Předmětem energetického plánu a energetického auditu je celé energetické hospodářství Města Kynšperk nad Ohří. EH je možno lokalizovat jako budovy ve vlastnictví Města Kynšperk nad Ohří. Do Plánu budou zahrnuty budovy města, veřejné osvětlení, vozový park, tepelné hospodářství a další technologie. Seznam objektů viz Souhrnná tabulka opatření MEK Kynšperk nad Ohří.

**PLÁN ENERGETICKÉHO AUDITU**

Zpracování v souladu s vyhláškou č. 140/2021 Sb.

Obsah Plánu energetického auditu bude zpracován dle přílohy č. 2 k vyhlášce č. 140/2021 Sb.

* Požadavky na míru detailu provedení energetického auditu;
* Předmět energetického auditu;
* Potřeby zadavatele a jeho očekávání pro dosažení cílů energetického auditu;
* Kritéria pro hodnocení a klasifikaci příležitostí ke snížení energetické náročnosti;
* Požadavky na součinnost zadavatele;
* Seznam strategických dokumentů a plánů zadavatele;
* Formát zprávy o provedeném energetickém auditu způsob projednání dílčích výstupů a postup při schvalování změn v energetickém auditu.

Zpracování do 2 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy, zadavatel si dále vyhrazuje 15 dní na připomínky a schválení plánu.

**ENERGETICKÝ AUDIT**

**POŽADAVKY NA MÍRU DETAILU PROVEDENÍ ENERGETICKÉHO AUDITU**

Požadavky na míru detailu provedení energetického auditu podle přílohy A3 normy ČSN ISO 50 002 Energetické audity: Požadavky s návodem pro použití.

**Základním typem auditu je:** typ 1, dle označení v příloze A3 - termín do 6 měsíců od schválení plánu.

Energetický audit bude primárně využit pro zmapování energetické situace zadavatele a určení budoucích priorit opatření vedoucí k energetickým úsporám. Energetický audit je zpracováván pro potřeby zadavatele dle povinnosti uvedené v zákoně č. 406/2000 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo předřadit objekty a doplnit míru požadovaného detailu, dle dostupných podkladů a požadavků až na typ 3, dle označení v příloze A3. Míra detailu a výstupy energetického auditu budou však vždy odsouhlaseny oběma stranami včetně případných finančních nákladů souvisejících s touto změnou.

**PŘEDMĚT ENERGETICKÉHO AUDITU**

Předmětem energetického auditu je celé energetické hospodářství Města Kynšperk nad Ohří. Celková spotřeba energetického hospodářství se pohybuje kolem hodnoty 300 MWh u elektřiny a 1 400 MWh u zemního plynu. Spotřeba motorové nafty a benzínu bude přesně určená při místním řešení a zpracováni energetického auditu.

**POTŘEBY ZADAVATELE A JEHO OČEKÁVÁNÍ**

Základní potřebou zadavatele je naplnění zákonné povinnosti dle zákona č. 406/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Předpokladem je také naplnění prováděcí vyhlášky 140/2021 Sb. a normy ČSN ISO 50 002. Analýzu spotřeby energie bude zhotovitel provádět na základě historie spotřeby fakturačních měření v jednotlivých lokalitách (ÚČEH) popřípadě podle dat z podružných měření (pokud budou data k dispozici). Spotřeba po jednotlivých oblastech spotřeby v budovách, procesech a dopravě bude rozdělena na základě těchto měření za použitý výpočetních postupů nebo aplikaci dat z podružných měření či jiné evidence spotřeb, což bude v případě PHM u dopravních prostředků. Zadavatel nemá potřebu specifikovat další cíle nad rámec požadavku zákona, ale očekává, že dojde k:

ověření hospodárnosti provozu energetického hospodářství a jednotlivých ucelených částí,

vytipování možných příležitostí k úsporám energie,

zhodnocení možnosti OZE v jednotlivých lokalitách.

**KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI PŘILEŽITOSTÍ**

Základní parametry pro vyhodnocení a klasifikaci příležitostí:

budou stanoveny v plánu energetického auditu

**Požadavek na zahrnutí možností finanční podpory:**

Požaduje se jen informativní přehled možných dotačních titulů k datu vypracování EA.

U objektů 9, 10, 11 bude zpracováno na konkrétní dotace.

**POŽADAVKY NA SOUČINNOST ZADAVATELE**

Zpracovatel plánu energetického auditu (Energetický specialista) sestaví harmonogram jednotlivých fází. Energetický audit bude před dokončením předán zadavateli, který bude mít 15 kalendářních dní na vyjádření. Pokud do této doby nevznese připomínky, má se za to, že s energetickým auditem souhlasí a energetický specialista jej může zaregistrovat u MPO a finalizovat.

**Finalizování (zapracování připomínek) a odevzdání ea**

Celková doba všech fází nepřekročí 9 měsíců. Zadavatel bude poskytovat sjednané podklady a data bez zbytečného prodlení, dle harmonogramu. Případná delší doba prodlení opravňuje k jednání o prodloužení termínu dokončení energetického auditu. Zadavatel umožní pořízení fotodokumentace za možnosti doprovodu svého pracovníka, který upozorní na případné citlivé oblasti, kde není fotografování přípustné.

**SEZNAM DOKUMENTŮ A PLÁNŮ ZADAVATELE**

Data budou poskytována osobně v písemné podobě nebo zaslané elektronicky přes e-mail nebo jinou datovou formou (např. úschovnu). Zhotovitel EA je srozuměn s tím, že některé podklady bude obtížné získat nebo nebudou k dispozici vůbec a jejich pořízení by si vyžádalo ze strany zadavatele neúměrné úsilí a náklady. Zejména se to týká dokumentace k jednotlivým budovám. V takovém případě bude po vzájemné dohodě stanoven náhradní postup.

**FORMÁT ZPRÁVY O ENERGETICKÉM AUDITU**

Zhotovitel provede energetický audit a na jeho základě zpracuje Závěrečnou zprávu o energetickém auditu. Zpráva včetně příloh bude předána 2x v tištěné formě a v identické elektronické formě ve formátu \*.pdf.

**ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ VÝSTUPŮ A POSTUP PŘI SCHVALOVÁNÍ ZMĚN**

Základní výstupy v průběhu provádění EA:

1. Energeticky specialista předloží harmonogram prací vzhledem k jednotlivým objektům a požadované dokumentaci;
2. Energeticky specialista předloží zjištění energetické efektivnosti výchozího stavu;
3. Proběhne diskuse nad příležitostmi k úsporám energie;
4. Bude předána závěrečná zpráva o energetickém auditu.

V případě, že energetický specialista zjistí skutečnosti, které mají vliv na domluvený plán provádění energetického auditu, (např. vymezení předmětu energetického auditu, podklady k provedení, časový harmonogram, atd.), neprodleně bude informovat zodpovědné osoby zadavatele. Případné úpravy v energetickém auditu budou provedeny po vzájemné dohodě.