

Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku na stavební práce:

SANATORIUM ZÁBŘEH

Svazek 1

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Zadavatel veřejné zakázky:

VERMONT, s.r.o.

sídlem Botanická 606/24, Veverí, 602 00 Brno, IČO: 262 15 225

Druh zadávacího řízení:

Podlimitní veřejná zakázka zadávaná v užším řízení dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

OBSAH

1.	Informace o zadavateli	3
2.	Preambule.....	4
3.	Předmět plnění veřejné zakázky.....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění	7
5.	Vysvětlení zadávací dokumentace	8
6.	Posouzení nabídek, hodnocení nabídek	9
7.	Technické podmínky, obchodní a platební podmínky, poddodavatelé	10
8.	Jistota.....	11
9.	Podmínky pro uzavření smlouvy.....	12
10.	Nabídka	13
11.	Otevírání obálek s nabídkami	16
12.	Práva zadavatele a další povinnosti účastníka zadávacího řízení	15
13.	Seznam příloh.....	16

1. Informace o zadavateli

1.1. Základní údaje o zadavateli

VERMONT, s.r.o.
sídlem Botanická 606/24, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 262 15 225
DIČ: CZ26215225
Zadavatel dle § 4 odst. 2 zákona
Profil zadavatele: https://ezak.olivius.cz/profile_display_537.html

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou a osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Helena Hošková, jednatelka.

1.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je smluvní zástupce zadavatele.

1.4. Smluvní zástupce zadavatele

ZVZ Konzult s.r.o.
Ing. Šárka Goldmannová - project manager
sídlo: Příční 861/4, 750 02 Přerov
tel., mobil: 581 210 665, 602 754 288
e-mail: goldmannova@zvzkonzult.cz

V souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí, že zpracovatelem této části zadávací dokumentace je smluvní zástupce zadavatele.

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky zadávacího řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto zadávacího řízení a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci zadávacího řízení. Smluvní zástupce zadavatele nemá rozhodovací pravomoci, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani výběru nejuhodnější nabídky ani o případných námitkách.

2. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci užšího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce a skládá se ze dvou částí, Svazku 1 – Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a Svazku 2 - Obchodní podmínky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Dodavatel, který prokáže kvalifikaci a bude zadavatelem podle § 58 odst. 3 zákona vyzván k podání nabídky (viz bod 10. této ZD), je povinen před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a v zadávací dokumentaci (§ 28 odst. 1 písm. a) a b) zákona) a těmito se řídit.

Zadavatel zpracoval zadávací dokumentaci podle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit hospodárné zadání veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 odst. 1 zákona, tj. transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

a) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené

- podmínky průběhu zadávacího řízení,
- podmínky účasti v zadávacím řízení,
- pravidla pro hodnocení nabídek,
- další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona,

b) Zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 k tomuto Zákonu,

c) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě Zadávací dokumentace,

d) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,

e) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,

f) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám,

g) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel zahájil zadávací řízení dne 2. 5. 2017 odesláním oznámení podlimitního zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Název stavby: SANATORIUM ZÁBŘEH

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího objektu č.p. 196 na ulici Smetanova v obci Zábřeh, nacházejícího se na pozemku parc.č. 719, k.ú. Zábřeh na Moravě. Objekt po provedené rekonstrukci bude sloužit k poskytování sociálních služeb souvisejících s potřebami seniorů.

Objekt bude půdorysně a tvarově ponechán v původní velikosti, dojde pouze ke změnám u venkovních schodišť, vybudování vnějšího ocelového únikového schodiště, vybudování plošin a ramp pro invalidní osoby. Nedojde k půdorysným ani tvarovým změnám a ani vnější vzhled objektu se výrazně nezmění, dojde pouze k zateplení venkovního pláště budovy se zvýrazněním horizontálních a vertikálních hran jednotlivých hmot.

Objekt je konstruován jako podélný nosný systém obvodových zdí se střední nosnou zdí v každém křídle. Půdorysně je tvořen dvěma obdélníky - cca 65,8x13,7 m a 44,6x13,7 m o výšce cca 13.00 nad podlahou I.NP a je zastřešen sedlovou střechou se sklonem 20,0% k obvodovým okapům. Ve stávajícím objektu jsou 4 nadzemní podlaží a jedno podlaží podzemní, které je zapuštěné pod terén od cca 0,8, po 1,8 m. podle úrovně okolního terénu. Úroveň podlahy 1.NP je $\pm 0 = 339,700$ m n. m.

Z urbanistického hlediska je objekt situován v okrajové části Zábřehu ve vzdálenosti cca 30 m od nejbližší zástavby rodinnými domy. Záměr je v souladu s územním plánem města Zábřeh.

Dispoziční řešení stavby:

V ubytovací části, která bude řešena v 1.NP až 4. NP, budou provedeny jednotlivé obytné buňky s úplným sociálním zařízením. V každém obytném podlaží budou ubytovací jednotky doplněny o prostory, kde bude jídelna, sesterna, čajová kuchyňka, společenská místnost, společná koupelna, WC pro imobilní občany, sklad čistého prádla, evakuační výtahy – 2x a vnitřní schodiště a na štítových stěnách pak vnější únikové schodiště – 2x. V 1. NP bude mimo výše popsané místnosti ještě kanceláře, recepce, hlavní jídelna a vstupní hala.

V 1. PP budou umístěny provozní a skladovací prostory, kuchyň se zázemím, denní místnosti pro zaměstnance a šatny pro personál. Dispoziční řešení jednotlivých podlaží podrobně viz výkresová dokumentace.

Předmět rekonstrukce stavby:

Součástí rekonstrukce objektu jsou vnitřní úpravy povrchů, podhledů, nášlapných vrstev, vnitřních výplní, dodávka a montáž zámečnických prvků, výtahů, sanitárních zařizovacích předmětů, otopných těles a vzduchotechnických jednotek. Vně objektu dojde k rekonstrukci parkovací plocha a venkovní kanalizace.

Upozornění:

Zateplení venkovního pláště budovy a výměna stávajících dřevěných oken za okna nová plastová není předmětem této veřejné zakázky, vybraný dodavatel této veřejné zakázky bude muset v rámci stavby kooperovat a koordinovat své práce s dodavatelem výše uvedených prací (zateplení a výměna výplní otvorů).

Vybraný dodavatel bude povinen respektovat značnou rozestavěnost stavby a poskytnout maximální součinnost dodavateli zakázky „Úspory energie v sanatoriu Zábřeh – stavební práce“, a ostatním firmám, které v místě plnění zakázky vykonávají stavební a instalační práce. Jednotlivé úkony obou zakázek na sebe vzájemně navazují a prolínají se, proto je nezbytná součinnost všech realizačních firem. Vybraný dodavatel musí zajistit koordinaci pro bezkonfliktní vztah současně probíhajících montáží instalací a dodávek s ostatními dodavateli.

Vybraný dodavatel svou činností nesmí ohrozit termíny plnění stávajících realizačních firem, jinak za vzniklé škody zodpovídá.

Podrobný rozsah stavebních a montážních prací, které požaduje zadavatel realizovat, je podrobně specifikován v projektové dokumentaci (příloha č. 2 Svazku 1), v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 3 Svazku 1) a ve smlouvě o dílo (příloha č. 1 Svazku 2).

V souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí, že zpracovatelem projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr stavby je:

KN PROJECT – Ing. Petr Knápek

Na Řádkách 3

789 01 Zábřeh

IČO: 649 62 750

Kód hlavního předmětu VZ dle klasifikace CPV: 45000000-7 - Stavební práce

Kódy CPV a jejich charakteristika:

- 45215212-6 - Výstavba domovů důchodců

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

40 264 000 Kč bez DPH

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín předpokládaného zahájení plnění: 1. 7. 2017

Jedná se o předpokládaný termín zahájení plnění, který se může změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Termín předání staveniště: do 3 pracovních dnů ode dne, kdy bude zadavateli předán vybraným dodavatelem originál záruční listiny (bankovní záruky) za provedení předmětu plnění zakázky. Originál záruční listiny předloží vybraný dodavatel zadavateli nejpozději do 10 dnů ode dne uzavření smlouvy o dílo.

Termín zahájení stavebních prací: do 5-ti pracovních dnů od předání staveniště

Termín dokončení celého díla nejpozději do: 4 měsíců od předání staveniště

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je stávající objekt č.p.196 na ulici Smetanova v obci Zábřeh, nacházející se na pozemku parc.č. 719, k.ú. Zábřeh na Moravě.

4.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní v souladu s § 97 ve spojení s ust. § 54 odst. 6 zákona prohlídku budoucího místa plnění.

Při zadávání podlimitní veřejné zakázky je zadavatel povinen stanovit termín prohlídky místa plnění tak, aby bylo možné prohlídku uskutečnit nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Termín prohlídky místa plnění bude stanoven ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve k podání nabídek účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

5.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 ve spojení s § 54 odst. 5 zákona.

5.2. Adresa pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace:

ZVZ Konzult s.r.o.
Ing. Šárka Goldmannová - project manager
sídlo: Příční 861/4, 750 02 Přerov
tel., mobil: 581 210 665, 602 754 288
e-mail: goldmannova@zvzkonzult.cz

6. Posouzení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek

6.1. Posouzení nabídek

Zadavatel, resp. jím ustanovená hodnotící komise, provede hodnocení nabídek v souladu s ust. § 119 odst. 1 zákona dle pravidel uvedených v zadávací dokumentaci.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny postupuje zadavatel dle § 113 zákona.

6.2. Pravidla pro hodnocení nabídek

V souladu s ust. § 114 odst. 2 zákona nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení budou seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH uvedenou ve Smlouvě o dílo. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

6.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v Kč a v této struktuře:

Celková nabídková cena bez DPH, samostatně DPH se sazbou 15 %, samostatně DPH se sazbou 21 % a celková nabídková cena vč. DPH.

Zadavatel jako podmínku požaduje, aby dodavatelé doložili v nabídce způsob výpočtu nabídkové ceny, a to oceněním soupisu prací, dodávek a služeb a soupisu vedlejších rozpočtových nákladů, které jsou součástí Zadávací dokumentace. Jednotkové ceny jsou pro plnění předmětu veřejné zakázky cenami závaznými. Do ceny jednotlivých položek zahrne dodavatel veškeré náklady na práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Dodavatel je povinen dodržet položkovou skladbu soupisu prací, dodávek a služeb a soupisu vedlejších rozpočtových nákladů, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Veškeré nabídnuté materiály, výrobky a zboží v rámci naceněného soupisu prací musí být nepoužité, tzn., že veškeré nabídnuté materiály, výrobky a zboží musí být nové.

Pro zpracování rozpočtu použije dodavatel výhradně soupis prací ve formátu, který obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých dodavatelů musí být vzájemně porovnatelné.

Nepříměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny se postupuje dle § 113 zákona.

6.4. Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

V případě, že se vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další práce, které bude nezbytné provést, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

7. Technické podmínky, obchodní a platební podmínky, poddodavatelé

7.1. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel v projektové dokumentaci v souladu s § 90 odst. 1 zákona odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- evropské technické posouzení,
- mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou.

Technické parametry a standardy díla jsou definovány projektovou dokumentací, soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (viz výše článek 3 této ZD), které zadavatel uveřejnil na svém profilu jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku (viz přílohy č. 2 a 3 Svazku 1 této ZD). Veškeré zde uvedené technické parametry je účastník zadávacího řízení povinen respektovat s výjimkou případných obchodních jmen uvedených v popise nebo v soupise prací, dodávek a služeb.

7.2. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písmeno c) zákona (Svazek 2 - Obchodní podmínky). K Obchodním podmínkám přikládá zadavatel závazný vzor návrhu Smlouvy o dílo ve formátu.doc a pdf. Dodavatel do vzoru návrhu Smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu Smlouvy o dílo (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněný vzor Smlouvy o dílo předloží jako svůj návrh Smlouvy o dílo.

V případě nejasností v obsahu Obchodních podmínek má dodavatel možnost si tyto vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v souladu s § 98 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona.

7.3. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele/-ů požaduje zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce

- a) určil/označil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro uvedení poddodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze Zadávací dokumentace (příloha č. 4 Svazku 1). V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat poddodavateli část vyšší než 5 % z hodnoty nabídkové ceny, předloží o tom ve své nabídce čestné prohlášení.

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze smlouvy o dílo.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v předloženém seznamu poddodavatelů a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

8. Jistota

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši 800 000 Kč.

Jistota může být účastníkem zadávacího řízení poskytnuta jednou z forem uvedených v ust. § 41 odst. 3 zákona, tj. formou složením peněžní částky na účet zadavatele, bankovní zárukou ve prospěch zadavatele nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky v Kč (českých korunách) na účet zadavatel uvádí číslo účtu: 270350027/0300, jako variabilní symbol uvede účastník zadávacího řízení své identifikační číslo.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být tato připsána na účet zadavatele do uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Bankovní zárukou se dle § 2029 odst. 1 věta druhá občanského zákoníku rozumí finanční záruka na základě záruční listiny vydané bankou, zahraniční bankou nebo spořitelním a úvěrním družstvem.

Pojištění záruky se podle § 2868 odst. 2 občanského zákoníku v kontextu zadávacího řízení sjednává pro případ propadnutí jistoty, k němuž dojde, nesplní-li účastník zadávacího řízení své povinnosti vyplývající z jeho účasti v zadávacím řízení (§ 41 odst. 8 zákona).

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona. Pokud ze znění bankovní záruky nebo pojištění záruky nebude mimo jakoukoliv pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky nebo z pojištění záruky v uvedených případech, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty v souladu se Zadávací dokumentací.

K zahraničním dokladům v cizím jazyce musí být připojen i jejich překlad do českého jazyka (prostý pracovní překlad). V případě pochybností o jeho správnosti si zadavatel může od účastníka zadávacího řízení vyžádat doložení překladu ověřeného tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zák.č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají v nabídce bez překladu (§ 45 odst. 3 zákona).

Originál bankovní záruky, resp. originál pojištění záruky musí být vložen do samostatné složky, která bude součástí nabídky. Účastník zadávacího řízení je povinen vložit listinu bankovní záruky, resp. listinu pojištění záruky do složky (např. závěsné fólie) způsobem, který umožní její volné vyjmutí bez jakéhokoliv poškození. Součástí nabídky musí být i kopie bankovní záruky, resp. pojištění záruky, která musí být pevně spojená s nabídkou jako její nedílná součást.

V případě poskytnutí jistoty formou složení (převodu) peněžní částky na účet zadavatele, bude v nabídce vložena kopie výpisu z banky o převodu jistoty na účet zadavatele.

9. Podmínky pro uzavření smlouvy

V souladu s ust. § 104 odst. 2 ve spojení s § 122 odst. 3 písm. c) zákona v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy zadavatel písemně požádá vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil následující doklady:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě nepředložení předmětných údajů či dokladů zadavatel vybraného dodavatele podle § 122 odst. 5 zákona vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, bude zadavatel postupovat v souladu s § 125 zákona.

10. Nabídka

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě a v uzavřené obálce zabezpečené proti otevření (zadavatel doporučuje obálky opatřit na uzavřeních označením obchodní firmy razítkem), dále označené názvem této veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. I když to zákon výslovně nenařizuje, doporučuje zadavatel uvést na obálce také adresu (sídlo) dodavatele, a to pro eventuelní oznámení zadavatele, že nabídka byla doručena po uplynutí lhůty pro její podání.

V souladu s ust. § 40 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 3 měsíců. Účastník zadávacího řízení nesmí v této lhůtě ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Obálka obsahující nabídku bude doručena osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu VERMONT s.r.o., budova SILO TOWER, Litovelská 1340/2c, Nová Ulice, 779 00 Olomouc.

Doručení na jinou adresu nebude považováno za řádné podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídky, v níž zadavatel vyzve k podání nabídky všechny účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v kvalifikační dokumentaci a v souladu se zákonem.

V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

1. krycí list nabídky;
2. jistota;
3. doklady o poddodavatelích dle bodu 7.3. této zadávací dokumentace;
4. oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet) v listinné podobě a na CD;
5. časový harmonogram realizace díla v členění na týdny;
6. návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou jednat za účastníka zadávacího řízení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je tento povinen postupovat dle § 88 zákona.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v zasedací místnosti v 11. podlaží budovy SILO TOWER na adrese Litovelská 1340/2c, Nová Ulice, 779 00 Olomouc. Termín otevírání obálek bude stanoven ve výzvě k podání nabídek, v němž zadavatel vyzve k podání nabídek účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit všichni účastníci zadávacího řízení (maximálně jedna osoba za každého účastníka – statutární zástupce účastníka nebo pracovník pověřený plnou mocí k zastupování účastníka), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

12. Práva zadavatele a další povinnosti účastníka zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit Zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob.

Zadavatel nehradí účastníkovi zadávacího řízení náklady za účast v zadávacím řízení s výjimkou případu předvídaného v ust. § 40 odst. 4 zákona.

V Brně dne 2. 5. 2017



Helena Hošková, jednatel

13. Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Projektová dokumentace
3. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb
4. Specifikace poddodavatelů