

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. A8000 s.r.o.

IČO: 46680543

se sídlem Radniční 136/7, České Budějovice 1, 370 01 České Budějovice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C vložka 1520

jednající/zastoupená PhDr. Daniel Srch, PhD., prokurista

(dále jen „**Architekt**“)

a

2. Městys Svatava

IČO: 00573141

se sídlem ČSA 277, 357 03 Svatava

jednající/zastoupená Ing. Eva Třísková, starostka

(dále jen „**Klient**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 01 263. Architekt vykonává činnost architekta na základě živnostenského oprávnění / jako svobodný architekt.

2. Klient Městys Svatava je právnickou osobou se záměrem realizace projektu **Urbanistická studie městyse Svatava** ve Svatavě (dále jen „**Projekt**“).

3. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je navržení a zpracování Projektu v podrobnosti urbanistické studie a v rozsahu dle poskytnuté Zadávací dokumentace, vč. příloh vyjadřující základní představy Klienta.

II.

Předmět Smlouvy

1. Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat Dokumentaci a provést další úkony popsané v odstavcích 2 až 5 tohoto článku. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi cenu dle článku IV. této Smlouvy.

2. Rozsah Dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:

2.1 Příprava zakázky

Provedení prohlídky lokality, stanovení problémů v lokalitě; kompletace podkladů k provedení zakázky

Klient předá Architektovi následující Podklady:

- dig. situaci stanovující rozsah území
- dokumentaci k projektům, které jsou v území připravovány:
 - Technická studie cyklostezky podél Svatavy ISONOE INVEST , a.s.
 - Sportovní centrum Svatava Sportprojekta PRAHA s.r.o. , 2024

- | | |
|--|----------------------------------|
| - Územní studie Medard | A8000 s.r.o., 2024 |
| - Stezka za historickými zajímavostmi ve Svatavě | SOCGEOSTUDIO s.r.o., Praha, 2024 |
| - Karty projektů | EUROPEAN UNIVERSAL, SE |

2.2 Zpracování urbanistické studie

Bude se jednat o ideovou studii, která bude Klientovy sloužit jako návod pro postupnou revitalizaci daného území v dalších projekčních etapách.

3. V rámci jednotlivých fází dle odstavce 2. bude urbanistická studie projednána s dotčenými orgány v rozsahu – odbor územního plánování Sokolov, Báňský úřad, Sokolovská uhelná, právní nástupce, Povodí Ohře a.s. popř. další pokud tento požadavek vyvstane ze strany objednatele,

4. Přesný rozsah úkonů, které jsou součástí jednotlivých fází, je popsán v příslušných bodech Přílohy č. 1 k této Smlouvě.

5. Dokumentace bude vypracována v plném rozsahu v digitální podobě a bude objednateli předána ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a dále v elektronické podobě. Elektronická podoba bude obsahovat kompletní textovou, případně tabulkovou část a grafickou část, která se bude skládat z výkresů v rastrové podobě ve formátu *.jpg nebo *.pdf a ve vektorové podobě ve formátu *.shp (ArcGIS – ESRI) případně *.dxf nebo *.dwg.

III. Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujícím termínu plnění:

Architekt se zavazuje předat Klientovi výstup dle odst. II Předmět plnění nejpozději do 18 týdnů

Dílčí termíny plnění:

- Část 1 - PRŮZKUMY – ROZBORY – 6 týdnů
- Část 2 - NÁVRH – 12 týdnů
- Část 3 - PREZENTACE, PROJEDNÁNÍ – v průběhu zpracování

2. Architekt je povinen předat dokumentaci Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den termínu plnění a Klient je povinen Dokumentaci od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen prověřit její rozsah s ohledem na předmět plnění a odsouhlasit její kompletnost. Nezašle-li Klient nejpozději do 10 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou Dokumentaci odsouhlasil.

4. Klient nemá právo odmítnout Dokumentaci převzít pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání jejímu užití, ani užití Dokumentace podstatným způsobem neomezuji.

5. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.

6. Architekt je povinen provést Dokumentaci a další úkony na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí 1.700.000,- Kč.

Celková cena je rozdělena do následujících dílčích cen:

Položka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Část 1 -PRŮZKUMY – ROZBORY	170.000,- Kč	35.700,- Kč	205.700,- Kč
Část 2 - NÁVRH	1.360.000,- Kč	285.600,- Kč	1.645.600,- Kč
Část 3 -PREZENTACE, PROJEDNÁNÍ	170.000,- Kč	35.700,- Kč	205.700,- Kč
CELKEM	1.700.000,- Kč	357.000,- Kč	2.057.000,- Kč

2. DPH bude fakturována v zákonem stanovené výši. Dojde-li kdykoliv během trvání smluvního vztahu podle této smlouvy k úpravě daňových sazeb, bude tato změna promítnuta do Celkové ceny.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena bude Architektovi Klientem hrazena formou Dílčích plateb dle rozpisu uvedeného níže v tomto článku.
2. Klient se zavazuje Architektovi hradit Dílčí platby na základě faktur vystavených Architektem v následujících termínech:

- Část 1 -PRŮZKUMY – ROZBORY

Fakturace proběhne po odsouhlasení prací zadavatelem, na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu

- Část 2 – NÁVRH

Fakturace proběhne po odsouhlasení prací zadavatelem, na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu

- Část 3 -PREZENTACE, PROJEDNÁNÍ

Fakturace proběhne po odsouhlasení prací zadavatelem, odprezentování studie, na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu

3. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 20 kalendářních dnů od jejich vystavení. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2 tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu fakturace@a8000.cz. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručenou dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 10 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a Architekt písemně potvrdí Klientovi, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření Dokumentace.
2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace.

3. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Klient má právo k předloženým materiálům vznášet připomínky. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení.

4. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientovy připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závažnými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy a že byly uplatněny v souladu s odstavcem 3. tohoto článku.

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, Závažnými technickými normami vztahujícími se k provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní ve smyslu obvyklého rozsahu, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

3. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.

4. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit.

5. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
- b) přiměřenou slevu z Celkové ceny – v případě, že odstranění vady není možné nebo účelné, nebo v případě, že Architekt vadu v přiměřené lhůtě neopravil, ačkoli byl k tomu Klientem vyzván.

6. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlas Architekta.

VIII. Autorská práva

1. Dokumentace zpracovaná Architektem včetně jejího návrhu či konceptu je autorským dílem v souladu s autorským zákonem.

2. Originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) zůstávají ve vlastnictví Architekta, ať jsou stavby, pro které byly připraveny, provedeny či nikoli. Klientovi náleží kopie dokumentace včetně reprodukovatelných kopií plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení.

3. Klient může Dokumentaci použít pouze k účelu vyplývajícimu ze smlouvy. Podmínkou pro použití Dokumentace je úplné zaplacení všech odměn pro Architekta, na které mu dle této Smlouvy vznikl nárok.

4. Klient i Architekt jsou oprávněni užít Dokumentaci pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči. Klient je oprávněn použít Dokumentaci jako předlohu pro následující projekční fáze jednotlivých etap, tzn. jako podklad pro vybraného projektanta. Klient je rovněž oprávněn zpracovat v daném územní variantní studii řešení revitalizace jiným architektem a postupovat dle daného řešení.

IX. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží konečný termín plnění zakázky, jak je stanoven v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny.

2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové ceny, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

X.

Doba trvání a možnost ukončení

1. Tuto Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zákonem č. 121/2000 Sb., autorským zákonem, a zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem.
2. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.
3. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
4. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

1 – zadávací dokumentace

V Českých Budějovicích dne el. podpisu

Klient:

Architekt:

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„URBANISTICKÁ STUDIE MĚSTYSE SVATAVA“

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná formou uzavřeného výběrového řízení podle Pokynů pro zadávání zakázek v Operačním programu životní prostředí a v Operačním programu spravedlivá transformace pro období 2021 – 2027.

Zadavatel:

Městys Svatava

ČSA 277 Svatava, 357 03

IČO 00573141

1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
2.1.1. Hlavní vize urbanistické studie	4
2.1.2 Účel urbanistické studie	5
2.1.3. Obsah urbanistické studie – minimální rozsah	6
2.1.4. Prezentace, projednání	7
2.2. Způsob zpracování dokumentace:.....	7
2.3. Místo plnění, CPV	7
2.4. Termín realizace – Harmonogram zpracování urbanistické studie.....	7
3. Požadavky na kvalifikaci dodavatele	8
3.1 Prokazování kvalifikace.....	8
3.2 Profesní způsobilost	8
3.3 Technická kvalifikace	8
4. Obchodní podmínky.....	10
5. Požadavek na varianty nabídek.....	10
6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	10
7. Podmínky sestavení a podání nabídky	11
7.1 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek	11
7.2 Požadovaný obsah nabídky	11
8. Pravidla pro hodnocení nabídek	12
8.1 Kritéria hodnocení.....	12
8.1.1. Celková nabídková cena	12
8.1.2. Termín realizace	13
9. Vysvětlení zadávací dokumentace	13
10. Jiné požadavky zadavatele	13
10.1. Otevírání nabídek.....	13
10.3. Ostatní	14
11. Přílohy zadávací dokumentace.....	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zakázky: **Urbanistická studie městyse Svatava**

Zadavatel: **Městys Svatava**
Se sídlem: ČSA 277, 357 03 Svatava
IČO: 00573141
DIČ: CZ00573141

Zastoupený:

Zástupce: EUROPEAN UNIVERSAL, SE
Sídlo: Lázeňská 295, Lázně Kynžvart
IČO: 29257191

Kontaktní osoba: Ing. Petra Baumannová
Tel: 603 465 793
Email: petra.baumannova@eu-se.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále VZMR) na služby je vzhledem k předpokládané hodnotě plnění veřejné zakázky zadávána formou uzavřeného řízení podle Pokynů pro zadávání zakázek v Operačním programu životní prostředí a v Operačním programu spravedlivá transformace pro období 2021 – 2027.

Předmětem této zakázky je výběr dodavatele Urbanistické studie pro městys Svatava.

Vymezené zájmové území

Urbanistická studie řeší primárně plochy a objekty v katastrálních územích, která spadají pod městys Svatava, tj. k. ú. Svatava a Čistá u Svatavy. Veřejná prostranství a veřejná zeleň budou řešená primárně v intravilánu městyse, řešení dopravy se bude týkat celého území městyse Svatava, lokality umožňující rozvoj obytné zástavby a hromadného bydlení jsou primárně lokalita Na Špici, ulice Pobřežní a ČSA, avšak mohou být v rámci tvorby urbanistické studie definovány

další možné rozvojové plochy, o které může zhotovitel studii rozšířit. Parkovací plochy pro obyvatele budou řešeny primárně v intravilánu městyse, parkovací plochy pro návštěvníky budou řešeny v místech stávajících a plánovaných atraktivit. Vyhodnocení vlivu rozvojových aktivit v oblasti jezera Medard na městys Svatava se bude týkat

jak aktivit, které budou probíhat a vznikat ve správním území městyse Svatava, tak v okolních městech a obcích.

Velikost řešeného území intravilánu činní cca 1,7 km viz, příloha č. 1

Součástí předmětu díla je zapracování a koordinace projektu v přípravě nebo realizaci:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| - Technická studie cyklostezky podél Svatavy | ISONOE INVEST , a.s. |
| - Sportovní centrum Svatava | Sportprojekta PRAHA s.r.o. , 2024 |
| - Územní studie Medard | A8000 s.r.o., 2024 |
| - Stezka za historickými zajímavostmi ve Svatavě | SOCGEOSTUDIO s.r.o., Praha, 2024 |
| - Karty projektů | EUROPEAN UNIVERSAL, SE |

2.1.1. Hlavní vize urbanistické studie

1) Vytvořit podmínky pro atraktivní, jedinečné a konkurenceschopné sídlo, které se stane jedním z hlavních center transformovaného regionu

2) Vytvořit kompletní a nezávislé sídlo, které občanům poskytne kvalitní životní podmínky a prosperitu okolní přírodou

3) Vytvořit sídlo, které bude atraktivní pro současné i nové obyvatele

4) Vytvořit sídlo, které bude lákat návštěvníky svou kulturou a infrastrukturou, přičemž bude zajištěno, že turistický ruch nezasáhne negativně život místních obyvatel.

5) Vytvořit sídlo jehož nedílnou součástí je zeleň kvalitně plnící základní funkci, tj. ochrany zdraví občanů městyse, ochrany přírody a krajiny (zadržování vody, snižování teploty, zvyšování biodiverzity) i funkci estetickou.

Studie se prioritně soustředí na zvýšení kvality života současných obyvatel a zároveň vydefinuje na základě moderních trendů urbanizace zlepšení stavu a využití veřejných prostranství, což zahrnuje revitalizaci veřejné zeleně, vytvoření nových odpočinkových zón a rozvoj pěších a cyklistických tras a také vliv rozvoje v oblasti jezera Medard. Součástí této revitalizace je potřeba vybudování sportovišť a odpočinkových míst, které podpoří zdravý životní styl a aktivní trávení volného času. Zároveň je nezbytné vytvořit prostory pro komunitní setkávání a větší akce pořádané městysem, což posílí společenskou soudržnost a umožní pořádání kulturních a společenských událostí.

Důležitou složkou je rovněž optimalizace a modernizace dopravní infrastruktury, zahrnující plynulé řešení dopravy v pohybu, tj. silniční dopravy, cyklistické dopravy a dopravy pro pěší a dopravy v klidu, tj. zajištění dostatečného množství parkovacích míst. Parkovací místa jsou zásadní z hlediska rozvoje městyse, a to jak z pohledu místních obyvatel, tak návštěvníků městyse, kterých bude přibývat v souvislosti s rozvojem jezera Medard, ale i atraktivit v samotné Svatavě (Muzeum, památník ženského koncentračního tábora, sportovně-rekreační areál atd.)

Studie analyzuje a vytipuje místa možné transformace a místa pro nový rozvoj tak, aby byl vytvořen životaschopný koncept udržitelného rozvoje s reálnými náklady v přiměřeném čase.

Cílem tohoto úsilí je nejen podstatné zvýšení kvality života pro stávající rezidenty, ale také transformace Svatavy v atraktivní lokalitu pro nové obyvatele a investory. Vytvořením

harmonického prostředí, které zohlední historické, kulturní a ekologické aspekty, mohou být položeny základy pro prosperující a dynamickou budoucnost městyse. Tato urbanistická studie představuje důležitý krok pro dosažení dlouhodobé životaschopnosti a přitažlivosti Svatavy.

Studie nesmí být v rozporu se zpracovávanou dokumentací PPO Svatava – (zadavatel – Povodí Ohře). Případná kolizní místa musí být identifikována a projednáno optimální řešení se zadavatelem – Povodí Ohře.

2.1.2 Účel urbanistické studie

Studie bude řešit následující oblasti:

1) **veřejné prostranství** v intravilánu městyse Svatava se zvláštním důrazem na návrh podrobnějšího řešení centrálního náměstí a přilehlého okolí tzv. Nového náměstí

2) **parkovací plochy** pro obyvatele Svatavy, ale i její návštěvníky se zaměřením na parkovací plochy související se stávajícími a plánovanými atraktivitami

3) **rozvojové záměry v oblasti bydlení** v městysu

- a. výstavba rodinných domů v lokalitě Na Špici
- b. výstavba řadových domů v ulici Pobřežní
- c. výstavba bytových domů v ulici ČSA

4) **komunikace pro všeobecnou dopravu a dopravních řešení:**

- a. komunikace pro pěší
- b. komunikace pro cyklisty
- c. komunikace pro silniční dopravu
- d. řešení dopravního napojení městyse Svatava na jezero Medard a jeho rozvojové plochy
- e. propojení stávajících i plánovaných atraktivit městyse komunikací pro pěší
- f. pasport a návrh funkčního dopravního značení

5) zpracování

5. a pasportu ploch sídelní zeleně v intravilánu města, který bude obsahovat základní informace o výměrách jednotlivých ploch, jejich základní popis (květinové záhony, travní plochy - trávníky i extenzivně obhospodařované louky a pastviny, prvky keřů - živé ploty i souvislé plochy, aleje a porosty stromů s uvedením druhového spektra, u alejí bude uveden počet jedinců a ploch stromů řádově počet jedinců), součástí pasportu ploch bude soupis majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům (vlastnictví) a soupis parcel dle Katastru nemovitostí. Součástí pasportu bude vrstva GIS, s atributovou tabulkou obsahující následující informace:

5. a. a druh plochy

5. a. b rozloha plochy v m²

5. b zpracování návrhu a definice řešení **sídelní zeleně v obci**, která bude podkladem pro zpracování Studie systému sídelní zeleně dle metodického rámce MŽP z roku 2023

5. c v prostoru tzv. Nového náměstí bude zpracováno podrobné zhodnocení a návrh péče a obnovy sídelní zeleně

6) vyhodnocení **vlivu rozvojových aktivit v oblasti jezera Medard na městyse Svatava**

7) vyhodnocení vlivu na **projekt PPO – Svatava** (pokud bude identifikován)

8) podklad pro **změnu územního plánu Městyse Svatava**. Pouze pokud urbanistická studie svým unikátním urbanistickým návrhem, který bude kvalitně odůvodněn a bude přijat zastupitelstvem Městyse Svatava, vyvolá změnu územního plánu. Součástí potom bude i návrh a postup realizace odsouhlasených změn.

Urbanistická studie bude zpracována jako koncepční podklad, který bude vypracován v takové podrobnosti a detailu, aby mohl sloužit jako zadání pro vypracování následných projektových dokumentací.

Veškerá výše uvedená témata budou řešena komplexně a výstupem musí být funkční, vzhledově i provozně optimální řešení, které bude respektovat současný stav i plánované záměry obce i významných soukromých aktivit a bude s respektem přistupovat k současnému i budoucímu historickému významu městyse, jeho vazbám na okolí a okolní obce, přírodní podmínky městyse. Navržená řešení musí být dlouhodobě udržitelná a být přínosná primárně obyvatelům městyse a následně jeho návštěvníkům.

Urbanistická studie bude řešena v úzké spolupráci s vedením městyse, případně pracovní skupinou jmenovanou vedením města, a součástí tvorby budou veřejná projednání s jeho obyvateli a významnými stakeholdery v území.

2.1.3. Obsah urbanistické studie – minimální rozsah

1. PRŮZKUMY – ROZBORY (kompletní analýza stávajícího stavu)

- A. Textová část
- B. Grafická část – situace

2. NÁVRH

- C. Textová část – popis navrženého řešení
- D. Grafická část
 - a) Situace širších vztahů
 - b) Situace urbanistického řešení
 - c) Situace dopravy a dopravy v klidu
 - d) Schéma umístění parkovišť a jejich řešení
 - e) Situace zeleně
 - f) Situace detailního řešení klíčových míst – veřejných prostranství ad. 2.1.2. -1), 2.1.2. - 3) a,b,c
 - g) Schématické urbanistické řezy
 - h) Bilance ploch
 - i) 3D pracovní objemový model (digitální)
 - j) Zákresy do fotografií/ortofoto mapy

2.1.4. Prezentace, projednání

- a.) zpracování prezentačního materiálu pro jednání se zástupci městyse, stakeholdery
 - b.) projednání US s odborem územního plánování Sokolov, Báňským úřadem, Sokolovskou uhelnou, právní nástupce, Povodím Ohře a.s., Správou železnic a.s. popř. další pok tento požadavek vyvstane ze strany objednatele
- (projednání bude doloženo prezenční listinou s podpisy a písemným záznamem z jednání)

2.2. Způsob zpracování dokumentace:

Urbanistická studie bude zpracována v rozsahu a podrobnosti odpovídající charakteru a měřítku tohoto druhu územně plánovacího podkladu.

Způsob zpracování urbanistické studie, a to jak textu, tak grafické části musí být s ohledem na jeho uživatele co nejsrozumitelnější, přehledný a jednoznačný, aby vylučoval možná nedorozumění a rozdílné výklady.

Dokumentace bude vypracována v plném rozsahu v digitální podobě a bude objednateli předána ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a dále v elektronické podobě. Elektronická podoba bude obsahovat kompletní textovou, případně tabulkovou část a grafickou část, která se bude skládat z výkresů v rastrové podobě ve formátu *.jpg nebo *.pdf a ve vektorové podobě ve formátu *.shp (ArcGIS – ESRI) případně *.dxf nebo *.dwg.

2.3. Místo plnění, CPV

Předmět veřejné zakázky dle klasifikace CPV (Common Procurement Vocabulary), např.:

CPV 71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Místo plnění: Místem plnění pro předání jednotlivých částí díla je sídlo zadavatele.

2.4. Termín realizace – Harmonogram zpracování urbanistické studie

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení, podepsáním smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, nabytím účinnosti této smlouvy a písemným pokynem zadavatele

Zadavatel má podánu žádost na spolufinancování předmětu zakázky z operačního programu OPST. V případě, že žádost o dotaci nebude schválena, veřejná zakázka nebude realizována.

Zadavatel stanoví následující maximální termín plnění veřejné zakázky na 25 týdnů.

3. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

3.1 Prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. **Zadavatel stanoví, že dodavatel v nabídce nemůže nahradit předložení dokladů čestným prohlášením** (s výjimkou stanovených případů prokazování kvalifikace čestným prohlášením).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v souladu s ust. § 46 odst. 1 zákona.

Čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

3.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

Prostou kopii **dokladu o oprávnění k podnikání** (např. výpis z živnostenského rejstříku) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona).

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této zakázky, tj. předložením živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:

- **Projektová činnost ve výstavbě**

3.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

- a) **seznam významných služeb** (formou čestného prohlášení) poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Součástí takového seznamu musí být minimálně **tři služby s termínem realizace v posledních pěti letech, ve které plnil dodavatel roli generálního dodavatele služby spočívající ve zhotovení územní nebo urbanistické studie s hodnotou zakázky vyšší než 0,5 mil. Kč bez DPH a splňující následující požadavky:**

- Služba se považuje za splněnou, pokud byla dokumentace v průběhu uvedené doby dokončena (předána).
- Řešené území je v min. rozsahu 5 ha
- Převažující část řešeného území je zastavěná plocha

Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

- b) **seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které

mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- **dokladu o odborné kvalifikaci** (autorizace) osob na pozici Vedoucího projektanta, Autorizovaných inženýrů/techniků a architektů I-II,

Zadavatel rovněž připouští možnost prokázání kvalifikace dle tohoto bodu předložením kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě hostujících osob v souladu s § 30a a násl. části šesté zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

- **profesního životopisu** formou podepsaného čestného prohlášení osoby na pozici Vedoucího projektanta, **obsahujících délku jeho praxe a dále informaci o účasti na realizovaných projektech – zakázkách** (včetně specifikace jeho profesní pozice v rámci referenčních zakázek a specifikace předmětu referenčních zakázek),
- **podepsaných čestných prohlášení jednotlivých členů týmu** o tom, že se budou účastnit realizace zakázky.

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

- **Vedoucí projektant:**

- Autorizovaný architekt podle zákona č.360/1992 Sb. se všeobecnou působností či autorizace architekta pro obor „Územní plánování“
- min. 10 let praxe v oboru
- seznam min. 5 zakázek týkající chce zpracování územně plánovací dokumentace nebo urbanistické studie, kde daná osoba působila na pozici vedoucího projektanta

- **Autorizovaný inženýr:**

- autorizace v oboru „Dopravní stavby“
- 5 let praxe
- seznam min. 3 zakázek, kde daná osoba působila na pozici projektanta zpracovávající koncepci dopravního řešení v rámci zpracování územně plánovací dokumentace nebo urbanistické studie

Výše specifikované požadavky na jednotlivé pozice musí vyplývat z předložené dokumentace, a to z dokladu o odborné kvalifikaci a profesního životopisu.

Jedna osoba realizačního týmu může splňovat více výše uvedených požadavků. Pokud dodavatel zajišťuje jednou osobou více pozic, musí dodavatel doložit kvalifikaci k těmto pozicím v požadovaném rozsahu.

Odbornou realizaci předmětu veřejné zakázky musí dodavatel zajistit realizačním týmem uvedeným ve své nabídce. Změna členů týmu je možná pouze po schválení zadavatelem, a to pouze osobou splňující stanovené kvalifikační podmínky.

4. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení povinen doplnit údaje do barevně zvýrazněných částí textu, v případě, že zhotovitel údaje nevyplní, může být ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

5. Požadavek na varianty nabídek

Variantní nabídky nejsou přípustné.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena **musí** být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu služeb a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci služeb, společně s dočasnými pracemi a instalacemi zařízení, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

Celková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, která jsou předmětem veřejné zakázky.

Celková cena se skládá z následujících dílčích plnění, které budou oceněny jednotlivě dle následující tabulky:

Položka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Část 1 -PRŮZKUMY – ROZBORY			
Část 2 - NÁVRH			
Část 3 -PREZENTACE, PROJEDNÁNÍ			
CELKEM			

7. Podmínky sestavení a podání nabídky

7.1 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, ve stanovené formě a lhůtě.

Nabídka v písemném vyhotovení musí být podána prostřednictvím datové schránky zadavatele

ID Datové schránky: kb9amky

Účastník připojí doklady, jimiž dokladuje splnění požadované kvalifikace, přičemž může připojit další doklady, které ve vztahu k zadávané veřejné zakázce považuje za důležité.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány a nebude k nim přihlíženo.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 27.01. 2025 v 10:00 hodin.

Součástí nabídky budou veškeré doklady a informace prokazující splnění profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci dodavatele.

Nabídka musí být podána v českém jazyce.

Veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK).

Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy. Písemný návrh smlouvy musí, vyjma ustanovení, která je účastník zadávacího řízení povinen vyplnit (ve smlouvě jsou vyznačena), zcela odpovídat příloze č. 2 této zadávací dokumentace. **Od obchodních podmínek, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky.

Součástí nabídky bude rovněž **prohlášení dodavatele, že není obchodní společností podle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.** K tomuto zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky **nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.** K tomuto zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti **nemá vydány výlučně zaknihované akcie.**

7.2 Požadovaný obsah nabídky

- vyplněný, osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení podepsaný **Krycí list nabídky** ve formátu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**
- **doklady prokazující splnění technické kvalifikace**
- **návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele,

- oprávněnou osobou podepsané **čestné prohlášení dodavatele**, že není obchodní společností podle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů – příloha č.3
- oprávněnou osobou podepsané **čestné prohlášení dodavatele** ve vztahu k mezinárodním sankcím – příloha č.4
- další, dle zvážení dodavatele

8. Pravidla pro hodnocení nabídek

8.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle kritérií uvedených níže v sestupném pořadí s váhou určenou v procentním vyjádření:

Kritérium	Váha v %
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80
Doba realizace (v týdnech od zahájení prací)	20

8.1.1. Celková nabídková cena

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky shodná s návrhem smlouvy o dílo. V případě rozporu celkových nabídkových cen uvedených ve smlouvě či krycím listu bude pro hodnocení použita cena uvedená ve smlouvě.

Při hodnocení bude za nejvhodnější nabídku považována ta, která nabídne nejnižší hodnotu. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, jež vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Zadavatel stanovuje maximální celkovou nabídkovou cenu, která bude hodnocena na 1 900 000 Kč bez DPH. Nabídky s vyšší celkovou nabídkovou cenou budou z hodnotícího procesu vyřazeny.

Vzorec pro výpočet:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená desetinným číslem (0,80)}$$

Výsledná hodnota bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

8.1.2. Termín realizace

Hodnocen bude termín realizace zakázky v týdnech. Lhůta začíná běžet písemným pokynem zadavatele o zahájení prací a končí oboustranně podepsaným předávacím protokolem o předání předmětu zakázky zadavateli.

Při hodnocení bude za nejvhodnější nabídku považována ta, která nabídne nejkratší termín. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, jež vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Vzorec pro výpočet:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší doba realizace}}{\text{Doba realizace z hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria vyjádřená desetinným číslem (0,2)}$$

Výsledná hodnota bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Zadavatel stanoví následující maximální termín plnění veřejné zakázky na 25 týdnů.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zaslána na kontaktní email: petra.baumannova@eu-se.cz

10. Jiné požadavky zadavatele

10.1. Otevírání nabídek

Nabídky nesmí být otevřeny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky v listinné podobě musí být otevřeny bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek.

Termín pro otevírání nabídek je **dne 27.01. 2025 v 10:05 hodin** v sídle zadavatele ČSA 277, 357 03 Svatava.

Otevírání nabídek se koná bez přítomnosti veřejnosti.

10.2. Ustanovení o autorských právech

Šíření jakýchkoli výstupů z plnění zakázky je možné jen s písemným souhlasem zadavatele.

Ujednání týkající se autorských práv účastníka zadávacího řízení k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedena v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o dílo.

10.3. Ostatní

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.

Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Informace o zpracování osobních údajů pro účastníky zadávacího řízení, jestliže jsou těmito účastníky fyzické osoby, jsou přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

11. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení (neexistence střetu zájmů)
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení (mezinárodní sankce)
- Příloha č. 5 – Informace pro účastníky zadávacího řízení, jestliže jsou těmito účastníky fyzické osoby
- Příloha č.6 - Situace řešeného území

Ve Svatavě dne 07.01. 2025

Jménem zadavatele administrátor zakázky: