



PODPOŘENO Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO
REGIONÁLNÍ ROZVOJ

Směr budoucnost - cíl prosperita



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

KE ZJEDNODUŠENÉMU PODLIMITNÍMU ZADÁVACÍMU
ŘÍZENÍ

VÝSTAVBA A REKONSTRUKCE MÍSTNÍCH KOMUNIKACÍ V OBCI KOSTELEC

ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH Č. 137/2006 SB., VE ZNĚNÍ
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (dále jen „zákon“)

PROJEKT JE SPOLUFINANCOVÁN Z FONDŮ EVROPSKÉ UNIE.

PODPOROVÁNO ZE ZDROJŮ STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ EU V RÁMCI
PROGRAMU ROP NUTS II JIHOZÁPAD.

ZADAVATEL:

OBEK KOSTELEK, KOSTELEK 34, 349 01 STŘÍBRO, IČ: 004 79 292

1. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:

**VÝSTAVBA A REKONSTRUKCE MÍSTNÍCH
KOMUNIKACÍ V OBCI KOSTELEČ**

Druh veřejné zakázky:

Podlimitní veřejná zakázka dle § 12 odst. 2
Veřejná zakázka na stavební práce dle § 9 zákona
Zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona

2. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky vyplývají:

- z projektové dokumentace s názvem „**Kostelec u Stříbra – rozšíření infrastruktury obytné zóny „Jih“, SO 101 Komunikace a chodníky**“ (příloha č. 1 Zadávací dokumentace)
- z popisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „položkový rozpočet“), (příloha č. 2 Zadávací dokumentace)

Uchazeč je povinen splnit veškeré požadované technické parametry, materiálové provedení a ostatní požadované parametry uvedené v projektových dokumentacích a v položkovém rozpočtu. Při nesplnění těchto parametrů bude nabídka vyřazena.

Případné odkazy v zadávací dokumentaci na jednotlivá obchodní jména a označení výrobků či obchodních názvů materiálů popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení parametrů daných v projektovém řešení.

UPOZORNĚNÍ:

Projektová dokumentace (příloha č. 1 Zadávací dokumentace) je z důvodu objemnosti uložena v programu WinZIP. Uchazeči si mohou zažádat u kontaktní osoby o zaslání projektové dokumentace na CD.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel neumožňuje dělení veřejné zakázky na části.

3. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A OSTATNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky včetně platebních podmínek formou přiloženého závazného návrhu smlouvy o dílo, který je uchazeč povinen vyplnit (na žlutě vyznačených místech).

Návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 6 Zadávací dokumentace.

Závazný text návrhu smlouvy o dílo, který bude do nabídky vložen v listinné podobě, musí být ze strany uchazeče o veřejnou zakázku doplněn o údaje pro vznik smlouvy a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Předložení neúplného, změněného či nepodepsaného textu smlouvy o dílo se považuje za nesplnění podmínek zadání a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

Návrh smlouvy o dílo uchazeč doplní nedílnými přílohami:

- 1) Nabídkovým rozpočtem (oceněný položkový rozpočet – příloha č. 2 Zadávací dokumentace)
- 2) Seznamem subdodavatelů (příloha č. 7 Zadávací dokumentace)

Uchazeč ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvede identifikační údaje každého subdodavatele a to v **seznamu subdodavatelů**, které bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 7 zadávací dokumentace).

Zhotovitel nesmí bez souhlasu objednatele část veřejné zakázky provádět pomocí dalšího subdodavatele. Pokud zhotovitel bude chtít provádět službu nebo stavbu pomocí subdodavatelů, které neuvedl v nabídce, musí požádat zadavatele o schválení těchto subdodavatelů.

4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována do položkového rozpočtu (příloha Zadávací dokumentace č. 2).

Položkový rozpočet je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovení, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci veřejné zakázky.

Nabídka bude vyřazena, pokud bude položkový rozpočet obsahovat v předložené nabídce jakékoliv obsahové úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem, nebo pokud nebude rozpočet řádně vyplněn (všechny položky musí být oceněny, žádná položka nesmí být oceněna nulou, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka).

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. V návrhu smlouvy o dílo uvede uchazeč:

- **Cena v Kč bez DPH celkem**
- **DPH 21%**
- **Cena celkem v Kč s DPH**

Překročení nabídkové ceny je možné pouze písemným dodatkem ke smlouvě o dílo a to v případě změny zákonné sazby DPH. Jiný důvod překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

Zadavatel neumožňuje, aby smlouva o dílo obsahovala procentuální vyjádření případných víceprací, které budou dodavatelem provedeny zdarma.

Sleva z ceny není přípustná. Pokud uchazeč miní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

5. DODATEČNÉ INFORMACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

V souladu s § 49 odst. 1 zákona je možné požadovat dodatečné informace písemně na základě žádosti doručené nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu nebo e-mail zástupce zadavatele.

Písemnou žádost uchazeč může doručit elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele **helgertova@domoza-projekt.eu** nebo v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele: **Teslova 1202/3, 301 00 Plzeň**. Žádost musí **obsahovat název veřejné zakázky a identifikační údaje uchazeče**.

Zadavatel v souladu s § 49 odst. 4 zákona může poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V souladu s § 49 odst. 2 zákona zadavatel zveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele https://ezak.olivius.cz/profile_display_29.html

Doporučujeme, aby si uchazeči prověřili dokumentaci pro provedení stavby a na případné nejasnosti či vady dokumentace upozornili a se zadavatelem si vyjasnili v rámci dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

6. ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Nabídka bude zpracována v souladu s Výzvou k podání nabídek a v souladu s touto Zadávací dokumentací a v souladu s platným zněním zákona.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyku ve všech jejích částech, včetně případných prospektů apod. V případě předložení dokladů v jiném než v českém jazyku je dodavatel povinen připojit úředně ověřený překlad dokladu. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku na kvalifikaci.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce.

Na obálce musí být viditelně uvedeno:

NÁZEV:	„VÝSTAVBA A REKONSTRUKCE MÍSTNÍCH KOMUNIKACÍ V OBCI KOSTELEČ“
TEXT:	„NABÍDKA – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT“,
ADRESA:	Adresa uchazeče, na kterou může být odesláno oznámení.

Vzor obálky – příloha č. 8 Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

- Podali své nabídky 1x v originále, 1x v kopii a 1x na CD.
- Své nabídky zabezpečili proti manipulaci.
- Všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejím vyjmutím z nabídky.
- Všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

7. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat tyto náležitosti:

1) Titulní list

Titulní list nabídky obsahuje označení (název) této veřejné zakázky a identifikační údaje uchazeče dle § 68 odst. 2 a dle § 17 písm. d) zákona a dle požadavků zadavatele, tj.:

- Obchodní firma nebo název
- Sídlo nebo místo podnikání
- Právní forma uchazeče
- Identifikační číslo (IČ)
- Daňové identifikační číslo (DIČ)
- Informaci, zda je uchazeč plátce či neplátce DPH
- Uvedení osob, které jsou oprávněné jednat jménem či za uchazeče a právní titul, na základě kterého jsou oprávněny tyto osoby jednat jménem či za uchazeče
- Adresa pro zasílání dokumentů
- Kontaktní údaje osoby uchazeče (telefon, e-mail, www stránky.)

Uchazeč může použít vzor Titulní strany, který je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace.

2) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Vzorové čestné prohlášení je uvedeno v příloze č. 4 Zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu dokladu jinou osobou než je osoba oprávněná jednat za uchazeče dle obchodního či jiného rejstříku, je nutné dodat zplnomocnění této osoby.

3) Náležitosti dle § 68 odst. 3 zákona

Uchazeč doloží požadavky uvedené v § 68 odst. 3 zákona. Možno použít přiložený vzor v příloze č. 5 Zadávací dokumentace.

Seznamy i prohlášení uchazeče musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu dokladu jinou osobou než je osoba oprávněná jednat za uchazeče dle obchodního či jiného rejstříku, je nutné dodat zplnomocnění této osoby.

4) Podepsaný návrh smlouvy o dílo

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo (příloha č. 6 Zadávací dokumentace), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc.

5) Položkový rozpočet

Položkový rozpočet k nacenění je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace. Položky se nesmí měnit. Položkový rozpočet je nedílnou přílohou smlouvy o dílo.

6) Seznam subdodavatelů

V případě, že předmět veřejné zakázky bude plněn subdodavatelí, součástí nabídky bude vyplněný Seznam subdodavatelů (příloha č. 7 Zadávací dokumentace). V případě, že předmět veřejné zakázky nebude plněn subdodavatelí, musí uchazeč zadavateli předložit proškrtnutý seznam subdodavatelů (příloha č. 7 Zadávací dokumentace) nebo čestné prohlášení o této skutečnosti.

7) Zmocnění osoby oprávněné jednat za uchazeče

V případě podpisu dokladů jinou osobou než je osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče dle obchodního či jiného rejstříku.

8. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek, tzn. **7. 11. 2014 v 10:01 hodin** na adrese DOMOZA projekt s.r.o., Teslova 1202/3, 301 00 Plzeň.

Vyjma členů komise pro otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněny být přítomni uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek (1 zástupce za 1 uchazeče) a dále jiné osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Komise pro otevírání obálek otevře obálky v takovém pořadí, v jakém byly zástupci zadavatele doručeny, a zkontroluje:

- zda byla nabídka v listinné podobě podána v řádně uzavřené, nepoškozené a označené obálce

Komise pro otevírání obálek otevře obálky v takovém pořadí, v jakém byly zástupci zadavatele doručeny. Zkontroluje, zda jsou nabídky v souladu § 71 odst. 8 zákona, tzn.:

- zda je zpracovaná v požadovaném jazyku,

- zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

V případě, že existují nabídky, které byly dodavateli poslány po ukončení lhůty pro podání nabídek, komise je neotevívá.

Pokud zadavatel obdrží pouze jednu nabídku, musí zadávací řízení dle § 84, odst. 1, písm. e) zákona. Obálka se neotevívá a o této skutečnosti bude uchazeč informován.

9. POSOUZENÍ KVALIFIKACE, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK, HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Kvalifikaci posoudí hodnotící komise dle § 59 odst. 3 zákona.

Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatelem ustanovená hodnotící komise.

Hodnotící komise na svém jednání posoudí nabídky dle § 76 zákona z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Na hodnocení nabídek se aplikuje § 79 zákona. Hodnocení nabídek bude hodnotící komisí provedeno na základě posouzení hodnotících kritérií.

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedená ve smlouvě o dílo.

Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nebude přihlížet. *Za zjevnou početní chybu lze považovat například skutečnost, že na dvou místech nabídky je nabídková cena napsána správně v zadavatelem požadované struktuře cena bez DPH a cena s DPH a na třetím místě nabídky je shodně s předchozími údaji uvedena stejná výše ceny bez DPH, avšak cena s DPH se liší.*

10. OSTATNÍ USTANOVENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávacích podmínkách, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Zadavatel zveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatel, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Ostatní ustanovení, nejsou-li obsahem této zadávací dokumentace, se řídí zákonem, případně platnými právními předpisy.

V Plzni, 22. 10. 2014

.....
zástupce zadavatele na základě plné moci
a příkazní smlouvy

Přílohy zadávací dokumentace – ke stažení na profilu zadavatele

Příloha č. 1:	Projektová dokumentace
Příloha č. 2:	Položkový rozpočet
Příloha č. 3:	Formulář Titulní list
Příloha č. 4:	Formulář Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 5:	Formulář Čestné prohlášení dle par. 68 odst. 3 zákona
Příloha č. 6:	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 7:	Formulář Seznam subdodavatelů
Příloha č. 8:	Obálka