého bude patrné splnění minimální úrovně požadavků
- Celkový finanční rozsah stavebních prací,
- Vlastní podíl plnění na zakázce – v případě plnění referenční zakázky v rámci společného plnění více dodavatelů (konsorcia) nebo v rámci poddodávky, musí vlastní podíl prací splňovat požadavky zadavatele na minimální úroveň stavebních prací.
- Adresa a kontakt na objednatele.

7.4.5. Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle **§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**, tj. **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel prokáže, že pro vedení realizace veřejné zakázky disponuje nejméně pracovníky pro níže uvedené pozice, kteří splňují níže uvedené požadavky:

a) Pracovník pro pozici hlavního stavbyvedoucího:

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání v oboru stavebním;
- autorizovaný inženýr/technik v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (Vodohospodářské stavby) podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- Praxe min. pět (5) let na pozici stavbyvedoucího při výstavbě vodohospodářských staveb, kontinuální praxe v oboru stavebnictví po dobu posledních pěti (5) let;
- Zkušenosti v posledních deseti (10) letech před zahájením zadávacího řízení na pozici stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách zahrnujících

výstavbu nebo rekonstrukci vodního díla dle § 55 odst. 1 písm. a) vodního zákona s cenou stavebních prací alespoň 15.000.000,- Kč bez DPH.

b) Pracovník pro pozici stavbyvedoucího (zástupce):

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání v oboru stavebním;
- autorizovaný inženýr/technik v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ (Vodohospodářské stavby) podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- Praxe min. tři (3) roky na pozici stavbyvedoucího při výstavbě vodohospodářských staveb, kontinuální praxe v oboru stavebnictví po dobu posledních pěti (5) let;
- Zkušenosti v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení na pozici stavbyvedoucího na minimálně 1 stavbě zahrnující výstavbu nebo rekonstrukci vodního díla dle § 55 odst. 1 písm. a) vodního zákona, která obsahovala mrazuvzdorné betonové konstrukce.

7.4.6. Splnění požadavku kvalifikace v rozsahu dle bodu 7.4.5 ZD dodavatel prokazuje předložením:

- **Čestného prohlášení o kvalifikaci pracovníka/ů**, ze kterého budou vyplývat údaje prokazující požadovanou kvalifikaci,
- **Osvědčení o autorizaci** v požadovaných oborech podle zákona č. 360/1992 Sb. (kopie dokladů)
- **Kopie dokladů o dosaženém vzdělání.**

7.4.7. Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele).

7.5. Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

7.5.1. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů v elektronické podobě.

7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst.1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.5.3. Dodavatel je oprávněn v nabídce v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

7.5.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud využijí možnosti nahradit v nabídce doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, je zadavatel v souladu § 53 odst. 4 ZZVZ oprávněn vyžádat si od kteréhokoliv dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených dokladů o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení (postupem podle § 46 odst.1 ZZVZ).

- 7.5.5. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ povinen předložit elektronické originály dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.
- 7.5.6. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.5.7. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s prostým překladem do českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 7.5.8. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 7.5.9. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 7.5.10. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele)

- 7.5.11. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou;
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
 - c) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;

- d) má se za to, že požadavek dle písm. c) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 7.5.12. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
 - a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 7.5.13. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Certifikát

- 7.5.14. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.5.15. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní soupis prací s výkazem výměr, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Oceněný soupis prací (s výkazem výměr) se stane součástí smlouvy jako její příloha.
- 8.2. Nabídková cena bude určena součtem všech dodavatelem oceněných položek soupisu prací s tím, že každá položka soupisu prací musí být oceněna. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace či smlouva.
- 8.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky, tak jak je specifikován zadávací dokumentací vč. návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

- 8.4. V krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4.1. této zadávací dokumentace, uvede dodavatel celkovou nabídkovou cenu:

	Cena v Kč bez DPH	DPH (21 %)	Cena v Kč včetně DPH
Nabídková cena	[k doplnění]	[k doplnění]	[k doplnění]

***Nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení.**

- 8.5. Zadavatel může dle § 46 odst. 3 ZZVZ vyzvat účastníka k opravě či doplnění výkazu výměr, pokud touto opravou nebude dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění výkazu výměr.
- 8.6. Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.
- 8.7. V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky, ve smlouvě a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v návrhu smlouvy.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 8.8. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny („MNNC“). Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ. V souladu s § 48 odst. 4 zákona může vyloučit účastníka zadávacího řízení z důvodu MNNC, pokud nebyla účastníkem zadávacího řízení řádně zdůvodněna postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 9.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
- 9.2. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny, přičemž za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 10.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 10.2. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
- 10.3. Dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit **harmonogram prací**, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění veřejné zakázky po jednotlivých

týdnech. Volba formy harmonogramu prací je na účastníkovi. Účastník může předložit zvlášť časový harmonogram prací a zvlášť finanční harmonogram prací.

- 10.4. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11. PODDODAVATELÉ

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel uvede v nabídce seznam poddodavatelů, se kterými uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich identifikačních údajů, věcné specifikace části plnění VZ zajišťované každým z poddodavatelů a hodnotu každé z poddodávek (dodavatel může využít vzoru v příloze č. 4 této zadávací dokumentace).
- 11.2. Požadavek na uvedení poddodavatele v seznamu poddodavatelů v nabídce, se vztahuje nejméně na:
- poddodavatele prací o objemu větším než **5% nabídkové ceny**,
 - poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje část kvalifikace.
- 11.3. V případě využití poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel poskytuje určitou část kvalifikace, postupuje dodavatel v souladu s § 83 ZZVZ (čl. 7.5.11. ZD).

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

- 13.1. Nabídka bude zpracována a podána v písemné elektronické podobě.
- 13.2. Údaje a doklady předložené v nabídce budou uvedeny v českém jazyce, listiny v jiném než českém jazyce, nebo slovenském jazyce, budou doplněny úředním překladem do českého jazyka.
- 13.3. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- 13.4. Nabídka:
- a) musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, včetně kontaktních údajů;
 - b) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
 - c) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele;
 - d) bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele či případně příslušné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;

13.5. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

1. **Obsah nabídky** s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky / s odkazy na označení dokumentů nabídky, souborů či složek, které tvoří elektronickou nabídku.
2. **Krycí list** – vyplněný formulář „krycí list nabídky“ (příloha 4.1 ZD)
3. **Plná moc** – v případě zmocnění k jednání a podpisu nabídky jménem dodavatele.
4. **Smlouva upravující společnou účast dodavatelů** (v případě, že nabídku podává více dodavatelů společně) a plná moc pro osobu zastupující účastníka.
5. **Doklady o splnění podmínek kvalifikace**
6. **Prohlášení o poddodavatelích** – pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky pomocí poddodavatele, uvede seznam předpokládaných poddodavatelů, výši a druh předpokládaných poddodávek (vzor formuláře v příloze 4 ZD).
7. **Návrh smlouvy o dílo** – návrh Smlouvy o dílo dle závazného textu v příloze 3 ZD musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě zmocnění.
8. **Nabídkový rozpočet** – oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměrem dle přílohy 2 ZD a to, ve dvou souborech – v jednom uzavřeném (PDF) a jednom otevřeném (MS Excel).

13.6. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze ZZVZ, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

13.7. Dodavatel na krycím listě nabídky uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu, e-mailové adresy, příp. ID datové schránky. Na e-mail kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, výzvy a další informace související se zadávacím řízením.

14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Lhůta pro podání nabídky je stanovena **do 17. 2. 2023 do 12:00 hodin**.

14.2. Nabídka musí být podána písemně v elektronické podobě, prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, kde je dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

14.3. Dodavatel podá svoji nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje v uvedené lhůtě pro podání nabídek. Později doručené nabídky nebo nabídky podané v rozporu se způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebude Zadavatel považovat za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

14.4. Šifrování nabídek se provádí automaticky v elektronickém nástroji bez povinnosti

dodavatele, podávajícího nabídku, tuto nabídku šifrovat.

- 14.5. Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je nutné, aby byl dodavatel v elektronickém nástroji zaregistrován.
- 14.6. Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 15.1. Otvírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno v souladu s ustanovením § 108 a 109 ZZVZ, bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.
- 15.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK, VÝBĚR DODAVATELE

- 16.1. Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (vč. kvalifikace dodavatele) ZZVZ neupravuje.
- 16.2. Zadavatel předpokládá, že posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení provede po hodnocení nabídek, přičemž využije možností postupu uvedeného v ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.
- 16.3. Hodnocení nabídek bude provedeno dle čl. 9 zadávací dokumentace, tj. na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 16.4. Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 17.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace bude dodavatel přednostně doručovat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Použito může být rovněž doručování prostřednictvím datové schránky Zástupce, či e-mailem na adresu kontaktní osoby.

Zadavatel žádá dodavatele, aby pro potřeby včasného zpracování odpovědi (vysvětlení ZD) souběžně s tím zasílali žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace též ve formátu .doc elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby Zástupce: hanychova@vrv.cz.

- 17.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení. Stejně tak postupem podle § 98 a § 99 ZZVZ je Zadavatel oprávněn zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit vč. jejích příloh.

- 17.4. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) včetně přesného znění požadavku (dotazu), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle bodu 17.1. a 17.2. zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ, respektive lhůtu uvedenou v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 18.1. Organizovaná prohlídka místa plnění se uskuteční v případě zájmu účastníků zadávacího řízení dne 1.2. 2023 v 10:00 hod. se srazem zájemců v prostoru dočasné deponie zemin před MVN Milíkov.
- 18.2. V případě zájmu o účast na prohlídce místa plnění, kontaktujte písemně nejpozději 2 pracovní dny před konáním prohlídky kontaktní osobu Zadavatele (e-mail: hanychova@vrv.cz). V případě, že nikdo z dodavatelů neprojeví zájem o účast na prohlídce, prohlídka místa plnění se nebude konat.

19. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 19.1. Zadavatel požaduje před podpisem smlouvy od vybraného dodavatele předložit:
- a) kopii **pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu** na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám v minimální výši **20 mil. Kč** dle návrhu smlouvy o dílo (příloha č.3 zadávací dokumentace).
 - b) **harmonogram prací** zpracovaný dle bodu 10.3 ZD, projednaný se zadavatelem a doplněný dle požadavků zadavatele.

20. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 20.1. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty za nabídku.
- 20.2. Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele bude doručováno účastníkům prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele – v elektronickém nástroji. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele se považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
- 20.3. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 20.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 20.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

- 20.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů).
- 20.7. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 20.8. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 20.9. Zadavatel může zrušit zadávací řízení, pokud nastane kterýkoliv z důvodů uvedených v § 127 odst. 2 ZZVZ.

21. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy v elektronické podobě:

Příloha č. 1 – Dokumentace pro provádění stavby

Příloha č. 2 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Smlouva o dílo – závazný text

Příloha č. 4 – Vzory formulářů pro zpracování nabídky (k editaci):

4.1 Krycí list nabídky

4.2 Seznam poddodavatelů

4.3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

4.4. Seznam významných stavebních prací

4.5. Čestné prohlášení o kvalifikaci pracovníků

.....

Ing. Lukáš Drbola, ředitel divize 03
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
(v zastoupení Zadavatele)