



Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

Praha - Ruzyně

Drnovská 507; 161 06 Praha 6 – Ruzyně

Tel.: +420 233022111

IČO/DIČ: 000 27 006/CZ00027006

Fax: +420 233310638

Zastoupen: Dr. Ing. Pavlem Čermákem, ředitelem

E-mail: crops@vurv.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „výzva“ či „zadávací dokumentace“)

k veřejné zakázce dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

„Realizace přístupového a docházkového systému“

(dále jen „veřejná zakázka“)

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnici zadavatele o zadávání veřejných zakázek.

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI.....	3
2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE.....	6
5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY.....	7
6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
9. ZADÁVACÍ LHŮTA	9
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
11. SEZNAM PŘÍLOH.....	10

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1. Identifikace Zadavatele

Název: **Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.**
Sídlo: Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 - Ruzyně
Právní forma: veřejná výzkumná instituce
IČ: 000 27 006
DIČ: CZ00027006

dále jen „Zadavatel“ či „VURV“.

1.2. Oprávněná osoba Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů jménem nebo za Zadavatele je **Dr. Ing. Pavel Čermák**, ředitel VURV.

1.3. Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou v souvislosti s touto veřejnou zakázkou je Zdeněk Pešek, tel: +420 702 087 702, e-mail: pesek@vurv.cz.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, montáž, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy přístupového a docházkového systému, včetně zajištění záručního i pozáručního servisu a aktualizace SW.

Zakázka zahrnuje a nabídka musí obsahovat všechny následující body:

- **Dodávku a montáž turniketu a závary včetně všech stavebních přípomocí a potřebné elektroinstalace.**
- **Dodávku a montáž potřebného docházkového terminálu a dalších ovládacích prvků.**
- **Zajištění přenosu dat na server umístěný v hlavní budově. V případě, že bude potřeba instalovat počítač na vrátnici, pak jeho dodání, zřízení síťového spojení s hlavní budovou a zřízení stahování dat ze stanic.**
- **Instalace programů, integrace do mzdového systému JAGA, vyškolení zpracovatelů měsíční docházky.**
- **Dodání karet či čipů pro umožnění průchodu pro 450 uživatelů a průjezdu pro 80 vozidel.**
- **Všechny požadavky na SW k docházkovému systému uvedené dále v textu.**

Základní technická specifikace

a) Přístupový systém

- Dodávka a montáž turniketu ovládaného docházkovým terminálem podle dalších specifikací s automatickou registrací příchodu přes snímače
- 350 + 100 uživatelů rozdělených podle zaměstnavatelů
- Systém musí být napájen ze záložních zdrojů
- Dodávka a montáž závary s délkou ráhna alespoň 5m a schopnou 24h provozu s automatickým průpisem registrací do docházkového a přístupového systému pomocí dálkového ovladače závary (může být realizováno buď unikátními dálkovými ovladači pro jednotlivá vozidla nebo využitím karet pro vstup a snímačů instalovaných u vjezdu a výjezdu)

b) Docházkový systém

- 1 x terminál s dotykovou obrazovkou
- Automatickou synchronizaci docházkového systému a mzdového systému JAGA používaného zadavatelem
- Ovládání příchodu a odchodu turniketem pomocí terminálu
- 350 + 100 uživatelů rozdělených podle zaměstnavatelů. Systém musí pracovat v režimu online
- Systém musí být napájen ze záložních zdrojů
- Zabezpečená komunikace mezi terminálem a serverem
- Průmyslové krytí terminálu minimálně IP 44
- Ovládání příchodu a odchodu při průjezdu vozidlem u vybraných uživatelů
- Do docházkového a mzdového systému implementovat i vstup dat o docházce zaměstnanců z odloučených pracovišť. Pro zadání dat dodavatel zřídí systém, kde se zaměstnanci budou přihlašovat a odhlašovat na PC umístěném na stanici. Týká se 12 stanovišť a 82 zaměstnanců, nutno počítat s určitou rezervou.

Kompletní požadovanou technologii tvoří:

Přístupový systém:

Přístupový systém musí kontrolovat a sledovat přístup do chráněných prostor. Umožnit na základě podrobného nastavení definovat přístupová práva pro jednotlivé osoby nebo skupiny osob. Pro tyto účely musí systém umožnit nastavení časových oken. Veškerá data budou ukládána do databáze. Přístupový systém musí být integrován do docházkového systému. Přístupový systém musí být schopen při výpadku spojení se serverem uchovat data o průchodu jednotlivé osoby, času průchodu a přístupových právech. Přístupový systém musí umožňovat záznam a vyhodnocení ovládacích a přístupových práv uživatele. Ovládání závor a turniketu musí být možný ovládat jak uživatelem pomocí karty (čipu), tak vrátným ve vrátnici tlačítkem. Přístupový systém musí být schopen evidovat návštěvy a přidělovat jim přístupová práva i na delší časový úsek než jen příchod a odchod, (např. doktoranti na prázdninovou praxi, ubytování na ubytovně apod.).

Docházkový systém:

POŽADAVKY NA SW K DOCHÁZKOVÉMU SYSTÉMU - budou nedílnou součástí nabídky a návrhu smlouvy:

SW je plánován pro cca 350 zaměstnanců ÚÚRV, v.v.i (z toho je cca 82 zaměstnanců na 12 mimopražských pracovištích) a pro cca 100 zaměstnanců ÚÚZT

Docházkový systém musí být schopen zajišťovat evidenci a zpracování docházky, především:

- Zajištění evidence průchodů, odpracované doby, přesčasů, nepřítomnosti apod.
- Načítání průchodů kontrolním místem včetně možnosti označení různých přerušení práce jak krátkodobých (např. pracovní cesta, návštěva lékaře apod.) tak celodenních i vícedenních (pracovní neschopnost, dovolená apod.)
- Možnost korekce a doplnění záznamů v docházce – na základě širokého rejstříku nastavitelných přístupových práv – a to včetně zachování původního zaznamenaného údaje a autora změnového záznamu
- Možnost zadání doplňkových údajů (např. hodin příplatků, rozdělení evidovaných hodin na pracoviště a na zakázky)
- Možnost průběžného zobrazení záznamů v docházce včetně salda pracovní doby on-line (např. na intranetovém portálu)

- Poskytování okamžitého přehledu o přítomnosti, resp. důvodu a očekávané době trvání nepřítomnosti zaměstnance
- Tisk měsíčních výkazů práce pro jednotlivé zaměstnance
- Vytvoření podkladů pro výpočet mezd a přenos do mzdového systému (současný mzdový systém VÚRV, v.v. je JAGA)
- Možnost filtrace údajů z docházky (např. podřízení apod.) podle nastavitelných přístupových práv
- Zobrazení a tisk veškerých údajů v přehledných sestavách včetně možnosti uživatelských úprav (nejen parametrických) těchto sestav, možnost zpracování ad hoc sestavy (údaje, členění apod.)
- Možnost zpracovávat statistiky přítomnosti a nepřítomnosti včetně důvodu v různém členění (včetně zpracovávaného období)
- Garance ochrany před zneužitím dat (např. při snadné prolomitelnosti přístupových práv, na rozhraních apod.)
- Možnost zpracovávat více pracovních poměrů u jednotlivých zaměstnanců
- Uchování veškerých záznamů po dobu nejméně 5 let

DALŠÍ POŽADAVKY:

- Dodávka včetně implementace od vstupní analýzy až po předání do rutinního provozu po odladění ve zkušebním provozu a včetně školení uživatelů
- Následný servis včetně aktualizací a průběžného udržování pracovně právní a mzdové legislativní úpravy,
- Uživatelská podpora včetně HOT-LINE, v nabídce budou uvedeny termíny řešení případných problémů
- Garance funkčnosti HW, SW
- Možnost dodatečných rozšíření o další funkcionality (např. přístupový systém apod.)

2.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena v Kč bez DPH, i včetně DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dále uchazeč ve své nabídce stanoví cenu ročního servisu, včetně aktualizací SW při změně legislativy a ceny případných poplatků za licence na dodaný SW.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Požadovaná lhůta dodání, instalace a zaškolení přístupového a docházkového systému je do 31.1. 2014.

Termín prohlídky na místě je 22.11.2013 v 11.00hodin, kontaktní osoba p. Zdeněk Pešek, 702 087 702.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i., Drnovská 507, 161 06 Praha 6-Ruzyně.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti dodavatele ve výběrovém řízení. Kvalifikaci splní uchazeč, který ve své nabídce prokáže splnění níže uvedených požadovaných kvalifikačních předpokladů.

Není-li výslovně uvedeno v originále či úředně ověřené kopii, předkládá uchazeč doklady k prokázání kvalifikace v kopii.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, kterým uchazeč prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;¹
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;¹
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) uchazeči nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 této výzvy).

Prohlášení uchazeče lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 127 zákona).

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

¹jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 127 zákona).

4.3. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložit seznam 3 projektů obdobné velikosti a náročnosti.

5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY

5.1. Subdodavatelé

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je nutné respektovat ustanovení § 51 odst. 4 a dále ustanovení § 69 odst. 2 zákona.

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné subdodavatele. Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

5.2. Sdružení dodavatelů

Při prokazování kvalifikace v případě společné nabídky podané ve sdružení dodavatelů se postupuje dle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 zákona. Podává-li nabídku sdružení více dodavatelů, musí být v takové nabídce doložena smlouva o sdružení obsahující závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dále bude ve společné nabídce výslovně uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

5.3. Lhůta pro prokazování kvalifikace, nesplnění kvalifikace

Uchazeč prokazuje kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek!

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů požadovaných způsobem či neprokáže kvalifikaci, nebude jeho nabídka dále hodnocena.

Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti požadovat po uchazeči vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Níže uvedené obchodní podmínky je uchazeč povinen respektovat a zohlednit při zapracování návrhu smlouvy.

- Obsah těchto obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu či kontextu obchodních podmínek. V opačném případě bude nabídka uchazeče vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.
- Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy. Smlouvu předloží uchazeč v tištěné podobě a dále v elektronické podobě na CD či obdobném nosiči el. dat (Zadavatel doporučuje doložit smlouvu na CD ve formátu *.doc/*.docx).
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, tj. statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním

orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.

- Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. V opačném případě se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.

6.1. Obecné obchodní podmínky

- Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků Zadavatele vymezených v těchto zadávacích podmínkách rovněž ustanovení zákona, zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- Uchazeč uzavírá smlouvu se Zadavatelem jako logický krok následující po výběrovém řízení této veřejné zakázky s názvem „Realizace přístupového a docházkového systému“; *tuto skutečnost uvede uchazeč v návrhu smlouvy v preambuli nebo obdobným vhodným způsobem.*
- Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže, že souhlasí se zveřejněním smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách Zadavatele, případně na jiném místě, bude-li k tomu Zadavatel povinován.
- Uchazeč je při vymezení doby a místa plnění veřejné zakázky ve smlouvě povinen vycházet z článku 3 této výzvy.

6.2. Platební podmínky

- Úhrada za dodání předmětu plnění veřejné zakázky bude provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným uchazečem, a to nejdříve po podepsání dodacího listu a předávacího protokolu odpovědným pracovníkem Zadavatele.
- Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů. Nedílnou součástí faktury musí být zadavatelem odsouhlasený předávací protokol.
- Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Zadavateli.
- Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
- Faktura se pro účely této zakázky považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Zadavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může Zadavatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět uchazeči s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury Zadavateli běží nová lhůta splatnosti.
- Zadavatel nepřipouští zálohové platby.

6.3. Záruční podmínky

- Zadavatel požaduje záruku za kompletní dodávku předmětu plnění v délce min. 24 měsíců.
- Případné reklamace předmětu dodávky budou uchazečem vyřízeny nejpozději do 3 pracovních dnů od jejich písemného uplatnění Zadavatelem, resp. odpovědným pracovníkem Zadavatele.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle příslušného vzorce přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Vážené body za výše uvedená dílčí hodnotící kritéria se sečtou. Nejvýhodnější nabídka získá nejvíce vážených bodů, maximálně 100. Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

Tabulka hodnotících kritérií:

Hodnotící kritérium	Váha	Stanovení výpočtu ohodnocení
Celková nabídková cena dodávky vč. DPH	70 bodů	
Délka záruky v měsících	10 bodů	24 měsíců = 0 bodů
Cena ročního servisu, včetně aktualizací SW a ceny za licence	20 bodů	

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možno podávat osobně nebo poštou prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu Zadavatele uvedenou v článku 1.1. této zadávací dokumentace.

Osobní podání nabídky lze učinit na výše uvedené kontaktní adrese v provozních hodinách 7:30 - 8:00, 9:30 - 11:30 a 12:00 - 14:30 hod. oproti potvrzení o převzetí nabídky. V případě podání nabídky doporučeně poštou je nezbytné, aby byla nabídka Zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání/doručení nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou/recepcí Zadavatele na výše uvedené kontaktní adrese.

Nabídky musí být zadavateli na shora uvedenou kontaktní adresu doručeny nejpozději **do 28.11.2013 do 10:00 hodin**.

Nabídky doručené Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky Zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tedy doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dnů.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní předmět plnění veřejné zakázky.
- Varianty nabídky nejsou přípustné.
- Písemná nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (Zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
- Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Realizace přístupového a docházkového systému

NEOTEVÍRAT

- Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce a musí obsahovat jméno a příjmení kontaktní osoby uchazeče, včetně kontaktní a e-mailové adresy (viz krycí list nabídky).
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

- g. Nabídka bude vyhotovena v počtu 2 kusů, z toho 1 originál a 1 kopie (doporučení Zadavatele).
- h. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (s výjimkou úředních dokladů) v elektronické formě na vhodném médiu (nejlépe CD) ve formátech .doc/.docx, .xls/.xlsx, .pdf, nebo .html. Elektronická forma a obsah nabídky musí být v plné shodě s listinnou formou nabídky. Elektronická forma (CD) musí být v originálním vyhotovení nabídky, v kopii být může. **Zadavatel požaduje demo verzi na CD či ukázkou docházkového systému (odkaz na internetové stránky).**
- i. Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídek označená jako „Originál“.
- j. Všechny listy musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- k. Obsahové náležitosti nabídky:
- Krycí list v závazném členění - viz příloha č. 1 (vzor)
 - název zakázky,
 - identifikační údaje uchazeče,
 - nabídková cena,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče,
 - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče
 - doklady dle článku 4. této zadávací dokumentace.
 - Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou.

11. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2: Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

V Praze dne 15.11.2013


.....
Dr. Ing. Pavel Čermák, ředitel
Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

