

VÝZVA / ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou v souladu s ustanovením §§ 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) veřejným Zadavatelem, tj. mimo režim zákona.

Odkazy na paragrafy ZZVZ jsou použity pouze jako podpůrný prostředek.

Název zadávacího řízení:

„KOMUNÁLNÍ FOTOVOLTAICKÁ ELEKTRÁRNA ZŠ A MŠ LIBÁ“

Projekt „Komunální fotovoltaická elektrárna ZŠ a MŠ Libá“ je spolufinancován z prostředků Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci programu „Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+)“ financovaného z prostředků Modernizačního fondu, výzva ModF – RES+ č. 3/2022 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory z prostředků Modernizačního fondu
Číslo žádosti: 7221300217

Zadavatel:

Obec Libá

Se sídlem OÚ Libá 220, 351 31 Libá

IČ: 00254037

Pověřená osoba jednáním: Radek Jaroš, starosta



Osoba pověřená výkonem Zadavatelských činností – zpracovatel a zástupce Zadavatele:

Kateřina Danišová

Se sídlem Hennerova 225/11, 150 00 Praha 5 Motol

IČO: 88153720

Pověřená osoba jednáním: Bc. Kateřina Danišová

V případě, že Zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii ZZVZ, vymezení pojmů dle ZZVZ nebo části postupů dle ZZVZ, případně jeho část v přímé citaci, jedná se o postup z důvodu zachování určitosti a srozumitelnosti zadávací dokumentace (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 zákona (zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, a zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací) a dalších zásad a principů ochrany hospodářské soutěže.

OBSAH

1. Obecná ustanovení.....	3
2. Definice Zadavatele a jeho smluvní zastoupení.....	3
2.1. Zadavatel.....	3
2.2. Smluvní zastoupení Zadavatele.....	3
2.3. Společensky odpovědné zadávání.....	4
3. Druh a rozsah veřejné zakázky.....	4
4. Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky.....	4
4.1. Účel veřejné zakázky	4
4.2. Předmět plnění veřejné zakázky.....	4
4.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	5
4.4. Zadávací dokumentace a její dostupnost.....	5
4.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a maximálně přípustná nabídková cena	5
4.6. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	6
5. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatele.....	6
5.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace	6
5.2. Rozsah požadavků Zadavatele na základní způsobilost.....	7
5.3. Rozsah požadavků Zadavatele na profesní způsobilost	8
5.4. Rozsah požadavků Zadavatele na technickou kvalifikaci	8
5.5. Prokázání kvalifikace v rámci veřejné zakázky malého rozsahu	8
5.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	9
5.7. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů.....	9
6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	9
6.1. Forma nabídky.....	9
6.2. Způsob a místo podání nabídky.....	9
6.3. Struktura nabídky	10
6.4. Ochrana informací a souhlas se zpracováním osobních údajů.....	11
7. Další podmínky pro průběh zadávacího řízení a požadavky Zadavatele	11
7.1. Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem	11
7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace	11
7.3. Prohlídka místa plnění.....	12
7.4. Otevírání nabídek	12
7.5. Posouzení kvalifikace.....	12
8. Požadavky na specifikaci poddodavatelů.....	12
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky.....	12
10. Zadávací lhůta	13
11. Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení.....	13
11.1. Hodnocení nabídek, hodnotící komise	14
11.2. Posouzení nabídek.....	14
11.3. Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů.....	14
11.4. Výběr dodavatele a ukončení zadávacího řízení	14
11.5. Důvěrnost informací.....	15
12. Výhrady a upozornění Zadavatele	15
13. Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Smlouvy	15
14. Přílohy	15

1. Obecná ustanovení

Zadavatel zpracoval společně se smluvním zástupcem Zadavatele tuto Zadávací dokumentaci (dále jen „zadávací dokumentace“), která je zároveň Výzvou k podání nabídek, dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru Zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a při prokazování splnění zadávacích podmínek.

Zadavatel touto Výzvou současně vyzývá Zadavatelem určený okruh dodavatelů k podání nabídky.

2. Definice Zadavatele a jeho smluvní zastoupení

2.1. Zadavatel

Základní identifikační údaje Zadavatele:	
Název:	Obec Libá
Sídlo:	Libá 220, 351 31 Libá
IČ:	00254037
DIČ:	Neplátce
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	Radek Jaroš, starosta
Telefon:	+420 774 502 030
E-mail:	starosta@obec-liba.eu
ID datové schránky:	japb3za
Adresa profilu Zadavatele:	https://qcm.ezak.cz/profile_display_23.html

2.2. Smluvní zastoupení Zadavatele

Zadavatel se rozhodl nechat se při provádění úkonů souvisejících se zadáním této veřejné zakázky (dále též jen „výběrové řízení“) zastoupit osobou, kterou smluvně pověřil svým zastoupením, analogicky dle § 43 ZZVZ. Tato osoba nesmí být ve střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadání zakázky, nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadání zakázky, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadáním zakázky.

Zástupce Zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení, zajišťuje veškerou komunikaci Zadavatele s dodavateli a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení. Zástupce Zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. o případném vyloučení účastníka ani o výběru nejvhodnější nabídky, zrušení výběrového řízení či rozhodnutí o námitkách.

Zadavatel pověřil svým zastoupením Bc. Kateřinu Danišovou, jejíž identifikační a kontaktní údaje uvádí následující tabulka.

Zástupce Zadavatele ve smyslu § 43 zákona:

Název:	Kateřina Danišová
Sídlo:	Hennerova 225/11, 150 00 Praha 5 - Motol
IČ:	88153720
Kontaktní osoba:	Bc. Kateřina Danišová
Telefon	+420 775 727 793
E-mail	katerinadanisova@seznam.cz / danisova@sofis-grant.cz
ID datové schránky	s2tmnxb

2.3. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky dodržoval vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu tohoto zákona.

Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnání, férové pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti osob, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet, a zohlednit dopad plnění veřejné zakázky na životní prostředí. Dodavatel je povinen výše uvedený požadavek zajistit odpovídajícím způsobem rovněž u svých poddodavatelů.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Závazek deklaruje účastník zadávacího řízení v rámci své nabídky Čestným prohlášením, jehož vzor tvoří Přílohu č. 5, této Zadávací dokumentace.

3. Druh a rozsah veřejné zakázky

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku na dodávky jako zakázku malého rozsahu, a to formou oslovení výzvou k podání nabídky konkrétních dodavatelů.

4. Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky

4.1. Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je vybudování nové fotovoltaické elektrárny (FVE) na objektu ZŠ a MŠ Libá včetně bateriového uložistiště, a tím částečné nahrazení spotřeby elektrické energie dodávané z distribuční soustavy z tradičních zdrojů, elektrickou energií vyrobenou v rámci instalovaného obnovitelného zdroje.

4.2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem je úplné, funkční a bezvadné dodání fotovoltaických panelů a bateriového uložistiště a provedení všech souvisejících stavebních a montážních prací, včetně výstavby, instalace a zapojení fotovoltaických systémů o celkovém maximálním instalovaném výkonu 19,8 kWp dle projektové dokumentace, která je Přílohou č. 2, této zadávací dokumentace; a dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí a zařízení nezbytných pro řádné dodání provozuschopné fotovoltaické elektrárny.

FVE bude instalována na střeše objektu ZŠ a MŠ Libá. Vyrobená elektrická energie bude přednostně využita v budově MŠ a ZŠ s možností uložení do baterií pro pozdější spotřebu. Přebytky vyrobené el. energie budou dodávány do distribuční sítě (dle smlouvy s ČEZ), a pomocí dílčích prvků řízení a optimalizace spotřeby využity v objektech zadavatele bez vlastní instalované FVE.

Podrobný popis předmětu plnění je součástí přílohy č. 2, této Zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nového zařízení, které nebylo předmětem odpisu, tedy zadavatel bude prvním uživatelem tohoto zařízení. Nesmí se jednat o repasované zařízení nebo zařízení, které již bylo používáno u jiných subjektů. Záruka na dodané komponenty (panely) bude minimálně po dobu 20 let, záruka na střídače bude minimálně 10 let a záruka na bateriové uložení po dobu 10 let, včetně servisu. Záruční lhůty počínají běžet dnem uvedení do provozu FVE.

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude v platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky se řídit těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, přičemž nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů technického řešení.

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách uvedeny přímo či nepřímo požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění předmětu veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Podrobný popis předmětu plnění je součástí přílohy č. 2, této Zadávací dokumentace a v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 9, této Zadávací dokumentace.

4.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Z hlediska předmětu plnění se jedná o veřejnou zakázku na dodávky, které jsou klasifikovány těmito kódy CPV:

09331200-0	Solární fotovoltaické moduly
09332000-5	Instalace a montáž solárních zařízení
31440000-2	Baterie
31400000-0	Akumulátory, galvanické články a baterie

4.4. Zadávací dokumentace a její dostupnost

Zadávací dokumentace představuje soubor požadavků, dokumentů, údajů a technických a jiných podmínek Zadavatele, které vymezují jednak kvalifikační předpoklady účastníků pro plnění veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky a dále obchodní, technické a platební podmínky plnění veřejné zakázky, podrobnosti pro zpracování nabídkové ceny, způsob hodnocení nabídek a jiné podmínky a požadavky Zadavatele pro průběh zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je dostupná na profilu Zadavatele pro oslovené dodavatele.

4.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a maximálně přípustná nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, která je zároveň Zadavatelem stanovena jako maximální a nevýše přípustná, byla stanovena jako předpokládaná výše peněžitého závazku Zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky ve výši 1 500 000 Kč včetně DPH.

4.6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.6.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín realizace předmětu této zakázky je Zadavatelem stanoven následujícím harmonogramem prací:

Zahájení plnění předmětu VZ	Na základě výzvy zadavatele k zahájení plnění a předání místa plnění, předpoklad – březen 2025.
Dodávka a instalace v podrobnostech dle čl. 4., této Zadávací dokumentace a přílohy č. 2, této Zadávací dokumentace	Do 2 měsíců od Zahájení plnění předmětu VZ, nejpozději však do 30.11.2025.
Ověřovací provoz:	Po dobu 1 měsíce od zahájení provozu FVE.
Ukončení realizace	Okamžikem protokolárního předání / převzetí dokončeného a plně funkčního Díla bez vad a nedodělků, nejpozději však do 30.11.2025.

Zadavatel podmiňuje zahájení plnění předmětu VZ přidělením dotace na předmět této VZ a zároveň přidělením dotace na projekt „Energetické úspory ZŠ Libá“ (dále jen „projekt 2“), a jeho realizaci, jehož předmětem je, mimo jiné, rekonstrukce střechy objektu ZŠ Libá. Realizace FVE tak bude vázána na projekt 2, aby instalace FVE byla provedena na již zrekonstruovanou střechu objektu ZŠ Libá.

4.6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je objekt Základní školy a mateřské školy Libá, na adrese Libá 225, PSČ 351 31, Karlovarský kraj, okres Cheb.

5. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatele

5.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Ustanovení §§ 81 až 88 zákona se použijí obdobně. Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí v nabídce předložit v prosté kopii.

5.1.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem, doplněné překladem do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk. V případě, že by měl Zadavatel pochybnost o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

5.1.2. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 ZZVZ)

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost podpůrně podle § 74 zákona a profesní způsobilost podpůrně podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.1.3. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob/poddodavatelem (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob (tj. poddodavatele).

Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky/Smlouvy nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Smlouvy, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu iv. shora je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu iv. shora obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.1.4. Prokazování kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)

Zadavatel po účastníkovi nepožaduje předložení dokladů prokazujících základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů. V případě prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob je dodavatel povinen Zadavateli předložit dokumenty specifikované podřídně v § 83 zákona.

5.1.5. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení (§ 88 ZZVZ)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se Zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, Zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.2. Rozsah požadavků Zadavatele na základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti v nabídce předložením *Čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, Technické kvalifikace*, dle vzoru, který je přílohou 3. této Zadávací dokumentace.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci¹, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.3. Rozsah požadavků Zadavatele na profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který v nabídce předloží:

- a) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) Doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
- c) Oprávnění Technické inspekce České republiky na činnost – montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení a
- d) Doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to Osvědčením o získání profesní kvalifikace Elektromontér fotovoltaických systémů (26-014-H) dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.4. Rozsah požadavků Zadavatele na technickou kvalifikaci

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který v nabídce předloží seznam významných zakázek / dodávek poskytnutých nejdéle za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení. Předložený Seznam významných zakázek musí zahrnovat uvedení identifikačních údajů objednatele (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele), rozsah (název a stručný popis) a termín ukončení realizace (tj. kdy byla významná dodávka dodána); dále telefonní číslo nebo e-mailovou adresu kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce dodavatele týkajících se prokázání této části kvalifikace.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace / dodávka alespoň tři (3) obdobných významných dodávek za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení, přičemž obdobná dodávka je taková, jejímž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny s bateriovým uložištěm a s vyvedením elektrického výkonu alespoň 10 kWp v minimálním finančním objemu 800 tis. Kč bez DPH za každou dodávku.

Seznam bude předložen formou *Čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, Technické kvalifikace*, dle vzoru, který je přílohou 3. této Zadávací dokumentace.

5.5. Prokázání kvalifikace v rámci veřejné zakázky malého rozsahu

Zadavatel požaduje v rámci prokázání kvalifikace předložení kopií výše uvedených dokladů. Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné za dodavatele jednat, musí být v nabídce předložena plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele.

Před uzavřením smlouvy nebo v průběhu řízení si může Zadavatel (shledá-li to za účelné) od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Pokud Zadavatel stanoví některé kvalifikační požadavky vyjádřené v české měně, může dodavatel doložit splnění těchto požadavků přepočtem jiné měny než CZK přepočtem na CZK. Pro tento přepočet použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny v CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení.

5.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů za podmínek uvedených v § 228 ZZVZ, tj. pokud:

- a) k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce,
- b) údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání základní a profesní způsobilosti v rozsahu uvedeném v bodě 2.3. a 2.4. této zadávací dokumentace,
- c) výpis neobsahuje údaj podle § 231 odst. 4 ZZVZ o zahájení řízení o změně údajů nebo vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.7. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podpůrně dle § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podpůrně podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Údaje a doklady předložené v nabídce budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

6.1. Forma nabídky

Nabídka bude zpracována a předložena v elektronické podobě.

6.2. Způsob a místo podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na **19.6.2024 do 10:00 hodin.**

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím profilu Zadavatele QCM E-ZAK, na adrese profilu Zadavatele https://qcm.ezak.cz/profile_display_23.html.

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky se stanovenou formou komunikace a

doručování dodavatel souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji QCM E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji QCM E-ZAK.

Dokumenty mohou být do elektronického nástroje vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek.

Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Vhodné uveřejnění a musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

6.3. Struktura nabídky

Nabídka bude obsahovat údaje a doklady požadované Zadavatelem v zadávací dokumentaci v tomto doporučeném členění a pořadí dokumentů:

Obsah Nabídky s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky.

1. Identifikační údaje:

- a) Krycí list nabídky (Příloha č. 1, této Zadávací dokumentace),
- b) Případná plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podpisu nabídky jménem dodavatele,

2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 5, této Zadávací dokumentace v členění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ (Příloha č. 3, této Zadávací dokumentace)
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ (Výpis z OR, ŽR, Oprávnění TI ČR, Doklad odborné způsobilosti (Příloha č. 3, této Zadávací dokumentace)
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (Příloha č. 3, této Zadávací dokumentace)
- d) ostatní údaje a doklady – další údaje a doklady, které jsou součástí nabídky.

3. Návrh Smlouvy (Příloha č. 9, této Zadávací dokumentace)

(Návrh Smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů).

4. Seznam poddodavatelů (Příloha č. 4, této Zadávací dokumentace)
5. Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání (Příloha č. 5, této Zadávací dokumentace)
6. Čestné prohlášení – Mezinárodní sankce (Příloha č. 6, této Zadávací dokumentace)
7. Čestné prohlášení – Střet zájmů (Příloha č. 7, této Zadávací dokumentace)
8. Čestné prohlášení – Osoby dodavatele (Příloha č. 8, této Zadávací dokumentace)

Ostatní údaje a doklady požadované Zadavatelem v zadávací dokumentaci

6.4. Ochrana informací a souhlas se zpracováním osobních údajů

Pokud dodavatel považuje některé údaje ve své nabídce podané do zadávacího řízení za důvěrné ve smyslu § 218 odst. 1 ZZVZ, tak tyto údaje v nabídce označí.

Při označení informací jako důvěrné vezme dodavatel v úvahu ustanovení § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ, ve vztahu k informacím, u kterých má Zadavatel ze zákona povinnost jejich uvedení ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, nebo v písemné zprávě Zadavatele.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

7. Další podmínky pro průběh zadávacího řízení a požadavky Zadavatele

7.1. Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem

Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem a bude probíhat výhradně v písemné elektronické podobě přes profil Zadavatele nebo e-mailem.

Veškeré písemnosti doručované Zadavateli zasílá dodavatel výhradně v elektronické podobě na kontaktní osobu Zástupce uvedenou v této zadávací dokumentaci, prostřednictvím zpráv profilu Zadavatele.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 7.2, této Zadávací dokumentace, doklady či údaje vyžádané Zadavatelem, bude dodavatel přednostně zasílat elektronickou formou prostřednictvím profilu Zadavatele.

Dodavatel v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1, této Zadávací dokumentace) výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a Zadavatelem včetně e-mailové adresy kontaktní osoby dodavatele. Případná změna kontaktní adresy pro písemný styk musí být neprodleně písemně oznámena Zadavateli a Zástupci.

7.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě Zadavatele a Zástupce (nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. V písemném vyhotovení tohoto vysvětlení bude uvedeno přesné znění žádosti dodavatele bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům zadávacího řízení vysvětlení k zadávacím podmínkám zadávacího řízení i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace, tj. na profilu Zadavatele.

Pro procesní postup při vysvětlení zadávací dokumentace vč. změny nebo doplnění zadávacích podmínek platí ustanovení § 98 a § 99 ZZVZ.

7.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky umožňuje prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění proběhne dne **11.6. 2024 od 10:00 hod.** Sraz účastníků bude před budovou ZŠ Libá, na adrese Libá 225, 351 31 Libá. Dodavatelé se mohou přihlásit na prohlídku místa plnění e-mailem na adrese kontaktní osoby pro prohlídku místa plnění nejpozději 24 hodin před konáním prohlídky.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely zajištění prohlídky místa plnění je pan Radek Jaroch, starosta obce Libá, tel.: +420 774 502 030, e-mail: starosta@obec-liba.eu.

7.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 108 a 109 ZZVZ.

7.5. Posouzení kvalifikace

Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení ZZVZ neupravuje.

Zadavatel analogicky k § 58 odst. 3 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v nabídce nebo doplnil další nebo chybějící údaje.

Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace.

8. Požadavky na specifikaci poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu nebo více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou předložení Seznamu poddodavatelů (Příloha č. 4, této Zadávací dokumentace) v němž uvede poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního podílu na předmětu veřejné zakázky).

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

Nabídková cena bude pokrývat provedení všech položek nezbytných k řádnému provedení předmětu plnění této veřejné zakázky podle smlouvy o dílo a této zadávací dokumentace veřejné zakázky jako celku.

Nabídková cena bude zpracována v CZK. Nabídková cena bude zpracována v CZK v členění:

Nabídka účastníka – Údaje rozhodné pro hodnocení nabídky:			
Nabídková cena	Nabídková cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v Kč	Nabídková cena v Kč včetně DPH
Dodávka, instalace a uvedení do provozu fotovoltaické elektrárny na objektu MŠ a ZŠ Libá (v souladu s čl. 2, této Zadávací dokumentace)	[doplň účastník]	[doplň účastník]	[doplň účastník]

Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky, který je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace, ve vyplněném návrhu Smlouvy o dílo, jehož vzor je Přílohou č. 9 této Zadávací dokumentace, a to na základě vyplněného položkového rozpočtu, jež je součástí Přílohy č. 2, této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude v návrhu smlouvy na dodávku a instalaci fotovoltaické elektrárny uvedena v Kč bez DPH, sazba DPH a včetně DPH, a to jako součet ceny za veškeré položky za všechny stavby. Nabídková cena bude zaokrouhlená na dvě desetinná místa. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v návrhu Smlouvy na dodávku a instalaci fotovoltaické elektrárny a nabídkovou cenou uvedenou v Rekapitulaci ceny bude mít přednost nabídková cena uvedená v návrhu Smlouvy na dodávku a instalaci fotovoltaické elektrárny.

Nabídková cena bude stanovena po dobu plnění jako cena nejvýše přípustná, maximální a konečná.

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde k legislativním změnám sazeb DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu.

Zadavatel nebude akceptovat požadavky na navýšení nabídkové ceny v případech, kdy požadované náklady dodavatel objektivně mohl při vynaložení odborné péče zahrnout do sjednané ceny za provedení zakázky v rámci jejího zadání a neučinil tak.

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných ZZVZ nebo Zadavatelem v této zadávací dokumentaci a výzvě k podání nabídek.

Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje, že může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení řádně zdůvodněna.

10. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců, přičemž počátkem běhu zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě nemohou účastníci zadávacího řízení z tohoto řízení odstoupit.

11. Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **celkové nabídkové ceny včetně DPH**.

Pro hodnocení nabídek bude sestaveno pořadí nabídek, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH je nabídkou nejvýhodnější a tato se umístí první v pořadí. Ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být Zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení **až po hodnocení** nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

Výše nabídkových soutěžních cen posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zadávacího řízení. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou soutěžní cenu ve vztahu k předmětu zadávacího řízení, může si hodnotící komise vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové soutěžní ceny podstatné. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové soutěžní ceny přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neakceptovat nabídnuté údaje, parametry a informace k hodnotícím kritériím, pokud nebudou dostatečně v nabídce podložena a smluvně zajištěna, anebo které odporují dobrým mravům.

11.1. Hodnocení nabídek, hodnotící komise

Zadavatel jmenuje hodnotící komisi, která provede hodnocení nabídek postupem podle § 119 ZZVZ metodou hodnocení nabídek podrobně uvedenou v zadávací dokumentaci. O hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu o hodnocení nabídek, která bude obsahovat údaje podle § 119 odst. 2 ZZVZ.

Komise předá po ukončení své činnosti písemnou zprávu o hodnocení nabídek spolu s nabídkami a ostatní související dokumentací Zadavateli.

11.2. Posouzení nabídek

Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ZZVZ neupravuje.

11.3. Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů

Zadavatel může v souladu s § 46 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v nabídce nebo doplnil další nebo chybějící údaje.

Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Účastník zadávacího řízení může doplnit nabídku na základě výzvy Zadavatele pouze o údaje nebo doklady, které nejsou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.4. Výběr dodavatele a ukončení zadávacího řízení

Pro výběr dodavatele a ukončení zadávacího řízení platí § 122 - § 127 ZZVZ. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být Zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

11.5. Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).

Dodavatel je dále povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména však jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže.

12. Výhrady a upozornění Zadavatele

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- Zadavatel u vybraného dodavatele ověří splnění podmínek dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- Zadavatel předložené nabídky nevrací.
- Zadavatel je v souladu s ustanovením § 170 ZZVZ oprávněn zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů dle § 127 ZZVZ.

13. Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Smlouvy

Zadavatel stanovil podrobné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Smlouvy (Příloha č. 9, této Zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu návrhu Smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části Smlouvy. Dodavatel k návrhu Smlouvy rovněž přiloží veškeré požadované přílohy této smlouvy.

14. Přílohy

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Projektová dokumentace (Situace výsadby) a Rozpočet
- Příloha č. 3: Čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, Technické kvalifikace
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení mezinárodní sankce
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení střet zájmů
- Příloha č. 8: Seznam osob dodavatele
- Příloha č. 9: Smlouva o dílo