



Město Rotava

Město Rotava
Sídliště 721 | 357 01 Rotava | Tel.: 359 574 130

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“)

Název veřejné zakázky	MŠ Rotava, hospodářský pavilon – rekonstrukce elektroinstalace
-----------------------	---

Identifikace zadavatele	
Název zadavatele	město Rotava
Sídlo	Sídliště 721, 357 01 Rotava
IČO	00259551
DIČ	CZ00259551
Statutární orgán	Michal Červenka, starosta města Rotava
Kontaktní osoba	Pavel Troják, odbor rozvoje a investic města
Telefon/E-mail kontaktní osoby	+420 777 732 730, email: trojak@mestorotava.cz
Profil zadavatele	https://qcm.ezak.cz/profile_display_32.html

Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na stavební práce
Typ výběrového řízení	veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
Zveřejnění na profilu zadavatele	02. 04. 2025 – 17. 04. 2025
Evidenční číslo veřejné zakázky	P25V005

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu jsou stavební práce spočívající v kompletní rekonstrukci stávající elektroinstalace v budově hospodářského pavilonu mateřské školy. Práce budou spočívat v osazení nového hlavního skříňového nástěnného rozvaděče, realizaci nových kabelových přívodů, osazení nového umělého osvětlení, nouzových svítidel a umístění zásuvkových rozvodů. Výměnou zastaralé elektroinstalace a osvětlení v této budově bude zajištěna zejména bezpečnost pohybu osob a ochrana zdraví při práci, především v kuchyni.



1.1 Záměr obsahuje následující stavební objekty

SO-01 Pátevní trasy, stoupačky, rozváděče

SO-02 Kuchyně, sklad kuchyně, zázemí kuchyně

SO-03 Zbývající místnosti

Všechny další potřebné údaje k výše uvedenému stavebnímu záměru jsou pak podrobněji popsány v souhrnné technické zprávě a projektové dokumentaci, kterou zpracoval autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb a elektrotechnická zařízení pan Jaroslav Hrdina – ČKAIT 0301300, Václava Kučery čp.18, 350 02 Cheb (viz Příloha č. 3).

1.2 Hlavní předmět díla

Hlavní předmět díla dle CPV: 45000000-7 Stavební práce

45311000-0 Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení

Tato veřejná zakázka se nedělí na dílčí plnění. Dodavatel musí předložit nabídku na celý rozsah stavebních prací, které jsou vyžadovány v zadávací dokumentaci. Neúplné nabídky nebudou přijaty.

1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **300.000,00 Kč bez DPH**

1.4 Prohlídka místa plnění

Zadavatel v tomto případě neuskuteční prohlídku místa plnění pro dodavatele, kteří mají zájem na podání cenové nabídky, protože je budova po telefonické dohodě s ředitelkou dopoledne veřejně přístupná a kdokoliv z uchazečů se může se současným stavem dotčeného pavilonu školky dopředu seznámit.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení: 14.07.2025 (plánovaná uzávěra provozu Mateřské školy Rotava)

Termín ukončení prací: nejpozději do 08.08.2025

Termín ukončení veškerých stavebních prací a předání díla zpět zadavateli musí být zhotovitelem provedeno nejpozději do 08.08.2025 (od 11.08.2025 dojde opět k zahájení provozu školky).

Specifikace místa plnění: Mateřská škola Rotava
ul. Sídliště čp. 674
st. p. č. 718, k. ú. Rotava

3. Specifikace a rozsah požadovaného plnění

Uchazeč předloží cenovou nabídku, která bude odpovídat zadávacím podmínkám zadavatele. Cenová nabídka bude zpracována formou řádně vyplněného výkazu výměr ve všech jeho položkách. Oceněný výkaz výměr bude součástí předložené nabídky. Uchazeč je povinen se předem seznámit se všemi okolnostmi,



které by mohly mít jakýkoli vliv na změnu ceny stavebních prací, které jsou předmětem této nabídky. Tuto skutečnost je třeba respektovat a není možné žádným způsobem dodatečně měnit nebo jiným způsobem upravovat předloženou cenovou nabídku včetně návrhu smlouvy o dílo. Nabídka musí být zpracována uchazečem, který je oprávněn tyto stavební práce provádět a musí odpovídat podmínkám a požadavkům vyhlášeným zadavatelem. Všechny tyto požadované činnosti budou ze strany uchazeče oceněny včetně nezbytných nákladů na dopravu a ostatních souvisejících prací.

Předmět plnění této veřejné zakázky musí být realizován v souladu:

- s vypracovanou projektovou dokumentací pro realizaci stavby, kterou zpracoval autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb a elektrotechnická zařízení pan Jaroslav Hrdina – ČKAIT 0301300, Václava Kučery čp.18, 350 02 Cheb (viz Příloha č. 3)
- s příloženým položkovým výkazem výměr (viz Příloha č. 4)
- se zadávací dokumentací, platnými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se ke zde citovanému předmětu plnění veřejné zakázky, a to v nejvyšší normové jakosti a kvalitě.

4. Zadávací dokumentace a způsob poskytnutí

Zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje souhrn veškerých údajů a informací nezbytných pro zpracování cenové nabídky. V tomto dokumentu jsou sepsány veškeré požadavky zadavatele na způsob zpracování, rozsah a náležitosti nabídky. Celá zadávací dokumentace včetně všech nezbytných příloh je neomezeně dálkově přístupná na profilu zadavatele, a to po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Zde je odkaz na profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_32.html

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Splnění stanovených kvalifikačních předpokladů je podmínkou pro hodnocení nabídky uchazeče. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technických kvalifikačních předpokladů:

5.1 Základní způsobilost

- uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

5.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenský list v oblasti, vztahující se k předmětu veřejné zakázky – tzn. **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**), nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů,

5.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže uchazeč, který předloží:



- seznam alespoň 3 nejvýznamnějších zakázek obdobného druhu realizovaných uchazečem v posledních 5 letech, a to před zahájením tohoto výběrového řízení. Uchazeč v předepsaném formuláři uvede jejich rozsah, dobu poskytnutí, název a výši zakázky, včetně názvu objednatele a kontaktní osoby včetně telefonu, dokladující zkušenost se zakázkami obdobného charakteru (Příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnuté údaje o realizovaných akcích u objednatele telefonicky nebo osobně ověřit. V případě zjištění rozporu mezi informacemi v uvedeném formuláři a skutečností, je zadavatel oprávněn takovou informaci neuznat k prokázání kvalifikace.

5.4 Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li uchazeč ve své nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 až § 132 zákona, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- základní způsobilosti (viz bod 5.1 zadávací dokumentace) a
- profesní způsobilosti (viz bod 5.2 zadávací dokumentace) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

5.5 Pravost a stáří dokladů

- Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.
- Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace a uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen je předložit.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni podání nabídky starší než 3 měsíce.

5.6 Nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v důsledku změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V takovém případě zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení v případech nesplnění kvalifikace, nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a nedoručení písemného objasnění předložených informací či dokladů, předložení dalších informací či dokladů nebo vysvětlení nabídky ve lhůtě stanovené zadavatelem.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.



c) Všechny nabídky budou splňovat stanovené požadavky, budou podány v elektronické podobě a musí obsahovat:

1. Vyplněný a podepsaný **Krycí list** nabídky (Příloha č. 1).
2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (Příloha č. 2: **Čestné prohlášení**, viz bod 5.1 zadávací dokumentace).
3. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (viz bod 5.2 zadávací dokumentace).
4. Doklady prokazující splnění technické kvalifikační předpoklady (Příloha č. 5: **Seznam významných stavebních prací**, viz bod 5.3 zadávací dokumentace)
5. Návrh **Smlouvy o dílo** (Příloha č. 6), který musí být podepsán osobou oprávněnou/osobami oprávněnými zastupovat uchazeče. Předložený návrh smlouvy o dílo bude obsahovat všechny požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace.
6. Vyplněný **Výkaz výměr** v tištěné podobě, který bude oceněn ve všech jeho položkách (Příloha č. 4).
7. **Čestné prohlášení** ve vztahu k Ruským a Běloruským subjektům (Příloha č. 7).

Dokumenty uvedené v bodech 1, 2, 4, 5 a 7 musí být podepsány osobou oprávněnou / osobami oprávněnými zastupovat uchazeče. V případě smluvního zastoupení musí být předložena platná plná moc dle ustanovení § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

6.1 Formální požadavky na zpracování nabídky

- a) Veškeré nabídky budou dodavateli předloženy elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) v 1 vyhotovení a v českém jazyce. Adresa profilu zadavatele je uvedena v úvodních ustanoveních této výzvy k podání nabídek.

Nabídky nesmí být zaslány prostou obecnou zprávou zadavateli, a to ani v kopii! Zasílání obecných zpráv neslouží k podávání nabídek a podání nabídky tímto způsobem může být důvodem k vyloučení účastníka řízení.

- b) **Pro podání elektronické nabídky je vyžadována registrace.** Každý účastník se musí před podáním nabídky zaregistrovat na příslušném elektronickém nástroji jako dodavatel (uveden v úvodních ustanoveních výzvy k podání nabídek). Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že registrace nemusí být provedena obratem, proto si musí každý účastník zajistit řádnou registraci s předstihem, před datem ukončení příjmu elektronických nabídek.
- c) Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek se nepovažují za podané a nebudou otevírány, resp. nebudou připuštěny do procesu posuzování a hodnocení nabídek.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- e) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, v souladu s ust. § 107 odst. 3 zákona.
- f) Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto zadávacího řízení a stanovené smluvní podmínky (závazný návrh smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace. Neakceptování zde uvedených požadavků bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- g) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.



7. Hodnotící kritérium, způsob hodnocení nabídek

1. Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena (bez DPH)**.
2. Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena celkem za celý předmět veřejné zakázky v korunách českých (Kč).
3. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou. Celkové pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle výše nabídkové ceny, a to od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8. Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude obsahovat řádně vyplněný výkaz výměr ve všech jeho položkách (Příloha č. 5)
2. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, která bude zahrnovat veškeré náklady zhotovitele a bude ji možno měnit pouze písemným dodatkem a odsouhlasením obou smluvních stran.
3. Uchazeč bude svoji nabídkovou cenu vždy uvádět v české měně, tj. v Kč v členění:
 - a) nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
 - b) samostatně DPH
 - c) nabídková cena celkem včetně DPH
4. Nabídkovou cenu je uchazeč povinen vyplnit v následujících dokumentech:
 - a) Krycí list (Příloha č. 1)
 - b) Návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 6)
 - c) Výkaz výměr (Příloha č. 4)

Nabídková cena musí být uvedena shodně ve všech uchazečem předkládaných dokumentech.

9. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vítězným uchazečem, zadavatel již zapracoval do předloženého návrhu smlouvy o dílo. Smlouva o dílo zahrnuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Návrh smlouvy o dílo bude předložen s ostatními požadovanými dokumenty.

Platební podmínky obecně:

- Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací žádné zálohy.
- Platba bude probíhat výhradně v českých korunách (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje v nabídce budou v této měně. Platební styk bude prováděn bezhotovostním způsobem placením z účtu objednatele na účet zhotovitele.
- Fakturace bude provedena po písemném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, dle skutečně provedených prací. Faktura musí obsahovat náležitosti dle platných předpisů a musí být doručena na adresu objednatele.
- Faktura vystavená zhotovitelem bude obsahovat soupis provedených prací, odsouhlasený osobou, pověřenou zadavatelem ke kontrole provedených prací.



- Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 15 kalendářních dnů ode dne podpisu písemného protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- Požadovaná záruční doba je **60 měsíců** na stavební práce, záruční doba na movité věci, stroje a zařízení, u kterých je záruka poskytována jejich výrobcí v samostatném záručním listu se na základě této skutečnosti sjednává v délce poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců ode dne řádného protokolárního převzetí díla objednatelem od zhotovitele.

10. Lhůta a místo pro podání a otevírání nabídek

- Lhůta pro podání nabídek končí dne: **17. dubna 2025 v 10.00 hodin.**
- Veškeré nabídky musí být doručeny zadavateli elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele, uvedený v úvodním ustanovení této výzvy.
- Před podáním nabídky se musí každý dodavatel registrovat do systému (pokud již není zaregistrován) a postupovat dle pokynů uvedených na příslušných stránkách.
- Zadavatel uvádí, že nebude přijímat nabídky v listinné podobě. Pokud bude zadavateli doručena nabídka v listinné podobě, nebude tato připuštěna do procesu otevírání nabídek.
- Otevírání elektronických nabídek se uskuteční, dle znění § 109 zákona, dne **17. dubna 2025 po uplynutí lhůty pro podání nabídek.**
- Elektronické otevírání nabídek je dle ustanovení § 109 neveřejné.
- Uchazeč je vázán svou nabídkou **minimálně 60 dnů.** Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek

- Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebyla žádost podána včas. Písemná žádost nemusí být opatřena elektronickým podpisem.
- Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou (zadavatel upřednostňuje tuto formu komunikace) dodavatelé **zaslat prostřednictvím profilu zadavatele.** Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, uveřejní zadavatel na svém profilu zadavatele.
- Z výše uvedených důvodů zadavatel doporučuje všem účastníkům průběžně sledovat profil zadavatele, aby tak měli k dispozici po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek kompletní a aktuální zadávací podmínky.
- V případě změny nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 99 zákona.
- Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace/podmínek bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna (uveřejněna na profilu zadavatele).
- Dodavatel může žádost o vysvětlení zaslat i jinou formou, která je v souladu se zákonem.



12. Součinnost vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy

- Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. zadávací dokumentace, a to na základě výzvy k uzavření smlouvy zadavatele, kterou zadavatel odešle po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.
- Zadavatel bude na základě výzvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, **v elektronické podobě**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení.
- U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

13. Další práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoli zrušit bez udání důvodu nebo odmítnout všechny předložené nabídky.
- Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat přes profil zadavatele pouze **v elektronické podobě** a v českém jazyce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu stanovenou v českých právních předpisech.
- Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat pouze elektronicky.



Město Rotava

Město Rotava

Sídlíště 721 | 357 01 Rotava | Tel.: 359 574 130

14. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Krycí list
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení
- Příloha č. 3: Projektová dokumentace včetně souhrnné technické zprávy
- Příloha č. 4: Výkaz výměr
- Příloha č. 5: Seznam významných stavebních prací
- Příloha č. 6: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským a Běloruským subjektům

V Rotavě dne 2. dubna 2025

Michal Červenka
starosta Města Rotava