



**Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.**

**Praha - Ruzyně**

Drnovská 507; 161 06 Praha 6 – Ruzyně

IČO/DIČ: 000 27 006/CZ00027006

Zastoupen: Dr. Ing. Pavlem Čermákem, ředitelem

Tel.: +420 233022111

Fax: +420 233310638

E-mail: cropscience@vurv.cz

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

## **A**

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

*(dále jen „výzva“ či „zadávací dokumentace“)*

k veřejné zakázce dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

**„Zajištění ostrahy a bezpečnostních služeb v areálu VÚRV,  
v.v.i. Praha 6 – Ruzyně“**

*(dále jen „veřejná zakázka“)*

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnici zadavatele o zadávání veřejných zakázek

## **Obsah:**

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI.....	3
2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE.....	5
5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY.....	6
6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	7
7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	7
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	7
9. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	8
10. PRÁVA ZADAVATELE.....	8
11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	8
12. SEZNAM PŘÍLOH.....	9

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

### 1.1. Identifikace Zadavatele

Název: **Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.**  
Sídlo: Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 - Ruzyně  
Právní forma: veřejná výzkumná instituce  
IČ: 00027006  
DIČ: CZ00027006

dále jen „Zadavatel“ či „VURV“.

### 1.2. Oprávněná osoba Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů jménem nebo za Zadavatele je **Dr. Ing. Pavel Čermák**, ředitel.

### 1.3. Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou v souvislosti s touto veřejnou zakázkou je **Zdeněk Matějka**, tel: +420 702 087 671, e-mail: matejka@vurv.cz

## 2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění ostrahy a bezpečnostních služeb v areálu VÚRV, v.v.i.

#### Povinnosti dodavatele služby:

- a) vykonávat ostrahu ve shodě s platnými českými zákony a právními normami, režimovými opatřeními firmy, vypracovanými ve spolupráci se zákazníkem,
- b) ostrahu objektu provádět na základě dohody mezi dodavatelem a zákazníkem, s cílem zajistit maximální bezpečnost pracovníků, návštěvníků a předejít škodám na majetku zákazníka,
- c) na své náklady instalovat u zákazníka elektronický kontrolní systém obchůzek,
- d) jednou měsíčně provést doprovod pracovníků zákazníka do a z peněžního ústavu v rámci ostrahy,
- e) připojit objekty zákazníka spadajících do střeženého objektu na firemní bezpečnostní pult,
- f) při mimořádných událostech jakéhokoliv druhu neprodleně vyrozumět odpovědného pracovníka určeného zákazníkem a případně i orgány Policie,
- g) vést knihu služeb s přehledem o průběhu a to denně,
- h) nosit uniformu firmy a viditelné označení pracovníka firmy.

#### Zajištění ostrahy areálu:

1. Na vrátnici nepřetržitá vrátní služba s těmito povinnostmi.
  - kontroluje příchody a odchody osob zaměstnaných ve VÚRV, v.v.i. i v dalších organizacích sídlících v areálu, případně zde bydlících osob;
  - kontroluje a zapisuje do knihy návštěv identifikační údaje osob cizích, které navštěvují areál služebně či soukromě, tato osoba po zápisu do knihy návštěv obdrží vizitku s číslem, kterou nosí viditelně po celou dobu návštěvy, při odchodu vizitku odevzdá vrátnému, který zapíše čas odchodu;



- kontroluje vjezd vozidel "Trvalé povolení vjezdu – ID karta" ; u vozidel ostatních, která musí nutně vjet do areálu, přidělí ID kartu pro jednorázový vjezd a zapíše identifikační údaje;
  - při vjezdu vozidel kontroluje namátkově obsah zavazadlového prostoru i vnitřku auta;
  - v zimním období v době od 21:00 do 5:00 hodin a v letním období v době od 22:00 do 5:00 hodin uzamyká hlavní vjezdovou bránu; vyjímečná účast zaměstnanců na pracovišti v předemtné době podléhá povolení správce budov;
  - kontroluje funkci elektronického zabezpečovacího system (EVS) ; v době od 22:00 do 6:00 hodin zajišťuje funkci EVS na všech chodbách a společných prostorách všech budov;
  - provádí přepojování a vyřizování příchozích telefonních hovorů.
2. V mimopracovní dny nonstop a v pracovní dny v době od 18:00 do 6:00 hodin je ostraha posílena o strážného, který vykonává pravidelné pochůzky po celém areálu ústavu v pravidelných dvouhodinových intervalech; tato činnost je kontrolována elektronickými záznamníky na jednotlivých budovách a jejich záznam je předkládán ke kontrole ústavu; v pracovní dny zamyká a odemyká jednotlivé budovy, případně zajistí zhasnutí světel na chodbách; strážný dále zodpovídá za uzamčení všech dalších vjezdových bran areálu v dohodnuté době, kterou určuje technické oddělení OHS v závislosti na ročním období a potřebách pracovníků areálu; dle požadavků zákazníka strážný provádí kontroly na stanovené trase v polích mimo areál ústavu s cílem zamezit průjezdu cizích motorových vozidel a pohybu cizích osob.

Poskytovatel bude povinen po celou dobu poskytování služeb mít uzavřeno a udržovat pojištění, které kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb, a to v minimální výši 20.000.000,- Kč na každou pojistnou událost, se spoluúčastí nejvýše 10% a absolutním limitem spoluúčasti 100.000,- Kč.

## **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 1.800.000,- **Kč bez DPH.**

## **2.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Uchazeč ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu jako měsíční paušál.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena v Kč bez DPH, i včetně DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V této skladbě bude nabídková cena uvedena na krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

## **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Od 1.8.2014 na dobu určitou bude uzavřena smlouva v délce trvání 2 roky.

**Termín prohlídky je 8.7.2014 od 10:00 hodin.** Kontaktní osoba: Zdeněk Matějka, mob: 702 087 671.

### **3.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je areál Výzkumného ústavu rostlinné výroby, v.v.i., Drnovská 507, Praha 6 – Ruzyně.

## **4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE**

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti dodavatele ve výběrovém řízení. Kvalifikaci splní uchazeč, který ve své nabídce prokáže splnění níže uvedených požadovaných kvalifikačních předpokladů.

Není-li výslovně uvedeno v originále či úředně ověřené kopii, předkládá uchazeč doklady k prokázání kvalifikace v kopii.

### **4.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, kterým uchazeč prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;<sup>1</sup>
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;<sup>1</sup>
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) uchazeči nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 této výzvy).

---

<sup>1</sup>jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.



Prohlášení uchazeče lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 127 zákona).

#### **4.2. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 127 zákona).

#### **4.3. Technické kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje dodržení minimálního standardu, který je přílohou č.1 Smlouvy o zajištění ostražky.

### **5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY**

#### **5.1. Subdodavatelé**

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je nutné respektovat ustanovení § 51 odst. 4 a dále ustanovení § 69 odst. 2 zákona.

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné **subdodavatele**. Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

#### **5.2. Sdružení dodavatelů**

Při prokazování kvalifikace v případě společné nabídky podané ve sdružení dodavatelů se postupuje dle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 zákona. Podává-li nabídku sdružení více dodavatelů, musí být v takové nabídce doložena smlouva o sdružení obsahující závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dále bude ve společné nabídce výslovně uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

#### **5.3. Lhůta pro prokazování kvalifikace, nesplnění kvalifikace**

Uchazeč prokazuje kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek!

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů požadovaným způsobem či neprokáže kvalifikaci, nebude jeho nabídka dále hodnocena.

Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti požadovat po uchazeči vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

## 6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč do nabídky doloží podepsaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy!

Smlouvu předloží uchazeč v tištěné podobě a dále v elektronické podobě na CD či obdobném nosiči el. dat (Zadavatel doporučuje doložit smlouvu na CD ve formátu \*.doc/\*.docx).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, tj. statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.

Uchazeč není oprávněn v návrhu smlouvy upravovat jakákoliv ustanovení kromě těch, která jsou k tomu určena (barevně zvýrazněna).

Uchazeč k podepsanému návrhu smlouvy přiloží přílohu č. 1 – Minimální standard a přílohu č. 2 – návrh nadstandardu.

## 7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria a jejich váhu:

hodnotící kritérium	váha	stanovení výpočtu hodnocení
celková fakturovaná cena za měsíc bez DPH	80%	100 x $\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky} \times 0,8}$
nadstandard	20%	100 x $\frac{\text{hodnocené nadst. služby}}{\text{nejvyšší hodnocení nadst. nabídky} \times 0,2}$

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Vážené body za výše uvedená dílčí hodnotící kritéria se sečtou. Nejvýhodnější nabídka získá nejvíce vážených bodů, maximálně 100. Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

## 8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možno podávat osobně nebo poštou prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu Zadavatele uvedenou v článku 1.1. této zadávací dokumentace.

Osobní podání nabídky lze učinit na výše uvedené kontaktní adrese v době: 7:30-8:00, 9:30-11:30, 12:00-14:30 hod. oproti potvrzení o převzetí nabídky. V případě podání nabídky doporučeně poštou je nezbytné, aby byla nabídka Zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání/doručení nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou/recepcí Zadavatele na výše uvedené kontaktní adrese.

Nabídky musí být zadavateli na shora uvedenou kontaktní adresu doručeny nejpozději **do 14.7.2014 do 13:00 hodin**.

Nabídky doručené Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky Zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.



## 9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tedy doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dnů.

## 10. PRÁVA ZADAVATELE

Uchazeč nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel vylučuje možnost variantních nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výsledek výběrového řízení, případné rozhodnutí o vyloučení uchazeče a další informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele, kterým je:

[https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_63.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_63.html)

## 11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a. Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní předmět plnění veřejné zakázky.
- b. Varianty nabídky nejsou přípustné.
- c. Písemná nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (Zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
- d. Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem:

### VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

#### Zajištění ostrahy a bezpečnostních služeb v areálu VÚRV, v.v.i. Praha 6 – Ruzyně NEOTEVÍRAT

- e. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce a musí obsahovat jméno a příjmení kontaktní osoby uchazeče, včetně kontaktní a e-mailové adresy (viz krycí list nabídky).
- f. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- g. Nabídka bude vyhotovena v počtu 4 kusů, z toho 2x originál a 2x kopie (doporučení Zadavatele).
- h. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (s výjimkou úředních dokladů) v elektronické formě na vhodném médiu (nejlépe CD) ve formátech .doc/.docx, .xls/.xlsx, .pdf, nebo .html. Elektronická forma a obsah nabídky musí být v plné shodě s listinnou formou nabídky. Elektronická forma (CD) musí být v originálním vyhotovení nabídky, v kopii být může.
- i. Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídek označená jako „Originál“.
- j. Všechny listy musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- k. Obsahové náležitosti nabídky:
  - Krycí list v závazném členění - viz příloha č. 1 (vzor)



- název zakázky,
- identifikační údaje uchazeče,
- nabídková cena,
- datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče,
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče
  - doklady dle článku 4. této zadávací dokumentace.
- Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
- Příloha č. 1 smlouvy – požadovaný standard
- Příloha č. 2 smlouvy – specifikovaný nadstandard

## 12. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2: Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

Příloha č. 3: Návrh smlouvy s přílohami

V Praze dne 26.6.2014

  
.....  
**Dr. Ing. Pavel Čermák, ředitel**

Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

