



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

CW plus s.r.o.

Dolní Břežany, V Zahradách 425, 252 41

tímto poskytuje

ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

*k podlimitní veřejné zakázce na dodávky
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)*

SAMOOSLUŽNÉ BEZKONTAKTNÍ AUTOMYČKY – CW plus s. r. o.

*Tato zakázka
bude financována ze zdrojů Evropské unie (Evropského fondu pro regionální rozvoj)
v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“).*

Obsah

| | |
|--|----|
| 1. Identifikační údaje o zadavateli | 3 |
| 2. Zadávací dokumentace | 3 |
| 3. Klasifikace předmětu zakázky | 3 |
| 4. Vymezení předmětu zakázky | 3 |
| 5. Pravidla pro hodnocení nabídek..... | 4 |
| 6. Doba a místo plnění zakázky..... | 4 |
| 7. Požadavky na prokázání kvalifikace..... | 4 |
| 8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek..... | 7 |
| 9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, místo a termín otevírání obálek a termín prohlídky místa plnění..... | 7 |
| 10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky..... | 8 |
| 11. Vysvětlení zadávací dokumentace | 8 |
| 12. Další podmínky..... | 9 |
| 13. Obchodní podmínky..... | 9 |
| 14. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci..... | 10 |
| 15. Práva zadavatele..... | 10 |
| 16. Zadávací lhůta..... | 10 |
| 17. Uzavření smlouvy..... | 10 |
| 18. Prohlášení uchazeče..... | 11 |
| 19. Přílohy..... | 11 |

1. Identifikační údaje o zadavateli

1.1. Zadavatel:

Název: CW plus s. r. o.
Sídlo: V Zahradách 425, 252 41 Dolní Břežany
IČ: 24832154
Statutární zástupce: Ing. JOSEF NEČESAL, MBA, jednatel
Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_658.html

1.2. Realizátor zadávacího řízení:

Název: OLIVIUS s.r.o.
Sídlo: Hornická 2252/6, 356 01 Sokolov
IČ: 280 40 872
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš SPRÁVKA
e-mail: tomas.spravka@olivius.cz
tel.: +420 728 066 339

2. Zadávací dokumentace

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a relevantními dokumenty IROP.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách uchazečů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí uchazeči, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

Identifikace osob odlišné od zadavatele, které vypracovali jednotlivé části zadávací dokumentace:

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Zadávací a obchodní podmínky | OLIVIUS s.r.o., IČ: 28040872 |
|------------------------------|------------------------------|

3. Klasifikace předmětu zakázky

3.1. Klasifikace předmětu zakázky dle kódu CPV je/ jsou :

Hlavní předmět plnění veřejné zakázky (CPV) je:

- 42924730-5 Mycí vodní zařízení
- 42924740-8 Vysokotlaká mycí zařízení

3.2. Veškeré práce, činnosti a dodávky v rámci předmětu zakázky budou prováděné v souladu s aktuálními relevantními dokumenty IROP zveřejněné na stránkách: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Dokumenty>

4. Vymezení předmětu zakázky

4.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání, instalace, zprovoznění a zaškolení obsluhy pro technologie samoobslužné bezkontaktní automyčky s práškovou technologií. Konkrétně se jedná o tyto technologie:

- a. 1 x Kontejner v nerezovém rámu s kondenzačním plynovým kotlem, 5 mycími programy, duplexním změkčovačem a osmotickým systémem
- b. 1 x Systém podlahového vytápění

- c. 1 x Dodávka a montáž CW 4
- d. 4 x Věrnostní systém Euro Key/Card
- e. 1 x Měníčka peněz s těmito doplňky:
 - i. 1 x Nabíječka karet a klíčů
 - ii. 1 x Dispenzor karet
 - iii. 1 x Tiskárna
- f. 1 x Pay Pass (platba kartou) 4 stanoviště
- g. 4 x vysoký ovládací panel z nerezů
- h. 1 x systém Cash Flow – centrální sací systém odvádění mince do trezoru v kontejneru (každý mycí box do samostatného trezoru)
- i. 1x konstrukce 4 mycích stanovišť s kontejnerem uprostřed
- j. 1 x oblouková hliníková atika pro 4 mycí stanoviště s kontejnerem uprostřed
- k. 1 x podsvícený nápis „NONSTOP“
- l. 2 x podsvícený nápis „CarWash“
- m. 2 x podsvícený nápis “BEZDOTYKOVÉ MYTÍ“
- n. 20 x oboustranný PVC banner s nápisy
- o. 2 x vysavač duo z nerezové oceli

4.2 Veřejná zakázka nemá dílčí nezávislé části. Záměrně o plnění zakázky podává nabídku na celé plnění veřejné zakázky.

4.3 Předmět plnění je dále blíže specifikován v:

- Návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace),
- Technické specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky (viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace).

5. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena v Kč bez DPH. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou, která splňuje zadávací podmínky je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6. Doba a místo plnění zakázky

6.1 Předpokládané termíny plnění:

Zahájení: ihned po podpisu smlouvy.

Ukončení: do 3 měsíců od podpisu smlouvy

6.2 Místo plnění veřejné zakázky se nachází ve městě Litoměřice, p.p.č 4802/21, k.ú. Litoměřice.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle §74 zákona odst. 1 písm. a) až e),
- b) splní profesní způsobilost §77 zákona, odst. 1 a 2 písm. a),
- c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

[Pro splnění kvalifikace postačí uchazeči předložit přílohu č. 2 zadávací dokumentace.](#)

7.1. Požadavky na kvalifikaci

7.1.1. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona

V souladu s ust. § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, základní způsobilost splňuje uchazeč, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat:

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat osoby uvedené ve druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu;

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona, předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč tuto základní způsobilost dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona splňuje.

7.1.2. Profesní způsobilost

V souladu s ust. § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona profesní způsobilost splňuje uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Prokázání profesní způsobilosti

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 a) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč tuto profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 a 2 a) zákona splňuje.

7.1.3. Technická kvalifikace

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona technickou kvalifikaci splňuje uchazeč, který předloží:

Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Kvalifikaci splní dodavatel, který zrealizoval dodávky obdobného charakteru jako je předmět této zakázky (dodávka technologií myčky), jejichž náklady byly v každém jednotlivém případě alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH.

Prokázání technické kvalifikace

V souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč tuto technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona a v souladu s požadavky zadavatele splňuje (podrobnosti viz bod 7.2 zadávací dokumentace).

Pro splnění kvalifikace dodavatel postupuje dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil jinak.

7.2. Doklady předkládané zadavateli před podpisem smlouvy

Dle § 86 odst. 3 zákona předloží uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 124 zákona, před jejím uzavřením zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů, prokazujících splnění kvalifikace. V případě, že uchazeč tuto povinnost nesplní a doklady prokazující splnění kvalifikace nepředloží, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Ve vztahu k základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až f) zákona bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen, dle ust. § 75 odst. 1 zákona, zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- výpisu z evidence Rejstříků trestů (fyzických a právnických osob) ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Ve vztahu k profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, k ust. § 77 odst. 1 zákona,
- doklad o oprávnění podnikat, související s předměty činností této veřejné zakázky (viz hlavní kód CPV) případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá, k ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Ve vztahu k technické kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:

- Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

7.3 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Uchazeč v rámci své nabídky předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady, prokazujících splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se tedy nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.4 Důsledky nesplnění kvalifikace

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek

8.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny:

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, a to za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů a o kterých uchazeč podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení služeb či dodávek nutné. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen a vývoj kurzů české koruny až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

- celková cena v Kč bez DPH,
- vyčíslení DPH a
- celková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a budou v ní zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému plnění veřejné zakázky (pojištění, garance, daně, poplatky za licence, jiné poplatky a ostatní další výdaje spojené s realizací veřejné zakázky).

8.2 Platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v Návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

8.3 Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah předmětu veřejné zakázky formou doplnění položek, upřesněním množství položek, vyloučením apod., je uchazeč povinen tuto změnu, oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 99 zákona), zahrnout do své nabídky. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

8.4 Pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložené nabídce. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za služby) není přípustná.

9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, místo a termín otevírání obálek a termín prohlídky místa plnění

9.1 V případě zájmu o tuto zakázku, můžete nabídku doručit osobně nebo zaslat doporučeně poštou či jinou kurýrní službou, na adresu:

OLIVIUS s. r. o.
Hornická 2252/6
356 01 Sokolov

9.2 Nabídky musí být zadavateli doručeny do 02.01.2017 do 10:00 hodin. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

9.3 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 02.01.2017 od 10:00 hodin v budově sídla organizátora zadávacího řízení. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů. Zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti. Přítomní uchazeči svou účast stvrdí podpisem v listině přítomných uchazečů.

Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce a na přední straně označena:

NEOTVÍRAT – NABÍDKA SAMOBSLUŽNÁ BEZKONTAKTNÍ MYČKA

Na obálce musí být uvedena také adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat případné oznámení podle ust. § 71 odst. 5 zákona, jelikož nabídky, doručené po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány ani hodnoceny.

Nabídka bude předložena v 1 výtisku, vytištěna nesmazatelnou formou a psána v českém jazyce. Doporučujeme veškeré části nabídky svázat nebo sešít tak, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci a jednotlivé stránky nabídky postupně očíslovat.

Nabídka může být, vedle tištěné podoby, uchazečem předložena také 1x v elektronické podobě na CD nosiči – sken celé nabídky. V případě, že tak uchazeč neučiní, nemá tato skutečnost na posouzení a hodnocení nabídky žádný vliv.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Doporučený způsob členění nabídky:

- 10.1 Krycí list nabídky – jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář (*příloha č. 1 této zadávací dokumentace*).
- 10.2 Obsah nabídky
- 10.3 Doklady, jimiž uchazeč prokáže splnění kvalifikace - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací (*postačí příloha č. 2 této zadávací dokumentace*).
- 10.4 Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. Uchazeč použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje (*příloha č. 3 této zadávací dokumentace*).
- 10.5 Cenová nabídka (*doplňné o ceny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace*).
- 10.6 Technická specifikace nabízených technologií – uchazeč předloží technické listy dodávaných technologií, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Uchazeč uvede pro každou dodávanou technologii technické parametry dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace z důvodu ověření, že jím nabízené technologie splňují požadavky zadavatele.
- 10.7 Poddodavatelské schéma – uchazeč uvede výčet všech poddodavatelů na dodávky, činnosti a stavební práce. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že uchazeč nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení (*příloha č. 5 této zadávací dokumentace*).

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Dodavatelé písemně požádají o vysvětlení zadávací dokumentace kontaktní osobu. Své žádosti o vysvětlení podávají na adresu: tomas.spravka@olivius.cz.

11.2 Pokud zadavatel na základě své vůle, nebo žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doplní, upřesní nebo změní obsah zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh, je dodavatel povinen toto

upřesnění, doplnění či tuto změnu, oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 98 a § 99 zákona), zahrnout do své nabídky.

12. Další podmínky

12.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Nabídka obsahující varianty podle § 102 zákona se považuje za jednu nabídku.

12.2 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.3 Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

12.4 V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.

12.5 Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval část či části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele do přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

12.6 Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

12.7 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

12.8 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění zakázky bude spolufinancován z IROP. V případě, že nebude-li dotace zadavateli přidělena či poskytnuta, zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení;
- případně před zahájením plnění předmětu zakázky jednostranně odstoupit od smlouvy s vítězným uchazečem.

12.9 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů Evropské unie stanovené v obecně závazných předpisech (zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 821/2014) a příručkách vydaných Řídícím orgánem IROP (zejména Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020), a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

12.10 Vítězný uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, v souladu s ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Vítězný uchazeč je v rámci spolupůsobení při výkonu finanční kontroly povinen:

- řádně uchovávat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění této smlouvy, minimálně však do 31. 12. 2028, pokud v českých právních předpisech není stanovené lhůta delší a
- min. do 31.12.2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů.

13. Obchodní podmínky

13.1 Přílohou této dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být součástí nabídky, a která

musí být podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této dokumentaci.

13.2 Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

13.2.1 doplnění identifikačních údajů uchazeče;

13.2.2 doplnění finančních částek smluvní ceny.

Zadavatel připouští pouze výše uvedené úpravy návrhu smlouvy, a které jsou označeny „*doplň uchazeč*“, ostatní úpravy jsou nepřipustné a budou mít za důsledek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

14. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace, vč. všech jejích příloh, bude ode dne odeslání výzvy pro podání nabídky zveřejněna na profilu zadavatele. Bez možnosti osobního vyzvednutí.

Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_658.html

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadavatel si nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům podle § 38 zákona,
- soutěžní podmínky změnit,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži,
- ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob,
- změnit termín a rozsah plnění v závislosti na přidělených finančních prostředcích.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení pokud:

- nastanou důvody uvedené v ust. § 127 zákona.

16. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, v délce 3 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

17. Uzavření smlouvy

17.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě ustanovené v § 124 zákona. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

17.2 Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že uchazeč uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

17.3 Zadavatel bude od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, požadovat, aby před uzavřením smlouvy předložil:

- a) Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17.4. dodavatel dále předloží doklady pro splnění kvalifikace dle čl. 7.2 této zadávací dokumentace.

18. Prohlášení uchazeče

Uchazeč v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci s prohlášením o jejich úplné akceptaci a dále prohlášení o tom, že: „Uchazeč si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit.“

Uchazeč prohlášením jednoznačně potvrdí, že: „Uchazeč je seznámen s podmínkami a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy a na výslednou cenu, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost uchazeče není důvodem k pozdější změně ceny služeb a termínů jejich provedení“.

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzena prohlášením, které bude podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče.

V Dolních Břežanech, dne 12.12.2016.

Ing. JOSEF NEČESAL, MBA, v. r
jednatel

19. Přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení – kvalifikace
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Cenová nabídka
5. Poddodavatelské schéma
6. Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky