

Česká hotelová, a.s.

tímto

VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDEK

a poskytuje

ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

k podlimitní veřejné zakázce na dodávky

*zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 21 odst. 1 písm. f) a ust. § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
a v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad pro období 2007-2013*

„DODÁVKA WELLNESS TECHNOLOGIÍ PRO LÁZEŇSKÝ HOTEL SMETANA - VYŠEHRAD“

Tato zakázka

*bude financována ze zdrojů Evropské unie (Evropského fondu pro regionální rozvoj)
v rámci Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Severozápad pro období 2007-2013
(dále jen „ROP SZ“).*

Obsah

Obsah	2
1. Identifikační údaje o zadavateli	3
2. Zadávací dokumentace	3
3. Klasifikace předmětu zakázky	4
4. Vymezení předmětu zakázky, předpokládaná hodnota zakázky	4
5. Způsob hodnocení nabídek	5
6. Doba a místo plnění zakázky	5
7. Požadavky na prokázání kvalifikace	5
8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek	8
9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat	9
10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky	10
11. Poskytování informací	10
12. Další podmínky soutěže	10
13. Obchodní podmínky	11
14. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci	12
15. Práva zadavatele	12
16. Zadávací lhůta	12
17. Uzavření smlouvy	12
18. Prohlášení uchazeče	13

1. Identifikační údaje o zadavateli

1.1. Zadavatel:

Název: **Česká hotelová, a.s.**
Sídlo: Plzeňská 103/215a Praha 5 150 00
IČ: 26968851
DIČ: CZ26968851
DIČ(DPH): CZ699000748
Statutární zástupce: PaedDr. Vladislav Pravda – předseda představenstva
Kontaktní osoba: Martin Šrámek, sramek@ceskahotelova.cz
Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_137.html

1.2. Realizátor zadávacího řízení:

Název: **OLIVIUS s.r.o.**
Sídlo: Hornická 2252/6, 356 01 Sokolov
IČ: 280 40 872
Kontaktní osoby: **Mgr. Klára KOTES**
e-mail: klara.kotes@olivius.cz
tel.: +420 601 553 143

Mgr. Tomáš SPRÁVKA
e-mail: tomas.spravka@olivius.cz
tel.: +420 728 066 339

1.3. Rozsah pověření realizátora:

Zadavatel se rozhodl se nechat zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením osobou, kterou pověřil zadavatelskými činnostmi, tj. smí činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním, v průběhu celého zadávacího řízení.

Tato pověřená osoba přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Osobě pověřené zadavatelskými činnostmi však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání v listinné podobě na kontaktní adresu pověřené osoby: **OLIVIUS s.r.o.**, Hornická 2252/6, 356 01 Sokolov (dále též kontaktní adresa pověřené osoby).

2. Zadávací dokumentace

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a relevantními dokumenty ROP SZ (<http://www.nuts2severozapad.cz>).

Zadavatel požaduje, aby si každý uchazeč řádně zkontroloval výkaz výměr a technickou specifikaci. V případě, že uchazeč zjistí absenci některých informací, položek či nesrovnalosti v zadávací dokumentaci a jejich přílohách, je povinen písemně požádat zadavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak uchazeč neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky (navýšení dodatečných prací), které zjevně vyplývají ze zadávací dokumentace a které nejsou zapracovány do výkazu výměr.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách uchazečů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí uchazeči, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

V případě, že se v zadávací dokumentaci (např. ve výkazu výměr, rozpočtu apod.) vyskytnou obchodní názvy konkrétních výrobků či řešení, zadavatel upozorňuje uchazeče, že při tvorbě nabídky může použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných výrobků či řešení.

3. Klasifikace předmětu zakázky

3.1. Klasifikace předmětu zakázky dle kódu CPV je/isou :

Hlavní předmět plnění veřejné zakázky (CPV) je:

- 31000000-6 Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení
- 33000000-0 Zdravotnické přístroje, farmaceutika a prostředky pro osobní péči

3.2 Další podmínky plnění této zakázky:

Veškeré práce, činnosti a dodávky v rámci předmětu zakázky budou prováděny také v souladu s relevantními dokumenty ROP SZ, zejména pak s Příručkou pro příjemce Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad, zveřejněnou na stránkách:

<http://www.nuts2severozapad.cz/pro-prijemce/metodicke-pokyny-2>

3.3 Odkaz na platnou legislativu ve věci uvedené veřejné zakázky:

[http://www.portal-vz.cz/cs/Jak-na-zadavani-verejnych-zakazek/Legislativa-a-Judikatura/Legislativa/Narodni-legislativa-aktualni-a-uplne-zneni-z\(1\)](http://www.portal-vz.cz/cs/Jak-na-zadavani-verejnych-zakazek/Legislativa-a-Judikatura/Legislativa/Narodni-legislativa-aktualni-a-uplne-zneni-z(1))

4. Vymezení předmětu zakázky, předpokládaná hodnota zakázky

4.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je pořízení technologií pro wellness.

Jedná se o tyto technologie:

- Vířivka Club
- Technologie Club
- Parní lázeň
- Technologie parní lázně
- Finská sauna
- Pítka
- Infrasauna
- Prvky Profipref
- Kneipp chodící
- Kneipp sedící
- Ledová studna
- Balneo

4.2 Realizace předmětu plnění bude provedena v rozsahu specifikovaném zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a položkovým rozpočtem v členění položek. Technická specifikace požadovaného nábytku i vybavení a požadavky na jejich množství jsou uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

4.3 Dodávané zboží musí být nové a nepoužívané!

4.4 Použité materiály a výrobky musí splňovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí, vztahujících se na výrobek a jeho výrobu.

4.5 Předpokládaná hodnota zakázky je 2. 711.000,-Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň hodnotou maximální pro podání nabídky.

5. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pro zadání zakázky jediné hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena**.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena v Kč bez DPH. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu.

6. Doba a místo plnění zakázky

6.1. Předpokládané termíny plnění:

Zahájení: 15.01.2015.

Ukončení: 15.02.2015.

6.2 Místo plnění zakázky se nachází v areálu LH Smetana – Vyšehrad v Karlových Varech. Dodané technologie budou nainstalovány dle pokynů zadavatele na jím určené místo.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

7.1. Požadavky na kvalifikaci

7.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

V souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona prokazuje dodavatel splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč tyto základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona splňuje.

7.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 písm. a) a b) zákona profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

V souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona prokazuje dodavatel splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a), b) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč tyto profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 písm. a), b) zákona splňuje.

7.1.4 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Splnění kvalifikačních předpokladů může uchazeč prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 134 zákona, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu, a to za podmínek stanovených v ust. § 143 zákona.

7.2. Další podmínky pro prokázání splnění kvalifikace

7.2.1. Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat *prostřednictvím subdodavatele*. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem (čestné prohlášení) a
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem (výpis z obchodního rejstříku) a

c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona.

7.2.2. Společná nabídka několika dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli dle ustanovení § 51 odst. 5 zákona, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.2.3. Nabídka podaná zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.3. Doklady předkládané zadavateli před podpisem smlouvy

Dle § 62 odst. 3 zákona **pouze uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva** dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením **předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů, prokazujících splnění kvalifikace**. V případě, že uchazeč tuto povinnost nesplní a doklady prokazující splnění kvalifikace nepředloží, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Ve vztahu k základním kvalifikačním předpokladům podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen, dle ust. § 53 odst. 3 zákona, zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- výpisu z evidence Rejstříků trestů (fyzických a právnických osob) k ust. § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení k ust. § 53 odst. 1 písm. f) zákona,

- potvrzením příslušného orgánu či instituce k ust. § 53 odst. 1 písm. h) zákona,
- čestného prohlášení k ust. § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona.

Ve vztahu k profesním kvalifikačním předpokladům podle § 54 písm. a), b) a d) zákona bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, k ust. § 54 písm. a) zákona,
- živnostenského oprávnění související s předměty činností této veřejné zakázky (viz kód CPV), případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá, k ust. § 54 písm. b) zákona,

7.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Uchazeč v rámci své nabídky předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být dle ust. § 57 odst. 2 zákona starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být, dle ust. § 127 odst. 4 zákona, k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů nesmí být, dle ust. § 143 odst. 4 zákona, starší 3 měsíců a musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů musí, dle ust. § 134 odst. 1 zákona, obsahovat údaje, které jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Doklady, prokazující splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se tedy nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8 Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek

8.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny:

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, a to za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů a o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému dodání předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících a vyplývajících z kupní smlouvy. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen a vývoj kurzů české koruny až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- celková cena díla v Kč bez DPH,
- vyčíslení DPH a
- celková cena díla včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy a na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Cena jednotlivých dílčích prací, dodávek a činností bude uvedena v položkovém rozpočtu (součást zadávací dokumentace), do kterého uchazeč v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek a který bude předložen v rámci nabídky uchazeče.

8.2 Uchazeč musí při oceňování položkového rozpočtu:

- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce,

- postupovat tak, aby v žádném případě jeho oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky, doplnění položky, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoli jiného údaje položkového rozpočtu,
- dodržet popis položky tak, jak byla definována zadavatelem,
- ocenit bez výjimek veškeré položky (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce v položkovém rozpočtu, nikoliv ocenění „nulou“ nebo vynechání ceny o této položky s odůvodněním, že cena je zahrnuta v jiné položce - neakceptovatelné) a dodržet obsahovou náplň,
- uchazeč dále nesmí „rozpouštět“ položky pod jiné položky.

Za soulad položkového rozpočtu je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky, případně (např. u chybějící položky, přebývajících položek, nesprávného množství měrných jednotek, apod.) může být nabídka vyloučena.

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah položkového rozpočtu, např. formou doplnění položek, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

- 8.3 Pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za dodávky) není přípustná.

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který v rámci své nabídky předloží nabídkovou cenu za provedení díla bez DPH vyšší, než je zadavatelem stanovena maximální hodnota veřejné zakázky.

9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat

- 9.1. V případě zájmu o tuto zakázku, můžete nabídku doručit osobně nebo zaslat doporučeně poštou či jinou kurýrní službou, na adresu:

OLIVIUS s. r. o.
Hornická 2252
356 01 Sokolov.

- 9.2. Nabídky musí být zadavateli doručeny do **20.10.2014 do 10:00 hodin**. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelou zadavatele.

- 9.3. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **20.10.2014 v 10:00 hodin** v budově sídla realizátora zadávacího řízení. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů. Zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti. Přítomní uchazeči svou účast stvrdí podpisem v listině přítomných uchazečů

Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označena:

**NEOTVÍRAT – NABÍDKA – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA –
„DODÁVKA WELLNESS TECHNOLOGIÍ PRO LÁZEŇSKÝ HOTEL SMETANA - VYŠEHRAĐ“**

Na obálce musí být uvedena také adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat případné oznámení, jelikož nabídky, doručené po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány ani hodnoceny.

Nabídka bude předložena v 1 výtisku, vytištěna nesmazatelnou formou a psána v **českém jazyce**. Doporučujeme veškeré části nabídky svázat nebo sešít tak, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci a jednotlivé stránky nabídky postupně očíslovat.

Nabídka může být, vedle tištěné podoby, uchazečem předložena také 1x v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu kompatibilním s MS Word, MS Excel a PDF. V případě, že tak uchazeč neučiní, nemá tato skutečnost na posouzení a hodnocení nabídky žádný vliv.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídky budou předloženy v jednoduché formě v členění:

- 10.1. **Krycí list nabídky** – jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář (*příloha č. 1 této zadávací dokumentace*).
- 10.2. **Doklady, jimiž uchazeč prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací (*příloha č. 2 této zadávací dokumentace*).
- 10.3. **Prohlášení dodavatele** v souladu s ust. § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona (*příloha č. 3 této zadávací dokumentace*).
- 10.4. **Návrh kupní smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Uchazeč použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje (*příloha č. 4 této zadávací dokumentace*).
- 10.5. **Cenová nabídka** – položková kalkulace nabídkové ceny, která vznikne naceněním položkového rozpočtu a která je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Tato cenová nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče (*příloha č. 5 této zadávací dokumentace*). V tomto rozpočtu nesmí být uchazečem provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen.
- 10.6. **Technické listy** – uchazeči předloží tzv. technické listy nabízených wellness technologií s uvedením parametrů a vlastností, příp. obrázkem tak, aby bylo možné vyhodnotit, zda nabízené zboží splňuje zadávací podmínky.
- 10.7. **Seznam subdodavatelů** – uchazeč uvede výčet všech subdodavatelů na dodávky, činnosti a stavební práce. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto subdodavatelů. V případě, že uchazeč nebude v rámci svého plnění využívat subdodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení (*příloha č. 6 této zadávací dokumentace*).
- 10.8. Případně další přílohy a doplnění nabídky.

11. Poskytování informací

- 11.1 V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, např. změni se termín dodání, změni se parametr požadovaného plnění apod., zadavatel sdělí tyto změny všem známým uchazečům uveřejní tyto informace také na profilu zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_137.html.
- 11.2 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli **doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.
- 11.3 Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky zadavatel sdělí odpověď i se zněním původního dotazu všem známým uchazečům nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace.

Kontaktní osoba:

Mgr. Klára KOTES

tel. 601 553 143, e-mail: klara.kotes@olivius.cz

12. Další podmínky soutěže

- 12.1 Zadavatel nepřipouští varianty řešení.
- 12.2 Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

- 12.3 V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy o dílo.
- 12.4 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.5 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován z ROP SZ. V případě, že nebude-li dotace zadavateli přidělena anebo bude již vydané rozhodnutí o přidělení dotace zrušeno anebo nebude-li smlouva o poskytnutí dotace uzavřena či bude-li následně zrušena (ukončena) anebo nebude podpora z dotačního programu poskytnuta příp. bude pozastavena anebo dojde k ukončení dotačního programu bez garance zaplacení finančního podílu na tuto veřejnou zakázku ze státního rozpočtu ČR, zadavatel si vyhrazuje právo:
- zrušit zadávací řízení;
 - případně před zahájením plnění předmětu zakázky jednostranně odstoupit od smlouvy s vítězným uchazečem.
- V obou případech uchazeč /vítězný uchazeč nemá nárok na zadavateli vymáhat náhradu za již vynaložené prostředky, ušlý zisk, případně další náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 12.6 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů Evropské unie stanovené v obecně závazných předpisech (zejména nařízením Komise (ES) č. 1828/2006) a příručkách vydaných Řídícím orgánem ROP SZ, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího/výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 12.7 **Vítězný dodavatel bude mít povinnost před zahájením dodávky, nejpozději však do 10.12.2014, vytvořit denní harmonogram prací a dodávek. Tento harmonogram musí navazovat, resp. zajišťovat součinnost s činnostmi zhotovitele stavebních prací v rámci zakázky „Modernizace balneo centra LH Smetana – Vyšehrad“, která úzce souvisí s předmětem této zakázky. Zadavatel zprostředkuje první koordinační schůzku za účelem sladění činností při realizaci obou zakázek**

13. Obchodní podmínky

- 13.1 Přílohou této dokumentace je vzorová podoba kupní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu kupní smlouvy, která musí být součástí nabídky, a která musí být podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této dokumentaci.
- 13.2 Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové kupní smlouvy:
- 13.2.1 doplnění identifikačních údajů uchazeče;
- 13.2.2 doplnění finančních částek smluvní ceny.
- Zadavatel připouští pouze výše uvedené úpravy návrhu kupní smlouvy a které jsou označeny „doplní uchazeč“, ostatní úpravy jsou nepřipustné a budou mít za důsledek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

14. Doručování prostřednictvím profilu zadavatele

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o

výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

14.3. Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_137.html

15. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace bude ode dne odeslání výzvy k podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele bez možnosti osobního vyzvednutí.

Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_137.html

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
- soutěžní podmínky změnit,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu až do podpisu smlouvy,
- změnit termín a rozsah plnění v závislosti na přidělených finančních prostředcích.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení pokud:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentaci,
- byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni zhotovitelé,
- byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v zadávací dokumentaci,
- odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.

17. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, v délce **6 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

18. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, a to od uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a nejdéle však do 15 dnů od uveřejnění tohoto oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Zadavatel neumožní žádnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

- a) za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných uchazečů;
- b) za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo;
- c) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

19. Prohlášení uchazeče

Uchazeč v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci s prohlášením o jejich úplné akceptaci a dále prohlášení o tom, že: „Uchazeč si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit.“

Uchazeč prohlášením jednoznačně potvrdí, že: „Uchazeč je seznámen s podmínkami a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na obsah kupní smlouvy a na výslednou cenu, že předložena nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost uchazeče není důvodem k pozdější změně ceny dodávky a termínů jejího provedení“.

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzená prohlášením, které bude podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče.

V Karlových Varech dne 22.9.2014.



PaedDr. Vladislav PRAVDA
předseda představenstva

Česká hotelová, a.s. ①

Provozovna LH Smetana Vyšehrad
Krále Jiřího 5-7, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 26968851, DIČ: CZ699000748

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení - kvalifikace
3. Čestné prohlášení - dodavatel
4. Návrh smlouvy o dílo
5. Položkový rozpočet v členění položek a s výměrami - výkaz výměr s technickou specifikací
6. Seznam subdodavatelů
7. Projektová dokumentace