



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“ nebo též jen „zákon“*) realizovaná mimo režim tohoto zákona, nicméně za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek uvedených v ust. § 6 ZZVZ.

Název veřejné zakázky	„Pořízení nového serveru pro Město Rotava“
-----------------------	---

Identifikace zadavatele	
Název zadavatele	Město Rotava
Sídlo	Sídliště 721, 357 01 Rotava
IČO	00259551
DIČ	CZ00259551
Zastoupený	p. Michalem Červenkou, starostou města, Radou města Rotava
Kontaktní osoba	p. Michal Červenka, starosta města
Telefon/e-mail kontaktní osoby	tel.: +420 359 574 130; GSM: +420 773 558 295; e-mail: cervenka@mestorotava.cz

dále jen („zadavatel“)

Druh veřejné zakázky	Dodávky
Typ výběrového řízení	veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
Zveřejnění na profilu zadavatele	od: 22.12.2023 do: 04.01.2024
Evidenční číslo veřejné zakázky	P23V006
Číslo jednací	Bez uvedení
Profil zadavatele	https://qcm.ezak.cz/profile_display_32.html

dále jen („zadávací dokumentace“)

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání originálního nového, nepoužitého a nerepasovaného serveru s diskovým polem zadavateli včetně operačního systému a UPC stanice. Součástí plnění je rovněž doprava do sídla zadavatele a připojení nového serveru do lokální sítě včetně základní konfigurace pro vzdálenou správu a poskytnutí součinnosti externímu dodavateli IT služeb zadavatele do doby celkové instalace. Blíže viz dále uvedená specifikace v zadávací dokumentaci.

Předmět plnění této veřejné zakázky musí být realizován v souladu:

- s požadavky zadavatele, zadávací dokumentací a Přílohou č. 3 - Výkazem dodávky (cenovou nabídkou) této zadávací dokumentace;
- s platnými právními předpisy a vztahujícími se ke zde citovanému předmětu plnění veřejné zakázky.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva na plnění zakázky bude uzavřena na dobu určitou, nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín zahájení: po uzavření smlouvy (předpoklad nejpozději leden/únor 2024)

Termín ukončení: po dodávce, připojení a instalaci serveru

Specifikace místa plnění: budova Městského úřadu Rotava, Sídliště 721, 357 01 Rotava
(*Prohlídka místa plnění se neuskuteční.*)

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí Kč bez DPH: (**předpokládaná hodnota nebyla stanovena**).

4. Podmínky kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kvalifikace dle požadavků uvedených dále v této výzvě.

Dodavatelé prokáží splnění základní a profesní způsobilosti a kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný dodavatel splňuje způsobilost a kvalifikaci dle požadavků zadavatele. Prohlášení musí být učiněno osobou oprávněnou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Z prohlášení musí vyplývat, že dodavatel:

- **splňuje podmínky základní způsobilosti** analogicky dle § 74 ZZVZ;
- **disponuje výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **splňuje technickou kvalifikaci**, tj. realizoval za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení minimálně 2 zakázky obdobného charakteru (tj. spočívající v dodání a instalaci nového serveru), každou v hodnotě minimálně 250.000 Kč bez DPH;
- **je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**

(*vše viz Příloha č. 2 – Čestné prohlášení*).

Pokud tak bude zadavatel požadovat, je vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie níže uvedených dokladů, přičemž nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu příslušných ustanovení ZZVZ:

- výpis z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5. Způsob zpracování nabídky a další podmínky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné), v českém jazyce, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://qcm.ezak.cz/profile_display_32.html, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na internetovém portálu E-ZAK na odkazu <https://qcm.ezak.cz/>, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití dodavatelem na úvodní straně portálu QCM E-ZAK, odstavec „Veřejné zakázky“, hypertextový odkaz na uživatelskou příručku a dále kontakty na uživatelskou podporu.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude podána ve formátu *.pdf, a dále ve formátu dle odstavce 9 této zadávací dokumentace.

Níže uvedené požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou doporučujícího charakteru.

Nabídka bude kvalitním způsobem provedena tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude obsahovat skeny podepsaných dokumentů. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Vlastní nabídka bude obsahovat:

- 1. Krycí list nabídky:** Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- 2. Čestné prohlášení:** Podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
- 3. Specifikaci nabízené dodávky:** ze které bude zadavatel schopen posoudit splnění požadavků stanovených touto zadávací dokumentací, blíže viz Příloha č. 3 – Výkaz dodávky (cenová nabídka);

4. **Vyplněný návrh kupní smlouvy;**
5. Případné další přílohy.

6. Hodnotící kritérium a způsob zpracování nabídky ceny

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, kterou je nejnižší nabídková cena (bez DPH), váha 100 %.

Nabídky, které budou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou.

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou. Celkové pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle výše nabídkové ceny, a to od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude dále strukturována jako celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky, které účastníkovi vzniknou s plněním veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být uvedena shodně ve všech uchazečem předkládaných dokumentech.

7. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky je možné podávat výlučně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele viz odstavec 5 této zadávací dokumentace.

Nabídky je možné podávat nejpozději do 04.01.2024, 10.00 hodin.

8. Práva zadavatele a ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Zadavatel může při posouzení podmínek účasti využít analogicky veškerých relevantních ustanovení ZZVZ.

Délka zadávací lhůty, po kterou účastníci nesmí z řízení odstoupit je **30 dnů**; počátkem této lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace

Písenná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději **5 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány písemně, elektronickou formou prostřednictvím shora uvedeného profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

9. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel v nabídce předloží rovněž vyplněný návrh smlouvy v elektronické formě prostřednictvím akceptovatelného formátu souboru, tj. Microsoft Office – přípony souborů: .doc, .docx, .rtf; případně otevřený formát OpenOffice (Apache OpenOffice, LibreOffice) a současně je zasílán dodavatelem návrh smlouvy v identickém znění ve formátu souboru .pdf jako součást nabídky, který je ošetřen podpisem, naskenován a uzamčen pro úpravy.

Dodavatelé jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: „**Doplní dodavatel**“. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu jednání oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou není předložení řádného návrhu smlouvy.

10. Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy jsou:

- ✓ Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- ✓ Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- ✓ Příloha č. 3 – Výkaz dodávky (cenová nabídka)
- ✓ Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

V Rotavě dne: 22. prosince 2023

.....
Město Rotava
Michal Červenka v. r.
starosta města