

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

SMLUVNÍ STRANY

Obec Dolní Nivy
Sídlo: Dolní Nivy 75, 356 01 Dolní Nivy
IČ: 00259306
Zastoupená: Pavel Hrysz, starosta
Telefon: +420 724 777 113
Profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_41.html

a

Název: Sokolovská vodárenská s.r.o.
Sídlo: Svatopluka Čecha 1001, Sokolov 356 01
IČ: 26348675
Statutární orgán: Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel

(dále jen „**Objednatel**“)

Zhotovitel: Ing. Jan Šinták – I.P.R.E., projekční a inženýrská kancelář

Sídlo: Kolová 2, 362 14 Kolová

IČO: 1386096

DIČ: CZ5809181037

Bankovní ústav: Komerční banka, a. s. pobočka Karlovy Vary

Číslo účtu: 44747-341/0100

Zastoupený: Ing. Janem Šintákem

Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku. Úřad příslušný podle §71 odst. 2 živnostenského zákona: Magistrát města Karlovy Vary.

(dále jen „**Zhotovitel**“)

1. PROHLÁŠENÍ STRAN

- 1.1. Objednatel je právnickou osobou a prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky, vyplývající z této smlouvy o dílo (dále jen „**Smlouva**“ a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jeho závazků.
- 1.2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že má veškerá práva a odbornou způsobilost k tomu, aby splnil závazky, vyplývající z uzavřené Smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu.
- 1.3. Zhotovitel současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry a podmínkami zadání Objednatele ohledně přípravy a vyhotovení díla, spočívajícího ve zhotovení projektové dokumentace stavby, specifikované v následujících ustanoveních této Smlouvy spolu se zajištěním inženýrských služeb a autorského dozoru projektanta v rozsahu dále uvedeném v příloze č. 1 Smlouvy, a že na základě tohoto zadání přistupuje k uzavření Smlouvy.

2. DEFINICE DÍLA, IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTOVANÉ STAVBY

- 2.1. Účelem Smlouvy je vypracování projektové dokumentace vč. související inženýrské obstaravatelské a dozorové činnosti v tomto rozsahu:

- a) Gravitační kanalizace Horní a Dolní Nivy s novou vegetační ČOV
- b) Vodovod Horní a Dolní Nivy
- c) Gravitační kanalizace Boučí s novou ČSOV a výtlakem na ČOV pro průmyslovou zónu
- d) Nové zásobovací potrubí vodovodu Boučí z průmyslové zóny
- e) Dokumentace kanalizačních a vodovodních přípojek
- f) Související inženýrská a další činnost

v tomto rozsahu:

- Fáze služeb 1 (FS 1) - vyhotovení dokumentace pro společné územní a stavební řízení (dokumentace pro společné povolení)
- Fáze služeb 2 (FS 2) Výkon inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného rozhodnutí (společné povolení),
- Fáze služeb 3 (FS 3) - vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)
- Fáze služeb 4 (FS 4) - vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (SPD).
- Fáze služeb 5 (FS 5) - autorský dozor projektanta při provádění stavby (AD).
- Ostatní činnosti (FS 6) (náležitosti).

S tím, že se požaduje dbát na skutečnost, že obec Dolní Nivy je investorem všech stavebních objektů, kromě nového zásobovacího potrubí vodovodu Boučí z průmyslové zóny, kde je investorem Sokolovská vodárenská s. r. o. Při zpracování rozpočtu k projektové dokumentaci bude zadavatel vyžadovat rozdělení na jednotlivé výše uvedené objekty.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Pro „Gravitační kanalizaci Boučí s novou ČSOV a výtlakem na ČOV pro průmyslovou zónu“ a pro „Nové zásobovací potrubí vodovodu Boučí z průmyslové zóny“ bude vedeno samostatné společné řízení tak, aby na tyto akce bylo vydáno samostatné společné povolení a mohla být provedena samostatná kolaudace každého objektu, a to z toho důvodu, že tato akce nesouvisí místně a technicky s činností v Dolních Nivách. Boučí má menší zájmové území pro odkanalizování atd. Zároveň by se mělo jednat o akci jednodušší na projektování, s dřívějším datem vydání povolení. |
|---|
- Zadavatel předpokládá, že pro všechny výše uvedené objekty, včetně kanalizačních a vodovodních přípojek, vyjma výše uvedeného, bude zpracována jedna projektová dokumentace, bude provedena inženýrská činnost pro vydání společného povolení, bude vyhotovena dokumentace pro provedení stavby, vyhotoven soupis prací rozdělený na jednotlivé objekty a proveden autorský dozor a ostatní činnosti.
 - Napojení vodovodu na stávající vodovodní síť pro Dolní Nivy bude vyprojektováno do vodovodní jímky na souřadnicích 50.2442539N, 12.6389042E, kam je přivedena pitná voda z vodojemu a kde dochází k prvnímu rozvětvení vodovodní sítě.
 - Napojení vodovodu na stávající vodovodní síť pro Horní Nivy bude vyprojektováno do vodovodní jímky na souřadnicích 50.2482786N, 12.6212500E, kam je přivedena pitná voda z vodojemu a kde dochází k prvnímu rozvětvení vodovodní sítě.

2.2. Předmětem Smlouvy je dodání Díla Zhotovitelem, tak jak je popsáno svým rozsahem v příloze č. 1 Smlouvy.

2.3. Objednatel požaduje, aby byla při zpracování dokumentace akceptována skutečnost, že vodovod a kanalizace budou umístěny primárně na obecních, případně jiných veřejných pozemcích a budou maximálně chráněna práva soukromých vlastníků, tj. minimalizováno umístění veřejných částí inženýrských sítí na soukromých pozemcích.

3. LHŮTY A TERMÍNY

3.1. Termíny zpracování jednotlivých částí díla jsou definovány příloze č. 1 této Smlouvy,

3.2. Lhůta pro dokončení a předání jednotlivých částí díla Objednateli je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

4. CENA DÍLA

- 4.1. Za řádně zhotovené a bezvadné Dílo v rozsahu čl. 2. této Smlouvy se smluvní strany v souladu s ustanovením zák. č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně za Dílo, která je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy. Cenu díla Objednatel uhradí Zhotoviteli za podmínek a v termínech uvedených ve Všeobecných obchodních podmínkách (dále též „VOP“).
- 4.2. DPH ze základu bude vyčíslena v zákonné výši k termínu zdanitelného plnění, a to v příslušné sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3. Fakturace bude probíhat vždy po ukončení a protokolárním předání dokončené části díla dle přílohy č. 1 této Smlouvy, nedohodnou-li strany mezi sebou jinak.

5. KONTAKTNÍ OSOBY A ÚDAJE

- 5.1. Kontaktními osobami Objednatele jsou:

Název: Obec Dolní Nivy, Sídlo: Dolní Nivy 75, 356 01 Dolní Nivy, IČ: 00259306

Zastoupená: Pavel Hrysz, starosta

Telefon: +420 724 777 113

e-mail: starosta@dolninivy.cz

datová schránka: d57aubx

Tato osoba je současně oprávněná ke kontrole díla, odsouhlasení provedení díla, přejímce jednotlivých částí díla a k vydání souhlasů nezbytných k fakturaci a úhradě ceny díla či její části.

- 5.2. Kontaktními osobami a údaji Zhotovitele jsou:

Obchodní firma: Ing. Jan Šinták – I.P.R.E., projekční a inženýrská kancelář

Jméno a příjmení: Ing. Jan Šinták

E-mail: jan.sintak@sintak.cz

Tel.: +420 602 407 184

Datová schránka: ccm3j2c

Tato osoba je současně oprávněná ke kontrole díla, odsouhlasení provedení díla, přejímce jednotlivých částí díla a k vydání souhlasů nezbytných k fakturaci a úhradě ceny díla či její části.

- 5.3. Změna kontaktních osob a údajů nevyžaduje dodatek Smlouvy a je účinná doručením oznámení druhé smluvní straně písemnou formou či emailem s potvrzeným doručením druhé smluvní strany.

6. SOUČINNOST OBJEDNATELE

- 6.1. Objednatel poskytne Zhotoviteli součinnost při zajištění přístupu na pozemky plánované stavby, jsou-li tyto pozemky v majetku Objednatele.
- 6.2. V případě, že to předmět Smlouvy vyžaduje, Objednatel poskytne Zhotoviteli potřebné plné moci k zastupování Objednatele.

7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Práva a povinnosti obou smluvních stran v této Smlouvě neuvedené jsou upravena ve VOP, které tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy a jsou obchodními podmínkami ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. V případě rozporu mezi Smlouvou a VOP ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním VOP. Podmínky plnění Smlouvy neupravené ve Smlouvě ani ve VOP se řídí příslušnými ustanoveními zákona, zejména § 2586 Občanského zákoníku, popřípadě zavedenými obchodními zvyklostmi ve stavebnictví.
- 7.2. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě a zároveň ve dvou listinných vyhotoveních, z nich každá smluvní strana obdrží jedno. V případě rozporu má přednost elektronická verze smlouvy.

8. Přílohy:

Příloha č. 1 - Základní údaje Smlouvy

Příloha č. 2 - Všeobecné obchodní podmínky (VOP) pro vyhotovení projektové dokumentace 2022

Za Objednatele:		Za Zhotovitele:	
V Dolních Nivách	dne 24.10.2022	V Karlových Varech dne 24.10.2022	
			
Pavel Hrysz, starosta		Ing. Jan Šinták	
V Sokolově	dne 10.11.2022	Ing. Jan ŠINTÁK - I.P.R.E.	
		362 14 KOLOVÁ 2	
		P.O.Box 179, 360 01 Karlovy Vary	
		IČ: 113 86 096 DIČ: CZ5809181037	
		☎ 353 228 222	
Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel			

Sokolovská vodárenská s.r.o.
Svatopluka Čecha 1001
356 01 Sokolov
IČ: 26348675, tel./fax: 352 601 506

Příloha č. 1 – Základní údaje Smlouvy – **Gravitační kanalizace Horní a Dolní Nivy s novou vegetační ČOV + Vodovod Horní a Dolní Nivy + Gravitační kanalizace Boučí s novou ČSOV a výtlačkem na ČOV pro průmyslovou zónu + Nové zásobovací potrubí vodovodu Boučí z průmyslové zóny + Dokumentace kanalizačních a vodovodních přípojek + Související inženýrská a další činnost**

Rozsah předmětu plnění dle SOD článku 2.1.	Sjednaná cena za Dílo vč. DPH dle článku 4.1 SOD	Maximální lhůta dle článku 3.1 SOD pro dokončení předmětu plnění v kalendářních dnech od okamžiku definovaného ve VOP
FS1 Dokumentace pro společné povolení (veškerá dokumentace vyjma FS1.1 a FS1.2)	1.312.850,- Kč	78
FS1.1 Dokumentace pro společné povolení: Nové zásobovací potrubí vodovodu Boučí z průmyslové zóny	363.000,- Kč	29
FS1.2 Dokumentace pro společné povolení: „Gravitační kanalizaci Boučí s novou ČSOV a výtlačkem na ČOV pro průmyslovou zónu“	363.000,- Kč	50
FS2 Výkon inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného povolení	181.500,- Kč	60
FS3 Projektová dokumentace pro provádění stavby	1.203.950,- Kč	42
FS4 Soupis prací, dodávek a služeb a kontrolní rozpočet	60.500,- Kč	20
FS5 Autorský dozor projektanta při provádění stavby	800,- Kč	---
FS6 Ostatní činnosti – dle VOP	800,- Kč	---
Sjednaná cena vč. DPH celkem (vyjma položek FS5 Autorský dozor projektanta při provádění stavby a FS6 Ostatní činnosti – dle VOP)	3.484.800,- Kč	---
Počet kalendářních dní celkem	---	279

Za Objednatele:		Za Zhotovitele:	
V Dolních Nivách	dne 24.10.2012	V Karlových Varech	dne 24.10.2012
			
Pavel Hrysz, starosta		Ing. Jan Šinták	
		Ing. Jan Šinták - I.P.R.E.	
V Sokolově	dne 10.11.2012	362 14 KOLOVÁ 2	
		P.O.Box 179, 360 01 Karlovy Vary	
Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel		IC: 113 86 096 DIČ: CZ5809181037	
		☎ 353 228 222	

Sokolovská vodárenská s.r.o.
Svatopluka Čecha 1001
356 01 Sokolov
IČ: 26348675, tel./fax: 352 601 506

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO VYHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE 2022

Preambule:

Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále i jen VOP) se používají v případě zakázek na služby, jejichž předmětem je zpracování projektové dokumentace, zajištění inženýrských obstaravatelských služeb a výkon autorského dozoru projektanta ve smyslu Standardů služeb inženýrů, techniků a architektů viz profesní informační systém ČKAIT Profesis 2020 a www.cenyzaprojekty.cz – dále jen Standardy služeb. Tyto VOP jsou obchodními podmínkami ve smyslu § 1751 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. a definují základní pravidla a principy obchodního vztahu mezi zadavatelem zakázky (Objednavatelem) a vybraným Zhotovitelem. VOP popisují základní práva a povinnosti smluvních stran, které se u zakázek na projektové služby, inženýrskou obstaravatelskou činnost a autorský dozor projektanta obvykle vyskytují. Odchylky nebo zvláštní ujednání vztahující se ke specifikům konkrétní projektové dokumentace jsou obsahem Smlouvy o dílo, jejíž ustanovení mají přednost před těmito VOP.

INTEK - PŘÍLOHA
VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ
PODMÍNKY PRO
VYHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ
DOKUMENTACE
2022

1. POJMY

1.1. Pojmy všeobecných obchodních podmínek

- 1.1.1. V rámci VOP jsou použita označení a názvy obvyklé v procesu výstavby. Pro jednoznačnost použitých pojmů se pod jednotlivými pojmy rozumí:
- 1.1.1.1. **Dílem** níže v čl. 3.1.1 definovaný rozsah činností Zhotovitele;
 - 1.1.1.2. **Smlouvou** dokument v listinné nebo elektronické podobě podepsaný oprávněnými zástupci Objednatele a Zhotovitele, v němž jsou obsaženy všechny podstatné náležitosti podle zvláštního právního předpisu, včetně všech jeho příloh, jakož i veškeré jeho změny a dodatky, které budou uzavřeny v souladu s ustanoveními Smlouvy;
 - 1.1.1.3. **Objednatelem** osoba označená ve záhlaví Smlouvy jako Objednatel;
 - 1.1.1.4. **Zhotovitelem** osoba označená v záhlaví Smlouvy jako Zhotovitel;
 - 1.1.1.5. **Smluvní stranou** osoba Objednatele nebo osoba Zhotovitele;
 - 1.1.1.6. **Termínem zahájení prací** den, kdy na pokyn Objednatele, Zhotovitel zahájí práce na vypracování Projektové dokumentace či příslušné její části, započne obstarávat úřední rozhodnutí o umístění či povolení stavby či alternativní úkony nebo zahájí výkon autorského dozoru projektanta na stavbě podle projektové dokumentace.
 - 1.1.1.7. **Lhůtou pro dokončení** doba mezi Termínem zahájení prací a Termínem předání a převzetí dokončeného Díla, do níž se započítávají oba krajní termíny.
 - 1.1.1.8. **Vícepracemi** služby, které jsou nezbytné pro dokončení projektové dokumentace, zajištění inženýrských obstaravatelských služeb a autorského dozoru projektanta a nejsou zahrnuté v předmětu Díla dle Smlouvy a ani jejich cena není zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem písemnou formou dohodl na jejich provedení.
 - 1.1.1.9. **Méněpracemi** služby, které nejsou nezbytné pro řádné dokončení projektové dokumentace, inženýrských obstaravatelských služeb či autorského dozoru projektanta, jsou zahrnuté v předmětu Díla a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem písemnou formou dohodl na jejich neprovedení.
 - 1.1.1.10. **Dodatečnými službami** služby, které vznikly při zpracovávání projektové dokumentace v důsledku nepředvídatelných objektivních okolností, které nezavinil ani nezpůsobil Objednatel ani Zhotovitel a jejichž provedení je pro vypracování projektové dokumentace nezbytné nebo je od sjednaných projektových služeb nelze technicky nebo ekonomicky oddělit.
 - 1.1.1.11. **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb** podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplnému zhotovení stavby, která je předmětem projektové dokumentace, včetně popisu dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků Objednatele s vymezeným rozsahem druhu, kvality a kvantity požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb. Je definován ve vyhlášce č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
 - 1.1.1.12. **Výkazem výměr** matematický a verbální popis způsobu stanovení množství požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na konkrétní výkresovou část projektové dokumentace. Je definován ve vyhlášce č. 169/2016 Sb.
 - 1.1.1.13. **Položkovým rozpočtem** Zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se specifikací obvyklých jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny za stanovené množství měrných jednotek včetně potřebných součtů a mezisoučtů.
 - 1.1.1.14. **Předpokládanou hodnotou** stavby celkové náklady projektované stavby nutné k jejímu zhotovení. Předpokládaná hodnota je stanovena podle položkových rozpočtů všech stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně ostatních a vedlejších nákladů. Předpokládaná hodnota je stanovena podle teoretických cen stavebních prací, dodávek a služeb vydávaných specializovanými organizacemi. Způsob jejího určení je stanoven v § 16 a násl. ZZVZ
 - 1.1.1.15. **Vadou** odchylka v kvalitě, obsahu, rozsahu nebo parametrech projektové dokumentace či její části, proti podmínkám stanoveným Smlouvou nebo závaznými technickými normami či obecně závaznými předpisy, nesprávný postup či zanedbání

obstarávání rozhodnutí o umístění či povolení stavby či při výkonu autorského dozoru projektanta.

- 1.1.1.16. **Nedodělkem** nedokončené nebo neprovedené části projektové dokumentace či nezajištěné služby při obstarání úředních rozhodnutí či povolení či výpadky při autorském dozoru proti rozsahu stanovenému Smlouvou.
- 1.1.1.17. **Autorským dozorem projektanta (AD)** osoba či činnost Zhotovitele ve fázi, kdy Zhotovitel zajišťuje odbornou kontrolní činnost při přípravě, zhotovování a dokončení stavby pro Objednatele v rozsahu, zda stavba či prováděné práce odpovídá projektové dokumentaci
- 1.1.1.18. **Poddodavatelem** právnická nebo fyzická osoba provádějící dílčí podnikatelskou činnost pro Zhotovitele na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a jeho Poddodavatelem.
- 1.1.1.19. **Rámcovým harmonogramem** dokument, který vyjadřuje průběh zpracování projektové dokumentace v čase, kde na věcné ose jsou definovány nejméně všechny stupně projektové dokumentace dle Smlouvy a úkony inženýrské obstaravatelské činnosti Zhotovitele a na časové ose je podrobnost definována nejméně na týdny. Smluvní strany jsou povinny Rámcový harmonogram průběžně aktualizovat v návaznosti na skutečný začátek činností v jednotlivých fázích provádění díla.
- 1.1.1.20. **OZ** zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.1.21. **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.1.22. **VZMR** veřejná zakázka malého rozsahu.
- 1.1.1.23. **ZRS** zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.1.24. **ZDPH** zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.1.1.25. **AZ** zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

2. VZÁJEMNÝ STYK OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

2.1. Vzájemný styk mezi Objednatelem a Zhotovitelem

- 2.1.1. Písemnosti touto Smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny Smlouvy, odstoupení od Smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:
 - 2.1.1.1. písemně a předávány osobně (proti potvrzení), poslány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), nebo zaslány prostřednictvím datové schránky,
 - 2.1.1.2. doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve Smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu,
 - 2.1.1.3. pro vzájemnou komunikaci a sdělení týkající se technických záležitostí stavby lze použít i stavební deník,
 - 2.1.1.4. pro vzájemnou komunikaci lze použít i elektronickou poštu, nejde-li o odstoupení od Smlouvy či sdělení, kterým se uplatňuje nárok z této Smlouvy (smluvní pokuta, výzva k placení apod). Strana, které bude doručena elektronická zpráva, potvrdí její přijetí odesílací straně. Nebude-li elektronická zpráva opatřena elektronickým podpisem či kdykoliv na žádost či po dohodě stran budou elektronické zprávy následně doručeny v originálním vyhotovení s příslušnými podpisy a razítky.
- 2.1.2. Vyžaduje-li písemnost po některé ze smluvních stran schválení, potvrzení či souhlas nebo stanovisko, nebude poskytnutí vyžadovaného úkonu bez objektivní příčiny zdržováno nebo zpoždováno.
- 2.1.3. Nebude-li na adrese definované Smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí pracovní den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.
- 2.1.4. Jakékoliv písemnosti nenazvané Dodatek ke Smlouvě se nepovažují za změnu Smlouvy bez ohledu na jejich obsah.

3. PŘEDMĚT DÍLA

3.1. Rozsah díla

- 3.1.1. Předmětem díla je vyhotovení projektové dokumentace včetně provedení činností nezbytných pro její řádnost a úplnost, autorský dozor projektanta a inženýrská obstaravatelská činnost, kterými se rozumí:
 - 3.1.1.1. Fáze služeb 1 (FS 1) – vyhotovení dokumentace pro společné povolení
 - 3.1.1.2. Výkon inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného povolení
 - 3.1.1.3. Fáze služeb 2 (FS 2) - vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)
 - 3.1.1.4. Fáze služeb 3 (FS 3) - vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (SPD).
 - 3.1.1.5. Fáze služeb 4 (FS 4) - autorský dozor projektanta při provádění stavby (AD).
 - 3.1.1.6. Ostatní činnosti (náležitosti).
- 3.1.2. V odstavcích 3.2 až 3.7 je vždy definován maximální rozsah činnosti.

3.2. Dokumentace pro společné povolení

- 3.2.1. Dokumentace pro společné povolení musí být vypracována v členění a rozsahu dle Standardů služeb a vyhl. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.2.2. V rámci vypracování dokumentace pro společné povolení je Zhotovitel povinen zajistit:
 - 3.2.2.1. Shromáždění a zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků dále dotčených do dokumentace,
 - 3.2.2.2. Stanovení celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, každý stavební objekt, inženýrský objekt či provozní soubor bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenou s DPH a bez DPH, počet měrných jednotek musí být v souladu s dokumentací, včetně vedlejších a ostatních nákladů potřebných na přípravu a zhotovení stavby a uvedení stavby do provozu,
 - 3.2.2.3. Prezentace dokumentace pro společné povolení, bude-li Objednatelem požadována.

3.3. Výkon inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného povolení

- 3.3.1. Výkon inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného povolení má za cíl zajistit příslušná správní rozhodnutí a další doklady, nutné pro vydání společného povolení.
- 3.3.2. Při výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti za účelem vydání společného povolení má Zhotovitel za povinnost zejména:
 - 3.3.2.1. Zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů, dotčených v správních řízeních ohledně realizace akce, které bude sloužit jako přílohy pro podání žádosti o vydání společného povolení
 - 3.3.2.2. Vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti,
 - 3.3.2.3. Veškerá činnost nutná v rámci správních řízení, vedoucí k vydání povolení,
 - 3.3.2.4. Zabezpečení vyjádření dotčených orgánů státní správy,
 - 3.3.2.5. Podání žádosti o vydání povolení, vyplnění formuláře dle přílohy vyhlášky č. 503/2006 Sb. a předložení žádosti, včetně příloh, podání žádosti o vydání na příslušný stavební úřad a předložení Objednateli dokladu o podání na příslušný stavební úřad (k těmto krokům bude zhotovitel zplnomocněn),
 - 3.3.2.6. Zpracování všech relevantních požadavků stavebního úřadu a subjektů dotčených správním řízením na doplnění žádosti o vydání povolení a zabezpečení vydání povolení,
 - 3.3.2.7. Provedení veškerých činností nutných v rámci správních řízení, vedoucí k vydání společného povolení.

3.4. Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 3.4.1. Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS) musí být vypracována v členění a rozsahu dle Standardů služeb a vyhl. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 3.4.2. Zhotovitel bere na vědomí, že tato část projektové dokumentace slouží současně jako podklad pro vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (SPD).
- 3.4.3. Projektová dokumentace pro provádění stavby musí být v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. Zhotovitel bere na vědomí, že je povinen dodržet § 36 odst. 1 ZZVZ, tedy že dokumentace nesmí žádnému budoucímu dodavateli vytvářet neodůvodněné překážky soutěže nebo mu přímo či

nepřímo zaručovat konkurenční výhodu. Dále je povinen dodržet § 36 odst. 3 ZZVZ, tedy dokumentace musí být zpracována v podrobnostech nezbytných pro podání porovnatelných nabídek. Zhotovitel musí dále dodržet § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, tedy dokumentace, soupis stavebních prací, dodávek a služeb ani výkaz výměr nesmí obsahovat konkrétní názvy výrobků či výrobců, pokud ZZVZ nestanoví jinak.

3.5. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb a kontrolní rozpočet (SPD)

- 3.5.1. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb a kontrolní rozpočet musí být vypracován v členění a rozsahu dle Standardů služeb, resp. vyhlášky č. 169/2016 Sb. V rámci vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb Zhotovitel povinen zajistit:
 - 3.5.1.1. Zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb;
 - 3.5.1.2. Zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů;
 - 3.5.1.3. Zpracování technických podmínek pro provádění projektované stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky.
- 3.5.2. Zhotovitel je povinen zpracovat a předat Objednateli soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v jehož rámci je povinen respektovat následující zásady:
 - 3.5.2.1. Každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor definovaný projektovou dokumentací pro provedení stavby musí mít zpracován svůj vlastní soupis stavebních prací dodávek a služeb (dále jen soupis prací);
 - 3.5.2.2. Všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zatříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO, nebo obdobná. Aktuální stav třídníku je volně dostupný na stránkách www.cenovasoustava.cz
 - 3.5.2.3. Položky soupisu prací musí být popsány v podrobnostech vymezujících obsah a kvalitu požadovaných stavebních prací, dodávek nebo služeb a umožňujících stanovit jejich jednotkovou cenu. Položky soupisu budou popsány v cenové soustavě, která musí být v soupisu prací jasně identifikována;
 - 3.5.2.4. Položka soupisu prací musí obsahovat pořadové číslo položky, číselné zatřídění položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství tj., verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek, u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem;
 - 3.5.2.5. Vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně – pro stavební objekty Sokolovské vodárenské budou VON vyčísleny samostatně;
 - 3.5.2.6. Nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena nebo použita, musí být její popis upřesněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy;
 - 3.5.2.7. Soupis prací, pokud možno, nemá (nesmí, pokud § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ nestanoví jinak) obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provedení stavby;
- 3.5.3. Zhotovitel je povinen jako součást soupisu prací dodávek a služeb zpracovat a předat Objednateli i kontrolní souhrnný rozpočet stavby, v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

3.6. Autorský dozor projektanta (AD)

- 3.6.1. Autorský dozor projektanta bude vykonáván v rozsahu dle Standardů služeb. Autorský dozor projektanta je vykonáván Zhotovitelem po dobu zhotovování stavby až do její kolaudace a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí.
- 3.6.2. Autorský dozor projektanta kontroluje v průběhu provádění stavby to, zda stavba je zhotovována v souladu s projektovou dokumentací Zhotovitele (dále také Autora). V rámci Autorského dozoru projektanta je Zhotovitel povinen zabezpečit zejména:
 - 3.6.2.1. Účast na předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby;

- 3.6.2.2. Průběžnou kontrolu provádění stavby z hlediska souladu provádění s projektovou dokumentací;
 - 3.6.2.3. Průběžná kontrola provádění stavby z hlediska podmínek stavebního povolení, popřípadě podmínek vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů nebo organizací;
 - 3.6.2.4. Dopracování či úpravy projektové dokumentace stavby v případech, kdy je pro pokračování stavby nezbytné či v případech, kdy je v předané projektové dokumentaci pro provedení stavby zřejmá Vada;
 - 3.6.2.5. Poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace Zhotovitelem stavby;
 - 3.6.2.6. Vydávání odborných stanovisek ke všem relevantním požadavkům účastníků výstavby, zejména pak Technického dozoru Stavebníka a Zhotovitele stavby;
 - 3.6.2.7. Kontrolu stavebního deníku včetně zapsání stanovisek Autora k zápisům Zhotovitele stavby nebo Technického dozoru stavebníka ve stavebním deníku;
 - 3.6.2.8. Účast na kontrolních dnech stavby;
 - 3.6.2.9. Poskytování stanovisek k relevantním požadavkům Zhotovitele stavby na zvýšení rozsahu prací nebo dodávek, popřípadě na záměny materiálů a kontrola ceny nabízené Zhotovitelem stavby za navrhované změny stavby;
 - 3.6.2.10. Účast na předání a převzetí dokončené stavby mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby;
 - 3.6.2.11. Účast na kolaudačním řízení.
- 3.6.3. Zhotovitel je povinen vykonávat Autorský dozor projektanta jako pravidelný a občasný, tj. je povinen provádět kontroly zhotovování stavby průběžně tak, aby kontrolu provedl nejméně 2x v kalendářním měsíci.

3.7. Ostatní činnosti

- 3.7.1. Kromě specifických činností popsaných výše je Zhotovitel povinen zabezpečit i další činnosti a služby, které jsou definovány v příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.7.2. VZ: V průběhu zadávacích řízení na Zhotovitele stavby či na výkon funkce Technického dozoru stavebníka, která Objednatel vyhláší, je součástí předmětu Díla i:
 - 3.7.2.1. zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek dle § 98 a 99 ZZVZ k projektové části zadávací dokumentace, a to ve stanoveném termínu 3 pracovních dní,
 - 3.7.2.2. účast na jednáních hodnotící komise ve funkci přizvaného odborníka hodnotící komise dle § 43 odst. 3 ZZVZ, bude-li požadována,
 - 3.7.2.3. vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o zakázku, vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno,
 - 3.7.2.4. posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li požadováno.

4. POČTY A PODOBA PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

4.1. Počet výtisků projektové dokumentace

- 4.1.1. Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti Objednateli vždy v každém stupni 4 vyhotovení kompletní projektové dokumentace v listinné podobě, nedohodnou-li mezi sebou strany jinak, které v případě povinnosti opatří náležitostmi dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- 4.1.2. Objednatel má právo požadovat a Zhotovitel má povinnost vyhotovit i větší počet výtisků projektové dokumentace, za úhradu reprodukčních a kompletačních nákladů.

4.2. Elektronická podoba projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti Objednateli vždy v každém stupni současně s listinnou podobou i 1 vyhotovení projektové dokumentace v elektronické podobě. Elektronická podoba je sjednána ve formátu PDF a dále ve formátu dwg, dgn, doc, odt, IFC apod.

4.3. Elektronická podoba soupisu stavebních prací

- 4.3.1. Zhotovitel je povinen předat jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby i elektronickou podobu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a kontrolní rozpočet.

- 4.3.2. Elektronickou podobou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a kontrolní rozpočet se rozumí otevřený volně dostupný formát např. xml, xls. Dokumentace tohoto formátu je k dispozici na informačním systému Ministerstva pro místní rozvoj.

5. TERMÍNY, LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ

5.1. Termín zahájení prací na díle

- 5.1.1. Termínem zahájení projektových prací se rozumí den, kdy zástupce Objednatele vydá prokazatelně pokyn Zhotoviteli k zahájení práce na Díle, k provedení inženýrské obstaravatelské činnosti či předáním staveniště Zhotoviteli stavby a zpřístupněním stavby k výkonu autorského dozoru projektanta. **Zhotovitel je povinen od tohoto termínu zahájit aktivní výkon své činnosti**
- 5.1.2. Pokud Zhotovitel projektové práce či výkon obstaravatelské inženýrské činnosti či autorský dozor projektanta nezahájí ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne, kdy měl zahájit, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

5.2. Lhůta pro dokončení jednotlivých stupňů projektové dokumentace

Zhotovitel je povinen dokončit jednotlivé stupně projektové dokumentace ve lhůtách stanovených Smlouvou. Lhůta pro dokončení je stanovena v kalendářních dnech ode dne pokynu k zahájení činnosti do dne, kdy dojde k protokolárnímu předání příslušného stupně projektové dokumentace mezi Zhotovitelem a Objednatelem v požadovaném počtu vyhotovení a v požadované podobě.

5.3. Lhůta pro dokončení jednotlivých fází inženýrské obstaravatelské činnosti

- 5.3.1. Zhotovitel je povinen dokončit inženýrské obstaravatelské činnosti ve lhůtách stanovených Smlouvou. Zhotovitel zahájí práce na jednotlivých stupních projektové dokumentace na písemné vyzvání Objednatele.
- 5.3.2. Pro výkon inženýrské obstaravatelské činnosti je Lhůta pro dokončení stanovena v kalendářních dnech ode dne obdržení písemné výzvy k zahájení činnosti do dne, kdy bude vydáno příslušným orgánem příslušné rozhodnutí (doba pro nabytí právní moci se do této lhůty nepočítá).
- 5.3.3. Vydání rozhodnutí správním orgánem netvoří součást Díla. Zhotovitel za vydané či zamítnuté rozhodnutí neručí, pokud prokáže splnění veškerých svých povinností a dodržení stanovených lhůt a postupů, předložení úplné a správné dokumentace podle podmínek zákona a požadavků správních orgánů či jejich požadované doplnění.
- 5.3.4. Objednatel na požádání vystaví Zhotoviteli či jeho osobám plné moci a zmocnění pro úkony související s prováděním Díla.

5.4. Lhůta pro dokončení autorského dozoru projektanta

- 5.4.1. Výkon autorského dozoru projektanta zahájí Zhotovitel ihned po zahájení prací Zhotovitele stavby na realizaci stavby dle smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby, resp. po předání staveniště. Smlouvu mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby předá Objednatel Zhotoviteli neprodleně po jejím uzavření.
- 5.4.2. Zhotovitel je povinen dokončit činnosti autorského dozoru projektanta v den, kdy dojde k vydání kolaudačního souhlasu/rozhodnutí pro stavbu a odstranění případných vad a nedodělků, na niž je autorský dozor projektanta vykonáván.

5.5. Lhůta pro dokončení ostatních činností (náležitostí)

- 5.5.1. Ostatní činnosti, které tvoří předmět plnění Zhotovitele, provádí Zhotovitel průběžně v celém procesu zpracování projektové dokumentace a při výkonu inženýrských obstaravatelských činností.
- 5.5.2. Ostatní činnosti, které jsou předmětem plnění Zhotovitele a vztahují se k zadávacím řízením, které zabezpečuje Objednatel, provede Zhotovitel v následujících lhůtách:
- 5.5.2.1. zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení dle § 98 a 99 ZZVZ vztahující se k projektové části zadávací dokumentace ve lhůtě do 3 pracovních dnů po jejich obdržení od Objednatele, nejpozději však do 3 pracovních dnů od jejich zaslání Objednateli,
- 5.5.2.2. účast na jednáních hodnotící komise ve funkci přizvaného odborníka hodnotící komise vždy v termínu stanoveném procesními pravidly zadávacího řízení za předpokladu, že Zhotovitel bude na jednání písemně pozván alespoň 5 dnů předem, pokud se strany nedohodnou jinak,

- 5.5.2.3. vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o zakázku a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace do 7 dnů ode dne obdržení písemné žádosti Objednatele,
 - 5.5.2.4. posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny do 5 dnů ode dne obdržení písemné žádosti Objednatele.
 - 5.5.3. Lhůta pro dokončení projektové dokumentace či fáze inženýrské obstaravatelské činnosti, autorského dozoru projektanta či ostatních činností je závislá na řádném a včasném splnění závazků souvisejících se součinnostmi Objednatele, dohodnutých ve Smlouvě. Po dobu prodloužení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodloužení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Lhůta pro dokončení vždy o dobu shodnou s prodloužením Objednatele v plnění jeho součinností. O tomto prodloužení Lhůty pro dokončení předmětu plnění bude uzavřen písemný dodatek ke Smlouvě.
 - 5.5.4. Prodloužení Zhotovitele proti kterékoliv lhůtě pro dokončení sjednané Smlouvou delší jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy, ale pouze v případě, že prodloužení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.
 - 5.5.5. Den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace se nazývá Termín předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace.
- 5.6. Podmínky pro změnu sjednaných termínů či lhůt
- 5.6.1. Pokud Zhotovitel zjistí, že pro řádné dokončení Díla je nezbytné prodloužit Lhůtu pro dokončení kterékoliv části projektové dokumentace nebo inženýrské obstaravatelské činnosti, předloží svůj návrh na změnu příslušné Lhůty pro dokončení Objednateli k projednání.
 - 5.6.2. O případném prodloužení kterékoliv Lhůty pro dokončení musí být sjednán písemný dodatek ke Smlouvě, jinak je neplatný.
 - 5.6.3. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo změnit Lhůtu pro dokončení z důvodu objektivních překážek plnění Smlouvy vzniklých v důsledku rozhodnutí či zásahu orgánů státní správy či samosprávy, ze strany vlastníků dotčených parcel, vlastníků (správců) inženýrských sítí popř. vlastníků dotčených objektů, bránících Zhotoviteli v plnění jeho závazku, kterým Zhotovitel jednajíc s náležitou péčí nemohl zabránit, a to po dobu trvání těchto překážek či po dobu nezbytnou pro splnění požadavků z nich vyplývajících.
- 5.7. Místo plnění
- 5.7.1. Veškeré výsledky činnosti Zhotovitele včetně závěrečného předání a převzetí dokončené příslušné části projektové dokumentace se uskuteční v sídle Objednatele.

6. CENA ZA DÍLO A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

- 6.1. Výše sjednané ceny
- 6.1.1. Cena za splnění předmětu plnění je dohodnuta ve Smlouvě. Nemá-li stanoveno jinak, cena je stanovena v souladu s pravidly Standardů služeb, resp. ceníkem www.cenyzaprojekty.cz.
 - 6.1.2. Smluvní cena je stanovena bez DPH. Ke smluvní ceně bude přičtena DPH v aktuální výši dle Zákona o DPH.
- 6.2. Obsah ceny
- 6.2.1. Cena za dílo je stanovena podle nabídky Zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na zakázku, jinak dohodou smluvních stran. Smluvní cena je stanovena jako cena paušální.
 - 6.2.2. Sjednaná cena i všechny její části obsahují veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech Smlouvou sjednaných činností. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce posledního dne Lhůty pro dokončení.
 - 6.2.3. Zhotovitel je povinen se před podpisem Smlouvy seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady Zhotovitele vyplývající z VOP a ze Smlouvy jsou zahrnuté ve sjednané ceně.
- 6.3. Doklady určující cenu
- 6.3.1. Cena je stanovena podle podmínek zadávacího řízení, jinak dohodou smluvních stran. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující popis všech služeb a činností obsažený v těchto VOP a ve Smlouvě.

- 6.3.2. Cena je doložena rozpisem na dílčí ceny za zpracování projektové dokumentace, za inženýrské obstaravatelské činnosti a za výkon autorského dozoru projektanta a případně i další soubory činností, které jsou Objednatelem vyžadovány. Tento rozpis na dílčí ceny slouží k následné fakturaci.
- 6.4. Podmínky pro změnu ceny
Sjednaná cena je cenou paušální a může být změněna pouze v souladu s podmínkami § 222 ZZVZ.
- 6.5. Způsob sjednání změny ceny
- 6.5.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 6.5.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelem.
- 6.5.3. Objednateli vzniká právo na snížení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Zhotovitelem.
- 6.5.4. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných těmito VOP nebo Smlouvou.
- 6.5.5. Jsou-li k úhradě sjednané ceny použity finanční prostředky poskytnuté Objednateli formou dotací (zejména z finančních prostředků Evropské unie), je nezbytnou podmínkou pro změnu sjednané ceny soulad s příslušnými pravidly dotace. Objednatel pravidla dotace poskytne Zhotoviteli současně s vydáním pokynu k zahájení činnosti na příslušné části projektové dokumentace, na která jsou vázána, i pravidla a podmínky pro stavbu stanovené poskytovatelem dotace.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zálohy
Zálohy nebudou poskytovány, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.2. Postup plateb
- 7.2.1. Cena za zpracovanou projektovou dokumentaci a za vykonanou činnost bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále též „*faktur*“) vystavených Zhotovitelem během zpracování a vždy po dokončení příslušné části projektové dokumentace nebo po dokončení sjednané inženýrské obstaravatelské činnosti, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.2.2. Cena za výkon autorského dozoru projektanta bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů vystavených Zhotovitelem 1x měsíčně, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce. Výše měsíční úhrady bude vypočtena podle vykázaných hodin za autorský dozor projektanta v příslušném měsíci.
- 7.2.3. Maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání platného kolaudačního rozhodnutí nesmí v celkovém plnění přesáhnout částku **ve výši max. 8 %** z ceny za zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti.
- 7.2.4. Cena za ostatní činnosti (náležitosti) vztahujících se ke zpracování projektové dokumentace bude uhrazena současně s úhradou příslušné části projektové dokumentace a cena za ostatní činnosti (náležitosti) vztahujících se k zadávacímu řízení na Zhotovitele stavby bude uhrazena jednorázově podle skutečně vykonaného rozsahu prací, a to nejdéle do uveřejnění výsledku zadávacího řízení na Zhotovitele stavby.
- 7.3. Lhůty splatnosti
- 7.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po prokazatelném doručení faktury Objednateli. Faktura bude Zhotoviteli buď potvrzena k proplacení či vrácena s připomínkami do pěti dnů od jejího doručení.
- 7.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

- 7.4.1. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.
 - 7.4.2. Jsou-li předmětem plnění práce spadající do režimu přenesené daňové povinnosti, musí být faktura vystavena v souladu s ustanoveními §92a - §92e Zákona o DPH. Faktura musí zároveň obsahovat sdělení, že výši daně je povinen doplnit a přiznat Objednatel, tedy že je faktura vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti.
 - 7.4.3. Sazba DPH a výše DPH, popřípadě povinností spojené s přenesenou daňovou povinností budou sjednány formou dodatku ke Smlouvě.
 - 7.4.4. Jsou-li předmětem plnění práce, na které se nevztahuje přenesená daňová povinnost dle zákona o DPH, Zhotovitel prohlašuje, že:
 - 7.4.4.1. není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH,
 - 7.4.4.2. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle Smlouvy,
 - 7.4.4.3. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této Smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - 7.4.4.4. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.
- 7.5. Termín splnění povinnosti zaplatit
- 7.5.1. Peněžitý závazek (dluh) se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet věřitele.

8. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt při zpracování projektové dokumentace
 - 8.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti sjednané Lhůtě pro dokončení kterékoliv části projektové dokumentace je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny bez DPH příslušné části projektové dokumentace, a to za každý i započatý den prodlení.
 - 8.1.2. Pokud prodlení Zhotovitele proti Lhůtě pro dokončení kterékoliv části projektové dokumentace přesáhne 14 kalendářních dnů, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,10 % ze sjednané ceny bez DPH, a to za 15. a každý další i započatý den prodlení.
 - 8.1.3. Prodlení Zhotovitele proti sjednané Lhůtě pro dokončení kteréhokoliv stupně projektové dokumentace delší jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 8.2. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt při výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti
 - 8.2.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení z vlastní viny proti sjednané Lhůtě pro dokončení kterékoliv fáze inženýrské obstaravatelské činnosti je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny bez DPH příslušné části inženýrské obstaravatelské činnosti, a to za každý i započatý den prodlení.
 - 8.2.2. Prodlení z vlastní viny Zhotovitele proti Lhůtě pro dokončení kterékoliv fáze inženýrské obstaravatelské činnosti delší jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 8.3. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých povinností při výkonu autorského dozoru projektanta
 - 8.3.1. Pokud Zhotovitel prokazatelně nesplní některou Smlouvou sjednanou povinnost, která mu vyplývá z výkonu funkce autorského dozoru projektanta je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každou nesplněnou povinnost, a to i opakovaně.
- 8.4. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých povinností při výkonu ostatních činností
 - 8.4.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti sjednané Lhůtě pro dokončení u kterékoliv ostatní činnosti definované Smlouvou je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500, - Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.5. Smluvní pokuta za neodstranění Vad či nedodělků zjištěných v projektové dokumentaci
 - 8.5.1. Pokud Zhotovitel neodstraní v dohodnuté lhůtě Vady nebo nedodělky v projektové dokumentaci zjištěné po jejím předání Objednateli. je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč za každý nedodělek či Vadu, kterou neodstraní za každý i započatý den prodlení.
- 8.6. Úrok z prodlení a smluvní pokuta za prodlení s úhradou

- 8.6.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Úrok z prodlení se od 15. dne zvyšuje na výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den v prodlení.
- 8.7. Smluvní pokuta za neohlášení změny Poddodavatele
- 8.7.1. Pokud Zhotovitel změní Poddodavatele, pomocí kterého Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení veřejné zakázky splnění kvalifikace v rozporu odst. 12.2.1 VOP, je Objednatel oprávněn požadovat vůči Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10% ceny díla za každý případ porušení této smluvní povinnosti.
- 8.8. Způsob vyúčtování smluvní pokuty
- 8.8.1. Smluvní pokutu nebo úrok z prodlení vyúčtuje oprávněná strana straně povinné formou penalizační faktury. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení Smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
- 8.8.2. Strana povinná se musí k vyúčtování smluvní pokuty vyjádřit nejpozději do 10 dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 8.8.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním smluvní pokuty, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování smluvní pokuty neuznává.
- 8.9. Lhůta splatnosti smluvních pokut
- 8.9.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 14 dnů ode dne prokazatelného obdržení příslušného vyúčtování.
- 8.9.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
- 8.10. Ostatní náležitosti vztahující se ke smluvním pokutám
- 8.10.1. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody prokazatelně způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

9. KONTROLNÍ DNY PROJEKTU

- 9.1. Účel kontrolních dnů
- 9.1.1. Pro účely kontroly průběhu zpracovávání projektové dokumentace může Objednatel požadovat po Zhotoviteli kontrolní dny projektu v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně **nejméně 5 dnů před** jeho konáním, pokud se na termínu kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 9.1.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele a zástupci Zhotovitele.
- 9.1.3. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu projektových prací a o postupu při výkonu obstaravatelských inženýrských činností, kontrola časového plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického dozoru stavebníka, které obdržel Zhotovitel a sjednání případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá Zhotovitel Objednateli seznam dokončených částí projektové dokumentace, popřípadě předkládá k projednání alternativy možného projektového řešení.
- 9.1.4. Vedením kontrolních dnů je pověřen zástupce Objednatele, nedohodnou-li strany jinak
- 9.1.5. Objednatel pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne konání kontrolního dne všem zúčastněným.
- 9.2. Četnost kontrolních dnů
- 9.2.1. Kontrolní den se uskuteční **nejméně 1x** za tři týdny.
- 9.2.2. Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti při zpracování projektové dokumentace nebo při výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti, zejména prodlení v plnění Zhotovitele nebo při nutnosti změny v navrženém řešení apod. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen po dohodě na tuto četnost přistoupit.
- 9.2.3. Kontrolní činnost končí předáním posledního Smlouvou sjednaného stupně projektové dokumentace.

- 9.2.4. Na Kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy vedoucí projektového týmu nebo osoba s obdobnými kompetencemi.

10. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE

10.1. Pokyny Objednatele

- 10.1.1. Při projektování postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele týkající se projektování a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 10.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo nevhodnost pokynů daných mu Objednatelem ke zpracování projektové dokumentace, k výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti nebo autorského dozoru projektanta, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

10.2. Navržené materiály a výrobky

- 10.2.1. Věci, které jsou potřebné k vyhotovení projektové dokumentace je povinen opatřit Zhotovitel.
- 10.2.2. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při projektování nenavrhne a nevyprojektuje žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že do projektové dokumentace nezahrne materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 10.2.3. Zhotovitel se dále zavazuje provést Dílo v souladu se zákonem č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (v projektové dokumentaci nebudou uváděny žádné konkrétní názvy výrobků firem či firmy dodávající výrobky, případně technologie či technologické postupy a systémy, které by zvýhodňovaly určitou firmu oproti ostatním uchazečům).

10.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

- 10.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při všech svých činnostech dodržení veškerých bezpečnostních opatření, a to zejména při výkonu činností, při kterých se Zhotovitel pohybuje na Staveništi.
- 10.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na vyhotovení projektové dokumentace nebo při výkonu ostatních Smlouvou sjednaných činností vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

10.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

- 10.4.1. Zhotovitel při projektování musí respektovat a dodržet veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí a je povinen v projektové dokumentaci zohlednit veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

10.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

- 10.5.1. Zhotovitel se zavazuje respektovat a zohlednit při projektování veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním této povinnosti Zhotovitelem vznikne Objednateli škoda, hradí ji Zhotovitel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

10.6. Kvalifikace pracovníků Zhotovitele

- 10.6.1. Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho Poddodavatelů mající příslušnou odbornou kvalifikaci, pokud je tato pro výkon činnosti požadována, či je vykonají pod odborným vedením takto kvalifikovaných osob.

10.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

- 10.7.1. Zhotovitel ručí za správnost a úplnost každého stupně projektové dokumentace.
- 10.7.2. Pokud činností Zhotovitele nebo v důsledku nesprávné či neúplné projektové dokumentace dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo

neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze Smlouvy, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

- 10.7.3. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj části projektové dokumentace provádějí.

11. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

11.1. Povinnosti Zhotovitele

- 11.1.1. Veškeré práce prováděné dle této Smlouvy budou provedeny v souladu s platnými předpisy ČR, a závaznými normami ČSN, EN platnými v době uzavření Smlouvy.
- 11.1.2. Zhotovitel se bude v průběhu činností prováděných dle Smlouvy řídit výchozími podklady Objednatele, jeho pokyny, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy. Zhotovitel bude průběžně informovat Objednatele o stavu rozpracovaného Díla.
- 11.1.3. Zhotovitel je povinen zorganizovat alespoň jeden (závěrečný, před odevzdáním projektové dokumentace) kontrolní den, na kterém seznámí zástupce Objednatele se stavem projektové dokumentace, případnými požadavky, návrhy či problémy ze strany Zhotovitele, které vyplynuly v průběhu zpracování projektové dokumentace. Na tomto kontrolním dnu může rovněž zástupce Objednatele vznášet připomínky k dosavadnímu stavu projektové dokumentace, případně předkládat dodatečné požadavky na Zhotovitele ve věci změny, úpravy či doplnění zpracovávané projektové dokumentace. Z tohoto jednání bude pořízen písemný záznam, jehož kopie bude přílohou konečné podoby projektové dokumentace.
- 11.1.4. Zhotovitel upozorní Objednatele na skutečnosti, které (i když přímo nesouvisí s předmětem Díla) zjistí na objektu v průběhu zpracování projektové dokumentace, a tyto jsou podstatné pro Objednatele k zajištění správné obytné funkce předmětného objektu (závady, poruchy, vandalismus, možné havárie, rozpor s platnými normami).

11.2. Součinnost Objednatele

- 11.2.1. Objednatel poskytne Zhotoviteli podklady specifikované ve Smlouvě. Předá též rozhodnutí orgánů státní správy či jiných účastníků, pokud na tuto lokalitu byla již vydána.
- 11.2.2. Objednatel se účastní na výzvu technických konzultací a jednání v průběhu zpracování projektové dokumentace. Z těchto jednání bude pořízen písemný záznam.
- 11.2.3. Objednatel je povinen do 3 pracovních dní poskytnout Zhotoviteli odpověď na jakýkoliv dotaz související s plněním Díla.
- 11.2.4. Objednatel se zavazuje, že po dobu zpracování Díla poskytne Zhotoviteli potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů vyžádaných Zhotovitelem, včetně vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této Smlouvy, a z jejichž povahy nevyplývá, že Zhotovitel je povinen si je obstarat v rámci plnění Díla sám. Toto spolupůsobení poskytne Objednatel nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání Zhotovitelem, není-li dohodnuto jinak.
- 11.2.5. Objednatel se zavazuje, že do 5 pracovních dnů po obdržení každého (i Zhotovitelem nevyžádaného, avšak pro provádění Díla významného) stanoviska a rozhodnutí předá takové rozhodnutí či stanovisko Zhotoviteli. Totéž je povinen Zhotovitel vůči Objednateli.
- 11.2.6. Objednatel odpovídá za to, že předané podklady a doklady jsou bez právních vad. (Pozn.: např. autorská práva vážnoucí na předcházejícím stupni projektové dokumentace).
- 11.2.7. Spolupůsobení Objednatele je podstatnou povinností, od jejíhož splnění závisí včasné a řádné splnění závazků Zhotovitele.
- 11.2.8. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli prohlídku pozemku, na němž má být stavba umístěna, a provedení potřebných průzkumů, zkoušek, sond a kontrol, bude-li se jednat o pozemky ve vlastnictví Objednatele.
- 11.2.9. Objednatel má právo kontrolovat provádění Díla. Zjistí-li, že Zhotovitel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby Zhotovitel zajistil nápravu a prováděl Dílo řádným způsobem. Neučiní-li tak Zhotovitel ani v přiměřené době, může Objednatel odstoupit od Smlouvy, vedl-li by postup Zhotovitele nepochybně k podstatnému porušení Smlouvy (zejména pokud by postup Zhotovitele měl nebo mohl mít za následek přerušování nebo zastavení stavebního nebo územního řízení ve věci či zmaření jiných úkonů dle stavebního zákona; v případě dokumentace pro účely zadávacího řízení pak nesoulad s vyhláškou č. 169/2016 Sb.).

12. PODDODAVATELÉ

- 12.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit provedením části projektové dokumentace nebo výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti jinou osobu
- 12.1.1. Pověřit poddodavatele zpracováním části projektové dokumentace nebo částí výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti či ostatních činností je Zhotovitel oprávněn se souhlasem Objednatele.
 - 12.1.2. Zhotovitel odpovídá za činnost svých poddodavatelů tak, jako by Dílo prováděl sám.
 - 12.1.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich poddodávky.
 - 12.1.4. Požádá-li o to Objednatel, je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli údaje o všech svých Poddodavatelích, kteří se provádění předmětu plnění podílejí nebo podíleli.
- 12.2. Změna poddodavatele
- 12.2.1. Změna poddodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový Poddodavatel prokáže před uzavřením Smlouvy mezi Zhotovitelem a poddodavatelem kvalifikaci alespoň v míře, v jaké byl stanoven v zadávacích podmínkách.
 - 12.2.2. Objednatel schválení nového poddodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.
 - 12.2.3. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění poddodavatelem v případech, kdy Zhotovitelem uvažovaný poddodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.

13. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ČÁSTÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 13.1. Organizace předání díla
- 13.1.1. Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli předem, kdy bude jednotlivá část projektové dokumentace připravena k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 pracovních dnů od termínu stanoveného Zhotovitelem zahájit přejímací řízení.
 - 13.1.2. Místem předání a převzetí díla je sídlo Objednatele.
 - 13.1.3. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace přizvat na požádání Objednatele i své poddodavatele.
- 13.2. Protokol o předání a převzetí Díla
- 13.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).
 - 13.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:
 - 13.2.2.1. údaje o Zhotoviteli a Objednateli,
 - 13.2.2.2. popis konkrétní části projektové dokumentace, která je předmětem předání a převzetí,
 - 13.2.2.3. prohlášení Objednatele, zda projektovou dokumentaci přejímá nebo nepřejímá.
 - 13.2.3. V případě, že Objednatel odmítá příslušnou část projektové dokumentace převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí i důvody, pro které odmítá příslušnou část projektové dokumentace převzít.
- 13.3. Odpovědnost Objednatele
- 13.3.1. V případě, že Objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí díle údaje v projektové dokumentaci, tak Objednatel pověří převzetím hotového díla odborně způsobilou osobu, schopnou zkontrolovat veškeré náležitosti projektové dokumentace, i to, že odpovídá dílo zadání a upozorní na zjevné vady projektové dokumentace ve lhůtě 10 dnů bezprostředně navazujících na předání díla či jeho části.

14. ZÁRUKA ZA KVALITU PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 14.1. Odpovědnost za vady díla

- 14.1.1. Zhotovitel odpovídá za Vady, jež má projektová dokumentace nebo její část po dobu 5 let od protokolárního převzetí stavby, která byla projektovou dokumentací navržena.
 - 14.1.2. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a řádnost a úplnost provedených projektových prací jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu projektových prací prováděných jeho Poddodavateli.
- 14.2. Délka záruční lhůty
- 14.2.1. Záruční lhůta na projektovou dokumentaci ani jiné činnosti Zhotovitele se nesjednává.
- 14.3. Podmínky odstranění zjištěných Vad
- 14.3.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 dnů po obdržení písemného upozornění Objednatele zahájit práce na odstranění zjištěné relevantní vady projektové dokumentace tj., musí zahájit opravu těch částí dokumentace, kde byla relevantní vada zjištěna.
 - 14.3.2. Zhotovitel je povinen odstranit vadu projektové dokumentace nejpozději do 10 dnů po obdržení oznámení o vadě, pokud se na delší lhůtě vzhledem k povaze vady nedomluví s Objednatelem jinak.
 - 14.3.3. Opravou se rozumí vypracování změny projektové dokumentace, v níž bude Vada odstraněna a bude vyprojektován nový bezvadný stav.
 - 14.3.4. Nezahájí-li Zhotovitel odstranění Vady ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním Vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel. Zhotovitel souhlasí s tím, že tímto smluveným postupem Objednatele nejsou dotčena autorská práva Zhotovitele.
 - 14.3.5. O odstranění Vady sepíše Objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění Vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

15. ZMĚNY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 15.1. Okolnosti vzniku změny projektové dokumentace
- 15.1.1. Zhotovitel v rámci Autorského dozoru projektanta bude kontrolovat a vyjadřovat se ke všem Změnovým listům včetně kontroly množství měrných jednotek požadovaných méně nebo více prací ve vztahu k soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který vypracoval Zhotovitel.
- 15.2. Změny projektové dokumentace
- 15.2.1. Za změny v projektové dokumentaci se považuje stav, kdy dochází k novému řešení nebo změně rozsahu projektované stavby nebo ke změnám jednotlivých dokumentů či výkresů v již zpracované projektové dokumentaci.
 - 15.2.2. Za změny projektové dokumentace se považují zejména:
 - 15.2.2.1. případy, kdy Zhotovitel odstraňuje prokazatelné Vady projektové dokumentace, které byly zjištěny v průběhu zadávacího řízení na Zhotovitele stavby nebo v průběhu provádění stavby;
 - 15.2.2.2. případy, kdy Zhotovitel na žádost Objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu a předanému projektovému řešení.
- 15.3. Úhrada nákladů Změn projektové dokumentace
- 15.3.1. Pokud Zhotovitel odstraňuje prokazatelné Vady projektové dokumentace, které byly zjištěny v průběhu zadávacího řízení na Zhotovitele stavby nebo v průběhu provádění stavby, pak tyto Změny provede Zhotovitel bezplatně.
 - 15.3.2. Pokud Zhotovitel na žádost Objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu a předanému projektovému řešení, zpracuje Zhotovitel dodatky projektové dokumentace na účet a náklady Objednatele.

16. UŽITÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 16.1. Užití projektové dokumentace
- 16.1.1. Předáním příslušné části projektové dokumentace Objednateli dává Zhotovitel Objednateli souhlas s užitím a užíváním projektové dokumentace pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.

- 16.1.2. Pokud je projektová dokumentace nebo její část autorským dílem a pokud to vyplývá z účelu, pro který je projektová dokumentace určena, poskytuje tímto Zhotovitel Objednateli licenci k jeho využití, a zároveň souhlas k dalšímu zpracování Díla Objednatelem či třetí osobou (k zásahu do osobnostní složky autorských práv). Odměna za poskytnutí licence a souhlas dle předchozí věty jsou zahrnuty do smluvní ceny.
- 16.1.3. Objednatel má právo projektovou dokumentaci neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace nebo jejích částí třetím osobám za účelem zabezpečení zadávacích řízení, či za účelem zhotovení stavby nebo její části.

17. POJIŠTĚNÍ

17.1. Pojištění Zhotovitele

17.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností, a to do výše stanovené smluvní ceny zakázky bez DPH stanovené ve Smlouvě. Toto pojištění musí být platné a účinné po celou dobu vyhotovování projektové dokumentace a po celou dobu výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti i autorského dozoru projektanta.

17.2. Pojištění zaměstnanců

17.2.1. Zhotovitel je povinen být po celou dobu vyhotovování projektové dokumentace a po celou dobu výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti i autorského dozoru projektanta pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

17.3. Pojištění Poddodavatelů

17.3.1. Zhotovitel je povinen zabezpečit před zahájením poddodavatelských prací, aby shodné povinnosti související s pojištěním splnili i jeho Poddodavatelé, a to alespoň v rozsahu jejich poddodávky.

17.4. Doklady o pojištění

17.4.1. Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva.

17.4.2. Doklad o pojištění je Zhotovitel povinen na předložit nejpozději při podpisu smlouvy o dílo.

17.5. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

17.5.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči svému pojistiteli Zhotovitel.

17.5.2. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech

17.5.3. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

18. VYŠŠÍ MOC

18.1. Definice vyšší moci

Smluvní strany jsou zbaveny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění povinností daných Smlouvou včetně povinnosti platit smluvní pokutu v případě (a v tom rozsahu), kdy toto neplnění bylo výsledkem události nebo okolnosti způsobené vyšší mocí podle § 2913 odst. 2 OZ. Odpovědnost však nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, nebo vznikla z jejich ekonomických poměrů nebo provozních možností. Za vyšší moc se za podmínek § 2913 odst. 2 OZ považují kromě jiného např. válka, mobilizace, povstání, živelné pohromy, válečný stav, nouzový stav, epidemie nemocí apod.

18.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

O vzniku situace vyšší moci a jejích příčinách uvědomí smluvní strana odvolávající se na vyšší moc neprodleně, nejpozději však do 5 dnů ode dne, kdy se o jejím vzniku dozvěděla, druhou smluvní stranu. Stejným způsobem bude druhá smluvní strana informována o tom, že okolnosti vyšší moci pominuly. Na požádání předloží smluvní strana odvolávající se na vyšší moc druhé smluvní straně důvěryhodný důkaz o této skutečnosti.

19. ZMĚNA SMLOUVY

19.1. Forma změny Smlouvy

- 19.1.1. Jakákoliv změna Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 19.1.2. Změny Smlouvy se sjednávají jako Dodatek ke Smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny Smlouvy.
- 19.1.3. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu Smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných Dodatků ke Smlouvě.
- 19.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu Smlouvy formou písemného Dodatku ke Smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do 15 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu Dodatku ke Smlouvě.

19.2. Převod práv a povinností ze Smlouvy

- 19.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze Smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

19.3. Skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy

- 19.3.1. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy je tato smluvní strana povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.

20. **ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

20.1. Důvody opravňující k odstoupení od Smlouvy

- 20.1.1. Objednatel je oprávněn s účinností k okamžiku doručení Zhotoviteli odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti Zhotovitele vyplývající ze Smlouvy. Za podstatné porušení povinnosti Zhotovitele se považuje:
 - 20.1.1.1. bude-li Zhotovitel v prodlení s dokončením a předáním jakéhokoliv plnění nebo jeho části v termínu podle přílohy č. 1 Smlouvy o více než 30 dnů;
 - 20.1.1.2. pokud Zhotovitel neplní povinnosti týkající se pojištění podle této Smlouvy a nesplní je ani na výzvu Objednatele v jím stanovené náhradní lhůtě;
 - 20.1.1.3. jestliže Zhotovitel pověřil zhotovením celého Díla třetí osobu, nebo zhotovením části Díla třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele;
 - 20.1.1.4. neodstraní-li Zhotovitel Vadu Díla v termínu podle čl. 14.3 Smlouvy a tato Vada (Vady) ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem;
 - 20.1.1.5. z důvodu specifikovaného v odst. 11.2.10 VOP;
 - 20.1.1.6. ztratí-li Zhotovitel potřebnou autorizaci dle AZ či jiné oprávnění nezbytné k plnění Smlouvy.
- 20.1.2. Zhotovitel je oprávněn s účinností k okamžiku doručení Objednateli odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti Objednatele vyplývající ze Smlouvy. Za podstatné porušení povinnosti Objednatele se považuje:
 - 20.1.2.1. pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vůči Zhotoviteli o více než 30 dnů,
 - 20.1.2.2. pokud neposkytne, a to ani přes prokazatelnou výzvu Zhotovitele, Zhotoviteli potřebnou součinnost nebo nezbytné podklady.
- 20.1.3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna s účinností k okamžiku doručení druhé smluvní straně odstoupit od Smlouvy, pokud:
 - 20.1.3.1. se druhá smluvní strana prokazatelně stala neschopnou plnit své závazky;
 - 20.1.3.2. bude rozhodnuto o úpadku druhé smluvní strany
 - 20.1.3.3. potrvá-li více než 6 měsíců nemožnost plnění z důvodu vyšší moci
 - 20.1.3.4. v případě sporu o plnění Smlouvy, kdy ani po 30 dnech jednání nedosáhnou strany mezi sebou smír

20.1.3.5. v případě dohody smluvních stran.

20.2. Způsob odstoupení od Smlouvy

- 20.2.1. Odstoupení od Smlouvy musí být doručeno druhé smluvní straně osobně proti potvrzení, formou doporučeného dopisu s doručenkou nebo prostřednictvím datové schránky. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu Smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje.
- 20.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze smluvních stran s důvodem odstoupení druhé smluvní strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do 10 dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

20.3. Důsledky odstoupení od Smlouvy

- 20.3.1. Odstoupí-li některá ze stran od Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou zejména následující:
 - 20.3.1.1. Zhotovitel provede soupis všech provedených projektových prací a inženýrských obstaravatelských činností oceněný shodným způsobem, jakým byla stanovena cena Díla,
 - 20.3.1.2. Zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, vyčíslení doposud uhrazených částek, a zpracuje „dílčí konečnou fakturu“,
 - 20.3.1.3. Zhotovitel vyzve Objednatele k „dílčímu předání části Díla“ a Objednatel je povinen do 3 dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“;
 - 20.3.1.4. Strana, která důvodně odstoupení od Smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od Smlouvy.

21. ŘEŠENÍ SPORŮ

21.1. Rozhodčí orgán

- 21.1.1. Veškeré spory vztahující se k plnění dle Smlouvy budou smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.
- 21.1.2. V případě, že smluvní strany nedosáhnou vyřešení sporu smírnou cestou, budou všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní řešeny věcně a místně příslušným soudem.

21.2. Volba práva

- 21.2.1. Právní vztahy, včetně otázek platnosti a následků neplatnosti se řídí českým právem.
- 21.2.2. Ve věcech Smlouvou ani VOP výslovně neupravených se bude smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména OZ a předpisy souvisejícími

22. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

22.1. Důvěrné informace

- 22.1.1. Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy, s nimiž bude Zhotovitel přicházet v průběhu projektování a inženýrské obstaratelské činnosti do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě Objednatele a podle dohody s ním dalším povolaným osobám, např. Poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k vyhotovení projektové dokumentace nebo k výkonu inženýrské obstaratelské činnosti podle Smlouvy.
- 22.1.2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - 22.1.2.1. jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonně (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
 - 22.1.2.2. jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na vypracování projektové dokumentace či na výkonu inženýrské obstaratelské činnosti, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.



22.1.3. Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu zpracovávání projektové dokumentace ani v průběhu výkonu inženýrské obstaravatelské činnosti neposkytne informace týkající se projektované stavby nebo informace týkající se výsledků projektování či obstaravatelské činnosti třetím osobám.

22.2. Duševní vlastnictví

22.2.1. Pokud Zhotovitel při projektových pracích použije bez projednání s Objednatelům výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví anebo ochrannou známkou a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli je Zhotovitel povinen provést na své náklady vypořádání majetkových či finančních důsledků.

22.2.2. Zhotovitel uděluje Objednateli právo k užití Díla pro účel stanovený Smlouvou s tím, že cena Díla v sobě zahrnuje odměnu za poskytnutí tohoto práva k užití Díla, zejména užití projektové dokumentace.

22.2.3. Další případné změny Díla (zejména projektové dokumentace) či její podrobné rozpracování podléhají předchozímu písemnému souhlasu Zhotovitele, který může požadovat dodatečnou úhradu.

Za Objednatele:		Za Zhotovitele:	
V Dolních Nivách	dne 24. 10. 2022	V Karlových Varech dne 24. 10. 2022	
			
Pavel Hrysz, starosta		Ing. Jan Šinták	
V Sokolově	dne 10. 11. 2022	Ing. Jan ŠINTÁK - I.P.R.E.	
		362 14 KOLOVÁ 2	
Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel		P.O.Box 179, 360 01 Karlovy Vary	
		IČ: 113 86 096 DIČ: CZ5809181037	
		☎ 353 228 222	

Sokolovská vodárenská s.r.o.
Svatopluka Čecha 1001
356 01 Sokolov
IČ: 26348675, tel/fax: 352 601 506

Dodatek č. 1 SMLOUVY O DÍLO,

která byla uzavřena na veřejnou zakázku:

„Zpracování projektové dokumentace stavby vodovodu a kanalizace v obci Dolní Nivy, místních částech Dolní Nivy, Horní Nivy a Boučí“

dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

SMLUVNÍ STRANY

Obec Dolní Nivy
Sídlo: Dolní Nivy 75, 356 01 Dolní Nivy
IČ: 00259306
Zastoupená: Pavel Hrysz, starosta
Telefon: +420 724 777 113
Profil zadavatele: https://qcm.ezak.cz/profile_display_41.html

a

Název: Sokolovská vodárenská s.r.o.
Sídlo: Svatopluka Čecha 1001, Sokolov 356 01
IČ: 26348675
Statutární orgán: Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel

(dále jen „**Objednatel**“)

Zhotovitel: Ing. Jan Šinták – I.P.R.E., projekční a inženýrská kancelář

Sídlo: Kolová 2, 362 14 Kolová
IČO: 1386096
DIČ: CZ5809181037
Bankovní ústav: Komerční banka, a. s. pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 44747-341/0100
Zastoupený: Ing. Janem Šintákem
Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku. Úřad příslušný podle §71 odst. 2 živnostenského zákona: Magistrát města Karlovy Vary.
(dále jen „**Zhotovitel**“)

1. Předmět dodatku

1.1. Tímto dodatkem se upravují chybně uvedená ustanovení v původní smlouvě o dílo. Tato ustanovení vznikla administrativním pochybením, a proto jsou napravována níže uvedeným způsobem:

Z odstavce 5.2 původního závazku se **odstraňuje** ustanovení: „Tato osoba je současně oprávněná ke kontrole díla, odsouhlasení provedení díla, převímce jednotlivých částí díla a k vydání souhlasů nezbytných k fakturaci a úhradě ceny díla či její části.“

Odstavec 11.1.4. se **upravuje** z:

Zhotovitel upozorní Objednatele na skutečnosti, které (i když přímo nesouvisí s předmětem Díla) zjistí na objektu v průběhu zpracovávání projektové dokumentace, a tyto jsou podstatné pro Objednatele k zajištění správné obytné funkce předmětného objektu (závady, poruchy, vandalismus, možné havárie, rozpor s platnými normami).

na

Zhotovitel upozorní Objednatele na skutečnosti, které (i když přímo nesouvisí s předmětem Díla) zjistí na objektu v průběhu zpracovávání projektové dokumentace, a tyto jsou podstatné pro Objednatele k zajištění **správné funkce** předmětného objektu (závady, poruchy, vandalismus, možné havárie, rozpor s platnými normami).

2. Závěrečná ustanovení

2.1. Ostatní ustanovení uzavřené smlouvy, nedotčené výše uvedeným, zůstávají bez změny.

Za Objednatele:		Za Zhotovitele:	
V Dolních Nivách	dne <i>24. 10. 2022</i>	V Karlových Varech dne <i>24. 10. 2022</i>	
			
Pavel Hrysz, starosta		Ing. Jan Šinták	
V Sokolově	dne <i>10. 11. 2022</i>	Ing. Jan ŠINTÁK - I.P.R.E.	
		362 14 KOLOVÁ 2	
Miroslav Bouda, jednatel a Ing. Petr Janura, jednatel		P.O.Box 179, 360 01 Karlovy Vary	
		IČ: 113 86 096 DIČ: CZ5809181037	
		☎ 353 228 222	

Sokolovská vodárenská s.r.o.
Svatopluka Čecha 1001
356 01 Sokolov
IČ: 26348675, tel./fax: 352 601 506