

- zpracování zadávací dokumentace
- organizace zadávacích řízení podle zákona o veřejných zakázkách
- organizace zakázek malého rozsahu
- kontrola zadávací dokumentace před zahájením výběrového řízení
- kontrola souladu zadávací dokumentace či zadávacího procesu s příslušným dotačním titulem
- poskytování odborných konzultací a metodická podpora v průběhu zadávacího řízení



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k výběrovému řízení, které je zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jakožto zakázka malého rozsahu dle ust. 18 odst. 5 zákona a v souladu s čl. VI. směrnice ředitele krajského úřadu ve věci:

„Výměna otvorových výplní na Gymnáziu Cheb 2013“

Obsah

Obsah	2
1. Identifikační údaje	3
1.1. Zadavatel:	3
1.2. Realizátor výběrového řízení:	3
1.3. Rozsah pověření realizátora:	3
2. Zadávací dokumentace	4
2.1. Zadávací dokumentace (poskytnuto v listinné podobě).....	4
2.2. Přílohy (poskytnuto v el. podobě na CD):	4
2.2.1. Krycí list nabídky;	4
2.2.2. Čestné prohlášení - finanční a ekonomická způsobilost;.....	4
2.2.3. Čestné prohlášení - základní kvalifikace;.....	4
2.2.4. Čestné prohlášení dodavatele;	4
2.2.5. Návrh smlouvy o dílo	4
2.2.6. Výpis prvků;.....	4
2.2.7. Technická specifikace;	4
2.2.8. Položkový rozpočet v členění položek a s výměrami - výkaz výměr.	4
3. Klasifikace předmětu zakázky	4
3.1. Klasifikace stavebních prací, CPV	4
3.2. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci:	4
3.3. Odkaz na platnou legislativu ve věci veřejných zakázek:	4
3.4. Odkaz na možnost přístupu k patným normám ČR:.....	4
3.5. Profil zadavatele (link):.....	4
4. Vymezení předmětu zakázky, předpokládaná hodnota zakázky	5
5. Doba a místo plnění zakázky, místo	6
5.1. Termíny plnění:	6
5.2. Pozemky dotčené realizací veřejné zakázky:.....	6
6. Způsob hodnocení nabídek	7
7. Požadavky na prokázání kvalifikace čestným prohlášením	7
7.1 Ekonomická a finanční způsobilost.....	7
7.2 Základní kvalifikační předpoklady	7
7.3 Profesní kvalifikační předpoklady	7
7.4. Technické kvalifikační předpoklady:	7
8. Požadavky na způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek	8
8.1. Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:	8
9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, termín prohlídky místa plnění.	9
9.1. Místo pro podání nabídky.....	9
9.2. Otevírání obálek.....	9
9.3. Termín prohlídky místa plnění:	9
10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky	10
11. Poskytování informací	10
12. Další podmínky soutěže, jistina	11
13. Obchodní podmínky	11
14. Doručování prostřednictvím profilu zadavatele	12
15. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci	12
16. Práva zadavatele	12
17. Zadávací lhůta	12
18. Uzavření smlouvy	12
19. Prohlášení uchazeče	13

1. Identifikační údaje

1.1. Zadavatel:

Název: **Gymnázium Cheb**
Sídlo: Nerudova 2283/7,
350 02 Cheb
IČ: 477 23 386
DIČ: CZ 477 23 386
Statutární zástupce: **RNDr. Ing. Jaroslav KOČVARA**, ředitel školy
e-mail: kocvara@gymcheb.cz
tel.: +420 739322319
datová schránka: m23mjrq

1.2. Realizátor výběrového řízení:

(organizátor veřejné zakázky – osoba, společnost pověřená výkonem zadavatelských činností, a to na základě mandátní smlouvy).

Název: **OLIVIUS s.r.o.**
Sídlo: Atletická 2221,
356 01 Sokolov
Provozovna: Hornická 1569,
356 01 Sokolov (budova nových, řadových domů)
GPS: 50.176228199, 12.659495473
Mapa: <http://www.olivius.cz/index.php/kontakty>
IČ: 28040872
DIČ: CZ 28040872
Kontaktní osoby: **Antonín MAJER**,
odborný referent v oblasti dotací a veřejných zakázek,
e-mail: antonin.majer@olivius.cz,
tel.: +420 601 324 599

1.3. Rozsah pověření realizátora:

Zástupce zadavatele je v souladu s uzavřenou mandátní smlouvou zmocněn zadavatelem k výkonu činností ve věci výše uvedené veřejné zakázky, tj. smí činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním v průběhu celé veřejné zakázky.

2. Zadávací dokumentace

Členění zadávací dokumentace:

2.1. Zadávací dokumentace (poskytnuto v listinné podobě)

2.2. Přílohy (poskytnuto v el. podobě na CD):

- 2.2.1. Krycí list nabídky;
- 2.2.2. Čestné prohlášení - finanční a ekonomická způsobilost;
- 2.2.3. Čestné prohlášení - základní kvalifikace;
- 2.2.4. Čestné prohlášení dodavatele;
- 2.2.5. Návrh smlouvy o dílo
- 2.2.6. Výpis prvků;
- 2.2.7. Technická specifikace;
- 2.2.8. Položkový rozpočet v členění položek a s výměrami - výkaz výměr.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách uchazečů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace (2.2.1.) musí mimo jiné v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

3. Klasifikace předmětu zakázky

3.1. Klasifikace stavebních prací, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tento hlavní předmět plnění: CPV:

45000000-7	Stavební práce
44221000-6	Okna
45421132-8	Instalace oken
45262520-2	Zednické práce

3.2. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci:

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby si každý uchazeč řádně zkontroloval výkaz výměr. V případě, že uchazeč zjistí absenci některých informací, položek či nesrovnalosti v zadávací dokumentaci a jejich přílohách (např. výkazech výměr, jakož i v ostatních přílohách této zadávací dokumentace), je povinen písemně požádat zadavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak uchazeč neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky (navýšení dodatečných prací), které zjevně vyplývají ze zadávací dokumentace, a které nejsou zapracovány do výkazu výměr.

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit realizátorovi výběrového řízení v písemné podobě. Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem

3.3. Odkaz na platnou legislativu ve věci veřejných zakázek:

<http://www.portal-vz.cz/Legislativa-a-Judikatura/Legislativa/Narodni-legislativa---aktualni-a-uplne-zneni-z-%281%29/test>

3.4. Odkaz na možnost přístupu k patným normám ČR:

<http://csnonline.unmz.cz/vyhledavani.aspx>

3.5. Profil zadavatele (link):

https://ezak.olivius.cz/profile_display_84.html

4. Vymezení předmětu zakázky, předpokládaná hodnota zakázky

4.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení děl nutných k úplnému dokončení a předání díla „Výměna otvorových výplní na Gymnáziu Cheb 2013“ v rozsahu specifikovaném položkovým rozpočtem v členění položek a touto zadávací dokumentací.

4.2. Podmínky pro realizaci zakázky:

4.2.1. Stávající okna budou vybourána a odvezena na skládku včetně likvidace.

4.2.2. Zadavatel požaduje zachování stávajících venkovních parapetů, které jsou z mědi. V případě poškození venkovních parapetů bude investor požadovat výměnu nebo opravu na náklady zhotovitele.

4.2.3. Výměna oken obsahuje vybourání stávajících oken, úklid a likvidace odpadu a následné osazení nových plastových oken. Zednické začištění a uvedení všeho do původního stavu po montáži oken (hrubý úklid prostor – lino očištěné od barvy, malty atd.).

4.2.4. Výměna výplní otvorů bude probíhat za částečného provozu areálu a tudíž je nutno dodržovat všechny vnitřní předpisy v objektu. Výměna bude dále probíhat po patrech, a to vždy od nejvyššího, směrem k nejnižšímu patru. Součástí předmětu veřejné zakázky je také ekologická likvidace odpadu, tj. demontáž stávajících oken a vnitřních parapetů včetně souvisejících likvidačních prací.

4.2.5. Zhotovitel provede samostatně demontáž hliníkového opláštění stávajících oken a meziokenních výplní. Vyčíslení finanční částky získanou odkupem hliníku si odečte od výsledné ceny nabídky. Za vyčíslení této částky je zodpovědný zhotovitel.

4.2.6. Realizace prací bude probíhat v pracovní dny a dle potřeb i o sobotách a nedělích, v tom případě pouze se souhlasem technického dozoru zadavatele.

4.2.7. Součástí ceny za dodávky otvorových výplní bude provedení jedné namátkové, neohlášená zkouška jedné konkrétní dodávky otvorových výplní (a to destruktivní metodou) zadavatelem. Zkouška bude probíhat následovně: zadavatelem zvolený rám konkrétního okna, které mělo být použito přímo k zabudování do připraveného otvoru, bude rozříznut a proběhne ověření např. ocelové výztuhy tohoto rámu, popř. jiných kontrolovatelných vlastností a porovnání dle nabídky dodavatele ve výběrovém řízení.

4.2.8. Dodavatel je povinen po provedených, jakýchkoliv reklamačních úpravách uvést dotčené prostory do původního stavu (tj. kompletní úklid znečištěných ploch) na vlastní náklad. Ukončení úklidu bude oznámeno pověřené osobě zadavatele, která tento úklid písemně odsouhlasí. V případě, že nebude písemně odsouhlasen, považuje zadavatele reklamační řízení za nesplněné!

4.2.9. Informativní rozměry výplní otvorů jsou přílohou zadávací dokumentace. Před vlastním provedením je nutné provést přesné zaměření otvorů pro osazení výplní otvorů. Zadavatel požaduje, aby u oken (ozn. ve výpisu prvků – příloze č. 6 této zadávací dokumentace např. jako položka 1 u pavilonu „A“) vodorovně dělených na dvě samostatně otvíravé a výklopné části byly ovládací klíčky vrchní části okna maximálně v 1/3 vrchního okna, co nekoresponduje s ilustračními obrázky ve výpisu prvků (příloze č. 6 této zadávací dokumentace), kde je ovládací klíčka umístěna v polovině.

4.3. Součástí předmětu plnění je rovněž:

4.3.1. zpracování výrobní dokumentace v rozsahu nutném pro provedení díla a její předání zadavateli v jednom vyhotovení v tištěné podobě a 1 krát v digitální podobě;

4.3.2. zpracování dokumentace skutečného provedení stavby v rozsahu dle vzorové podoby smlouvy o dílo;

4.3.3. zajištění výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi je součástí nabídkové ceny za předmět plnění dle této dokumentace.

4.4. Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:

Realizace prací bude probíhat v pracovní dny a dle potřeb i o víkendech. Podkladem pro zpracování nabídky je zadávací dokumentace a její přílohy, zejména technická specifikace. Dílo bude realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami a doporučenými předpisy a metodikami. Po podpisu smlouvy o dílo budou předána vybranému zhotoviteli souhlas s provedením ohlášené a 1 pare předmětné projektové dokumentace v tištěné podobě.

4.5. Předpokládaná hodnota zakázky 2.480.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň hodnotou maximální pro podání nabídky.

5. Doba a místo plnění zakázky, místo

5.1. Termíny plnění:

Zahájení: 16.06.2013 venkovní rajóny, práce uvnitř objektu budou zahájeny nejdříve 1.7.2013, kdy nebude probíhat výuka v prostorech gymnázia.

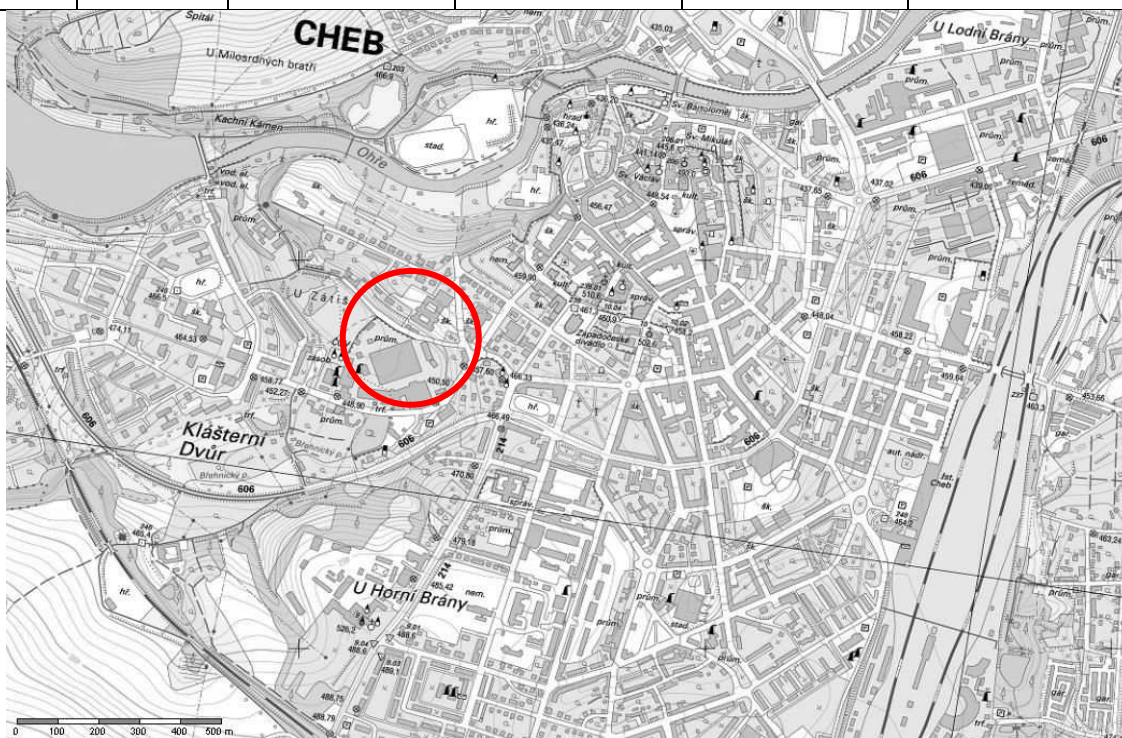
Předávání: nejdříve (nejpozději do 23.07.2013) bude předáno třetí nadzemní podlaží pavilonu A (učebny počítačů, učebny a laboratoře fyziky) + učebna pro psaní na klávesnici v pavilonu C a dále postupně po patrech od shora dolů. Jako poslední bude předána malá tělocvična školy. K 11.08.2013 se předpokládá předání alespoň 60 % prací, termín dokončení prací je nejpozději 23.08.2013, s výjimkou malé tělocvičny školy, kde je nejzazší termín předání díla 31.08.2013.

Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání staveniště za podmínek tohoto bodu.

5.2. Místo realizace předmětu této veřejné zakázky „Výměna otvorových výplní – II. etapa“, se nachází v zastavěné části Města Cheb, v k.ú. Cheb, na stávající budově Gymnázia v Chebu čp. 2283.

Pozemky dotčené realizací veřejné zakázky:

st. p. č.	výměra	katastrální území	způsob užívání	druh pozemku	vlastník
6594/1	4350	Cheb		zastavěná plocha a nádvoří	Karlovarský kraj



(ilustrační obrázek)

6. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena**.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující cena v Kč včetně DPH.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace čestným prohlášením

7.1 Uchazeč předloží **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku. (VIZ PŘÍLOHA 2)

7.2 **Splnění základních kvalifikačních předpokladů** prokáže uchazeč čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady v rozsahu dle ust. § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona. (VIZ PŘÍLOHA 3)

7.3 Zadavatel požaduje prokázání následujících **profesních kvalifikačních předpokladů** uchazeče v rozsahu dle ustanovení ust. § 54 zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením dokladů v rozsahu stanoveném v ust. § 54 písm. a), b) a d) zákona, a to **formou kopie dokladů**, které nebudou starší než 90 dní.

7.3.1 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle rozsahu ust. § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější a má s ním být uzavřena smlouva, předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to nejpozději před podepsáním smlouvy o dílo - uchazeč předloží **originál dokladů (ověřenou kopii)**.

7.3.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle ust. § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější a má s ním být uzavřena smlouva, předložením **živnostenského oprávnění** související s předměty činností této veřejné zakázky (viz kódy CPV), případně výpis ze živnostenského rejstříku, z kterého tohoto oprávnění vyplývá, a to nejpozději před podepsáním smlouvy o dílo - uchazeč předloží **originál dokladů (ověřenou kopii)**.

7.3.3 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle ust. § 54 písm. d) zákona prokáže dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější a má s ním být uzavřena smlouva, předložením **osvědčení o autorizaci** související s předměty činností této veřejné zakázky – **autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, nebo autorizovaný technik pro pozemní stavby** vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů - uchazeč předloží **originál dokladů (ověřenou kopii)**.

7.4. Technické kvalifikační předpoklady:

7.4.1 Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel originály dokladů a to takto:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>Seznamu významných zakázek obdobného charakteru (výměna otvorových výplní) realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich obsahu a doby poskytnutí</p> <p><i>Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval nejméně: 3 zakázky na stavbu, rekonstrukci budov, kde vyčíslený podíl za osazení, či výměnu otvorových výplní z celkových nákladů činí minimálně 1 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, popř. samostatná výměna otvorových výplní v celkové hodnotě minimálně 1 mil Kč bez DPH za každou zakázku (za posledních 5 let).</i></p>	<p>Seznam významných zakázek realizovaných uchazečem v posledních 5 letech + osvědčení objednatelů (součástí dokumentu budou odkazy na kontaktní osobu – jméno, příjmení e-mail, popř. telefonní číslo + podpis od této osoby, datum realizace, vyčíslená částka plnění)</p>

- 7.5. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 7.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v bodě 7.3. a 7.4. této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:
- 7.6.1. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu v rozsahu dle ust. § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu (výpis z obchodního rejstříku) zákona subdodavatelem a
- 7.6.2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace viz bod 7.3. a 7.4. této zadávací dokumentace.
- 7.7. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle bodu 7.2. této zadávací dokumentace.
- 7.8. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování (a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení)) a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 7.9. Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 134 zákona, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu, a to za podmínek stanovených v ust. § 143 zákona.
- 7.10. Vybraný dodavatel v tomto zadávacím řízení je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících plnění kvalifikace. Účinnost těchto zpětně předkládaných dokladů musí být prokazatelná již v době podání nabídky.
- 7.11. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové části nabídky včetně platebních podmínek

8.1. Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu takto za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí nabídková cena za provedení prací specifikovaných touto zadávací dokumentací, a dále veškerých jejích příloh. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému provedení díla včetně všech nákladů souvisejících, vyplývajících ze smlouvy o dílo. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

celková cena díla v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena díla včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace), do kterého uchazeč v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče.

Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů a o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení, dokončení a zprovoznění díla. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

Zadavatel vyloučí z výběrového řízení uchazeče, který v rámci své nabídky předloží nabídkovou cenu za provedení díla bez DPH vyšší než je zadavatelem stanovena maximální hodnota veřejné zakázky.

9. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, termín prohlídky místa plnění

9.1. V případě zájmu o tuto zakázku, můžete nabídku doručit osobně:

Gymnázium Cheb,
Nerudova 2283/7,
350 02 Cheb,

nebo doporučeně poštou na adresu:

Gymnázium Cheb
Nerudova 2283/7,
350 02 Cheb.

9.2. Nabídky musí být zadavateli doručeny do **07.06.2013 do 10:00 hodin**. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené: „**NEOTVÍRAT – NABÍDKA – Výměna otvorových výplní na Gymnáziu Cheb 2013**“. Nabídka bude předložena v 1 výtisku, vytištěna nesmazatelnou formou a psána v **českém jazyce**.

Doporučujeme veškeré části nabídky svázat nebo sešít tak, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat případné oznámení.

9.3. Termín prohlídky místa plnění:

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Pozemky, resp. budova přímo dotčená realizací veřejné zakázky není volně přístupná. Termín prohlídky místa plnění je stanoven, resp. prohlídka za účasti zástupce zadavatele se uskuteční dne **29.05.2013 10:00 hodin v místě plnění** této veřejné zakázky. Sraz uchazečů bude u hlavního vchodu Gymnázia v Chebu.

Kontaktní osoba: **Jakub HOLOTA**
tel.: +420 739322405

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídky budou předloženy v jednoduché formě v členění:

- 10.1. **Krycí list nabídky** – (jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace).
- 10.2. **Obsah nabídky**
- 10.3. **Doklady, jimiž uchazeč prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací.
- 10.4. **Harmonogram provedení díla.**
- 10.5. **Návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zhotovitele. *Uchazeč použije závazný vzor návrhu smlouvy (příloha č. 5 této zadávací dokumentace) a doplní jej o požadované údaje.*
- 10.6. **Položkový rozpočet díla**, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (*součástí zadávací dokumentace – příloha č. 6*) doplněním jednotkových cen jednotlivých položek „slepého rozpočtu“. *V těchto výkazech nesmí být uchazečem provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen.*
- 10.7. **Seznam subdodavatelů** – uchazeč uvede výčet všech subdodavatelů na stavební práce. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto subdodavatelů. V případě, že dodavatel nebude v rámci svého plnění využívat subdodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 10.8. **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. (*příloha č. 4 této dokumentace*)
- 10.9. **Prohlášení uchazeče** o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů - zákon o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou zakázkou. (*příloha č. 4 této dokumentace*).
- 10.10. Doklad (certifikát), jímž doloží **původ výplní otvorů** a platný **certifikát českého zkušebního ústavu**, doklad(y) prokazující shodu výrobku pro použití na českém trhu a certifikát použitých platových profilů.
- 10.11. **Výpočet součinitele prostupu tepla** pro každý typ výplně (tzn. skleněná výplň včetně rámu, rám a skleněná výplň) dle aktuálně platné ČSN, nebo toto doloží příslušným certifikátem prokazující toto splnění. (Certifikát prokazující tepelnou propustnost použitých skleněných výplní a certifikát prokazující tepelnou propustnost použitých oken jako celku).
- 10.12. **Tabulka s uvedením předepsaných technických parametrů výplní otvorů.** Tabulka bude mít formu čestného prohlášení a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 10.13. Prohlášením pravdivosti údajů obsažených v nabídce, podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče.
- 10.14. Případné další přílohy a doplnění nabídky.

11. Poskytování informací

V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky výběrového řízení, např. změní se termín dodání, změní se parametr požadovaného plnění apod., zadavatel sdělí tyto změny všem osloveným zhotovitelům.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli **doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky zadavatel sdělí odpověď i se zněním původního dotazu všem osloveným zhotovitelům.

Kontaktní osoba: **Antonín MAJER**, 601 324 599, antonin.majer@olivius.cz

12. Další podmínky soutěže, jistina

- 12.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 12.2. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy o dílo.
- 12.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.
- 12.4. Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy o dílo musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.
- 12.5. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž výběrovém řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto výběrovém řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž výběrovém řízení.
- 12.6. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- 12.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz. ust. § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole).
- 12.8. V případě, že nabídka bude zaslána elektronicky, byla opatřena elektronickým podpisem (v souladu se zákonem č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů) uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za nebo jménem uchazeče nebo aby bylo k nabídce připojeno nebo v nabídce uvedeno prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky.
- 12.9. **V případě, že se v zadávací dokumentaci (např. ve výkazu výměr, rozpočtu apod.) vyskytnou obchodní názvy konkrétních výrobků, či řešení, zadavatel upozorňuje uchazeče, že při tvorbě nabídky může použít i jiných výrobků a řešení, kvalitativně a technicky obdobných.**

13. Obchodní podmínky

- 13.1. Přílohou této dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, která musí být součástí nabídky, a která musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy o dílo:
 - 13.1.1. Doplnění identifikačních údajů uchazeče;
 - 13.1.2. doplnění finančních částek smluvní ceny.
- 13.2. **Zadavatel v obchodních podmínkách stanoví, že technický dozor u stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.**

14. Doručování prostřednictvím profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Profil zadavatele:

https://ezak.olivius.cz/profile_display_84.html

15. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci je dále možno si osobně vyzvednout, nebo si ji nechat poslat poštou na dobírku, vše po předchozí telefonické dohodě, vyzvednutí na adrese:

OLIVIUS s.r.o.
Hornická 2252/6
356 01 Sokolov

(budova nových řadových domů, link mapa: <http://www.olivius.cz/index.php/kontakty>).

Kontaktní osoba: Antonín MAJER, tel. 601 324 599, antonin.majer@olivius.cz.

Úhrada za zadávací dokumentaci není stanovena. Text zadávací dokumentace bude zveřejněn na profilu zadavatele.

16. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži,
- ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob,

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení pokud:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek,
- byly-li z účasti ve výběrovém řízení, vyloučení všichni uchazeči,
- obdrží-li ve lhůtě pro podání nabídek jednu nabídku,
- byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě,
- odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.

17. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, v délce **3 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

18. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena nejdéle 5 dnů od uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 5 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Zadavatel neumožní žádnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným uchazečem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

- a) za použití v původním výběrovém řízení umožnila účast jiných dodavatelů;

- b) za použití v původním výběrovém řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo;
- c) měnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

19. Prohlášení uchazeče

Uchazeč v nabídce uvede výslovný odkaz na zadávací podmínky a zadávací dokumentaci s prohlášením o jejich úplné akceptaci a dále prohlášení o tom, že: „Uchazeč si vyjasnil všechna případná sporná ustanovení a nesrovnalosti v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a že všechny údaje uvedené v jeho nabídce jsou pravdivé a zadavatel má právo si všechny uvedené údaje ověřit.“

Uchazeč prohlášením jednoznačně potvrdí, že: „Uchazeč je seznámen s podmínkami a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na výslednou cenu, že předložena nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost uchazeče so důvodem k pozdější změně ceny díla a termínů jeho provedení“.

Pravdivost údajů obsažených v nabídce musí být potvrzená prohlášením, které bude podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče.

V Chebu dne 22 května 2013.

RNDr. Ing. Jaroslav K O Č V A R A, v.r.
ředitel školy
(za zadavatele)

Přílohy:

1. Křící list nabídky (v *el. podobě na CD*);
2. Čestné prohlášení - finanční a ekonomické způsobilosti (v *el. podobě na CD*);
3. Čestné prohlášení - základní kvalifikace (v *el. podobě na CD*);
4. Čestné prohlášení dodavatele (v *el. podobě na CD*);
5. Návrh smlouvy o dílo (v *el. podobě na CD*);
6. Výpis prvků (v *el. podobě na CD*);
7. Technická specifikace (v *el. podobě na CD*);
8. Položkový rozpočet v členění položek a s výměrami - výkaz výměr (v *el. podobě na CD*).