

Výzva k podání nabídek

pro veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na dodávky (dále jen „výzva“)

Dodávka interiérového vybavení pro knihovnu a kreativní centrum Jáchymov II

zadávanou dle Směrnice města Jáchymov č. 1/2025 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která je účinná od 6. 5. 2025, a které stanovuje pravidla, zásady a postupy zadávání zakázek malého rozsahu (dále jen „Směrnice“) v rámci projektu Kulturní a kreativní centrum Jáchymov, reg. č. 0331000050 (dále jen „Projekt“) na základě výzvy č. 0331/2023 - Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center – malá centra v rámci Národního plánu obnovy (dále jen „NPO“). Nejedná se o zadávací řízení podle ZZVZ.

Zadavatel veřejné zakázky

1.1. Souhrnné informace o zadavateli

Město Jáchymov (dále jen „Zadavatel“)
Sídlo: náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov
Zastoupena: Františkem Holým., starostou
IČ: 00254622
Profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_13.html

1.2. Osoba zastupující Zadavatele

AQE Administration, s.r.o.

Sídlo: Lublaňská 1319/7, Vinohrady, 120 00 Praha 2
Zastoupena: Mgr. Robertem Suneghem, jednatelem
IČ: 071 02 798
Kontaktní adresa: Sadová 437, 252 43 Průhonice

Osoba zastupující Zadavatele se podílela na tvorbě kompletních zadávacích podmínek v rámci tohoto výběrového řízení. Zpracování technických příloh (Technické specifikace a Položkového rozpočtu) provedl Ing. arch. Ilja Coufal, Závětrí 2786/33, 616 00, Brno – Žabovřesky, IČ: 16329074.

1.3. Kontaktní osoba

Mgr. Robert Sunegh (dále také jako „kontaktní osoba“)
E-mail: administration@AQE.cz

1.4. Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem

Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem bude probíhat prostřednictvím osoby zastupující Zadavatele, nebo prostřednictvím kontaktní osoby, a to výhradně elektronicky v souladu s § 211 odst. 5 Zákona, nebo prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele na webové adrese https://qcm.ezak.cz/profile_display_13.html.

Případné nejasnosti na straně dodavatele budou vypořádány prostřednictvím elektronického nástroje, nebo prostřednictvím kontaktní osoby postupem dle § 98 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky ve výzvě a jejích přílohách neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

2. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka interiérového vybavení do knihovny a kreativního centra v Jáchymově. Objekt je památkově chráněnou budovou. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou uvedeny v technické specifikaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy

(dále jen „Technická specifikace“) a v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy (dále jen „Položkový rozpočet“). Specifikace povinností vybraného dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, je uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „Smlouva“), která je přílohou č. 3 této výzvy.

2.1. Zásady společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel vzhledem k povinnosti stanovené v § 6 odst. 4 Zákona požaduje, aby účastník předložil ve své nabídce čestné prohlášení o naplňování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 7 této výzvy.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 746 528,32 Kč bez DPH

2.3. Klasifikace CPV: 39100000-3 Nábytek

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky

Ihned po podpisu Smlouvy.

3.1.2. Maximální doba plnění zakázky

Zadavatel stanovil maximální dobu plnění zakázky **do 15. 11. 2025**. Dobou plnění se rozumí doba od podpisu Smlouvy do okamžiku předání kompletního předmětu veřejné zakázky bez vad a nedodělků bránících užívání na základě předávacího protokolu.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky je objekt na adrese náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov.

3.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel bude organizovat prohlídku místa plnění, a to dne **30. 7. 2025** od **10:00** hodin, přičemž zájemci o prohlídku se v daný čas sejdou před budovou na adrese náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov. Kontaktní osobou pro účely prohlídky je Lada Baranek, B.A., místostarostka tel: +420 602 100 126, e-mail: baranek@mestojachymov.cz.

4. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uvede účastník do krycího listu nabídky, který je přílohou č. 5 výzvy. Svou cenovou nabídku rozvede účastník oceněním Položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, a cena je tedy považována za maximální přípustnou. Veškeré změny předmětu veřejné zakázky jsou přípustné pouze s výslovným písemným souhlasem Zadavatele a při splnění podmínek pro změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Platební podmínky jsou stanoveny ve Smlouvě, která je přílohou č. 3 výzvy.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je v nabídce povinen prokázat splnění kvalifikace a způsobilosti v rozsahu a způsobem stanoveným touto výzvou. Základní způsobilost a profesní způsobilost nelze doložit prostřednictvím jiné osoby.

5.1. Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 Zákona prokáže účastník, který předloží alespoň čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 Zákona. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 výzvy.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže účastník, který předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatele jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 3 této výzvy. Na obchodních podmínkách Zadavatel trvá. Účastník podáním nabídky souhlasí se zněním obchodních podmínek v plném rozsahu. Chybějící údaje ve Smlouvě (zejména nabídková cena, identifikační a další údaje) budou doplněny dle nabídky vybraného dodavatele z údajů uvedených v jeho nabídce. Účastník nebude Smlouvu předkládat v rámci nabídky. Jakékoli obchodní podmínky uvedené účastníkem v nabídce nebudou považovány za relevantní a Zadavatel k nim nebude nijak přihlížet. Žádné údaje obsažené v nabídce účastníka nesmí být v rozporu s údaji obsaženými v zadávacích podmínkách a ve Smlouvě.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

7.1. Podmínky pro nabídku

- a) Zadavatel uvádí, že nabídku musí účastník podat na celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení/nabídky. V souladu s § 107 Zákona Zadavatel dále uvádí, že každý účastník může podat ve výběrového řízení pouze jednu nabídku.
- b) Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

7.2. Obsah nabídky

Nabídka bude členěna dle následujícího pořadí a musí mimo jiné obsahovat:

- vyplněný krycí list nabídky včetně uvedení informace, zda účastník je nebo není malým nebo středním podnikem dle doporučení Komise 2003/361/ES – viz příloha č. 5 výzvy,
- čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku – viz příloha č. 8 výzvy,
- čestné prohlášení ke střetu zájmů – viz příloha č. 6 výzvy,
- čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání – viz příloha č. 7 výzvy,
- doklady k prokázání kvalifikace dle bodu 5 výzvy,
- oceněný Položkový rozpočet – viz příloha č. 2 výzvy.

7.3. Vyhotovení a zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v českém jazyce (technické výrazy mohou být uvedeny v anglickém jazyce). Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě. Doklady, které bude účastník do nabídky skenovat, musí být kvalitně oskenovány, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

7.4. Podávání nabídek

Elektronicky podávané nabídky budou podány na elektronický nástroj zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_13.html.

Na webové stránce elektronického nástroje jsou veřejně dostupné veškeré údaje vyžadované prováděcí vyhláškou, jako je uživatelská příručka, minimální technické podmínky pro práci s elektronickým nástrojem, informace k šifrování nabídek atd. Dále jsou zde podrobné informace o

ovládání systému, popř. kontakt na provozovatele elektronického nástroje pro případné dotazy. Pro získání možnosti přihlásit se do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/cdd>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny). Všechny nabídky musí být doručeny na výše uvedený elektronický nástroj Zadavatele před uplynutím lhůty pro podání nabídek. K nabídkám, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, Zadavatel nebude přihlížet.

7.5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je do **8. 8. 2025 do 11:00 hodin**.

7.6. Otevírání nabídek

Zadavatel pověří provedením otevírání nabídek min. 2 osoby, které zahájí otevírání nabídek ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v prostředí elektronického nástroje. Otevírání nabídek bude neveřejné a proběhne v souladu s § 109 Zákona.

8. Výběr dodavatele a hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti dle § 114 ZZVZ na základě hodnotícího kritéria Nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. **Váha hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH činí 100 %.** Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnížší.

9. Ostatní ustanovení

- 9.1.** Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto spolupůsobení je povinen vybraný dodavatel zajistit i u svých případných poddodavatelů.
- 9.2.** Účastníkům výběrového řízení nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

V Průhonicích dne 25. 7. 2025

AQE Administration, s.r.o.
Mgr. Robert Sunegh
v plné moci

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace;
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet;
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo;
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti;
- Příloha č. 5 – Krycí list nabídky;
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů;
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání;
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím.