

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na stavební práce v nadlimitním režimu zadávané v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## Rekonstrukce budovy městského úřadu Habartov

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a představuje spolu s formuláři podle § 212 ZZVZ soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a pro zpracování nabídky („**Nabídka**“). Součástí této Zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## Obsah

|    |                                                                                        |    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | Základní údaje o Veřejné zakázce.....                                                  | 3  |
| 2  | Východiska a cíle Veřejné zakázky.....                                                 | 4  |
| 3  | Předmět Veřejné zakázky .....                                                          | 4  |
| 4  | Doba a místo plnění Veřejné zakázky, požadavky na harmonogram.....                     | 5  |
| 5  | Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky .....                                            | 5  |
| 6  | Kvalifikace Dodavatelů .....                                                           | 5  |
| 7  | Požadavek na jazykové zpracování Nabídky.....                                          | 11 |
| 8  | Způsob zpracování a forma Nabídky .....                                                | 11 |
| 9  | Vysvětlení, změna či doplnění Zadávací dokumentace .....                               | 13 |
| 10 | Způsob, doba a místo podání Nabídek .....                                              | 13 |
| 11 | Termín, místo a postup při otevírání Nabídek.....                                      | 13 |
| 12 | Struktura celkové nabídkové ceny a další údaje, které Dodavatel vyplní v Nabídce ..... | 13 |
| 13 | Pravidla pro hodnocení nabídek.....                                                    | 14 |
| 14 | Obchodní a jiné smluvní podmínky .....                                                 | 15 |
| 15 | Mimořádně nízká nabídková cena.....                                                    | 15 |
| 16 | Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem .....                                        | 15 |
| 17 | Pravidla o střetu zájmů, mezinárodní sankce a zásady odpovědného zadávání.....         | 16 |
| 18 | Ostatní .....                                                                          | 16 |

## 1 Základní údaje o Veřejné zakázce

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b>                                       | <b>Město Habartov</b><br>Sídlo: náměstí Přátelství 112, 357 09 Habartov<br>IČO: 00259314<br>Zastoupené: Ing. Petrem Janurou, starostou<br>(dále jen „ <b>Zadavatel</b> “)                                                                                                                                             |
| <b>Zástupce Zadavatele podle § 43 ZZVZ:</b>             | <b>HOLEC, DUDÁK, BARTŮŇKOVÁ ADVOKÁTI s.r.o.</b><br>Sídlo: Radlická 3201/14, 150 00 Praha 5<br>IČO: 07759711<br>Zastoupená: JUDr. Janem Dudákem, jednatelem<br>E-mail: <a href="mailto:zakazky@holec-advokati.cz">zakazky@holec-advokati.cz</a><br>Tel.: +420 296 325 235<br>(dále jen „ <b>Zástupce Zadavatele</b> “) |
| <b>Název Veřejné zakázky:</b>                           | <b>Rekonstrukce budovy městského úřadu Habartov</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CPV kód:</b>                                         | 45000000-7 Stavební práce<br>42510000-4 Výměníky tepla, klimatizační nebo chladící zařízení a filtrační stroje<br>44620000-2 Radiátory a kotle k ústřednímu vytápění a jejich díly<br>09331200-0 Solární fotovoltaické moduly<br>09332000-5 Instalace a montáž solárních zařízení<br>42416100-6 Výtahy                |
| <b>Právní charakter:</b>                                | Veřejná zakázka na stavební práce v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ (dále jen „ <b>Veřejná zakázka</b> “).                                                                                                                                                                       |
| <b>Dostupnost Zadávací dokumentace podle § 96 ZZVZ:</b> | Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu Zadavatele:<br><a href="https://qcm.ezak.cz/vz00002764">https://qcm.ezak.cz/vz00002764</a>                                                                                                                                                              |
| <b>Lhůta pro podání Nabídek:</b>                        | Činí alespoň <b>45 dní</b> a je blíže specifikována v uveřejněném oznámení o zahájení zadávacího řízení (dále jen „ <b>Oznámení</b> “)                                                                                                                                                                                |

## 2 Východiska a cíle Veřejné zakázky

Zadavatel je územním samosprávným celkem a příjemcem dotace poskytnuté mu Ministerstvem životního prostředí na realizaci projektu s názvem „Rekonstrukce budovy městského úřadu Habartov“, reg. č. CZ.10.01.01/00/23\_039/0000381 (dále jen „**Projekt**“) v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027.

Cílem zadávacího řízení na Veřejnou zakázku je uzavření smlouvy o dílo, jejíž závazný návrh tvoří *Přílohu* č. 2 této Zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“) a jejímž předmětem je zejména provedení stavebních prací zahrnujících rekonstrukci budovy městského úřadu Habartov.

## 3 Předmět Veřejné zakázky

### 3.1 Vymezení předmětu Veřejné zakázky

Předmětem této Veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve stavebních úpravách (rekonstrukci) objektu – budovy č. p. 112; stavba pro administrativu, nacházející se na pozemku parc. č. 1, zapsaného na LV č. 1088, a v demolicí objektů – budovy bez č. p./č. ev.; garáž, nacházející se na pozemku parc. č. 868/10, a budovy bez č. p./č. ev.; stavba pro výrobu a skladování, nacházející se na pozemku parc. č. 868/11, zapsaných na LV č. 1, vše v katastrálním území Habartov, obec Habartov, Katastrální úřad pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Sokolov.

Předmět Veřejné zakázky zahrnuje provedení všech činností, prací a dodávek požadovaných ve Smlouvě nebo obsažených v projektové dokumentaci pro provedení stavby (včetně výkazu výměr), která je součástí *Přílohy* č. 1 této Zadávací dokumentace. Podrobnosti k plnění předmětu Veřejné zakázky jsou uvedeny ve Smlouvě a jejích přílohách.

### 3.2 Technické podmínky

Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel připouští ve smyslu ustanovení § 90 a § 91 ZZVZ použití rovnocenných řešení, tj. i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. To platí ve všech případech, kdy Zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy či technické dokumenty.

Uvede-li Zadavatel v rámci Zadávací dokumentace odkaz na určité dodavatele či výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### 3.3 Odůvodnění nerozdělení Veřejné zakázky na části

Zadavatel zvážil při formulaci předmětu Veřejné zakázky možnost jejího rozdělení na části a dospěl k závěru, že pro takové rozdělení není důvod, a to především z důvodu povahy plnění. Předmětem plnění je provedení komplexního stavebního díla. Případná alternativa v podobě rozdělení Veřejné zakázky na části a účasti více Dodavatelů na jejím plnění by narážela na nepřekonatelné organizační i technické obtíže, kterým by nebylo možné předejít ani smluvní úpravou. Nadměrné riziko by navíc takový postup představoval i z bezpečnostního hlediska. Rozdělení Veřejné zakázky na části by představovalo nežádoucí komplikace i z hlediska kompatibility jednotlivých komponent a částí zařízení. Ve svém důsledku by navíc mohlo přinést výrazné zvýšení nákladů.

## **4 Doba a místo plnění Veřejné zakázky, požadavky na harmonogram**

### **4.1 Místo plnění:**

Místem plnění Veřejné zakázky jsou pozemky parc. č. 1, zapsaný na LV č. 1088, a parc. č. 868/1, 868/8, 868/9, 868/10 a 868/11 zapsané na LV č. 1, vše pro katastrální území Habartov, obec Habartov, Katastrální úřad pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Sokolov.

### **4.2 Termín plnění:**

Pro provedení předmětu plnění Veřejné zakázky stanovil Zadavatel následující milníky:

- Předání staveniště a zahájení stavebních prací: do 5 pracovních dnů od písemné výzvy zadavatele/objednatele dle článku 3.2 Smlouvy;
- 1. etapa – dokončení střechy (bez instalace FVE): do 8 měsíců od zahájení stavebních prací;
- 2. etapa – uvedení prostor městského úřadu (2. NP v pravé části budovy) do stavu umožňujícího jejich vybavení, příprava těchto prostor pro užívání a obstarání kolaudačního rozhodnutí k části stavby v rozsahu těchto prostor: do 10 měsíců od zahájení stavebních prací;
- 3. etapa – dokončení a předání ostatních částí stavby (včetně instalace FVE): do 18 měsíců od zahájení stavebních prací;
- 4. etapa – předání kolaudačního rozhodnutí k ostatním částem stavby: do 6 měsíců od dokončení a předání ostatních částí stavby.

Dodavatel je povinen dodržet výše stanovené milníky a zároveň postupovat v souladu s časovým harmonogramem postupu prací, který před podpisem Smlouvy sám vypracuje ve smyslu čl. 3.3 Smlouvy v souladu s těmito milníky a který se po schválení Zadavatelem stane přílohou č. 2 Smlouvy.

Termín uzavření Smlouvy je závislý na průběhu a dokončení zadávacího řízení.

Termín dokončení a předání díla dle Smlouvy je pro Dodavatele závazný, konečný a nepřekročitelný.

## **5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí celkem **145 000 000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě ocenění položkového rozpočtu.

## **6 Kvalifikace Dodavatelů**

### **6.1 Splnění kvalifikace**

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- c) kritérií ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ; a
- d) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ;

a to způsobem a v rozsahu, který Zadavatel stanoví níže.

## **6.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

### **6.2.1 Pravost dokladů**

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ); Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

V souladu s § 86 odst. 1 ZZVZ vyžaduje Zadavatel k prokázání kvalifikace přednostně doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Předkládá-li Dodavatel své čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele nebo osobou zmocněnou jednat za Dodavatele; v takovém případě musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel může v souladu s § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele, pokud již Dodavatel tyto nepředložil v rámci tohoto zadávacího řízení.

### **6.2.2 Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

## **6.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

## **6.4 Základní způsobilost**

### **6.4.1 Rozsah základní způsobilosti**

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

#### **6.4.2 Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 6.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení podle *Přílohy č. 4* této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

#### **6.5 Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel ve smyslu § 77 odst. 2 ZZVZ požaduje dále předložení

- a) dokladu osvědčujícího skutečnost, že Dodavatel je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, minimálně v rozsahu:
  - 1. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- b) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění Veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Dodavatel jako doklady prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:
  - 1. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro tyto obory:
    - i. „pozemní stavby“
    - ii. „technika prostředí staveb“ a
    - iii. „technologická zařízení staveb“.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## **6.6 Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel v rámci kritérií ekonomické kvalifikace požaduje, aby Dodavatel prokázal, že jeho roční obrat činil nejméně **180 000 000 Kč (slovy: jedno sto osmdesát milionů korun českých)**, a to v každém ze **3 (slovy: tři)** bezprostředně předcházejících účetních období.

Vznikl-li Dodavatel později, postačí, předloží-li údaje o takové výši obratu za všechna období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže svou ekonomickou kvalifikaci předložením **výkazu zisku a ztrát** nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla Dodavatele.

## **6.7 Technická kvalifikace**

### **6.7.1 Seznam významných stavebních prací**

Zadavatel požaduje předložení **seznamu významných stavebních prací** provedených za posledních **5 (slovy: pět) let** před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**. Zadavatel uvádí, že se musí jednat o stavební práce v posledních 5 letech realizované, tj. řádně provedené, dokončené a předané objednateli.

#### **Minimální požadovaná úroveň seznamu významných stavebních prací:**

Zadavatel požaduje předložení seznamu alespoň 3 (slovy: tři) významných stavebních prací charakteru novostavby či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti formou generálního dodavatele s minimálním objemem plnění ve výši 50 000 000 Kč bez DPH (slovy: padesát milionů korun českých bez daně z přidané hodnoty), za každou jednotlivou stavbu.

Dodavatel musí u každé významné stavební práce uvést v seznamu identifikaci objednatele, kontaktní údaje objednatele pro ověření reference, název významné stavební práce, stručný popis předmětu plnění významné stavební práce v takovém rozsahu, aby bylo prokazatelné splnění požadavků tohoto článku, dobu realizace (včetně data dokončení) a finanční hodnotu významné stavební práce v Kč bez DPH

Dodavatel může k prokázání tohoto kvalifikačního kritéria využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 5* této Zadávací dokumentace.

### **6.7.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci Dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců Dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací**

Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu Zadavatel určuje minimální úroveň takto:

#### **1) Hlavní stavbyvedoucí:**

- a. Vysokoškolské vzdělání;
- b. Autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „pozemní stavby“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- c. Praxe v řízení stavebních prací v oboru pozemní stavby v délce min. 7 let;

- d. Výkon funkce stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách charakteru občanské vybavenosti ve finančním rozsahu alespoň 75 000 000,- Kč bez DPH za každou.

**2) Zástupce hlavního stavbyvedoucího:**

- a. Vysokoškolské vzdělání;
- b. Autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „technika prostředí staveb“ či „technologická zařízení staveb“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- c. Praxe v řízení stavebních prací v délce min. 5 let;
- d. Výkon funkce stavbyvedoucího nebo jeho zástupce na minimálně 2 stavbách charakteru občanské vybavenosti ve finančním rozsahu alespoň 50 000 000,- Kč bez DPH za každou a na minimálně 1 stavbě, která zahrnovala instalaci fotovoltaické elektrárny na střechu budovy.

**3) Koordinátor BOZP:**

- a. Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání;
- b. Osvědčení o oprávnění vykonávat činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů;
- c. Praxe na pozici v oblasti řízení a kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v délce min. 5 let;
- d. Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na minimálně 2 stavbách charakteru občanské vybavenosti ve finančním rozsahu alespoň 50 000 000,- Kč bez DPH za každou a na minimálně 1 stavbě, která zahrnovala instalaci fotovoltaické elektrárny na střechu budovy.

Hlavní stavbyvedoucí, zástupce hlavního stavbyvedoucího a koordinátor BOZP musejí být různé osoby (tzn. jedna osoba nemůže zastávat zároveň více pozic). Ve vztahu ke stavbyvedoucímu, zástupci stavbyvedoucího a koordinátorovi BOZP předloží Dodavatel:

- a) doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- b) příslušnou autorizaci, resp. osvědčení a
- c) profesní životopis, ve kterém bude uvedeno minimálně:
  - jméno, příjmení a titul,
  - dosažené vzdělání,
  - pozice v realizačním týmu,
  - délka praxe na příslušné pozici a relevantní zkušenosti (referenční zakázky) a
  - vztah k Dodavateli (pracovně právní, poddodavatelský atd.),
  - popř. další údaje podstatné pro plnění svěřené role.

Součástí každého profesního životopisu bude rovněž čestné prohlášení o tom, že údaje uvedené v daném profesním životopisu jsou úplné a pravdivé, a toto čestné prohlášení bude stvrzeno podpisem osoby, jejíž profesního životopisu se týká.

Dodavatel může k prokázání tohoto kvalifikačního kritéria využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 6* této Zadávací dokumentace.

Zadavatel zároveň upozorňuje Dodavatele, že podle Smlouvy bude Dodavatel povinen vždy poskytovat předmětné stavební práce prostřednictvím osoby, která prokázala kvalifikaci, a Zadavatel bude při plnění předmětu Veřejné zakázky na zapojení této osoby v odpovídajícím rozsahu trvat a její případná změna bude podléhat schválení Zadavatelem.

#### **6.7.3 Popis opatření Dodavatele k zajištění kvality (certifikace)**

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel měl zaveden a disponoval certifikací pro:

- systém řízení kvality podle ISO 9001,
- systém environmentálního managementu (EMS) podle ISO 14001 a
- systém managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) podle ISO 45001.

#### **Způsob prokázání:**

Předložením platného certifikátu **ISO 9001**, **ISO 14001** a **ISO 45001** (kumulativně), vydaného podle technických norem akreditovanou osobou, nebo potvrzení certifikačního orgánu o úspěšném provedení certifikace a o přípravě vydání nového certifikátu.

Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie a rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění kvality.

#### **6.7.4 Protichůdnost zájmů**

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

#### **6.8 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ.

#### **6.9 Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

#### **6.10 Systém certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

#### **6.11 Změny kvalifikace Dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## **7 Požadavek na jazykové zpracování Nabídky**

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad(y) v českém nebo ve slovenském jazyce a doklad(y) o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **8 Způsob zpracování a forma Nabídky**

### **8.1 Požadavky k členění, obsahu a zpracování Nabídky**

#### **8.1.1 Požadovaný obsah a doporučené členění Nabídky**

Zadavatel požaduje, aby Nabídka obsahovala následující dokumenty, a doporučuje, aby byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) Krycí list Nabídky v souladu s *Přílohou* č. 3 této Zadávací dokumentace,
- b) obsah Nabídky – seznam dokumentů s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) Nabídky,
- c) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele,
- d) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů Dodavatele, ve smyslu vzoru v *Příloze* č. 8 této Zadávací dokumentace,
- e) čestné prohlášení o nedotčenosti Dodavatele mezinárodními sankcemi, ve smyslu vzoru v *Příloze* č. 9 této Zadávací dokumentace,
- f) čestné prohlášení o odpovědném plnění veřejné zakázky, ve smyslu vzoru v *Příloze* č. 10 této Zadávací dokumentace,
- g) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti,
- h) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,
- i) doklady k prokázání splnění kritérií ekonomické kvalifikace,
- j) doklady k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace,
- k) seznam poddodavatelů, hodlá-li je Dodavatel využít, ve smyslu čl. 18.1 písm. b) této Zadávací dokumentace a vzoru v *Příloze* č. 7 této Zadávací dokumentace,
- l) doklad o složení jistoty, některou z forem podle čl. 18.6 této Zadávací dokumentace,
- m) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v čl. 12.1 této Zadávací dokumentace, včetně Dodavatelem řádně vyplněného výkazu výměr;

- n) návrh Smlouvy s řádně doplněnými údaji (viz žlutě zvýrazněná místa), včetně celkové ceny zpracované dle pokynů uvedených v čl. 12.1 této Zadávací dokumentace. Tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci, včetně její Přílohy č. 2. K návrhu Smlouvy budou přiloženy požadované přílohy.

### **8.1.2 Formální požadavky na zpracování Nabídky**

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání Nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj systém E-ZAK, verze 5 (dále jen „**elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz <https://ezak.cz/certifikace>) a který je dostupný na [https://gcm.ezak.cz/profile\\_display\\_12.html](https://gcm.ezak.cz/profile_display_12.html). Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje a požadavky na provoz systému nalezne Dodavatel v dokumentu „Uživatelská příručka pro dodavatele“, která je dostupná na <https://gcm.ezak.cz/manual.html>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.
- b) Zadavatel pro účely podání nabídek nepožaduje, aby byly dokumenty opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje (E-ZAK) anebo datové schránky se v souladu s ust. § 211 odst. 7 ZZVZ považuje za podepsaný. Pro účely podání nabídky se za podepsaný dokument považuje např. též prostá kopie či sken podepsaného originálu. V souladu s ust. § 45, § 46 a § 122 ZZVZ však zadavatel může v průběhu zadávacího řízení požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci či dalších dokladů předkládaných Dodavatelem.,
- c) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

**8.2 Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v dalším průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.**

### **8.3 Požadavky na společnou Nabídku**

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, společně a nerozdílně.

## 9 Vysvětlení, změna či doplnění Zadávací dokumentace

Dodavatel má v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ právo požadovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Pokud Dodavatel požádá písemně o vysvětlení Zadávací dokumentace, musí tak učinit nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti podané elektronicky (zejm. e-mailem, datovou schránkou či skrze E-ZAK) doručené Zástupci Zadavatele. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce.

Zadavatel poskytne vysvětlení Zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od včasného doručení písemné žádosti, popř. adekvátně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Vysvětlení bude poskytnuto včetně přesného znění textu žádosti, ze kterého Zadavatel odstraní identifikační údaje umožňující identifikaci tazatele. Vysvětlení Zadávací dokumentace bude poskytnuto uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

Zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci může Zadavatel dle § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění Zadávací dokumentace uveřejní Zadavatel na svém profilu zadavatele.

Vysvětlení, změna nebo doplnění Zadávací dokumentace budou vždy uveřejňovány na profilu Zadavatele. Za tímto účelem žádá zadavatel Dodavatele, aby jeho profil zadavatele sledovali.

## 10 Způsob, doba a místo podání Nabídek

Nabídky lze podat ve lhůtě pro podání Nabídek uvedené v Oznámení.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele (systému E-ZAK) na adrese: <https://qcm.ezak.cz/vz00002764>, a to v souladu s článkem 8.1.2 této Zadávací dokumentace a dále dle návodu uvedeného na webových stránkách jmenovaného elektronického nástroje.

## 11 Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání Nabídek.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejně. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

## 12 Struktura celkové nabídkové ceny a další údaje, které Dodavatel vyplní v Nabídce

### 12.1 Požadavek na vyplnění Výkazu výměr a způsob zpracování celkové nabídkové ceny

Nabídkovou cenu Dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní provedení předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů ovlivněných např. kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývajícími z obchodních podmínek apod.) absolutní částkou v českých korunách. **Nabídková cena zároveň nesmí překročit výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky podle čl. 5 Zadávací dokumentace. Pokud by nabídková**

cena tuto hodnotu překročila, bude Nabídka Dodavatele posouzena jako nesplňující podmínky účasti v zadávacím řízení, což je důvodem k vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu **Veřejné zakázky**, a to v členění:

- nabídková cena v Kč bez DPH,
- procentní sazba DPH a výše DPH v Kč,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

Nabídkovou cenu Dodavatel doloží vyplněným Výkazem výměr, který tvoří součást *Přílohy č. 1* této Zadávací dokumentace, a vloží jej do své Nabídky. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve Výkazu výměr. **Celková nabídková cena** bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených ve Výkazu výměr. Takto stanovenou celkovou nabídkovou cenu Dodavatel doplní v požadované struktuře do čl. 5.1 Smlouvy, tj. do *Přílohy č. 2 – Závazný návrh Smlouvy*.

Pro účely hodnocení Nabídek bude Zadavatel využívat hodnotu uvedenou v/doplněnou do čl. 5.1.1 Smlouvy, tj. do *Přílohy č. 2 – Závazný návrh Smlouvy*, jako „Cena bez DPH:  Kč.“

## 12.2 Obecné pokyny pro vyplnění požadovaných údajů do předepsaných šablon

Dodavatelé vyplní pouze zvýrazněné části v poskytnutých vzorech/šablonách (např. žluté buňky ve Smlouvě) a musí je vyplnit všechny. Jakákoli úprava níže uvedených vzorů/šablon (s výjimkou informací, které jsou Dodavatelé povinni vyplnit) nebo jakákoli chybějící odpověď může vést k diskvalifikaci Nabídky, tj. k jejímu posouzení jako nesplňující zadávací podmínky.

Údaje uvedené v jakékoli části Nabídky (např. v návrhu Smlouvy a jejích přílohách) musí být plně v souladu se (stejnými) údaji uvedenými v jiných částech nabídky (např. v technické části), jinak může být Nabídka považována za nesplňující zadávací podmínky a Dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.

## 13 Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s ust. § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomickou výhodnost Nabídek hodnotit dle kritéria nejnížší nabídkové ceny:

| Kritérium hodnocení         | Váha kritéria |
|-----------------------------|---------------|
| Nabídková cena v Kč bez DPH | 100 %         |

### 13.1 Kritérium hodnocení – Nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, kterou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena za celý předmět plnění a která musí být zpracována způsobem a dle pokynů uvedených v čl. 12.1 této Zadávací dokumentace.

### 13.2 Metoda hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle výše uvedeného hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Nejnížší nabídkovou cenou je míněna nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH ze všech podaných Nabídek. Hodnotící komise stanoví pořadí Nabídek podle výše celkové nabídkové ceny

v Kč bez DPH. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnížší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Hodnotící komise neprovede hodnocení, pokud by měla hodnotit pouze jednu Nabídku.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho Dodavatele, jehož Nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. jako Nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

## **14 Obchodní a jiné smluvní podmínky**

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ vymezující budoucí smluvní vztah mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její *Přílohu č. 2*.

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, údaje vztahující se k nabídkové ceně a další údaje, které jsou v návrhu Smlouvy zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Smlouvy předloží Dodavatel jako svůj návrh Smlouvy v Nabídce.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Smlouvy, s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní části Smlouvy, které Zadavatel změnit nedovolil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením Smlouvy doklad o pojištění (pojistný certifikát nebo kopii pojistné smlouvy) v rozsahu uvedeném v článku 16.1 Smlouvy, bankovní záruku podle článku 8.1 Smlouvy a harmonogram podle článku 4.2 Zadávací dokumentace.

## **15 Mimořádně nízká nabídková cena**

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele. V případě, že Zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to postupem dle § 113 ZZVZ.

## **16 Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem**

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou v elektronické podobě. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen, vyjma výslovně upraveného zákonného postupu. Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a elektronickou podobu.

Úkony Dodavatele vůči Zadavateli budou činěny směrem k Zástupci Zadavatele uvedenému v čl. 1 Zadávací dokumentace.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést elektronickou adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné Nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli – účastníkovi společné Nabídky samostatně.

## **17 Pravidla o střetu zájmů, mezinárodní sankce a zásady odpovědného zadávání**

### **17.1 Dodržování pravidel o střetu zájmů**

Dodavatel podáním nabídky prohlašuje, že mu v účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky nebrání střet zájmů ve smyslu ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 8* Zadávací dokumentace.

### **17.2 Dodržování mezinárodních sankcí**

Dodavatelé a jejich poddodavatelé účastníci se tohoto zadávacího řízení si musejí být vědomi právních a ekonomických rizik v případě, že současné nebo budoucí mezinárodní sankce ovlivní jejich účast v zadávacím řízení, uzavření a/nebo plnění smlouvy na veřejnou zakázku (tj. zákaz nebo omezení, pokud jde například o uzavření Smlouvy, získání platby za dodávku, vývoz nebo dovoz určitého druhu zboží atd.).

Dodavatel podáním nabídky prohlašuje, že není stížen mezinárodními sankcemi a v souvislosti s Veřejnou zakázkou dodržuje a bude dále dodržovat všechny právní předpisy ukládající mezinárodní sankce včetně těch, které jsou uvalovány jako donucovací opatření vůči státům, nestátním subjektům nebo jednotlivcům, kteří představují hrozbu pro mezinárodní mír a bezpečnost. Nepravdivé čestné prohlášení nebo jeho porušení může být sankcionováno nebo může vést mj. k vyloučení ze zadávacího řízení, nesplnění Smlouvy nebo nezaplacení za plnění podle ní poskytnuté.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 9* Zadávací dokumentace.

Zadavatel může postupovat v souladu s platnými právními předpisy ukládajícími mezinárodní sankce a může uplatňovat mezinárodní sankce podle těchto právních předpisů, např. vyloučení ze zadávacího řízení, zmrazení hospodářských zdrojů, zastavení plnění Smlouvy nebo případně odstoupení od Smlouvy.

### **17.3 Dodržování zásad odpovědného zadávání a odpovědného plnění veřejné zakázky**

Dodavatel podáním nabídky prohlašuje, že bude-li Zadavatelem vybrán pro plnění Veřejné zakázky, zajistí po celou dobu plnění Veřejné zakázky dodržování zásad odpovědného plnění Veřejné zakázky (tzn. sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného plnění a inovací ve smyslu ust. § 6 odst. 4 ZZVZ) za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu Veřejné zakázky vhodné.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 10* Zadávací dokumentace.

## **18 Ostatní**

### **18.1 Práva Zadavatele**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních

Nabídek dle § 102 ZZVZ,

- b) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit,
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby,
- d) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením Nabídek nebo až po hodnocení Nabídek.

### **18.2 Závaznost požadavků Zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele, pokud není výslovně stanoveno jinak. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

### **18.3 Důvěrnost informací**

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.

### **18.4 Prohlídka místa plnění**

S ohledem na předpokládanou složitost realizace předmětu Veřejné zakázky Zadavatel Dodavatelům důrazně doporučuje účast na prohlídce místa plnění. Zadavatel v rámci této Veřejné zakázky organizuje jednotnou prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se koná dne **31. 7. 2025 od 10:30 hodin**.

Sraz účastníků je před budovou Městského úřadu na adrese: **náměstí Přátelství 112, 357 09 Habartov**.

Za každého Dodavatele se mohou prohlídky z kapacitních důvodů zúčastnit maximálně dva zástupci. Dodavatel je povinen oznámit nejpozději tři pracovní dny před konáním prohlídky jméno, příjmení, e-mailovou adresu a telefonní kontakt na osoby, které se za Dodavatele prohlídky zúčastní, a to na e-mailovou adresu Zástupce Zadavatele uvedenou v čl. 1 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel nezajišťuje přepravu do místa konání prohlídky a zpět, tu si musí každý zájemce o prohlídku zajistit sám na vlastní náklady. Ke vstupu do suterénu v 2.PP jsou nutné holínky a vstup na střešku je možný jen s ochrannou přilbou. Vstup je pouze na vlastní nebezpečí účastníků.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky zodpovídat žádné dotazy účastníků. Případné dotazy musí Dodavatelé adresovat Zástupci Zadavatele uvedenému v čl. 1 této Zadávací dokumentace.

#### **18.5 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ v délce 6 měsíců.

#### **18.6 Jistota**

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností Dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

Výše jistoty je stanovena na částku **2 000 000 Kč**.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z níže uvedených forem:

##### **a) Bankovní záruka**

Z bankovní záruky musí vyplývat povinnost banky vyplatit Zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 ZZVZ. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka v elektronickém formátu (zpravidla PDF) s připojenými uznávanými elektronickými podpisy za banku musí být součástí Nabídky.

##### **b) Složení peněžní částky na účet Zadavatele (peněžní jistota)**

Pro složení peněžní jistoty uvádí Zadavatel č. ú. 6015-0862162329/0800, variabilní symbol: (IČO Dodavatele).

Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu Dodavatele) musí být součástí Nabídky. Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání Nabídek.

##### **c) Pojištění záruky**

Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je Dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek pojistitele vyplatit Zadavateli pojistné plnění na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 ZZVZ. Toto písemné prohlášení v elektronickém formátu (zpravidla PDF) s připojenými uznávanými elektronickými podpisy za pojistitele musí být součástí Nabídky.

Právo na plnění z poskytnuté jistoty vzniká Zadavateli za podmínek uvedených v ustanovení § 41 odst. 7 ZZVZ. Uvolnění jistoty se řídí ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ.

#### **18.7 Příprava zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se podílely osoby odlišné od Zadavatele, a to níže uvedení zpracovatelé projektové dokumentace, kteří zpracovali projektovou dokumentaci, která je součástí *Přílohy č. 1* této Zadávací dokumentace.

Údaje o zpracovateli projektové dokumentace:

*Architektonické a stavebně technické řešení, hlavní projektant*

Ing. Šárka Dubská

ČKAIT 0301319, pozemní stavby

Závodní 391/96c, 360 06 Karlovy Vary – Dvory

*Konstrukčně technické řešení*

Ing. Tomáš Koutný

ČKAIT 0301362, statika a dynamika staveb

Klínovecká 964/2, 363 01 Ostrov

*Vytápění staveb*

Ing. Petr Rokůsek

Stará Kysibelská 641/17, 360 04 Karlovy Vary

*Vzduchotechnika*

Ing. Jiří Nový

ČKAIT 0301053 – Technologická zařízení staveb

U Koupaliště 1076, 363 01 Ostrov

*Zdravotně technické instalace*

Ing. Michaela Pelikánová

ČKAIT 0301153, zdravotní technika

Botanická 256, 362 63 Dalovice u Karlových Varů

*Zařízení silnoproudé elektrotechniky včetně bleskosvodů*

Miroslava Klimešová

ČKAIT 0301345 - technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení

Úvalská 604/2, 360 09 Karlovy Vary – Drahovice

*Zařízení slaboproudé elektrotechniky*

Jan Beran

ČKAIT 0301465 - technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení

U koupaliště 796, 357 35 Chodov

*Požárně bezpečnostní řešení*

Jakub Tulis

ČKAIT 0301453, požární bezpečnost staveb

Pila 209, 360 01 Karlovy Vary

*Dopravní řešení*

Samostatná projekční složka – projekt rekonstrukce náměstí:

GEOprojectKV, s.r.o.

IČO 06032354

*Energetické hodnocení stavby*

Ing. Jan Klícha

Osvědčení č.1565

Sadová 43, 357 03 Svatava

## **18.8 Předběžné tržní konzultace**

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ. Ve vztahu k této Veřejné zakázce nebyly vedeny předběžné tržní konzultace.

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Výchozí dokumenty (tj. projektová dokumentace pro provedení stavby, včetně výkazu výměr, rozhodnutí příslušného stavebního úřadu atp.);

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo;

Příloha č. 3 – Krycí list Nabídky;

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti (vzor);

Příloha č. 5 – Seznam významných stavebních prací (vzor);

Příloha č. 6 – Seznam členů realizačního týmu (vzor);

Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů (vzor);

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů (vzor);

Příloha č. 9 – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (vzor); a

Příloha č. 10 – Čestné prohlášení o odpovědném plnění veřejné zakázky (vzor).

V Praze dne 10. 7. 2025

v z. JUDr. Jan Dudák, advokát

HOLEC, DUDÁK, BARTŮŇKOVÁ ADVOKÁTI s.r.o.

Ing. Petr Janura, starosta

**Město Habartov**