

Výzva k podání nabídky

do zadávacího postupu na zadání podlimitní VZ v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Název veřejné zakázky

Pracovní stroj samojízdný - náhrada UNIMOG U1000/424

Zadavatel veřejné zakázky („zadavatel“)

Název: Služby Jáchymov, s.r.o.
Sídlo: Dvořákova 999, 362 51 Jáchymov
Země: Česká republika
Zápis v OR: C 12894 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČO: 25249835
Zastoupen: František Wolf - jednatel

profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_199.html

Kontaktní osobou zadavatele pro zadání veřejné zakázky je
Ing. František Wolf, tel.: +420 353 811 283, mobil: +420 731 137 639,
e-mail: reditel.sluzby@mestojachymov.cz

Forma podání nabídek a komunikace:

Výhradně elektronicky

lze podat výhradně prostřednictvím nástroje eZAK^(*)

Druh VZ dle předmětu (hlavní předmět):

Dodávky

Druh zadávacího postupu: Podlimitní veřejná zakázka zadávaná otevřenou výzvou

(*) https://qcm.ezak.cz/profile_display_199.html

K podání nabídky musí být dodavatel zaregistrován v nástroji eZAK; registrace zahrnuje zaslání ověřovací zprávy provozovateli tohoto nástroje. Blíže viz <https://ezak.cz/>

Upozornění na povinnou elektronizaci komunikace s dodavateli:

Zadavatel upozorňuje, že ode dne 18. 10. 2018 v souladu s ustanovením § 279 odst. 2 ZVZ ve spojení s ustanovením § 211 odst. 3 ZVZ MUSÍ písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhat elektronicky.

Dodavatelé jsou při požadavku na výhradně elektronickou komunikaci zejm. povinni podat elektronickou nabídku v elektronickém nástroji.

Vážený dodavateli,

doručením této výzvy k Vaším rukám Vás zadavatel

vyzývá k podání nabídky

a to s níže uvedenými podmínkami zadávacího postupu (rovněž též „zadávací dokumentace“):

1 Obsah a přílohy

1.1 Obsah

1	Obsah a přílohy.....	2
2	Předmět VZ.....	3
3	Požadavky zadavatele na kvalifikaci	4
4	Obchodní podmínky	5
5	Další požadavky	6
6	Podání nabídky	6
7	Zadávací lhůta.....	7
8	Základní pravidla pro průběh zadávacího postupu.....	7
9	Hodnocení	8
10	Další podmínky stanovené zadavatelem	10

1.2 Přílohy

1.2.1 Nedílnou součástí této výzvy jsou její přílohy, kterými jsou:

Označení přílohy	Název přílohy	Charakter přílohy
1	Specifikace a cena	Technická specifikace a Doložení nabídkové ceny a výše sazeb pro vyhodnocení nabídky
2	Servisní středisko	Údaje týkající se servisního střediska
3	Obchodní podmínky	Návrh smlouvy
4	Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele	
5	Vzor čestného prohlášení - informace o podílu některých veřejných funkcionářů	Vzor a požadovaný obsah informace ke zjištění skutečností dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.
6	Vzor čestného prohlášení - společensky odpovědné plnění veřejné zakázky	

Zadavatel bude ve výzvě odkazovat na přílohy jejich označením nebo názvem.

2 Předmět VZ

2.1 Popis předmětu VZ, technické podmínky

Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **Pracovního stroje samojízdného - náhrada UNIMOG U1000/424 s příslušenstvím** dle přílohy č. 1 výzvy (dále také „stroje“) pro Služby Jáchymov, s.r.o. Součástí předmětu plnění je i doprava stroje na místo předání, zprovoznění stroje a zaškolení obsluhy, dále i zabezpečení servisních služeb na tento stroj v rámci ČR.

CPV kód: 34143000-1 (Vozidla pro zimní údržbu)

Stroj musí splňovat následující podmínky při předání zadavateli:

- musí se jednat o výhradně nový a plně funkční stroj, tj. sestaven z nových, nepoužitých, originálních dílů,
- homologace stroje pro provoz v ČR, stroj musí být rovněž schválen pro provoz na pozemních komunikacích,
- musí mít zajištěnu plnou garanci servisu a služeb v ČR.

Součástí předmětu plnění je též:

- a) montáž všech výbav a příslušenství dle požadované technické specifikace uvedené v příloze č. 1 Výzvy,
- b) dodání stroje do sídla zadavatele,
- c) proškolení zadavatelem určených osob na obsluhu stroje, jeho údržbu a bezpečnost práce,
- d) dokumentace potřebná pro řádný provoz stroje (návod k obsluze v českém jazyce, příp. servisní knížka, technické osvědčení, doklady k přihlášení jako pracovní stroj samojízdný

Náklady na veškeré výše uvedené dodávky a služby musí být součástí nabídkové ceny.

Minimální zadavatelem požadované technické parametry a úroveň výbavy stroje jsou určeny v příloze č. 1 Výzvy. Účastník je oprávněn nabídnout pro zadavatele výhodnější technické parametry a úroveň výbavy.

Zadavatel nepřipouští více variant nabídky.
--

Servis v záruční a pozáruční době

Účastník je povinen zabezpečit poskytování servisních a opravárenských úkonů na dodaném stroji, a to v záruční i pozáruční době prostřednictvím svých vlastních či jiných servisních středisek, a to po celou dobu životnosti stroje.

Účastník je dále povinen zajistit poskytování služeb (mimozáručního a pozáručního servisu) za přesně vymezených cenových podmínek nejméně po dobu 4 let od data převzetí stroje zadavatelem. Tyto cenové podmínky (sazby) účastník doplní do přílohy č. 1 výzvy, do části věnované ocenění. Jedná se o:

- a) hodinovou sazbu za veškeré typy servisních a opravárenských prací
- b) sazbu zahrnující veškeré náklady na dopravu servisního vozidla s technikem ke kupujícímu na místo opravy a zpět

Tyto sazby se nevztahují na odstranění záručních vad. V případě odstraňování záručních vad je účastník povinen poskytnout veškeré výše uvedené služby bezplatně.

Účastník dále musí dodržet tyto zadavatelem požadované podmínky týkající se dodávek náhradních dílů (mimo poskytovanou záruku):

- a) ceny náhradních dílů hrazených zadavatelem nesmí překročit ceny obvyklé či ceny doporučené výrobcem,
- b) veškeré náhradní díly použité dodavatelem musí být originálními a novými, pokud se dodavatel se zadavatelem nedohodnou jinak.

Účastník musí v záruční době garantovat přešetření nahlášené závady či potřeby provedení opravy na

stroji servisním technikem do 2 pracovních dnů od přijetí oznámení zadavatele o výskytu závady či potřeby provedení opravy. V záruční době musí být veškeré záruční vady (závada či potřeba opravy) odstraněny do 10 pracovních dnů.

Účastník musí v pozáruční době garantovat přešetření nahlášené závady či potřeby provedení opravy na stroji servisním technikem do 2 pracovních dnů od přijetí oznámení zadavatele o výskytu závady či potřeby provedení opravy. Účastník je dále povinen v této lhůtě se zadavatelem sjednat závazný termín odstranění závady či provedení opravy.

Účastník je rovněž povinen v záruční i pozáruční době zajistit příjezd servisního technika k provedení údržby stroje do 2 pracovních dnů od objednání této služby ze strany zadavatele.

Kompletní informace jsou uvedeny v příloze č. 3 Výzvy - v návrhu smlouvy, zejména v článku VI. (Servis v záruční a pozáruční době).

2.2 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Údaje o termínu a místě plnění jsou uvedeny v příloze č. 3 Výzvy - v návrhu smlouvy.

3 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

3.1 Rozsah požadavků na způsobilost

3.1.1 Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je v příloze této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců ode dne zahájení zadávacího postupu.

3.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku - ne starší než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího postupu, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Stačí prostá kopie.
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Stačí prostá kopie.

3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží

- a) seznam významných (obdobných) dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení v podobě čestného prohlášení. Čestné prohlášení o významných dodávkách musí obsahovat realizaci alespoň 1 dodávky jakéhokoliv typu samojízdného pracovního stroje pro zimní údržbu

V čestném prohlášení musí být uvedeny následující údaje:

- 1. název objednatele
- 2. předmět dodávky (značka a typ stroje, výbava - nástavby)
- 3. doba a místo dodávky
- 4. kontaktní osoba objednatele: jméno, tel.

- b) seznam techniků, kteří se budou podílet na poskytování servisu na dodaném stroji s praxí v oboru servisu těchto strojů, v podobě čestného prohlášení.

Minimální požadovaná úroveň: účastník musí disponovat min. 2 techniky s praxí v oboru servisu těchto strojů v délce min. 2 let. V seznamu budou uvedena jména a příjmení techniků a údaj o jejich praxi v oboru.

- c) seznam servisních středisek určených pro poskytování servisních a opravárenských služeb, v podobě čestného prohlášení.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník má zajištěno alespoň 1 servisní středisko pro poskytování servisních a opravárenských služeb na dodaném stroji. Seznam bude obsahovat adresu(y) servisních středisek určených pro poskytování servisních a opravárenských služeb.

3.2 Společná ustanovení k požadavkům na kvalifikaci

3.2.1 Plnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit následující doklady vztahující se k poddodavateli:

- 1) smlouvu uzavřenou s dodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace
- 2) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti (vzor čestného prohlášení je v příloze této výzvy) a prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Čestné prohlášení a výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být starší než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího postupu.
- 3) dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních způsobilostí a profesní způsobilosti - výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

3.2.2 Společná nabídka

Dodavatelé mohou prokazovat společně část kvalifikace ve společné nabídce. Společnou nabídkou je nabídka, ve které více dodavatelů zadavateli dává právně závazným způsobem návrh na plnění předmětu veřejné zakázky zadavateli společně a nerozdílně (např. plnění díla více osobami zavázanými solidárně). V takovém případě je každý ze solidárně zavázaných dodavatelů povinen splnit požadavky zadavatele na prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti - výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

4 Obchodní podmínky

Podáním nabídky dodavatel vyjadřuje souhlas s obchodními podmínkami. Nabídka nesmí být s obchodními podmínkami v rozporu, přičemž vybraný dodavatel je povinen při uzavírání smlouvy na veřejnou zakázku zcela dodržet obchodní podmínky a obsah své nabídky. Přes to, že dodavatel nemusí do nabídky vkládat jím podepsanou smlouvu, musí vložit následující přílohy smlouvy:

4.1 Příloha č. 1 - Technická specifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl technickou specifikaci nabízeného stroje do příslušného formuláře v příloze č. 1 Výzvy. Požadované údaje účastník předloží v nabídce.

Účastník doplní do žlutě označených polí značku, typ a parametry stroje, který nabízí. Musí být patrně dodržení všech zadavatelem požadovaných vlastností, technických parametrů a úrovně výbavy (pokud je požadován číselně vyjádřitelný parametr, uvede účastník skutečnou hodnotu tohoto parametru jím nabízeného stroje).

Účastník je oprávněn nabídnout pro zadavatele výhodnější technické parametry stroje.

4.2 Příloha č. 2 - Doložení nabídkové ceny a výše sazeb pro vyhodnocení nabídky

Zadavatel dále požaduje, aby účastník uvedl výši nabídkové ceny dle zvolené varianty, výši sazeb pozáručního servisu do příslušného formuláře v příloze č. 1 Výzvy. Požadované údaje účastník předloží v nabídce.

Způsob zpracování nabídkové ceny stanoví zadavatel v části 9 Výzvy.

4.3 Příloha č. 3 - Údaje týkající se servisního střediska

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl název a adresu servisního střediska, které bude servisní služby zajišťovat, kontakt na ně a jeho provozní dobu. Požadované údaje účastník předloží v nabídce.

5 Další požadavky

5.1 Identifikace poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede v nabídce seznam všech poddodavatelů, se kterými dodavatel uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením věcné specifikace, materiálového a technologického řešení poddodávek a uvažovaného finančního objemu každé poddodávky.

5.2 Omezení plnění prostřednictvím poddodavatelů

Prostřednictvím poddodavatele může být plněna jakákoliv část veřejné zakázky.

5.3 Informace o podílu vyjmenovaných veřejných funkcionářů

Zadavatel žádá, aby jej dodavatel v nabídce informoval o skutečnostech rozhodných pro posouzení podílu vyjmenovaných veřejných funkcionářů, aby mohl posoudit podmínku účasti ve veřejné zakázce vyplývající z ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“). Obsah informace je uveden v příloze č. 5 Výzvy. V případě změny skutečností (např. přibrání kvalifikačního poddodavatele apod.) dodavatel tuto informaci aktualizuje.

6 Podání nabídky

6.1 Lhůta pro podání nabídky

6.1.1 Lhůta pro podání nabídky je stanovena na:

3.11.2025, 12:00 hod.

6.2 Forma nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 107 ZVZ požaduje, aby nabídky dodavatelé podávali v elektronické formě. **Elektronická nabídka se podává prostřednictvím nástroje eZAK.** Z důvodu zachování stability přenosu, má nástroj eZAK velikostní a množstevní omezení souborů v podané nabídce.

Zadavatel (zejm. v případě, že dodavatel podává nabídku prostřednictvím nástroje eZAK) nabádá dodavatele k podání nabídky v takovém předstihu, aby mohl ověřit, zda soubor s nabídkou bude možno podat (platí zejm. pro případ nabídek se souborem větším, než 30 Mb či u nabídek s více soubory) - v případě problémů lze řešit např. rozdělením nabídky do archivu na více souborů a popř. požádat provozovatele nástroje eZAK o zvýšení limitu souborů pro konkrétní zakázku.

Z nabídky, resp. z okolností jejího podání, musí prokazatelně vyplývat, do jaké zakázky je podána, popř. na jakou část veřejné zakázky je nabídka podána.

6.3 Čas a místo otevírání obálek s nabídkami

6.3.1 S ohledem na to, že v zakázce mohou být podány výhradně elektronické nabídky, nekoná se veřejné otevírání obálek.

6.3.2 Není-li na jiných místech zadávací dokumentace uvedeno jinak, nabídka musí být podána v českém nebo slovenském jazyce.

6.4 Uspořádání nabídky

Níže uvedené soubory nabídky je vhodné zabalit do jednoho souboru, např. prostřednictvím metody zip.

- a) doplněné přílohy návrhu smlouvy č. 1 až 3,
- b) doklady k prokázání kvalifikace a způsobilosti (podepsané čestné prohlášení - základní způsobilost, výpis z OR a z živnostenského rejstříku (stačí prostá kopie), čestné prohlášení k technické kvalifikaci - seznam významných dodávek, seznam techniků a seznam servisních středisek)
- c) podepsané čestné prohlášení - informace o podílu vyjmenovaných veřejných funkcionářů
- d) podepsané čestné prohlášení - společensky odpovědné plnění veřejné zakázky.

7 Zadávací lhůta

Dodavatel podáním nabídky akceptuje, že bude nabídkou vázán po dobu 50 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek (dále jen „zadávací lhůta“), přičemž tato lhůta se prodlužuje oznámením výběru nejvhodnější nabídky o dobu, ve které má dodavatel poskytnout součinnost.

8 Základní pravidla pro průběh zadávacího postupu

8.1 Základní principy

Zadavatel bude v zadávacím postupu při posuzování nabídek postupovat s dodržением principů uvedených v § 6 ZVZ. Zadavatel si v této výzvě pro vyloučení pochybností vyhrazuje některé postupy v řízení. Tím není dotčena možnost užít v řízení i další postupy v této výzvě výslovně neuvedené.

Je-li v této výzvě užíváno pojmu zadavatel ve spojení s prováděním procesních úkonů v zadávacím postupu (např. posouzení nabídek, hodnocení nabídek), je zadavatelem (i) oprávněná osoba zadavatele nebo (ii) komise jmenovaná zadavatelem.

8.2 Vysvětlení a změna podmínek zadávacího postupu, zrušení zadávacího postupu

- 8.2.1 Žádost o vysvětlení podmínek zadávacího postupu je možno podat přímo prostřednictvím profilu zadavatele (el. nástroj eZAK) kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení podmínek zadávacího postupu i bez předchozí žádosti.
- 8.2.2 Vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní zadavatel tamtéž nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 8.2.3 Zadavatel je oprávněn změnit před skončením lhůty pro podání nabídek podmínky zadávacího postupu stanovené v této výzvě, přičemž tuto změnu oznámí dodavatelům stejným způsobem, jakým jim zaslal tuto výzvu.
- 8.2.4 Tato výzva nezakládá právní nárok vybraného dodavatele na uzavření smlouvy. Zadavatel je oprávněn zrušit tento zadávací postup až do uzavření smlouvy. Zrušení zadávacího postupu zadavatel oznámí dodavatelům, kteří podali nabídky a nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím postupu do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o zrušení, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

8.3 Komunikace s dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli proběhne elektronicky, a to prostřednictvím profilu zadavatele (vkládání nabídek, vysvětlení, doplnění, oznámení Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, apod.). Registrace dodavatele je nutná, více viz upozornění na první straně výzvy.

8.4 Posuzování a hodnocení nabídek

- 8.4.1 Zadavatel vždy zajistí, aby bylo posouzeno splnění podmínek zadávacího postupu u vybrané nabídky nejpozději před uzavřením smlouvy a aby nebyla uzavřena smlouva s dodavatelem, jehož nabídka ani po doplnění, vysvětlení či opravách nesplnila podmínky tohoto zadávacího postupu.
- 8.4.2 Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího postupu vyzvat dodavatele k vysvětlení, doplnění nebo opravě nabídky. K provedení úkonu dle předchozí věty zadavatel poskytne dodavateli přiměřenou lhůtu, jejíž nesplnění může prominout. Vysvětlením, doplněním nebo opravou nabídky nesmí být změněna hodnota nebo skutečnost, která je předmětem hodnocení. Zadavatel může zejména vyzvat k doplnění dalších dokladů, pokud poskytnuté doklady vyvolávají pochybnosti o splnění podmínek zadávacího postupu.
- 8.4.3 Zadavatel je oprávněn vyzvat k vysvětlení postupem dle předchozího odstavce rovněž, pokud nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tzn. cenu výrazně se odchylojící od cen v místě obvyklých nebo od cen v nabídkách ostatních dodavatelů. Neodůvodní-li dodavatel mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě nebo je-li jeho zdůvodnění posouzeno jako neopodstatněné, může zadavatel takovou nabídku vyloučit.
- 8.4.4 Pokud dodavatel nesplní podmínky zadávacího postupu (zejm. požadavky na kvalifikaci, technické podmínky apod.) nebo nevyhoví výzvě zadavatele ve lhůtě stanovené ve výzvě zadavatele (zejm. ve výzvě k vysvětlení, doplnění, opravě nabídky, nebo ve výzvě k součinnosti pro uzavření smlouvy), může zadavatel dodavatele ze zadávacího postupu vyloučit. O této skutečnosti vyloučeného dodavatele vyrozumí.

8.5 Výběr nejvhodnějšího dodavatele

- 8.5.1 Zadavatel může ve kterékoli fázi zadávacího postupu po skončení lhůty pro podání nabídek provést hodnocení nevyloučených nabídek a výběr nejvhodnějšího dodavatele. Zadavatel při hodnocení vezme v úvahu výhradně kritéria stanovená v podmínkách tohoto zadávacího postupu.
- 8.5.2 Hodnocení a výběr nejvhodnějšího dodavatele lze provést i ve více variantách pro případ, že vybraný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího postupu. Pokud hodnocení probíhá na základě jediného hodnotícího kritéria, výběr nejvhodnějšího dodavatele, ve kterém jsou seřazeny nabídky od nejvhodnější po nejméně výhodnou, se považuje za varianty výběru a v případě vyloučení vybraného dodavatele nebude provádět zadavatel další výběr, ale může postupovat přímo k dalšímu dodavateli v pořadí výhodnosti.
- 8.5.3 Vybraného dodavatele zadavatel vyzve prostřednictvím e-mailu k podpisu smlouvy za použití elektronických prostředků (výzva k součinnosti pro uzavření smlouvy). K provedení úkonu dle předchozí věty zadavatel poskytne dodavateli přiměřenou lhůtu. Není-li uvedena ve výzvě delší lhůta, činí lhůta 10 kalendářních dnů ode dne obdržení doručení rozhodnutí o výběru. Zadavatel může nesplnění lhůty prominout.

9 Hodnocení

9.1 Hodnotící kritéria, vyhodnocení variant a způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, která je vyjádřena v níže uvedených kritériích.

Ekonomická výhodnost - kritéria hodnocení, typ	1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH - váha 50 %. 2. Sazba za veškeré typy servisních a opravárenských prací (mimozáruční a pozáruční servis) - váha 5 %. <i>Maximální zadavatelem akceptovatelná výše sazby je 1 200 Kč bez DPH/hod.</i>
---	---

kritéria ¹ , vzájemná váha/vztah kritérií ² :	3. Sazba zahrnující veškeré náklady na dopravu servisního vozidla s technikem k zadavateli na místo opravy a zpět (mimozáruční a pozáruční servis) - váha 5 %. <i>Maximální zadavatelem akceptovatelná výše sazby je 5 000,- Kč bez DPH.</i> 4. Dodací lhůta - váha 40 % Všechna dílčí kritéria jsou minimalizační.
Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:	Komise použije pro hodnocení nabídek bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. Všechna dílčí kritéria jsou minimalizační. Nabídce v každém kritériu bude přiděleno bodové ohodnocení odpovídající vzorci: $A/B \times 100 \times C = X$ kde: A = hodnota nejvhodnější nabídky B = hodnota hodnocené nabídky C = váha kritéria v procentech X = počet bodů U každé nabídky budou jednotlivá bodová ohodnocení dle hodnotících kritérií vynásobena příslušnou vahou daného kritéria a dále sečtena. Nejúspěšnější nabídkou ve variantě je nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů.
Způsob zpracování nabídkové ceny	Vyplněním formuláře v příloze č. 1 Výzvy, část věnovaná ocenění. Veškeré údaje účastník doplní v Kč bez DPH. Účastník uvede - celkovou nabídkovou cenu za 1 stroj, - hodinovou sazbu za veškeré typy servisních a opravárenských prací (max. 1 200 Kč bez DPH/hod), - sazbu zahrnující veškeré náklady na dopravu servisního vozidla s technikem k zadavateli na místo opravy a zpět (max. 5 000,- Kč bez DPH). - Dodací lhůtu od podpisu smlouvy (ve dnech) Zadavatel upozorňuje na to, že žádné z výše uvedených hodnotících kritérií nesmí zůstat nevyplněno, nepřipustná je i hodnota 0,00 Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Účastníkem stanovené nabídkové ceny jsou při plnění veřejné zakázky bezvýhradně závazné a jsou platné po celou dobu plnění veřejné zakázky. Účastník nesmí jakkoliv narušit integritu zadavatelem předložených souborů za účelem jakýchkoliv změn v jejich obsahu.

9.2 Pravidla hodnocení při stejném pořadí nabídek při hodnocení

V případě, že po hodnocení nabídek bude více nabídek se shodným celkovým bodovým hodnocením (resp. se shodným pořadím), bude o pořadí nabídek rozhodnuto tak, že:

¹ Minimalizační/maximalizační

² Pouze u vícekritériálních hodnocení

- 1) přednost dostane nabídka lépe odpovídající požadovaným parametrům, nebo
- 2) nelze-li určit vhodnější nabídku podle předchozího pravidla, pak **losem** za přítomnosti dodavatelů, jejichž nabídky jsou takto vyhodnocovány. O případném losování bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace VZ.

10 Další podmínky stanovené zadavatelem

- 10.1.1 Tato výzva nezakládá právní nárok vybraného dodavatele na uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu kdykoliv do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 10.1.2 Veškeré náklady spojené přípravou a podáním nabídky ponese dodavatel.
- 10.1.3 Podáním nabídky dodavatel potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami této výzvy, se způsobem hodnocení nabídek a s návrhem smlouvy, který je přílohou této výzvy.
- 10.1.4 Dodavatel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu písemně zadavateli všechny změny údajů uvedených v nabídce, které nastanou po vypracování a podání nabídky. Tato povinnost trvá až do okamžiku uzavření smlouvy.
- 10.1.5 Podáním nabídky dodavatel potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas se zveřejněním celkové nabídkové ceny za veřejnou zakázku v Kč bez DPH a se zveřejněním uzavřené smlouvy.

V Jáchymově dne 10.10.2025

Za zadavatele

.....

Ing. František Wolf

jednatel