



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**Město Rotava, Sídliště 721, Rotava 357 01**

**Název veřejné zakázky**

**„Pořízení automobilu pro sociální služby Rotava“**

## **Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace**

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název projektu: Pořízení automobilu pro sociální služby Rotava, registrační číslo projektu:  
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16\_072/0004999

**Zadavatel:**  
**Město Rotava**  
**Sídliště 721**  
**357 01 Rotava**  
**IČ: 00259551**

## 1. Identifikační údaje zadavatele, osoba zastupující zadavatele a další informace

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Město Rotava

Sídlo: Sídliště 721, Rotava 357 01

IČ: 00259551

DIČ: CZ00259551

Statutární orgán: Iva Kalátová, starostka města

Telefon: +420 359 574 130

Profil zadavatele: [https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_32.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_32.html)

#### Kontaktní osoba zastupující zadavatele:

Zadavatel je v zadávacím řízení smluvně zastoupen níže uvedenou osobou, která za zadavatele provádí úkony související s tímto zadávacím řízením včetně zajištění komunikace zadavatele s dodavateli.

ABRI, s. r. o.

Sídlo: Ondříčkova 537, Sokolov 356 01

IČ: 61679763

Kontaktní osoba: Linda Zemanová, jednatelka

e-mail: [info@abri-dotace.cz](mailto:info@abri-dotace.cz)

tel: 607 580 711

### 1.2. Označení osob, které vypracovaly část zadávací dokumentace

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace	ABRI, s. r. o., Ondříčkova 537, Sokolov 35601 IČ 61679763

### 1.3. Zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Celá zadávací dokumentace bude volně dostupná po celou dobu výběrového řízení na profilu zadavatele: [https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_32.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_32.html)

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

- 2.1. Předmětem tohoto výběrového řízení je pořízení stroje: **nového osobního automobilu pro sociální služby** v celkovém počtu **1 ks**.
- 2.2. Hlavní CPV kód: 34110000-1 Osobní vozidla
- 2.3. Zadavatel stanovil technické podmínky formou požadavků na minimální vlastnosti předmětu výběrového řízení. Tyto minimální vlastnosti stanovil zadavatel v souladu se svými oprávněnými potřebami, které mu vznikají na základě poptávky po zvýšení kvality a dostupnosti sociálních služeb pro cílové skupiny. Technické požadavky jsou uvedeny ve

formě závazné technické specifikace v příloze č. 4 této zadávací dokumentace (formát .xls) a uchazeč je povinen je při podání nabídky respektovat. Vozidlo musí být způsobilé pro provoz na pozemních komunikacích (v souladu s §36 zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel). Vybraný dodavatel je **oprávněn na automobil umístit vhodným způsobem polepy s reklamou prodejce** (nikoliv celoplošné).

- 2.4. Nabízený automobil musí splňovat všechny zadavatelem stanovené parametry stanovené v Technické specifikaci. Nabídky, které nebudou těmto technickým kritériím, byť v jediném parametru vyhovovat, mohou být vyřazeny. Stanovené technické parametry jsou uvedeny jako minimální. Vůz musí být nový, nikoliv tedy předváděcí či ojetý.
- 2.5. Tato veřejná zakázka se **nedělí na dílčí plnění**. Nabídku lze podat pouze na celé plnění.
- 2.6. Jedná se o veřejnou zakázku **malé hodnoty na dodávky**, zadávanou v otevřené výzvě.
- 2.7. Účastník uvede cenu za plnění v přiložené kupní smlouvě, která je nedílnou přílohou této výzvy (příloha č. 3). Při oceňování účastník vezme v úvahu, že plnění musí být oceněno, **a to včetně dopravy, uvedení do provozu, přezkoušení a zaškolení obsluhy**.
- 2.8. Prodávající se zavazuje kupujícímu dodat spolu se zbožím v českém jazyce doklady, které se ke zboží vztahují, a to zejména: dodací list, záruční listy, návody k obsluze a údržbě, servisní knížku, technický list a další případné doklady vyžadované k provozu a obsluze stanovené platnými právními normami.
- 2.9. Podáním nabídky dodavatel akceptuje veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci k tomuto zadávacímu řízení. Tato veřejná zakázka bude financována z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP). Účastník bere na vědomí, že je při podání své nabídky a následném plnění povinen respektovat pravidla příslušného operačního programu. Název projektu: Pořízení automobilu pro sociální služby Rotava, registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16\_072/0004999.
- 2.10. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **470.826,- Kč bez DPH**. Tato cena byla zadavatelem stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídky, které překročí tuto cenu mohou být zadavatelem vyloučeny pro nesplnění podmínek výběrového řízení.
- 2.11. **Požadavky na realizaci veřejné zakázky:**
  - veškeré požadavky jsou uvedeny v přiloženém návrhu kupní smlouvy a v technické specifikaci. Všechny tyto dokumenty jsou neoddělitelnou součástí této výzvy a jsou neomezeně a volně přístupné na adrese profilu zadavatele. Stanovené technické požadavky jsou uvedeny jako minimální.
  - je-li v technické specifikaci uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy.

### 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

<b>Předpokládaný termín dodání</b>	<b>do 90 dnů od podpisu kupní smlouvy</b>
------------------------------------	---

- Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel dojde k situaci, že předpokládaný termín dodání plnění nebude možné dodržet, posouvá se termín dodání plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění zahájit. Toto právo si zadavatel výslovně vyhrazuje. Dřívější termín dodání je možný.
- Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo prodloužit dodavateli dobu pro dodání plnění v případě, že nebude možné plnit v důsledku technických podmínek znemožňujících dodávku, pro kterou nelze plnění provést.
- Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo prodloužit dodavateli dobu pro dodání plnění v případě, že vyvstane potřeba dalších nepředpokládaných dodávek nutných ke kompletnímu dodání předmětu plnění, které budou mít vliv na termín dodání kompletního plnění. Doba plnění se pak prodlouží přiměřeně k povaze těchto dalších dodávek.

**Místo plnění:** Městský úřad Rotava, se sídlem: Sídlíště 721, 357 01 Rotava. Konkrétní místo předání bude zadavatelem upřesněno před plánovaným dodáním.

#### **Kvalifikační předpoklady**

Dodavatel je povinen do konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a splní základní způsobilost (blíže bod 3.3).

#### **3.1. Pravost dokladů k prokázání kvalifikace**

3.1.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v **prostých kopiích**.

3.1.2. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Tato možnost se týká všech dokladů, nejen dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

#### **3.2. Forma dokladů k prokázání kvalifikace**

3.2.1. Doklady mohou dodavatelé nahradit **čestným prohlášením (vzor prohlášení viz příloha č. 2.2)** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

3.2.2. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou zmocněnou; **kopie zmocnění** pak musí být součástí nabídky.

3.2.3. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli před uzavřením smlouvy předložení **originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**. Tyto doklady případně doloží vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele. Pokud má zadavatel tyto

doklady od vybraného dodavatele k dispozici z předchozích výběrových řízení, je vybraný dodavatel povinen již v nabídce označit tyto doklady včetně uvedení názvu daného výběrového řízení. Rovněž dodavatel není povinen tyto doklady předložit, pokud tak již učinil při podání nabídky.

### 3.3. Základní způsobilost

#### 3.3.1. Základní způsobilost splňuje dodavatel který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice (dále jen „ČR“) ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek,
- c) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje výše uvedenou základní způsobilost ve vztahu k ČR předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro všechny osoby uvedeny v čl. 3.3.1 písm. a) tj. fyzickou či právnickou osobu dodavatele, všechny členy jejího statutárního orgánu, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, pak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby atd.,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu**, že nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) **písemného čestného prohlášení**, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,

- d) **písemného čestného prohlášení**, že nemá v ČR ve vztahu ke spotřební dani nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného **čestného prohlášení** v případě, že **není v obchodním rejstříku zapsán**.

Doklady předložené k prokázání základní způsobilosti musí prokazovat splnění uvedených kritérií způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

#### 3.4. Předložení čestných prohlášení k prokázání způsobilosti

Čestná prohlášení pro prokázání způsobilosti mohou předložit dodavatelé buď: prostřednictvím formuláře – přílohy č. 2.1. K tomuto formuláři dodavatelé současně doloží veškeré výše uvedené doklady (postačují prosté kopie) požadované zadavatelem k prokázání základní způsobilosti dle č. 3.3 této zadávací dokumentace, nebo jestliže si dodavatel zvolí prokázání veškeré kvalifikace **pouze prostřednictvím čestného prohlášení, použije příslušný formulář obsažený v příloze č. 2.2.**

## 4. Požadavky na prokázání kvalifikace

### 4.1. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

### 4.2. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; doklad se předkládá s překladem do českého jazyka s výjimkou slovenského jazyka, jenž se nepřekládá.

### 4.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

4.3.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 3.3 každý dodavatel samostatně.

4.3.2. Nabídka více dodavatelů musí být podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele a jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku. Zadavatel zároveň požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku, společně a nerozdílně.

### 4.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a předložení certifikátu

4.4.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující základní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve

výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní způsobilosti. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost starší než tři měsíce.

- 4.4.2. Platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů lze ve výběrovém řízení prokázat kvalifikaci či její část. Tímto certifikátem lze osvědčovat splnění jakéhokoliv druhu kvalifikace. Dodavatel je pak kvalifikován v rozsahu uvedeném v tomto certifikátu.

## 5. Obchodní a platební podmínky

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy uzavíraného dle § 2079 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník (**příloha č. 3**), jejíž obsah jsou dodavatelé povinni plně respektovat. Dodavatel doplní tento návrh na **ŽLUTĚ** vyznačených místech o požadované údaje nutné pro jeho úplný obsah (identifikační a kontaktní údaje, cena za předmět plnění atd.) a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn do textu obchodních podmínek jinak zasahovat či je měnit.
- 5.2. Každý dodavatel předloží vyplněný a podepsaný **návrh kupní smlouvy (příloha č. 3)** jako nedílnou součást své nabídky. Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou (statutárním orgánem) v souladu se závazným způsobem podepisování, např. uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou, vč. doložení tohoto oprávnění (např. plné moci) v nabídce.
- 5.3. Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací zálohy. Platba proběhne výhradně v českých korunách (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje v nabídce budou v této měně. Platební styk bude proveden bezhotovostním způsobem placením z účtu objednatele na účet dodavatele. Kupní cena bude zaplacená na základě jednoho vystaveného daňového dokladu – faktury. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol/dodací list zboží stvrzený oběma smluvními stranami.
- 5.4. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní. Dodavatelem vystavená faktura bude obsahovat název a číslo projektu.
- 5.5. **Záruční servis:** Součástí plnění dodavatele je servis v rámci a po dobu záruky za jakost vozidla, která je stanovena v min. délce 24 měsíců ode dne předání kompletní dodávky. Požadavek zadavatele na započítání řešení reklamace (vady), je do 48 hodin od doručení požadavku zadavatele dodavateli (nahlášení). Součástí záručního servisu je povinnost dodavatele zajistit odvoz porouchaného vozu, pokud opravu nebude možné provést u zadavatele. Záruční servis je součástí nabídkové ceny a dodavatel jej poskytuje bez nároku na další finanční plnění.

## 6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Nabídková cena bude stanovena jako konečná a úplná.
- 6.2. Nabídková cena bude samostatně stanovena jako cena závazná a konečná. Bude uvedena v příložené Kupní smlouvě (**příloha č. 3**). Zde bude uvedena cena v Kč včetně DPH a cena bez DPH, u celkové ceny také výše DPH.
- 6.3. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s dodáním předmětu plnění veřejné zakázky.
- 6.4. Účastník je povinen vyplnit Technickou specifikaci – položky v příslušné Technické specifikaci. Účastník není oprávněn Technickou specifikaci jinak upravovat či ji měnit. Dále je povinen

zahrnout (promítnout) do nabídky (ceny uvedené v kupní smlouvě) všechny náklady související s řádnou a úplnou realizací dodávky.

## 7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

- 7.1. Zadavatel stanovil jediné hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH (u neplátce s DPH).
- 7.2. Zadavatel bude hodnotit nabídky podle jejich **ekonomické výhodnosti**, přičemž ekonomickou výhodnost stanoví na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH (u neplátce s DPH)**. Váha kritéria = 100 %. Nabídková cena bude též doplněna do příslušného návrhu kupní smlouvy.
- 7.3. Pořadí nabídek bude stanoveno podle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Jako **nejvýhodnější** bude vybrána nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou** za celý předmět plnění.
- 7.4. Nabídky, které nebudou splňovat přiloženou Technickou specifikaci plnění mohou být zadavatelem z účasti na výběrovém řízení vyloučeny.

## 8. Podmínky a požadavky pro zpracování a podání nabídky

- 8.1. Veškeré nabídky budou dodavateli předloženy písemně v listinné podobě v 1 vyhotovení a v českém jazyce. Nabídky musejí být řádným způsobem svázaný, aby nemohlo dojít k vypadávání listů a jednotlivé listy zadavatel doporučuje očíslovat.
- 8.2. Veškeré nabídky včetně všech příloh musí být předloženy v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, názvem dodavatele a jeho adresou dle tohoto vzoru:

„**DOPLNIT**“ *Název a adresa dodavatele*“

**„Pořízení automobilu pro sociální služby Rotava“ NEOTVÍRAT**

- 8.3. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek se nepovažují za podané a nebudou otevírány a nabídky řádně neoznačené nebudou připuštěny do procesu otevírání obálek.
- 8.4. Zadavatel **nepřipouští variantní** nabídky.
- 8.5. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.6. Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení a stanovené smluvní podmínky (závazný návrh smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace. Neakceptování zde uvedených požadavků bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

- 8.7. Zadavatel požaduje v rámci předložení nabídky předložit rovněž technický popis automobilu, který účastník hodlá v rámci plnění dodat (ilustrativní obrázek automobilu, uvedení značky/výrobce a základních technických údajů).



## 9. Obsah podané nabídky

9.1. Všechny nabídky budou splňovat stanovené požadavky a musí obsahovat:

- 1) Obsah nabídky
- 2) **Krycí list nabídky** – vyplněná a podepsaná **příloha č.1**
- 3) **Doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace**, tj. buď přímo samotné doklady (kopie), nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace případně jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky v požadovaném rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 3 zadávací dokumentace (vzory prohlášení viz **příloha č. 2.1 nebo 2.2**) V případě předkládání dokladů:
  - doklady prokazující základní způsobilost dodavatele viz bod 3.3.1.
- 4) **Návrh kupní smlouvy** – vyplněná a oprávněnou osobou podepsaná **příloha č. 3**
- 5) **Vyplněnou Technickou specifikaci – příloha č. 4 (1 x v tištěné a 1 x v elektronické podobě na CD/DVD).**
- 6) **Technický popis automobilu**, který zadavatel hodlá v rámci plnění dodat
- 7) Případně další dokumenty (smlouva o společnosti v případě společné nabídky, plná moc aj.).

9.2. Nabídka i všechna požadovaná prohlášení a návrh kupní smlouvy musí být podepsány osobou **oprávněnou jednat za dodavatele**. V případě zmocnění bude plná moc doložena v nabídce.

## 10. Lhůta a místo pro podání nabídek

10.1. Lhůta pro podání nabídek do: **06. 02. 2018 do 9:55 hod.**

10.2. Veškeré nabídky musí být doručeny zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek na adresu: **Městský úřad Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava (sídlo městského úřadu)**, a to osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. V případě osobního podání je možno nabídky podat na podatelně Městského úřadu Rotava.

Nabídky zde budou přijímány do konce lhůty pro podání nabídek v úředních hodinách:

Pondělí 8:00 – 11:30, 12:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 11:30, 12:00 – 15:00

Středa: 8:00 – 11:30, 12:00 – 17:00

Čtvrtek: 8:00 – 11:30, 12:00 -15:00

Pátek:8:00 – 11:30, 12:00 – 14:00

## 11. Otevírání obálek s nabídkami

11.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **06. 02. 2018 do 10:00 hod** v sídle zadavatele na adrese: Městský Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava (sídlo městského úřadu) a to v zasedací místnosti budovy.

11.2. Otevírání obálek se mohou zúčastnit zmocnění zástupci účastníků, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Zadavatel může požadovat po přítomných zástupcích účastníků prokázání totožnosti, zmocnění a stvrzení účasti podpisem v prezenční listině přítomných účastníků.

## 12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 12.1. Dodavatelé mohou v případě nejasností po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě **alespoň 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebyla žádost podána včas.
- 12.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé písemně (e-mailem) zaslat osobě zastupující zadavatele na e-mail: [info@abri-dotace.cz](mailto:info@abri-dotace.cz). V žádosti dodavatel uvede své identifikační a kontaktní údaje a název této veřejné zakázky.
- 12.3. Zadavatel st vysvětlení zadávací dokumentace, a je-li žádost o něj podána dodavatelem pak včetně přesného znění žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel rovněž uveřejní dotaz vč. odpovědi na svém profilu zadavatele.
- 12.4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## 13. Součinnost vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy

- 13.1. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. zadávací dokumentace, a to na základě výzvy zadavatele k podpisu smlouvy, kterou zadavatel odešle po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. Výzvu odešle zadavatel prostým e-mailem.
- 13.2. Zadavatel může na základě výzvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- 13.3. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne zadavateli dostatečnou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel vyloučit dodavatele z výběrového řízení. Následně může být smlouva uzavřena s dalším účastníkem výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek.

## 14. Další práva vyhrazená zadavatelem

- 14.1. Zadavatel uveřejní oznámení o výsledku výběrového řízení na svém profilu zadavatele. Stejně tak zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení. Obě oznámení se považují za doručena dnem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.3. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat písemně a v českém jazyce.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.

- 14.5. Zadavatel je oprávněn bezsankčně odstoupit od uzavřené smlouvy v případě, že nebudou dodržena technická kritéria uvedena v nabídce, bude přesažena nabídnutá cena, či jinak porušeny podmínky zadávacího řízení.
- 14.6. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.7. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů dle zákona o účetnictví v platném znění.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

**Přílohy této výzvy vč. zadávací dokumentace**

Příloha č. 1 až č. 2.2. - Krycí list a další dokumenty

Příloha č. 3 – Kupní smlouva

Příloha č. 4 – Technická specifikace

V Rotavě dne 24. 01. 2018